



სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური  
დირექტორის

ბრძანება № 200

2016 წლის 11 თებერვალი

ქ. თბილისი

სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსის გამოცხადების  
შესახებ

„სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსის დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2016 წლის 9 ივნისის N58/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-3 მუხლის, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის დაფუძნებისა და მისი წესდების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 28 ივლისის №62/ნ ბრძანებით დამტკიცებული წესდების მე-7 მუხლის მე-2 პუნქტის „ე“ ქვეპუნქტის საფუძველზე და სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის სამეცნიერო გრანტებისა და პროგრამების უზრუნველყოფის, შეფასებისა და ანალიზის დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტის ქეთევან გაბიტაშვილის სამსახურებრივი ბარათის (N1219429, 11.10.2016) შესაბამისად,

ვბრძანებ:

1. გამოცხადდეს სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსი (შემდგომში - კონკურსი);
2. დამტკიცდეს სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსი პირობები ამ ბრძანების დანართი N1-ის შესაბამისად;
3. დამტკიცდეს პროექტის თავფურცელის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N2-ს შესაბამისად;
4. დამტკიცდეს საპროექტო წინადადების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N3-ის შესაბამისად;
5. დამტკიცდეს განმცხადებლის კომპეტენციის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N4-ის შესაბამისად;
6. დამტკიცდეს საერთო ბიუჯეტის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N5-ის შესაბამისად;
7. დამტკიცდეს პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N6-ის შესაბამისად;
8. დამტკიცდეს პროფესიული ავტობიოგრაფიის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N7-ის შესაბამისად;
9. დამტკიცდეს უცხოელი კონსულტანტის თანხმობის წერილის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N8-ის შესაბამისად;
10. დამტკიცდეს ცნობა თანადაფინანსების შესახებ ფორმა ამ ბრძანების დანართი N9-ის შესაბამისად;
11. დამტკიცდეს კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N10-ის შესაბამისად;
12. დამტკიცდეს სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორი ამ ბრძანების დანართი N11-ის შესაბამისად;

13. დამტკიცდეს საგრანტო პროექტების საბიუჯეტო ხარჯების კლასიფიკაცია ამ ბრძანების დანართი N12-ის შესაბამისად;
14. დაევალოს სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს უზრუნველყოს წინამდებარე ბრძანების ფონდის ვებგვერდზე განთავსება;
15. ბრძანება ძალაშია ვებგვერდზე გამოქვეყნებისთანავე;
16. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი ძალაში შესვლიდან ერთი თვის ვადაში თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის: დ. აღმაშენებლის ხეივანი მე-12 კმ. №6).

მარინე ჩიტაშვილი



## 2016 წლის სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსის პირობები

### მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსის (შემდგომში - კონკურსი) მიზანია, ხელი შეუწყოს:

- ა) საქართველოს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებსა და სამეცნიერო-კვლევით დაწესებულებებში არსებულ სამეცნიერო პოტენციალზე დაყრდნობითა და განვითარებით სამეცნიერო კვლევების აკადემიური ხარისხის გაუმჯობესებას და ახალი სამეცნიერო კადრების მომზადების უზრუნველყოფას;
- ბ) სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების ხარისხის გაუმჯობესებას და საერთაშორისო სტანდარტებთან მიახლოებას უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებში ახალი სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების მეშვეობით;
- გ) უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებში ინტერდისციპლინური მიმართულებით სამეცნიერო თანამშრომლობის გაღრმავებას და ინტერდისციპლინური სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების შექმნის ხელშეწყობას;
- დ) ინტერ და ინტრაინსტიტუციონალური თანამშრომლობის წახალისებას სადოქტორო სწავლების საფეხურზე;
- ე) ახალგაზრდა მეცნიერთა და დოქტორანტების მხარდაჭერას კარიერის საწყის ეტაპზე;
- ვ) სადოქტორო სწავლების ინტერნაციონალიზაციის ხელშეწყობას უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების საერთაშორისო თანამშრომლობის გაძლიერების გზით.

2. დოქტორანტურის სტრუქტურირებული საგანმანათლებლო პროგრამების კონკურსის ფარგლებში წარმოდგენილი განაცხადი (შემდგომში - პროექტი) უნდა ითვალისწინებდეს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში:

- ა) არსებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარებას, ან
- ბ) ახალი სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავებასა და დანერგვას.

3. პროექტის წარდგენა შესაძლებელია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 9 ივნისის №58/ნ ბრძანების პირველი მუხლის მე-5 პუნქტში აღნიშნული სამეცნიერო მიმართულებების შესაბამისად. ამ მიმართულებებს კონკურსის სამეცნიერო კლასიფიკატორის (დანართი 11) მიხედვით მიენიჭა შემდეგი კოდები:

1. საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები
2. ინჟინერია და ტექნოლოგიები
3. სამედიცინო და ჯანმრთელობის მეცნიერებები
4. აგრარული მეცნიერებები
5. სოციალური მეცნიერებები
6. ჰუმანიტარული მეცნიერებები
7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები

4. სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსი ფინანსდება საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტიდან და მის ადმინისტრირებას ახორციელებს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდი (შემდგომში - ფონდი) საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2016 წლის 9 ივნისის №58/ნ ბრძანებით დადგენილი წესით.

### მუხლი 2. კონკურსში მონაწილე სუბიექტები

1. კონკურსში პროექტის დარეგისტრირება და მონაწილეობა შეუძლია სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელს წამყვან ორგანიზაციასთან, თანახელმძღვანელთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში\*) და \*თანამონაწილე ორგანიზაციასთან ერთად.

2. წამყვანი ორგანიზაცია უნდა იყოს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება, რომელიც ახორციელებს

<sup>1</sup> ვარსკვლავით (\*) მონიშნული მოთხოვნა ძალაშია მხოლოდ ასეთის არსებობის შემთხვევაში

სამივე საფეხურის უმაღლეს საგანმანათლებლო პროგრამებსა და სამეცნიერო კვლევებს. წამყვანი ორგანიზაცია უზრუნველყოფს პროექტის ხელმძღვანელს, ძირითად და დამხმარე პერსონალს პროექტით გათვალისწინებული მატერიალური-ტექნიკური ბაზით, ახორციელებს ანგარიშგებას ფონდის მიერ დამტკიცებული ფორმებისა და წესის შესაბამისად, აწარმოებს გრანტის ბუღალტრულ აღრიცხვას ორგანიზაციის ბუღალტრული აღრიცხვისგან განცალკევებით, ასრულებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ვალდებულებებს.

3. სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი (შემდგომში - პროექტის ხელმძღვანელი) უნდა იყოს დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე საქართველოს მოქალაქე, წამყვანი ორგანიზაციის აკადემიური ან სამეცნიერო პერსონალი, რომელიც კოორდინაციას უწევს პროექტის შედგენასა და პროექტით გათვალისწინებულ კვლევას, პასუხისმგებელია პროექტის სამეცნიერო შედეგებზე და პროექტით გათვალისწინებული საქმიანობის ანგარიშგებაზე.

4. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს თანამონაწილე ორგანიზაცია, რომელიც არის საქართველოს კანონმდებლობით შექმნილი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი, რომელთა წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება, ან უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება, რომელიც ახორციელებს სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამას ან რომლის წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება.

5. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს თანახელმძღვანელი, დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე საქართველოს მოქალაქე, თანამონაწილე ორგანიზაციის აკადემიური ან სამეცნიერო პერსონალი, რომელიც ეხმარება პროექტის ხელმძღვანელს პროექტის შედგენასა და პროექტით გათვალისწინებულ კვლევას, თანამონაწილე ორგანიზაციის მხრიდან პასუხისმგებელია პროექტის სამეცნიერო შედეგებზე და პროექტით გათვალისწინებული საქმიანობის ანგარიშგებაზე.

6. პროექტში ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართული უნდა იყოს:

ა) არსებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარებისათვის: მინიმუმ 1 (ერთი) ახალგაზრდა მეცნიერი, რომელსაც აქვს დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი და მინიჭების დღიდან კონკურსის გამოცხადების დღემდე გასულია არაუმეტეს 7 წლისა და მინიმუმ 3 (სამი) დოქტორანტი (არსებულ სადოქტორო პროგრამაზე ჩარიცხული ან მობილობით გადასული დოქტორანტი); ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ის ვინაობა, პროექტის წარდგენის მომენტში, წინასწარ უნდა იყოს განსაზღვრული; დოქტორანტის ვინაობა შესაძლებელია განსაზღვრული იყოს კონკურსზე წარმოდგენილ პროექტში ან დოქტორანტი უნდა შეირჩეს და წარედგინოს ფონდს პროექტის დაფინანსების შემდეგ 12 თვის განმავლობაში.

ბ) ახალი სტრუქტურირებული სადოქტორო პროგრამის განვითარებისათვის: მინიმუმ 1 (ერთი) ახალგაზრდა მეცნიერი, რომელსაც აქვს დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი და მინიჭების დღიდან კონკურსის გამოცხადების დღემდე გასულია არაუმეტეს 7 წლისა და მინიმუმ 3 (სამი) დოქტორანტი (ახალ სადოქტორო პროგრამაზე ჩარიცხული ან მობილობით გადასული დოქტორანტი); შესაძლებელია, ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ის პროექტში ჩართვა პროექტის დაწყებისთანავე, ან არაუგვიანეს პროექტის დაფინანსებიდან 12 თვის განმავლობაში; სამი დოქტორანტი უნდა შეირჩეს და წარედგინოს ფონდს სადოქტორო პროგრამის აკრედიტაციის მიღების შემდეგ 6 თვის განმავლობაში.

7. პროექტში შეიძლება ჩართული იყოს დამხმარე პერსონალი - პროექტის ფარგლებში დასაქმებული პირი/პირები, რომელიც ემსახურება პროექტს ტექნიკური საკითხების მოგვარებაში.

8. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს კონსულტანტი, უცხო ქვეყნის მოქალაქე, უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების ან სამეცნიერო კვლევითი ცენტრის აკადემიური ან სამეცნიერო პერსონალი, რომელიც კონსულტირებას უწევს პროექტს სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის მომზადებასა და პროექტის ადმინისტრირებაში. უცხოეთის მოქალაქე ვერ იქნება გრანტის მიმღები.

9. პროექტის განხორციელებაში შეიძლება ჩართული იყოს უცხოეთში რეგისტრირებული უმაღლესი საგანმანათლებლო, ან სასწავლო-კვლევითი დაწესებულება პარტნიორი ორგანიზაციის სტატუსით, რომელიც ვერ იქნება გრანტის მიმღები.

10. პროექტის განსახორციელებლად შესაძლებელია გამოყენებულ იქნეს სხვა იურიდიული/ფიზიკური პირის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა.

### **მუხლი 3. კონკურსის პირობები და ფინანსური მოთხოვნები**

1. ძირითადი მოთხოვნები პროექტებისათვის, რომლებიც ითვალისწინებენ არსებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარებას უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, არის შემდეგი:

ა) სადოქტორო პროგრამა უნდა იყოს აკრედიტირებული;

- ბ) პროექტის ხანგრძლივობა უნდა იყოს 3 წელი;
- გ) პროექტის საგრანტო დაფინანსება არ უნდა აღემატებოდეს 220 000 ლარს, აქედან პირველი წლის ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს 100 000 ლარს, ხოლო მეორე და მესამე წლების ბიუჯეტი თითოეული 60 000 ლარს;

2. ძირითადი მოთხოვნები პროექტებისათვის, რომლებიც ითვალისწინებენ ახალი სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებასა და დანერგვას უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, არის შემდეგი:

- ა) სადოქტორო პროგრამა არ არის აკრედიტირებული, ან აქვს პირობითი აკრედიტაცია;
- ბ) პროექტის ხანგრძლივობა უნდა იყოს 4 წელი;
- გ) პროექტის საგრანტო დაფინანსება არ უნდა აღემატებოდეს 245 000 ლარს, აქედან პირველი წლის ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს 25 000 ლარს, მეორე წლის ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს 100 000 ლარს, ხოლო მესამე და მეოთხე წლების ბიუჯეტი თითოეული 60 000 ლარს;
- დ) პროექტის პირველი წელი უნდა ითვალისწინებდეს ახალი სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის მომზადებასა და აკრედიტაციას.

3. ახალი სტრუქტურირებული სადოქტორო პროგრამის აკრედიტაცია უნდა მოხდეს პირველ საანგარიშო პერიოდში, წინააღმდეგ შემთხვევაში, ფონდი მოითხოვს მთლიანი საგრანტო დაფინანსების უკან დაბრუნებას.

4. პროექტის საგრანტო დაფინანსება პროექტის ხანგრძლივობასთან მიმართებაში შეიძლება მოთხოვნილი იყოს შემდეგი სქემით:

	არსებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება	ახალი სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავებასა და დანერგვა
პროექტის ხანგრძლივობა	3 წელი	4 წელი
ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა	არაუმეტეს 220 000 ლარი	არაუმეტეს 245 000 ლარი
I წლის ბიუჯეტი	არაუმეტეს 100 000 ლარი	არაუმეტეს 25 000 ლარი
II წლის ბიუჯეტი	არაუმეტეს 60 000 ლარი	არაუმეტეს 100 000 ლარი
III წლის ბიუჯეტი	არაუმეტეს 60 000 ლარი	არაუმეტეს 60 000 ლარი
IV წლის ბიუჯეტი	-	არაუმეტეს 60 000 ლარი

5. პროექტის საერთო ბიუჯეტში ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა შესაძლებელია ითვალისწინებდეს შემდეგ ხარჯვით კატეგორიებს/მუხლებს:

- ა) არაუმეტეს ერთი ახალგაზრდა მეცნიერის სტიპენდია - არაუმეტეს 1500 ლარი/თვეში (18 000 ლარი/წელიწადში) კვირაში 40-საათიანი სამუშაო განაკვეთით; გამონაკლისის სახით, შესაძლებელია, პროექტში ჩართული იყოს ორი ახალგაზრდა მეცნიერი, რომელთაც უკავიათ აკადემიური ან სამეცნიერო თანამდებობა წამყვან ან თანამონაწილე ორგანიზაციაში. პროექტში ორი ახალგაზრდა მეცნიერის ჩართვის შემთხვევაში, ყოველთვიური სტიპენდია უნდა თანაბრად განაწილდეს მათზე;
- ბ) არაუმეტეს სამი დოქტორანტის სტიპენდია - ერთი დოქტორანტისთვის არაუმეტეს 1000 ლარი/თვეში (12 000 ლარი/წელიწადში);
- გ) კვლევის ხარჯები, რომელიც შეიძლება მოიცავდეს დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურებას, უცხოელი კონსულტანტის ჰონორარს, საქონელი და მომსახურების ხარჯებს და ძირითად აქტივებს (დაუშვებელია, ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების ფარგლებში, კვლევის ხარჯების კატეგორიაში მოხდეს პროექტის ხელმძღვანელის და \*თანახელმძღვანელის ანაზღაურების, დოქტორანტის სასწავლო გადასახადის და მივლინების ხარჯების გათვალისწინება);
- დ) მივლინების ხარჯები;
- ე) ზედნადები ხარჯები - პროექტის ტექნიკური უზრუნველყოფისთვის საჭირო წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის მიერ გასაწევი არაპირდაპირი ხარჯები, რომელიც არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების 7%-ს.
- ვ) კონსულტანტის საქართველოში ვიზიტის ხარჯები რომელიც მოიცავს ავიაბილეთის და სასტუმროს ხარჯებს;

6. ამ მუხლის მე-5 პუნქტის „გ“, „დ“ და „ე“ ქვეპუნქტების ფარგლებში ხარჯების გაწევისას, გრანტის მიმღებმა უნდა იხელმძღვანელოს მე-12 დანართის - ბიუჯეტის კლასიფიკატორის შესაბამისად.

7. ამ მუხლის მე-5 პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტის ფარგლებში სადღეღამისო და სასტუმროს ხარჯების ანაზღაურებისას, გრანტის მიმღებმა უნდა იხელმძღვანელოს საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2005 წლის #220 ბრძანებით დამტკიცებული ნორმების შესაბამისად.

8. პროექტში ჩართული დოქტორანტი და ახალგაზრდა მეცნიერი, განაცხადის კონკურსზე რეგისტრაციის ან პროექტში ჩართვის მომენტში, არ უნდა იყოს ფონდის მიერ ადმინისტრირებული „დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო კონკურსი“-ს და „ახალგაზრდა მეცნიერთა კვლევების საგრანტო კონკურსის“ გრანტის მიმღები.

9. იმ შემთხვევაში, თუ პროექტში ჩართული დოქტორანტი / ახალგაზრდა მეცნიერი, პროექტის მსვლელობისას, მიიღებს „დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამების საგრანტო კონკურსი“-ს / „ახალგაზრდა მეცნიერთა კვლევების საგრანტო კონკურსის“ გრანტს, დოქტორანტი / ახალგაზრდა მეცნიერი ვერ მიიღებს კონკურსის ფარგლებში გათვალისწინებულ სტიპენდიას. ასეთ შემთხვევაში, შესაძლებელია, დოქტორანტისათვის / ახალგაზრდა მეცნიერისათვის განსაზღვრული სტიპენდიის გამოყენება კვლევის, მივლინების ან/და კონსულტანტის საქართველოში ვიზიტის ხარჯებზე. აგრეთვე, შესაძლებელია, პროექტში ახალი დოქტორანტის / ახალგაზრდა მეცნიერის ჩართვა.

10. პროექტის განხორციელებისათვის გრანტის სახით მოთხოვნილი თანხები ჩაირიცხება წამყვანი და \*თანამონაწილე ორგანიზაციის ანგარიშზე, ხოლო ახალგაზრდა მეცნიერისა და დოქტორანტის სტიპენდიის თანხის ჩაირიცხვა განხორციელდება ფონდის მიერ დოქტორანტისა და ახალგაზრდა მეცნიერის მიერ წარმოდგენილ საბანკო ანგარიშზე;

11. სასურველია, პროექტს ჰქონდეს თანადაფინანსება (დამატებითი ფინანსური წყარო), რომელიც ნაწილობრივ დაფარავს პროექტის საერთო ბიუჯეტით გათვალისწინებული ხარჯების ნაწილს.

12. თანადაფინანსების ფარგლებში, შესაძლოა, კვლევის ხარჯების მუხლში გათვალისწინებული იქნას პროექტის ხელმძღვანელის და \*თანახელმძღვანელის შრომის ანაზღაურება.

13. თანადაფინანსებად არ ჩაითვლება შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მიერ გაცემული გრანტ(ებ)ი.

#### **მუხლი 4. კონკურსში მონაწილეობისათვის წარმოსადგენი დოკუმენტები**

1. კონკურსში მონაწილეობისათვის ფონდში წარმოსადგენი დოკუმენტაცია შედგება ორი ნაწილისაგან:

ა) პროექტის შინაარსი, რომელიც შედგება შემდეგი დოკუმენტებისაგან:

- 1) პროექტის თავფურცელი (**დანართი 2**, PDF ფორმატი);
- 2) საპროექტო წინადადება (**დანართი 3**, PDF ფორმატი);
- 3) პროექტისთვის საჭირო რესურსები და პროექტის მენეჯმენტი (**დანართი 4**, PDF ფორმატი);
- 4) პროექტის ბიუჯეტი და დასაბუთება (**დანართი 5**, Excel ფორმატი);
- 5) პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი (**დანართი 6**, Excel ფორმატი);
- 6) პროექტის ხელმძღვანელის, \*თანახელმძღვანელის, ძირითადი პერსონალისა და \*უცხოელი კონსულტანტის CV-ები (**დანართი 7**, PDF ფორმატი) გაერთიანებული სახით;

ბ) პროექტზე თანდართული დოკუმენტები:

- 1) პროექტის ხელმძღვანელის, თანახელმძღვანელის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და კონკურსში მონაწილე ძირითადი პერსონალის პირადობის მოწმობის ან პასპორტის ასლები;
- 2) პროექტის ხელმძღვანელის, \*თანახელმძღვანელის და ძირითადი პერსონალის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი (თუ აღნიშნული დოკუმენტი უცხოეთშია გაცემული, მას თან უნდა ერთოდეს სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ გაცემული დოკუმენტი უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების შესახებ);
- 3) დოქტორანტის ცნობა\*დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის შესახებ, დისერტაციის ხელმძღვანელისა (სავალდებულო) და \*თანახელმძღვანელის მითითებით, აგრეთვე, სასწავლო სემესტრისა და დოქტორანტის წინა სასწავლო სემესტრის/სემესტრების აკადემიური მოსწრების მითითებით;
- 4) \*უცხოელი კონსულტანტის თანხმობის წერილი, სამეცნიერო ხარისხის, თანამდებობის, სამუშაო ადგილის, საკონტაქტო ინფორმაციის, პროფესიული ვებგვერდისა და უნივერსიტეტის/კვლევითი დაწესებულების ოფიციალური ვებგვერდის მისამართით, სადაც დასტურდება მისი მოღვაწეობის შესახებ მოწოდებული ინფორმაცია. დაინტერესების წერილი ნათარგმნი და დამოწმებული უნდა იყოს თარჯიმანთა ბიუროს მიერ (**დანართი 8**, PDF ფორმატი);
- 5) პროექტში \*თანამონაწილე ორგანიზაცი(ებ)ის სტატუსით მონაწილე კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირის (ა(ა)იპ) შემთხვევაში, იურიდიული სტატუსის დამადასტურებელი

დოკუმენტ(ებ)ი (ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან გაცემული 2016 წელს და წესდება);

- 6) \*უცხოური პარტნიორი ორგანიზაციის თანხმობის წერილი სატიტულო გვერდზე შესაბამისად დამოწმებული ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ან სასწავლო/კვლევითი ერთეულის ხელმძღვანელის ხელმოწერით, ნათარგმნი, დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;
- 7) \*ცნობა თანადაფინანსების შესახებ თანხისა და დაფინანსების პერიოდის მითითებით დონორის/სპონსორის მიერ ხელმოწერილი და \*ბეჭდით დადასტურებული (დანართი 9, PDF ფორმატი). უცხოური ორგანიზაციის შემთხვევაში, დოკუმენტი უნდა იყოს ნათარგმნი და დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;
- 8) \*სხვა იურიდიული/ფიზიკური პირის თანხმობის წერილი, დადასტურებული შესაბამისად ხელმოწერითა და \*ბეჭდით, მისი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გამოყენებით პროექტის განხორციელების შესახებ;
- 9) განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ (დანართი 10).

2. პროექტის შინაარსობრივი დოკუმენტები (დანართი 2,3,4,5,6,7) წარმოდგენილი უნდა იყოს ინგლისურ ენაზე. პროექტის შინაარსობრივ დოკუმენტებს თან უნდა ერთოდეს ქართულ ენაზე შედგენილი პროექტის მოკლე რეზიუმე და თავფურცელი; საგრანტო კონკურსში გამარჯვების შემთხვევაში, პროექტის ხელმძღვანელმა უნდა წარმოადგინოს პროექტის შინაარსობრივი დოკუმენტები ქართულ ენაზე; პროექტის ხელმძღვანელი პასუხისმგებელია პროექტის ქართული და ინგლისური ვერსიების იდენტურობაზე. ფონდი უფლებამოსილია, დამატებით მოითხოვოს იურიდიული ფაქტის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია.

### მუხლი 5. კონკურსზე რეგისტრაციის წესი

1. კონკურსში რეგისტრაცია ხორციელდება 2 ეტაპად:
  - ა) პროექტის ელექტრონული რეგისტრაცია 2016 წლის 26 ოქტომბრიდან 7 ნოემბრის 16:00 სთ.-მდე.
  - ბ) კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების წარმოდგენა ფონდის კანცელარიაში 2016 წლის 10 ნოემბრის 16:00 სთ.-მდე.
2. ელექტრონული რეგისტრაციის ეტაპზე კონკურსში მონაწილეობისათვის წარმოსადგენი დოკუმენტები უნდა აიტვირთოს ფონდის ელექტრონული რეგისტრაციის ბაზაში ამ ბრძანებით დამტკიცებული ფორმისა და ფორმატის მიხედვით. ელექტრონული რეგისტრაციის გავლის შემდეგ, თითოეულ პროექტს მიენიჭება სარეგისტრაციო შიფრი და გაეგზავნება პროექტის ხელმძღვანელს.
3. განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ (დანართი 10) უნდა იყოს სათანადოდ შევსებული, პროექტის სარეგისტრაციო შიფრის მითითებით ან ელექტრონული ბაზის მიერ გენერირებული სახით. ფონდის კანცელარიაში წარმოსადგენი განცხადება დადასტურებული უნდა იყოს შესაბამისი ხელმოწერებითა და \*ბეჭდით.
4. განცხადებაში შესაძლებელია მიეთითოს არაუმეტეს სამი არასასურველი კომისიის წევრი და დამოუკიდებელი ექსპერტი, რომელთაც შესაფასებლად არ გაეგზავნება წარმოდგენილი პროექტი.
5. პროექტის ხელმძღვანელსა და \*თანახელმძღვანელს შეუძლიათ ფონდის კანცელარიაში შემოიტანონ განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ **მხოლოდ ერთი პროექტისათვის**.

### მუხლი 6. კონკურსის ადმინისტრირება

1. კონკურსის განრიგი და ვადები:
  - ა) კონკურსის გამოცხადება დადგენილი წესით 2016 წლის 11 ოქტომბერს.
  - ბ) ჯგუფური კონსულტაციები: 1) 18 ოქტომბერი, 16:00 სთ. 2) 31 ოქტომბერი, 16:00 სთ.
  - გ) პროექტების ელექტრონული რეგისტრაციის ფანჯარა - 2016 წლის 26 ოქტომბრის 10:00 სთ-დან 7 ნოემბრის 16:00 სთ.-მდე.
  - დ) კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადებების ფონდის კანცელარიაში წარდგენის ბოლო ვადა - 2016 წლის 10 ნოემბრის, 16:00 სთ.
2. დადგენილი ვადებისა და რეგისტრაციის წესების დარღვევით წარმოდგენილი დოკუმენტაცია საკონკურსოდ არ განიხილება;
3. წარმოდგენილი დოკუმენტაციის საკონკურსო პირობებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით ფონდი ჩაატარებს წარმოდგენილი დოკუმენტაციის ტექნიკურ ექსპერტიზას.

#### 4. ტექნიკური ექსპერტიზის ფარგლებში:

- ა) კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული პროექტზე დასართავი დოკუმენტაციის არასრულად ან დადგენილ მოთხოვნებთან შეუსაბამოდ, ან/და ყალბი ინფორმაციის, წარმოდგენის შემთხვევაში, ფონდი კონკურსიდან მოხსნის პროექტს;
- ბ) კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული პროექტზე დასართავი დოკუმენტაციის არასრულად ან დადგენილ მოთხოვნებთან (ვადები, წესი, ფორმატი, და ა.შ.) შეუსაბამოდ წარმოდგენის შემთხვევაში, ფონდი დაადგენს ხარვეზს და იმოქმედებს კანონის შესაბამისად.

5. ტექნიკური ექსპერტიზის განხორციელებებისას, დანართი 5-ის ექსპერტიზის დროს, ფონდი განახორციელებს წარმოდგენილი დანართის შესაბამისობის შემოწმებას ამ პირობების მე-3 მუხლის მე-4 პუნქტში და მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტის „ა“, „ბ“ და „ე“ ქვეპუნქტებთან. აგრეთვე, მოხდება ბიუჯეტის ფორმაში მოცემული თანადაფინანსების ოდენობის შედარება, წარმოდგენილ თანადაფინანსების ცნობასთან. დასაბუთების ფორმის შემთხვევაში, შემოწმდება გათვალისწინებული ხარჯების დასაბუთების არსებობა (გარდა ზედნადები ხარჯების და სტიპენდიისა).

6. ტექნიკური ექსპერტიზის განხორციელებებისას, დანართი 6-ის ექსპერტიზის დროს, ფონდი განახორციელებს წარმოდგენილი დანართის შესაბამისობის შემოწმებას ამ პირობების მე-11 მუხლის პირველ და მე-2 პუნქტებთან.

7. ფონდი უფლებამოსილია საგრანტო კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე საგრანტო კონკურსიდან მოხსნას

პროექტი:

- ა) რომელიც არ აკმაყოფილებს ამ დებულების მოთხოვნებს;
- ბ) რომელიც არ შეესაბამება გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დამტკიცებული პროექტის ფორმას;
- გ) რომელსაც არ ერთვის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრული პროექტზე დასართავი დოკუმენტაცია და რომელიც არ იქნება ფონდში წარდგენილი საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსით დადგენილ ვადაში;
- დ) რომელიც შეიცავს ყალბ ინფორმაციას.

#### მუხლი 7. პროექტების შეფასება

1. საკონკურსო კომისიას (შემდგომში - კომისია) ქმნის, კომისიის სხდომას იწვევს და კომისიის მუშაობის წესს ადგენს გენერალური დირექტორი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.
2. კომისია პროექტების შეფასებისას ხელმძღვანელობს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2016 წლის 9 ივნისის №58/ნ ბრძანებით დადგენილი წესითა და შეფასების კრიტერიუმებით.
3. კომისია განიხილავს კონკურსზე წარმოდგენილ პროექტებს, აფასებს, ადგენს რანჟირებულ სიებს, გამოავლენს საუკეთესო პროექტებს და დასამტკიცებლად წარუდგენს ფონდის გენერალური დირექტორს.
4. კომისიის შემადგენლობა და ექსპერტთა ვინაობა კონფიდენციალურია.
5. ფონდი ამტკიცებს კომისიის შეფასების საფუძველზე ამ დებულების პირველი მუხლის მე-2 პუნქტის ა) და ბ) ქვეპუნქტით განსაზღვრული კატეგორიების მიხედვით შემდგარი რანჟირებული სიებიდან გამარჯვებულ პროექტებს.

#### მუხლი 8. საგრანტო ხელშეკრულება

1. კომისიის მიერ დასაფინანსებლად შერჩევისა და ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცების შემდეგ, ფონდი უზრუნველყოფს საგრანტო ხელშეკრულების გაფორმებას გამარჯვებული პროექტის ხელმძღვანელთან და წამყვან ორგანიზაციასთან, ასევე, \*თანახელმძღვანელსა, \*თანამონაწილე ორგანიზაციასთან და \*ძირითად პერსონალთან, რომელშიც გაიწერება ურთიერთვალდებულებათა დეტალური პირობები.
2. ამ დანართის მე-2 მუხლის მე-6 პუნქტით ა) და ბ) ქვეპუნქტებში გათვალისწინებულ შემთხვევებში, პროექტის



ხელმძღვანელის და წამყვანი ორგანიზაციის მოთხოვნის საფუძველზე, ფონდი განიხილავს საგრანტო ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანის საკითხს.

3. პროექტში ჩართული დოქტორანტის შეცვლის მიზეზი შეიძლება იყოს შემდეგი პუნქტებიდან ერთ-ერთი:

- ა) დოქტორანტისათვის დოქტორის აკადემიური ხარისხის მინიჭება;
- ბ) პროექტის ხელმძღვანელის და წამყვანი ორგანიზაციის დასაბუთებული მოთხოვნა დოქტორანტის ჩანაცვლების თაობაზე;
- გ) დოქტორანტის წერილობითი უარი პროექტში მონაწილეობაზე.

4. პროექტში ჩართული ახალგაზრდა მეცნიერის შეცვლის მიზეზი შეიძლება იყოს შემდეგი პუნქტებიდან ერთ-ერთი:

- ა) პროექტის ხელმძღვანელის და წამყვანი ორგანიზაციის დასაბუთებული მოთხოვნა ახალგაზრდა მეცნიერის ჩანაცვლების თაობაზე;
- ბ) ახალგაზრდა მეცნიერის წერილობითი უარი პროექტში მონაწილეობაზე.

5. საგრანტო ხელშეკრულებაში განისაზღვრება გრანტის მიმღები ორგანიზაცი(ებ)ის მიერ პროექტისათვის გახსნილი მიზნობრივი ანგარიშ(ებ)ი რომელზეც არ დაირიცხება სარგებელი და მოხდება გრანტის სახსრების ჩარიცხვა და პროექტში ჩართული პერსონალის პირადი საბანკო ანგარიშები, რომელზეც ჩაირიცხება სტიპენდია.

6. ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ, პირველი საანგარიშო პერიოდის თანადაფინანსების თანხის შესაბამის ანგარიშზე ჩარიცხვიდან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), არაუგვიანეს 15 დღის ვადაში, ფონდის მხრიდან საგრანტო დაფინანსება გადაირიცხება ავანსის სახით, ხელშეკრულებით განსაზღვრულ ანგარიშზე. ყოველი მომდევნო ტრანში გადაირიცხება ფონდში წარდგენილი ანგარიშებისა და თითოეული საანგარიშო წლისათვის გათვალისწინებული თანადაფინანსების თანხის შესაბამის ანგარიშზე ჩარიცხვის დამადასტურებელი დოკუმენტის განხილვის საფუძველზე.

7. საბოლოო ანგარიშსწორება მოხდება ფინანსური და პროგრამული ანგარიშების წარმოდგენის შემდეგ ფონდის მიერ მომზადებული განხილვის აქტის შესაბამისად.

## **მუხლი 9. ანგარიშება და მონიტორინგი**

1. საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ტრანშებს ფონდი რიცხავს ავანსის სახით და თითოეული საანგარიშო პერიოდის დასრულების შემდგომ ახორციელებს პროექტის განხორციელების ფინანსურ და პროგრამულ მონიტორინგს.

2. გრანტის მიმღები ვალდებულია, ყოველი საანგარიშო პერიოდის დასრულებიდან 20 დღის ვადაში ფონდს წარუდგინოს შესაბამისი ანგარიშები გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული ფორმების შესაბამისად. საანგარიშო პერიოდი შეადგენს 12 თვეს.

3. ფინანსური მონიტორინგის დროს ფონდი:

- ა) ახორციელებს საგრანტო ხელშეკრულების ფარგლებში გაწეული ხარჯების საგრანტო ხელშეკრულებასთან შესაბამისობის შემოწმებას ანგარიშის ფორმების შესაბამისად წარდგენილი დოკუმენტაციის საფუძველზე;
- ბ) ეყრდნობა გრანტის მიმღების მიერ წარდგენილი კვლევითი გრანტის ხარჯვის დამადასტურებელ დოკუმენტაციას, რომელიც წარდგენილი უნდა იქნეს დედნის, ფოტოასლების ან ელექტრონული (დასკანირებული) სახით.

4. ფონდის მიერ ფინანსური მონიტორინგის განხორციელებისას:

- ა) მიზნობრივ ხარჯად ჩაითვლება – საგრანტო ხელშეკრულების ბიუჯეტის ძირითადი ხარჯვითი კატეგორიის ფარგლებში განხორციელებული ხარჯი, თუ იგი მიეკუთვნება ამ ხარჯვით კატეგორიას;
- ბ) არამიზნობრივ ხარჯად ჩაითვლება – საგრანტო ხელშეკრულების ბიუჯეტით გაუთვალისწინებელი ხარჯი. აღნიშნული ხარჯი ექვემდებარება შესაბამის ანგარიშზე დაბრუნებას;
- გ) ნაშთად ჩაითვლება – საანგარიშო პერიოდის ბოლოს არსებული გაუხარჯავი რესურსი, რომელიც შესაძლებელია დაიხარჯოს მომდევნო საანგარიშო პერიოდში;

დ) გადახარჯვად ჩაითვლება საანგარიშო პერიოდში საგრანტო ხელშეკრულების ხარჯთაღრიცხვის კონკრეტული მუხლებით გათვალისწინებული ხარჯების გაწევა სხვა მუხლებში არსებული რესურსით. იმ შემთხვევაში, თუ გადახარჯულ მუხლში მომავალი ტრანშით/ებით ჩასარიცხი თანხა ტოლია ან აღემატება სხვა მუხლიდან გადახარჯული მუხლით გათვალისწინებული ხარჯებისათვის გამოყენებულ რესურსს, გადახარჯვა არ ჩაითვლება ხარვეზად და არ წარმოადგენს პროექტის შეჩერების საფუძველს.

5. პროგრამული მონიტორინგი გულისხმობს გრანტის მიმღების მიერ ვალდებულების შესრულების შემოწმებას საგრანტო ხელშეკრულების გეგმა-გრაფიკის შესაბამისად. ხელმძღვანელის, \*თანახელმძღვანელის, ახალგაზრდა მეცნიერის და დოქტორანტის შემთხვევაში, ფონდი ამოწმებს ამოცანების შესრულების შედეგების შესახებ გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილ დოკუმენტაციას.
6. ფონდი უფლებამოსილია, მიმდინარე და დასრულებული პროექტების სამეცნიერო ღირებულება და ეფექტიანობა შეაფასებინოს შესაბამისი დარგის ექსპერტებს.
7. გრანტის გამცემი არ არის პასუხისმგებელი საგრანტო პროექტის ფარგლებში განხორციელებული კვლევების შედეგზე.
8. ფინანსური მონიტორინგის განხორციელებისას, ფონდი ეყრდნობა გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილ ინფორმაციას თანადაფინანსების თანხის ხარჯვის შესახებ.

### **მუხლი 10. პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება**

პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება რეგულირდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2016 წლის 9 ივნისის №58/ნ ბრძანების მე-15 მუხლის და საგრანტო ხელშეკრულების შესაბამისად.

### **მუხლი 11. დამატებითი მოთხოვნები გამარჯვებული პროექტის მიმართ**

1. პროექტის განხორციელების პერიოდში, სტრუქტურირებული სადოქტორო პროგრამის არანაკლებ სამმა დოქტორანტმა უნდა დაიცვას დისერტაცია და მათ უნდა მიენიჭოთ დოქტორის აკადემიური ხარისხი.
2. გრანტის მიმღები ვალდებულია, პროექტით გათვალისწინებული კვლევის მასალებზე დაყრდნობით და პროექტში ჩართული პროექტის ხელმძღვანელის, \*თანახელმძღვანელის და ახალგაზრდა მეცნიერის ავტორობით არანაკლებ ერთი სამეცნიერო სტატია გამოაქვეყნოს ინგლისურ ენაზე საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად ჟურნალში ან წარმოადგინოს ცნობა სტატიის გამოსაქვეყნებლად მიღების შესახებ.
3. საგრანტო პროექტის ფარგლებში განხორციელებული კვლევის შედეგების ამსახველ პუბლიკაციებში (სტატია, მონოგრაფია, საკონფერენციო აბსტრაქტი და ა.შ.) სავალდებულოა მითითებული იყოს, რომ კვლევა განხორციელდა „შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ფინანსური მხარდაჭერით [გრანტის ნომერი ...]“ / „This research was supported by Shota Rustaveli National Science Foundation (SRNSF) [grant number ...]“.
4. პროექტის ფარგლებში შესრულებული სადისერტაციო ნაშრომების ელექტრონული ვერსია უნდა იყოს ღიად ხელმისაწვდომი ფონდის ვებ-გვერდზე.
5. გრანტის სახსრებით შექმნილ ვიზუალურ პროდუქციაზე (ნაბეჭდ, ფოტო, აუდიო, ვიდეო, ელექტრონულ პროდუქციაზე და ვებგვერდზე) სავალდებულოა განთავსდეს შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ლოგო და მითითებული იყოს, რომ საგრანტო პროექტი განხორციელდა “შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ფინანსური მხარდაჭერით”.
6. გრანტის მიმღები ვალდებულია, პროექტის დასრულებისას მოაწიოს მიღებული შედეგების შემაჯამებელი პრეზენტაცია.
7. ფონდი იტოვებს უფლებას, გრანტის მიმღებთან მიერ წარდგენილი პროგრამული ანგარიშები, ბეჭდვითი ან/და ვიზუალური მასალები და ვებგვერდის მისამართი გამოიყენოს საკუთარი საქმიანობის ანგარიშში, ბეჭდვით და ელექტრონულ გამოცემებში, განათავსოს ფონდის ვებგვერდზე.
8. ფონდი უფლებამოსილია, გრანტის მიმღებთან შეთანხმებით, მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად, გამარჯვებულ პროექტში შეიტანოს ცვლილება.

**სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების  
 საგრანტო კონკურსი**

**პროექტის თავფურცელი**

(ვარსკვლავით \* აღნიშნული ველები ივსება ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

**I. ზოგადი ინფორმაცია პროექტის შესახებ**

1	პროექტის სათაური - სადოქტორო პროგრამის სახელწოდება	
2	წამყვანი ორგანიზაცია - უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება	
3	წამყვანი ორგანიზაციის ვებგვერდი	
4	პროექტის ხელმძღვანელი სახელი, გვარი	
5	პროექტის ხელმძღვანელის ელ.ფოსტა	
6	პროექტის ხელმძღვანელის ტელეფონის ნომერი	
7	პროგრამის აკრედიტაციის სტატუსი (აკრედიტირებული, არ არის აკრედიტირებული)	
8	პროექტის ხანგრძლივობა (წლები)	
9	პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი)	
10	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)	
11	* თანადაფინანსების თანხა (ლარი)	
12	* თანადაფინანსებელი იურიდიული და/ან ფიზიკური პირი	
13	<b>სამეცნიერო მიმართულება</b>	
	სამეცნიერო მიმართულება #1 (ძირითადი)	
	სამეცნიერო მიმართულება #2	
	სამეცნიერო მიმართულება #3	
	სამეცნიერო ქვემიმართულება #1 (ძირითადი)	
	სამეცნიერო ქვემიმართულება #2	
	სამეცნიერო ქვემიმართულება #3	
14	<b>საკვანძო სიტყვები</b> (არაუმეტეს 5 ტერმინისა)	

**II. პროექტის განხორციელებაში ჩართული პირები\***

1	თანამონაწილე ორგანიზაცია	
2	თანამონაწილე ორგანიზაციის ვებგვერდი	
3	პროექტის თანახელმძღვანელი სახელი, გვარი	
4	თანახელმძღვანელის ტელეფონის ნომერი	

5	თანახელმძღვანელის ელ.ფოსტა	
6	უცხოელი კონსულტანტის სახელი, გვარი	
7	უცხოელი კონსულტანტის სამსახურეობრივი პროფესიული (სამსახურეობრივი) ვებგვერდი	
8	უცხოური პარტნიორი ორგანიზაცია	
9	სხვა იურიდიული ან ფიზიკური პირი, რომელიც პროექტს უზრუნველყოფს მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით	

### III. პროექტის ძირითადი პერსონალი

№	პოზიცია პროექტში (ახალგაზრდა მეცნიერი / დოქტორანტი)	სახელი, გვარი (თუ ვინაობა უცნობია, მიუთითეთ ფრაზა „შეირჩევა პროექტის ხელმძღვანელის მიერ“)
1		
2		
3		
4		
5		

### IV. არასასურველი კომისიის წევრი და ექსპერტი

(მიუთითეთ, ასეთის არსებობის შემთხვევაში, არაუმეტეს სამი პირი)

№	სახელი, გვარი	ორგანიზაციის დასახელება
1		
2		
3		

**Shota Rustaveli National Science Foundaiton (SRNSF)  
Call for structured PhD programme**

**Cover Page**

(\* Fields marked with an asterisk should be filled if applicable)

**I. General Information about the project**

1	<b>Project title</b> – PhD programme title	
2	<b>Host Institution</b> - University	
3	Web page of host institution	
4	<b>Head of PhD Programme / Project Supervisor</b> Name, surname	
5	<b>Project Supervisor’s E-mail address</b>	
6	<b>Project Supervisor’s phone number</b>	
7	<b>Programme accreditation status</b> (Accredited / not accredited)	
8	<b>Project duration (years)</b>	
9	<b>Project total budget (GEL)</b>	
10	<b>Requested funding from SRNSF (GEL)</b>	
11	* Co-funding in GEL (if applicable)	
12	* Co-funder (Institution or Person)	
13	<b>Project scientific fields and sub-fields</b>	
	<sup>1</sup> Main scientific field #1	
	* Scientific field (Additional) #2	
	* Scientific field (Additional) #3	
	* Main sub-field #1	
	* sub-field (Additional) #2	
	* sub-field (Additional) #3	
14	<b>Keywords of the project</b> (Please indicate up to 5 keywords)	

**II. Project participants\***

1	Co-participant Organization	
2	Web-page of Co-participant Organization	
3	Project Co-supervisor Name, Surname	
4	Co-supervisor’s phone number	
5	Co-supervisor’s E-mail address	
6	Foreign consultant’s name, surname	
7	Foreign consultant’s professional personal web-page	
8	Foreign partner organization	

\* Fill if applicable

<sup>1</sup> Indicate code, title

9	Other legal entity or individual providing the infrastructure for the project	

### III. Key Personnel

<b>№</b>	<b>Position in the Project</b> (Young Scientist / PhD student)	<b>Name, Surname</b> (in case the person is not selected, please indicate the following “to be selected by project supervisor”)
1		
2		
3		
4		
5		

### IV. Undesirable committee member or expert

(If applicable, please, indicate 3 undesirable committee members or experts)

<b>№</b>	<b>Expert's name, surname</b>	<b>Institution</b>
1		
2		
3		

## სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსი

### საპროექტო წინადადება

(არაუმეტეს 15 გვერდისა ფორმულების, ცხრილების, დიაგრამებისა და ილუსტრაციების ჩათვლით; ტექსტი აკრეფილი უნდა იყოს Sylfaen შრიფტით, ზომა ტექსტისათვის უნდა იყოს - 11. ბჭკარებს შორის ინტერვალის ლიმიტი - 1. გვერდის ველების ლიმიტი: 1,5სმ)

პროექტის ხელმძღვანელი:  
წამყვანი ორგანიზაცია:

### პროგრამის სახელწოდება:

### მისანიჭებელი აკადემიური ხარისხი/კვალიფიკაცია:

### აბსტრაქტი (პროექტის მოკლე შინაარსი)

### I. პროგრამის შინაარსი და სტრუქტურა

1. სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის დასაბუთება: სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნები, ამოცანები და მოსალოდნელი შედეგები

2. სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა (კურიკულუმი)

სწავლების ენა

სწავლების ხანგრძლივობა

სასწავლო კომპონენტი

კვლევითი კომპონენტი

3. პროგრამის სამიზნე ჯგუფი - პროგრამაზე მიღების წინაპირობები

### II. სადოქტორო პროგრამის ფარგლებში წარმოდგენილი კვლევითი კომპონენტი<sup>1</sup>

1. კვლევის საკითხ(ებ)ი

2. კვლევის სტრატეგია, მიდგომა, მეთოდოლოგია

<sup>1</sup> საპროექტო წინადადების აღნიშნულ ნაწილში უნდა მოხდეს კვლევის თემატიკისა და ამოცანების აღწერა, რომელიც იქნება კავშირში დოქტორანტების სადისერტაციო ნაშრომთან და ახალგაზრდა მეცნიერის კვლევით პროექტთან.

### 3. კვლევის ორიგინალობა და ინოვაციურობა (დარგის განვითარებაში წვლილის შეტანის პოტენციალი)

#### III. პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკის თხრობითი ტექსტი (Narrative)

პროექტის განხორციელებისათვის საჭირო აქტივობების თხრობითი ტექსტი (Narrative) შესაბამისობაში უნდა იყოს დანართ 6-თან.

ა) სადოქტორო პროგრამის მომზადების / განვითარების აქტივობები (პროექტის ხელმძღვანელი, YS)

ბ) სადოქტორო პროგრამის ფარგლებში განსახორციელებელი აქტივობები:

1 ხელმძღვანელის აქტივობები:

- კვლევა
- ხელმძღვანელობა
- თანამშრომლობა/Networking/კვლევითი ვიზიტები და სხვ.

2 ახალგაზრდა მეცნიერის აქტივობები:

- კვლევა
- თანახელმძღვანელობა
- თანამშრომლობა/Networking/კვლევითი ვიზიტები და სხვ.

3 დოქტორანტების სასწავლო და კვლევითი კომპონენტების შესრულება წლების მიხედვით (აუცილებელია, სამივე დოქტორანტისთვის გაკეთდეს ცალ-ცალკე. თუ მათი სამუშაო გეგმა-გრაფიკი იდენტურია, საკმარისია ერთის წარმოდგენა).

გ) კვლევითი გეგმის განხორციელებადობა წარმოდგენილი გრაფიკის შესაბამისად დაასაბუთეთ კვლევითი გეგმის განხორციელებადობა და შესაძლო რისკ-ფაქტორები



## Call for structured PhD programme development

### Project Proposal:

(Up to 15 pages in English, including formulas, tables, diagrammes and illustrations;  
Fonts: Times New Roman; font size: 11; paragraph: single line spacing 1; margins: 1,5 cm)

Head of PhD Programme / Project Supervisor:

Host Institution:

### Programme Title:

### Degree to be awarded / Qualification:

### Abstract (project summary)

## I. Programme Content and Structure

### 1. PhD programme justification: goals, objectives and expected outcomes of the PhD programme

### 2. Structure of PhD Programme (Curricula)

Language of instruction

Duration of the programme

Teaching component

Research component

---

### 3. Target group and enrolment requirements

## II. Research Component within PhD Programme<sup>1</sup>

1. **Research topic(s)**
2. **Research strategy, approach, methodology**
3. **Novelty and innovativeness of the research (perspective to contribute to the development of the field)**

## III. Project Timeframe Narrative

Please, provide project implementation timeframe narrative in accordance to annex # 6.

- a) **Activities to prepare/develop PhD programme (to be provided by project supervisor and young scientist)**
- b) **Activities to be implemented as part of the PhD programme:**
  1. Activities of the project supervisor:
    - Research
    - Supervision
    - Collaboration/Networking/ research visits etc.
  2. Activities of a young scientist:
    - Research
    - Co-supervision
    - Collaboration/Networking/ research visits etc.
  3. Teaching and research activities of PhD students by years (It is mandatory to provide separate information per PhD student. In case their activities are identical, one template is enough).
- c) **Project feasibility according to the project implementation timeframe**  
Please, explain feasibility of research timeframe and possible risks.

---

<sup>1</sup> In this part of the proposal, please provide description of the research topic, goals and objective that should be connected to PhD student's thesis and young researchers project.

## სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსი

### განმცხადებლის კომპეტენცია

(ტექსტი აკრეფილი უნდა იყოს Sylfaen შრიფტით, ზომა ტექსტისათვის უნდა იყოს 11. ბწკარებს შორის  
ინტერვალის ლიმიტი - 1. გვერდის ველების ლიმიტი: 1,5სმ)

პროექტის ხელმძღვანელი:

პროექტის სათაური:

წამყვანი ორგანიზაცია:

### I. განმცხადებლის კომპეტენცია

1. პროექტის ხელმძღვანელის, თანახელმძღვანელისა და კონსულტანტის გამოცდილება პროგრამით გათვალისწინებულ აკადემიურ და სამეცნიერო კომპონენტებთან მიმართებაში

2. წამყვანი ორგანიზაციის ინფრასტრუქტურა

აღწერეთ წამყვან ორგანიზაციაში არსებული, პროექტის განხორციელებისთვის აუცილებელი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა.

3. საერთაშორისო და ადგილობრივი ინტერ და ინტრა- ინსტიტუციონალური თანამშრომლობა, რომელიც ხელს შეუწყობს პროექტის განხორციელებას

აღწერეთ პროექტის ინტერ და ინტრა-ინსტიტუციონალური თანამშრომლობის სქემები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). აგრეთვე, წარმოადგინეთ ინფორმაცია ინტელექტუალური და მატერიალური მხარდაჭერის შესახებ, რომელსაც უზრუნველყოფენ პროექტში ჩართული სხვა იურიდიული ან/და ფიზიკური პირები, როგორცაა თანამონაწილე ორგანიზაცია და თანახელმძღვანელი, უცხოელი კონსულტანტი, უცხოური და ადგილობრივი პარტნიორი ორგანიზაციები, თანადამფინანსებელი.

### II. პროექტის მენეჯმენტი

1. პროექტში ჩართული ძირითადი პერსონალის ფუნქციები და პროექტის განხორციელებისთვის მოთხოვნილი რესურსების მართვის სქემა;

უნდა იყოს შესაბამისობაში ბიუჯეტის დასაბუთებასთან (დანართი 5)

2. პროექტის შედეგების გავრცელება და მდგრადობა

აღწერეთ პროექტის ჯგუფის (პროექტის ხელმძღვანელი, ახალგაზრდა მეცნიერი, დოქტორანტი) ეფექტიანი თანამშრომლობის გზები. წარმოადგინეთ ინფორმაცია პროექტის მოსალოდნელი შედეგების კონკურენტუნარიანობის შესახებ საერთაშორისო სივრცეში. აღწერეთ სტრუქტურირებული სადოქტორო პროგრამის მდგრადობის პერსპექტივები.

## Call for structured PhD programme development

### Competences and Management

(Fonts: Times New Roman; font size: 11; paragraph: single line spacing 1; margins: 1,5 cm)

Head of PhD Programme / Project Supervisor:

Project Title:

Host Institution:

#### I. Applicant's Competences

- 1. Programme supervisor, co-supervisor and consultants experience with regards to teaching and research component of the PhD programme**
- 2. Host Institution's Infrastructure**  
Please describe host institution's infrastructure necessary for project implementation.
- 3. International and local intra and inter-institutional collaboration within the project implementation**  
Please describe international and local inter and intra-institutional collaboration schemes. Also provide details on intellectual and material support for project implementation to be performed by other legal entities and individuals included in the project, such as co-participant institution and co-supervisor, foreign consultant, foreign and local partner institutions, co-funder.

#### II. Project management

- 1. Responsibilities of the key personnel involved in the project and project resources management scheme**  
Should be in line with budget justification (Annex #5).
- 2. Project Results' dissemination and sustainability**  
Please describe the ways of efficient collaboration among the team members (PhD students, young scientist and supervisor). Provide information on international competitiveness of expected research results. Describe perspectives of programme sustainability.



**შენიშვნები ბიუჯეტის შევსებასთან დაკავშირებით:**

1. ივსება მხოლოდ თეთრად შეფერილი უჯრები. ფორმულების უჯრების შეცვლა დაუშვებელია;
2. საჭიროების შემთხვევაში, შესაძლებელია ბიუჯეტის მე-3 ხარვეზით კატეგორიაში (კვლევის ხარვეზი) შესაბამისი რაოდენობის ხაზების დამატება;
3. ერთი ახალგაზრდა მეცნიერის სტიპენდია არ უნდა აღემატებოდეს 1500 ლარს თვეში (18 000 ლარი/წელიწადში);
4. ერთი დოქტორანტის სტიპენდია არ უნდა აღემატებოდეს 1000 ლარს თვეში (12 000 ლარი/წელიწადში);
5. აკრედიტირებული სადოქტორო პროგრამის საგრანტო დაფინანსება არ უნდა აღემატებოდეს 220 000 ლარს, აქედან პირველი წლის ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს 100 000 ლარს, ხოლო მეორე და მესამე წლების ბიუჯეტი თითოეული 60 000 ლარს;
6. არაკრედიტირებული სადოქტორო პროგრამის საგრანტო დაფინანსება არ უნდა აღემატებოდეს 245 000 ლარს, აქედან პირველი წლის ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს 25 000 ლარს, მეორე წლის ბიუჯეტი არ უნდა აღემატებოდეს 100 000 ლარს, ხოლო მესამე და მეოთხე წლების ბიუჯეტი თითოეული 60 000 ლარს;
7. პროექტის ბიუჯეტი უნდა ითვალისწინებდეს არაუმეტეს ერთი ახალგაზრდა მეცნიერის სტიპენდიას. გამოაკლისის სახით, შესაძლებელია, პროექტში ჩართული იყოს ორი ახალგაზრდა მეცნიერი, რომელთაც უკავიათ აკადემიური ან სამეცნიერო თანამდებობა წამყვან ან თანამონაწილე ორგანიზაციაში. პროექტში ორი ახალგაზრდა მეცნიერის ჩართვის შემთხვევაში, ყოველთვიური სტიპენდია უნდა თანაბრად განაწილდეს მათზე;
8. პროექტის ბიუჯეტი უნდა ითვალისწინებდეს არაუმეტეს 3 დოქტორანტის სტიპენდიას.
9. დაუშვებელია, ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების ფარგლებში, კვლევის ხარვეზის კატეგორიაში მოხდეს პროექტის ხელმძღვანელის და თანახელმძღვანელის ანაზღაურების, დოქტორანტის სასწავლო გადასახადის და მივლინების ხარჯების გათვალისწინება.
10. ზედნადები ხარჯები არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის 7%-ს.
11. თანადაფინანსების ფარგლებში, შესაძლოა, კვლევის ხარვეზის მუხლში გათვალისწინებული იქნას პროექტის ხელმძღვანელის და \*თანახელმძღვანელის შრომის ანაზღაურება.



**Notes:**

1. Fill in the columns marked in white. BLUE cells contains automatic formulas and must not be modified;
2. Within Research Expenses section, you can add rows (if needed);
3. Young scientist's scholarship should not exceed 1500 GEL per month (18 000 GEL / year);
4. PhD student's scholarship should not exceed 1000 GEL per month (12 000 GEL / year);
5. Accredited PhD Programme grant funding should not exceed 220 000 GEL: the first year budget should not exceed 100 000 GEL, the second and third year budget should not exceed 60 000 GEL;
6. Non-accredited PhD Programme grant funding should not exceed 245 000 GEL: the first year budget should not exceed 25 000 GEL, the second year budget should not exceed 100 000 GEL, the third and fourth year budget should not exceed 60 000 GEL;
7. Requested funding from SRNSF should cover no more than one young scientist's scholarship; As an exception, two young scientists can participate in the project, if each of them holds academic or research position at respective host/co-partisipant institution. In such case the monthly scholarship should be divided equally.
8. Requested funding from SRNSF should cover no more than three PhD students' scholarship;
9. Research Expenses should not include salaries for a Head of the PhD Programme/Project Supervisor's and for a Co-supervisor, PhD Student's tuition fee and Travel Expenses;
10. Overhead cost should not exceed 7% of the requested funding from SRNSF.
11. Co-funding can cover salaries for project supervisor and co-supervisor which should be indicated in the category of research expenses.





III საანგარიშო პერიოდი (მიუთითეთ დაწყების და დამთავრების თარიღები)															
N	ამოცანის დასახელება	გასახორციელების სამუშაოების აღწერა	I თვე	II თვე	III თვე	IV თვე	V თვე	VI თვე	VII თვე	VIII თვე	IX თვე	X თვე	XI თვე	XII თვე	ამოცანის შესრულების შედეგები** (deliverables)
1	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა													
		აქტივობა 1													
		აქტივობა 2													
		აქტივობა 3													
2	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა													
		აქტივობა 1													
		აქტივობა 2													
		აქტივობა 3													
3	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა													
		აქტივობა 1													
		აქტივობა 2													
		აქტივობა 3													
4	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა													
		აქტივობა 1													
		აქტივობა 2													
		აქტივობა 3													
5	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა													
		აქტივობა 1													
		აქტივობა 2													
		აქტივობა 3													

IV საანგარიშო პერიოდი (მიუთითეთ დაწყების და დამთავრების თარიღები)															
N	ამოცანის დასახელება	გასახორციელების სამუშაოების აღწერა	I თვე	II თვე	III თვე	IV თვე	V თვე	VI თვე	VII თვე	VIII თვე	IX თვე	X თვე	XI თვე	XII თვე	ამოცანის შესრულების შედეგები** (deliverables)
1	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა													
		აქტივობა 1													
		აქტივობა 2													
		აქტივობა 3													
2	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა													
		აქტივობა 1													
		აქტივობა 2													
		აქტივობა 3													
3	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა													
		აქტივობა 1													
		აქტივობა 2													
		აქტივობა 3													
4	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა													
		აქტივობა 1													
		აქტივობა 2													
		აქტივობა 3													
5	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა													
		აქტივობა 1													
		აქტივობა 2													
		აქტივობა 3													

**შენიშვნები გეგმა-გრაფიკის შეესებასთან დაკავშირებით:**

- \*\* გთხოვთ, მიუთითოთ სამეცნიერო პროდუქტიულობის თვალსაზრისით კონკრეტული ამოცანის შესაბამისი შედეგი (პროგრამის აკრედიტაციის გადაწყვეტილება, სადოქტორო ნამუშევარი, მონოგრაფია, პატენტი, სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობა, პრეზენტაცია). არ არის სავალდებულო ყველა ამოცანის შემთხვევაში აღნიშნული სვეტის შევსება. ასევე, შესაძლებელია, ერთი ამოცანისათვის რამდენიმე შედეგის მითითება.
- 1 მიაქციეთ ყურადღება, რომ ყველა შევსებულ გრაფაში ტექსტი სრულად ჩანდეს.
- 2 დაგეგმილი ამოცანებისა და აქტივობების გასწვრივ "შესრულების ვადაში" მიეცით შეფერილობა თქვენ მიერ დაგეგმილი შესრულების თვე/თვეების გრაფებს.
- 3 საჭიროებისამებრ, დაამატეთ სტრიქონები.
- 4 ფონდი უფლებამოსილია, პროექტის განხორციელების ნებისმიერ ეტაპზე შეამოწმოს აქტივობების შესრულების გრაფიკი
- 5 მონოგრაფია უნდა იყოს წამყვანი ორგანიზაციის დარგობრივი სარედაქციო/საგამომცემლო საბჭოს მიერ დამტკიცებული
- 6 სტატია უნდა გამოქვეყნდეს ან მიღებულ იქნას გამოსაქვეყნებლად საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად ჟურნალში
- 7 პროექტის გეგმა-გრაფიკი ამოცანების შესრულების შედეგების სახით (deliverables) უნდა ითვალისწინებდეს პროექტის ხელმძღვანელის, თანახელმძღვანელის და ახალგაზრდა მეცნიერის ავტორობით არანაკლებ ერთი სამეცნიერო სტატიის გამოქვეყნებას
- 8 პროექტის გეგმა-გრაფიკი ამოცანების შესრულების შედეგების სახით (deliverables) უნდა ითვალისწინებდეს არანაკლებ სამი დოქტორანტის მიერ დისერტაციის დაცვას.



Third Academic Year						
Research Component of the Program						
N	Tasks	description of the Tasks	Semester	Deliverables**	Comment***	
Teaching Component of the Program						
N	Course/Seminar	Contact Hours	Semester	Credits (ECTS)	Deliverables**	Comment***

- Notes:**
- \* Please indicate the name and surname of PhD student, if he/she is already selected at the time of project submission.
  - \*\* Please indicate deliverables in terms of science productivity and other project objectives (PhD dissertation defense, scientific article, monograph, patent, presentation at scientific event, other deliverables). Filling the column of deliverables for each task is not mandatory. You can indicate several deliverables for one task.
  - \*\*\* Please provide a comment in case of selecting "other deliverables".
- 1 Please make sure that the text is clearly and completely visible in all fields.
  - 2 Please select and shade relevant dates with regards to set objectives and tasks.
  - 3 Please add rows if necessary.
  - 4 SRNSF is authorized to monitor project implementation plan at any stage of its duration.
  - 5 The monograph should be approved by the editorial board of the relevant field at the Host Institution.
  - 6 The article should be published or accepted for publication in international peer-reviewed and cited journal.

## სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსი

### პროფესიული ავტობიოგრაფია

### Curriculum Vitae

სახელი, გვარი	დაბადების თარიღი (დ/თ/წ)
მისამართი:	ტელეფონი
ვებგვერდი:	ელ.ფოსტა

#### პოზიცია/მოვალეობა პროექტში

#### 1. განათლება

№	წლები	უმაღლესი სასწავლებლის დასახელება	აკადემიური ხარისხი (კვალიფიკაციის / სპეციალობის მითითებით)
1			
2			
3			
4			
5			

#### 2. სამუშაო გამოცდილება

№	წლები	თანამდებობა	დეპარტამენტი/განყოფილება	ორგანიზაცია
1				
2				
3				
4				
5				

#### 3. სამეცნიერო საგრანტო პროექტებში მონაწილეობა (არაუმეტეს 5 პროექტისა)

ფორმატი: პროექტის დაწყებისა და დამთავრების წლები, დამფინანსებელი, პროექტის ნომერი, პროექტის სათაური, პოზიცია/როლი პროექტში

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**4. სამეცნიერო პუბლიკაციების ჩამონათვალი (ბოლო 5 წლის განმავლობაში გამოქვეყნებული)<sup>1</sup>**

ფორმატი: ავტორები, პუბლიკაციის სათაური, ჟურნალის სახელი, ტომი, ნომერი (წელი):გვერდები ან წიგნის/მოხორავის სათაური, რედაქცია, გამომცემლობა, ქალაქი, წელი

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**5. საერთაშორისო სამეცნიერო ფორუმებში მონაწილეობა (ბოლო 5 წლის განმავლობაში)**

ფორმატი: წელი, თარიღი, ადგილი, ღონისძიების დასახელება, ღონისძიების დასახელება ავტორები, მოხსენების სათაური, ვებგვერდი

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**6. გამოგონებების, პატენტების ჩამონათვალი (არაუმეტეს 5 გამოგონება ან/და პატენტი)**

ფორმატი: რეგისტრაციის თარიღი, გამოგონების სახელწოდება, პატენტის მიმნიჭებელი ორგანიზაცია, ქვეყანა

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**7. ენები**

მშობლიური ენა \_\_\_\_\_

№	უცხო ენები	სამუალოდ (A1,A2)	კარგად (B1,B2)	თავისუფლად (C1,C2)
1				
2				
3				

**8. პროფესიული მიღწევები (საერთაშორისო სამეცნიერო ჯილდოები, სტიპენდიები და სხვ.)**

№	წელი	მიღწევა
1		
2		
3		
4		
5		

<sup>1</sup> იმ შემთხვევაში, თუ პუბლიკაცია არ არის გამოქვეყნებული ინგლისურ ენაზე (გამოქვეყნებულია ქართულ, რუსულ ან სხვა ენაზე), სავალდებულოა, პუბლიკაციის მოკლე რეზიუმეს წარმოდგენა ინგლისურ ენაზე. აღნიშნული ვალდებულება ვრცელდება მხოლოდ სამეცნიერო ხელმძღვანელსა და თანა-ხელმძღვანელებზე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

## 9. წინა 3 წლის განმავლობაში განხორციელებული და დასრულებული სამეცნიერო-კვლევითი პროექტის რეზიუმე

1. პროექტის სათაური:
2. პროექტის შიფრი/კოდი:
3. სამეცნიერო მიმართულება:
4. წამყვანი ორგანიზაცია:
5. თანამონაწილე ორგანიზაცია/ორგანიზაციები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):
6. პროექტის ხანგრძლივობა (დაწყების და დასრულების თარიღები):
7. პოზიცია განხორციელებულ პროექტში:
8. პროექტის დამფინანსებელი ორგანიზაცია:

აღწერეთ სამეცნიერო-კვლევითი პროექტის მიზნები და ამოცანები, მნიშვნელობა და ღირებულება, მიღწეული შედეგები. აგრეთვე, მიუთითეთ (არსებობის შემთხვევაში) ამ პროექტში განხორციელებული კვლევის საფუძველზე საერთაშორისო რეფერირებად ჟურნალებში გამოქვეყნებული პუბლიკაციები; საერთაშორისო კონფერენციებზე წარდგენილი მოხსენებები; გამოგონებები/პატენტები; ტექნოლოგიების ტრანსფერი დამყარებული თანამშრომლობა ადგილობრივ/საერთაშორისო ორგანიზაციებთან. (რეკომენდირებულია არაუმეტეს 400 სიტყვისა).

## Call for structured PhD programme development

### Curriculum Vitae

---

Name, Surname	Date of Birth (D/M/Y)
Address	Telephone / Cell
Professional webpage:	e-mail

Position/responsibility in the project (Project Supervisor, Key Personnel, etc.)

#### 1. Education

№	Years	Name of the University/Institute, Country	Academic Degree
1			
2			
3			
4			
5			

#### 2. Work Experience

№	Years	Position	Department / Unit	Institution
1				
2				
3				
4				
5				

#### 3. Participation in Research Projects (no more than 5 project)

Format: start and end dates, donor institution, project (grant) number, project title, position in the project.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.



**4. List of Publications in the Scientific Journals (over the last 5 years)<sup>1</sup>**

Format: authors, publication title, journal title, series, volume issue (publication date): page (s) or, book / monograph title, edition #, series publisher, city, year

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**5. Participation in International Forums/Conferences (up to 5 events)**

Format: year, date, venue, organizer, event title, \*website, presentation title, \*co-authors

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**6. List of Inventions and Patents (up to 5 inventions and/or patents)**

Format: filing date, invention title, patent-granting organization, country

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**7. Languages**

---

Mother tongue \_\_\_\_\_

№	Foreign languages	Basic (A1,A2)	Intermediate (B1,B2)	Advanced (C1,C2)
1				
2				
3				

**8. Professional Achievements (International Awards, Fellowships, etc.)**

Format: year, achievement

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

---

<sup>1</sup> It is mandatory to provide a resume of the paper in English in case that the language of publication was other than English (i.e. Georgian, Russian, etc). This refers to project supervisor and co-supervisor publications only.

**9. Summary of a previous research project (completed over the last 3 years)**

Project Title:

Project ID number:

Field of Science:

Host Institution:

Co-Participant Institution(s) (if applicable):

Project Duration (start and end dates):

Position in previous project:

Donor institution:

Describe objectives, impact, value and outcomes of the research projects; please, also provide the list of scientific papers derived as part of the research project, published in international cited journals and/or in proceedings of scientific events, list of inventions/patents, describe technological transfer experience and collaboration with local and international institutions (up to 400 words).

## SRNSF Call for structured PhD programme development

### General information

<b>Project title</b>	
<b>Host institution</b>	
<b>Head of PhD Programme / Project Supervisor:</b> Name, surname	
<b>Foreign Consultant:</b> Name, Surname	
<b>Academic Degree</b>	
<b>Position</b>	
<b>Department, Institution</b>	
<b>Contact Information</b> (phone, fax, E-mail)	

### Consent Letter

Please provide a brief description of your advisory role for the project.<sup>1</sup>

<sup>2</sup>Signature of the consultant:

**Date:**

---

<sup>1</sup> To be completed by a foreign consultant.

<sup>2</sup> Mandatory.

**სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების  
 საგრანტო კონკურსი**

**ცნობა თანადაფინანსების შესახებ**

პროექტის სათაური	
პროექტის ხელმძღვანელი	
წამყვანი ორგანიზაცია	
თანადაფინანსების საერთო თანხა	

**\*თანადამფინანსებელი იურიდიული პირი**

თანადამფინანსებელი ორგანიზაციის სახელწოდება	
საიდენტიფიკაციო კოდი	
თანადაფინანსების ოდენობა (ლარი)	
ორგანიზაციის უფლებამოსილი პირი (სახელი, გვარი)	
ორგანიზაციის უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა	
თარიღი	ორგანიზაციის *ბეჭედი

**\*თანადამფინანსებელი ფიზიკური პირი**

ფიზიკური პირის სახელი, გვარი	
პირადი ნომერი	
თანადაფინანსების ოდენობა (ლარი)	
თარიღი	
ხელმოწერა	

DP16\_

სარეგისტრაციო შიფრი

სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნულ სამეცნიერო ფონდს

**გ ა ნ ც ხ ა დ ე ბ ა**

**სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების  
2016 წლის საგრანტო კონკურსში მონაწილეობის შესახებ**

მოგახსენებთ, რომ გავეცანით საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2016 წლის 9 ივნისის №58/წ ბრძანებას და სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური დირექტორის 2016 წლის 11 ოქტომბრის №200 ბრძანებას სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსის პირობებისა და წარსადგენი დოკუმენტაციის ფორმების დამტკიცების შესახებ.

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ვადასტურებთ, რომ ვეთანხმებით კონკურსის პირობებს და საკონკურსოდ წარმოგიდგენთ განაცხადს:

სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის სახელწოდება (პროექტის სათაური)			
<b>პროექტის მიზანი:</b>	<input type="checkbox"/>	არსებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარება	
	<input type="checkbox"/>	ახალი სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება-დანერგვა	
<b>პროექტის ხანგრძლივობა:</b>	<input type="checkbox"/>	3 წელი	<input type="checkbox"/>
			4 წელი
<b>პროექტის ბიუჯეტი:</b>	-----		
	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)	*თანადაფინანსების თანხა (ლარი)	პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი)
ძირითადი სამეცნიერო მიმართულება			
დამატებითი სამეცნიერო მიმართულება #1			
დამატებითი სამეცნიერო მიმართულება #2			
ძირითადი სამეცნიერო ქვემიმართულება			
დამატებითი სამეცნიერო ქვემიმართულება #1			
დამატებითი სამეცნიერო ქვემიმართულება #2			
პროექტის ხელმძღვანელი			
წამყვანი ორგანიზაცია			
თანახელმძღვანელი			
თანამონაწილე ორგანიზაცია			

## I. პროექტის წამყვანი ორგანიზაცია

<b>1. პროექტის ხელმძღვანელი</b>	
სახელი, გვარი	
აკადემიური ხარისხი	
აკადემიური/სამეცნიერო თანამდებობა წამყვან ორგანიზაციაში	
პირადი ნომერი	
ელ.ფოსტა	
ტელეფონის ნომერი	
<b>2. ახალგაზრდა მეცნიერი #1*</b>	
სახელი, გვარი	
აკადემიური ხარისხი	
აკადემიური/სამეცნიერო თანამდებობა წამყვან ორგანიზაციაში	
პირადი ნომერი	
ელ.ფოსტა	
ტელეფონის ნომერი	
<b>3. ახალგაზრდა მეცნიერი #2*</b>	
სახელი, გვარი	
აკადემიური ხარისხი	
აკადემიური/სამეცნიერო თანამდებობა წამყვან ორგანიზაციაში	
პირადი ნომერი	
ელ.ფოსტა	
ტელეფონის ნომერი	
<b>4. წამყვანი ორგანიზაცია</b>	
უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების სახელწოდება	
იურიდიული სტატუსი	
წესდებით / დებულებით განსაზღვრული საქმიანობა	<input type="checkbox"/> სამივე საფეხურის უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების განხორცილება <input type="checkbox"/> სამეცნიერო კვლევების განხორცილება
წამყვანი ორგანიზაციის ვებგვერდი	
ფაკულტეტი	
ფაკულტეტის დეკანი (სახელი, გვარი)	
რექტორი (სახელი, გვარი)	

## II. თანამონაწილე ორგანიზაცია \*

<b>5. პროექტის თანახელმძღვანელი</b>	
სახელი, გვარი	
აკადემიური ხარისხი	
აკადემიური/სამეცნიერო თანამდებობა თანამონაწილე ორგანიზაციაში	
პირადი ნომერი	
ელ.ფოსტა	
ტელეფონის ნომერი	
<b>6. ახალგაზრდა მეცნიერი #1*</b>	
სახელი, გვარი	
აკადემიური ხარისხი	
აკადემიური/სამეცნიერო თანამდებობა თანამონაწილე ორგანიზაციაში	
პირადი ნომერი	
ელ.ფოსტა	
ტელეფონის ნომერი	
<b>7. ახალგაზრდა მეცნიერი #2*</b>	
სახელი, გვარი	
აკადემიური ხარისხი	
აკადემიური/სამეცნიერო თანამდებობა თანამონაწილე ორგანიზაციაში	
პირადი ნომერი	
ელ.ფოსტა	
ტელეფონის ნომერი	
<b>8. თანამონაწილე ორგანიზაცია</b>	
თანამონაწილე ორგანიზაციის სახელწოდება	
იურიდიული სტატუსი	
სსიპ-ის შემთხვევაში, მიუთითეთ დაფუძნების ბრძანების ნომერი	
წესდებით / დებულებით განსაზღვრული საქმიანობა	<input type="checkbox"/> სამივე საფეხურის უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელება <input type="checkbox"/> სამეცნიერო კვლევების განხორციელება
თანამონაწილე ორგანიზაციის ვებგვერდი	
თანამონაწილე ორგანიზაციის ხელმძღვანელი (სახელი, გვარი)	

ვადასტურებთ, რომ კონკურსის ელექტრონული რეგისტრაციის სისტემაში წარმოდგენილია სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური დირექტორის 2016 წლის 11 ოქტომბრის №200 ბრძანებით დადგენილი 2016 წლის სტრუქტურირებული სადოქტორო საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების საგრანტო კონკურსის პირობების მე-4 მუხლით განსაზღვრული შემდეგი დოკუმენტაცია:

**ა) პროექტის შინაარსობრივი დოკუმენტები:**

- პროექტის თავფურცელი (დანართი 2, PDF ფორმატი, GEO);
- პროექტის აბსტრაქტი (შევსებული ელექტრონულ სისტემაში, GEO)
- პროექტის თავფურცელი (დანართი 2, PDF ფორმატი, ENG);
- საპროექტო წინადადება (დანართი 3, PDF ფორმატი, ENG);
- პროექტისთვის საჭირო რესურსები და პროექტის მენეჯმენტი ENG (დანართი 4, PDF ფორმატი, ENG);
- პროექტის ბიუჯეტი და დასაბუთება (დანართი 5, Excel ფორმატი, ENG);
- პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი (დანართი 6, Excel ფორმატი, ENG);
- პროექტის ხელმძღვანელის, \*თანახელმძღვანელის, ძირითადი პერსონალისა და \*უცხოელი კონსულტანტის CV-ები (დანართი 7, PDF ფორმატი, ENG) გაერთიანებული სახით;

**ბ) პროექტზე თანდართული დოკუმენტები:**

- პროექტის ხელმძღვანელის, თანახელმძღვანელის (\* ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და კონკურსში მონაწილე ძირითადი პერსონალის პირადობის მოწმობის ან პასპორტის ასლები;
- პროექტის ხელმძღვანელის, \*თანახელმძღვანელის და ძირითადი პერსონალის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი (თუ აღნიშნული დოკუმენტი უცხოეთშია გაცემული, მას თან უნდა ერთოდეს სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ გაცემული დოკუმენტი უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების შესახებ);
- დოქტორანტის ცნობა\*დოქტორანტურის საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის შესახებ, დისერტაციის ხელმძღვანელისა (სავალდებულო) და \*თანახელმძღვანელის მითითებით, აგრეთვე, სასწავლო სემესტრისა და დოქტორანტის წინა სასწავლო სემესტრის/სემესტრების აკადემიური მოსწრების მითითებით;
- \*უცხოელი კონსულტანტის თანხმობის წერილი, სამეცნიერო ხარისხის, თანამდებობის, სამუშაო ადგილის, საკონტაქტო ინფორმაციის, პროფესიული ვებგვერდისა და უნივერსიტეტის/კვლევითი დაწესებულების ოფიციალური ვებგვერდის მისამართით, სადაც დასტურდება მისი მოღვაწეობის შესახებ მოწოდებული ინფორმაცია. დაინტერესების წერილი ნათარგმნი და დამოწმებული უნდა იყოს თარჯიმანთა ბიუროს მიერ (დანართი 8, PDF ფორმატი);
- პროექტში \*თანამონაწილე ორგანიზაცი(ებ)ის სტატუსით მონაწილე კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირის (ა(ა)იპ) შემთხვევაში, იურიდიული სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ი (ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან გაცემული 2016 წელს და წესდება);
- \*უცხოური პარტნიორი ორგანიზაციის თანხმობის წერილი სატიტულო გვერდზე შესაბამისად დამოწმებული ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ან სასწავლო/კვლევითი ერთეულის ხელმძღვანელის ხელმოწერით, ნათარგმნი, დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;
- \*ცნობა თანადაფინანსების შესახებ (დანართი 9, PDF ფორმატი) თანხის მითითებით დონორის/სპონსორის მიერ ხელმოწერილი და \*ბეჭდით დადასტურებული (დანართი 9, PDF ფორმატი). უცხოური ორგანიზაციის შემთხვევაში, დოკუმენტი უნდა იყოს ნათარგმნი და დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;
- \*სხვა იურიდიული/ფიზიკური პირის თანხმობის წერილი, დადასტურებული შესაბამისად ხელმოწერითა და \*ბეჭდით, მისი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გამოყენებით პროექტის განხორციელების შესახებ.



ამასთან, პროექტის წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციების ხელმძღვანელები ვადასტურებთ პროექტის განხორციელებისათვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის არსებობას და პროექტისათვის გამოყენებას.

პროექტის ხელმძღვანელი, თანახელმძღვანელი და ძირითადი პერსონალი ვიღებთ პასუხისმგებლობას, რომ ჩვენს მიერ წარმოდგენილი ინფორმაცია ზუსტია, არ შეიცავს ყალბ მონაცემებსა და პლაგიატის ელემენტებს; ვაცნობიერებთ კონკურსის წესებს და მოთხოვნებს და ვეთანხმებით, რომ ფონდი უფლებამოსილია, ნებისმიერ დროს გადაამოწმოს მოწოდებული ინფორმაციის სიზუსტე და სიყალბის აღმოჩენის შემთხვევაში მოხსნას განაცხადი კონკურსში მონაწილეობიდან.

ვეთანხმებით, რომ ფონდი უფლებამოსილია, კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილი მოთხოვნების შეუსაბამო, არასრული პროექტი მოხსნას კონკურსიდან.

პროექტის ხელმძღვანელის სახელი, გვარი	
ხელმოწერა	
ფაკულტეტის დეკანი (სახელი, გვარი)	
ფაკულტეტის დეკანის ხელმოწერა	
რექტორი/უფლებამოსილი პირი (სახელი, გვარი)	
რექტორის/უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა და წამყვანი ორგანიზაციის ბეჭედი	ბ.ა.
* თანახელმძღვანელის სახელი, გვარი	
* თანახელმძღვანელის ხელმოწერა	
* თანამონაწილე ორგანიზაციის უფლებამოსილი პირის სახელი, გვარი	
* თანამონაწილე ორგანიზაციის უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა და ორგანიზაციის ბეჭედი	

<b>სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორი</b>	
<b>კოდი</b>	<b>სამეცნიერო მიმართულება</b>
	<b>სამეცნიერო ქვემიმართულება</b>
<b>1</b>	<b>საბუნებისმეტყველო მეცნიერებანი</b>
<b>1.1</b>	<b>მათემატიკა</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• წმინდა მათემატიკა,</li> <li>• გამოყენებითი მათემატიკა;</li> <li>• სტატისტიკა და ალბათობა- ამ უკანასკნელში შედის კვლევის სტატისტიკური მეთოდოლოგიები, მაგრამ არ შედის კვლევები გამოყენებით სტატისტიკაში, რომელნიც შეტანილი უნდა იქნეს შესაბამის სფეროში (მაგალითად, ეკონომიკა, სოციოლოგია, და ა.შ.)</li> </ul>
<b>1.2.</b>	<b>კომპიუტერული და საინფორმაციო მეცნიერებანი</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• კომპიუტერული მეცნიერებანი,</li> <li>• საინფორმაციო მეცნიერება და ბიოინფორმატიკა (ტექნიკურ-აპარატურული უზრუნველყოფის შემუშავება შედის 2.2-ში, სოციალური ასპექტი 5.8-ში)</li> </ul>
<b>1.3.</b>	<b>ფიზიკური მეცნიერებანი</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ატომური, მოლეკულური და ქიმიური ფიზიკა (ატომებისა და მოლეკულების ფიზიკა, შეჯახებისა და გამოსხივებასთან ურთიერთქმედების ჩათვლით, მაგნიტური რეზონანსები, მესბაუერის ეფექტი (იგივე ბირთვული გამა-რეზონანსი));</li> <li>• კონდენსირებული გარემოს ფიზიკა (რაშიც ადრე შედიოდა მყარი სხეულის ფიზიკა, ზეგამტარობა);</li> <li>• ელემენტარული ნაწილაკების და ველების ფიზიკა;</li> <li>• ბირთვული ფიზიკა;</li> <li>• სითხე-აირებისა და პლაზმის ფიზიკა (ზედაპირის მოვლენათა ფიზიკის ჩათვლით);</li> <li>• ოპტიკა (ლაზერული და კვანტური ოპტიკის ჩათვლით);</li> <li>• აკუსტიკა;</li> <li>• ასტრონომია (ასტროფიზიკის, კოსმოსის მეცნიერების ჩათვლით)</li> </ul>
<b>1.4.</b>	<b>ქიმიური მეცნიერებანი</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ორგანული ქიმია;</li> <li>• არორგანული და ბირთვული ქიმია;</li> <li>• ფიზიკური ქიმია, პოლიმერების შემსწავლელი მეცნიერება, ელექტროქიმია ( მშრალი ბატარეები, აკუმულატორები, სათბობი ელემენტები, კოროზიული ლითონები, ელექტროლიზი);</li> <li>• კოლოიდური ქიმია;</li> <li>• ანალიზური ქიმია</li> </ul>
<b>1.5.</b>	<b>დედამიწის და მათთან დაკავშირებული გარემოს შემსწავლელი მეცნიერებანი</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• გეომეცნიერებანი, მრავალდარგობრივი დისციპლინები;</li> <li>• მინერალოგია;</li> <li>• პალეონტოლოგია;</li> <li>• გეოქიმია და გეოფიზიკა;</li> <li>• ფიზიკური გეოგრაფია;</li> <li>• გეოლოგია;</li> <li>• ვულკანოლოგია;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• გარემოს შემსწავლელი მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები შედის 5.7-ში);</li> <li>• მეტეოროლოგია და ატმოსფერული მეცნიერებები;</li> <li>• კლიმატოლოგია;</li> <li>• ოკეანოგრაფია, ჰიდროლოგია, წყლის რესურსები</li> </ul>
<b>1.6.</b>	<b>ბიოლოგიური მეცნიერებები</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• უჯრედული ბიოლოგია, მიკრობიოლოგია;</li> <li>• ვირუსოლოგია;</li> <li>• ბიოქიმია და მოლეკულური ბიოლოგია;</li> <li>• ბიოქიმიური კვლევის მეთოდები;</li> <li>• მიკოლოგია;</li> <li>• ბიოფიზიკა;</li> <li>• გენეტიკა და მემკვიდრეობითობა (სამედიცინო გენეტიკა შედის 3-ში);</li> <li>• რეპროდუქციული ბიოლოგია (სამედიცინო ასპექტები შედის 3-ში);</li> <li>• განვითარების ბიოლოგია;</li> <li>• მემცენარეობა, ბოტანიკა;</li> <li>• ზოოლოგია, ორნითოლოგია, ენტომოლოგია, ქცევით მეცნიერებათა ბიოლოგია;</li> <li>• ზღვის ბიოლოგია, მტკნარი წყლის ბიოლოგია, ლიმნოლოგია; ეკოლოგია; ბიომრავალფეროვნების კონსერვაცია;</li> <li>• ბიოლოგია (თეორიული, მათემატიკური, თერმული, კრიობიოლოგია, ბიოლოგიური რითმი), ევოლუციური ბიოლოგია;</li> <li>• ბიოლოგიის სხვა დარგები</li> </ul>
<b>1.7.</b>	<b>სხვა საბუნებისმეტყველო მეცნიერებანი</b>
<b>2</b>	<b>ინჟინერია და ტექნოლოგიები</b>
<b>2.1.</b>	<b>სამოქალაქო ინჟინერია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სამოქალაქო ინჟინერია;</li> <li>• არქიტექტურული ინჟინერია;</li> <li>• სამშენებლო ინჟინერია, მუნიციპალური და სტრუქტურული ინჟინერია;</li> <li>• სატრანსპორტო ინჟინერია</li> </ul>
<b>2.2.</b>	<b>ელექტროინჟინერია, ელექტრონული ინჟინერია, საინფორმაციო ინჟინერია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ელექტრო და ელექტრონული ინჟინერია;</li> <li>• რობოტექნიკა და ავტომატური მართვა;</li> <li>• ავტომატიზაცია და მართვის სისტემები;</li> <li>• საკომუნიკაციო ინჟინერია და სისტემები;</li> <li>• ტელეკომუნიკაციები;</li> <li>• კომპიუტერის აპარატურული უზრუნველყოფა და კომპიუტერული არქიტექტურა</li> </ul>
<b>2.3.</b>	<b>მექანიკური ინჟინერია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• მექანიკური ინჟინერია;</li> <li>• გამოყენებითი მექანიკა;</li> <li>• თერმოდინამიკა;</li> <li>• საავიაციო ინჟინერია;</li> <li>• ბირთვულ ტექნოლოგიებთან დაკავშირებული ინჟინერია (ბირთვული ფიზიკა შედის 1.3-ში);</li> <li>• აუდიო ინჟინერია, საიმედოობის ანალიზი</li> </ul>
<b>2.4.</b>	<b>ქიმიური ტექნოლოგია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ქიმიური ინჟინერია (წარმოება, პროდუქცია);</li> <li>• ქიმიური პროცესების ტექნოლოგია</li> </ul>
<b>2.5.</b>	<b>მასალათა ტექნოლოგია</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• მასალათა ტექნოლოგია;</li> <li>• კერამიკა;</li> <li>• დაფარვა და დასაფერი გარსები;</li> <li>• კომპოზიტები (ლამინატების, არმირებული პლასტიკატების, ლითონკერამიკის, კომბინირებული ბუნებრივი და სინთეზური ბოჭკოს ქსოვილების შევსებული კომპოზიტების ჩათვლით);</li> <li>• ქაღალდი და ხის მასალა;</li> <li>• საფეიქრო ქსოვილები/ნაკეთობანი; სინთეზური საღებავების, ბოჭკოების ჩათვლით; (ნანომასალები შედის 2.10-ში; ბიომასალები 2.9-ში)</li> </ul>
<b>2.6.</b>	<b>სამედიცინო ტექნოლოგია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სამედიცინო ტექნოლოგია;</li> <li>• სამედიცინო ლაბორატორიული ტექნოლოგია (ლაბორატორიული ნიმუშების ანალიზის, დიაგნოსტიკური ტექნოლოგიების ჩათვლით); (ბიომასალები შედის 2.9-ში [ცოცხალი მასალის ფიზიკური მახასიათებლები, როგორცაა სამედიცინო იმპლანტები, ხელსაწყოები, სენსორები])</li> </ul>
<b>2.7.</b>	<b>გარემოს შემსწავლელი ინჟინერია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• გარემოს და გეოლოგიური ინჟინერია, გეოტექნიკა;</li> <li>• ნავთობმრეწველობა (საწვავი), ენერჯია და საწვავი;</li> <li>• დისტანციური ზონდირება;</li> <li>• სამთო და სასარგებლო წიაღისეულის გადამუშავება;</li> <li>• საზღვაო ინჟინერია, საზღვაო ხომალდები ;</li> <li>• ოკეანის ინჟინერია</li> </ul>
<b>2.8.</b>	<b>ეკოლოგიური ბიოტექნოლოგია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• გარემოსდაცვითი ბიოტექნოლოგიები;</li> <li>• ბიორემედიაცია, დიაგნოსტიკური ბიოტექნოლოგიები (დნმ ჩიპები და ბიოსენსორული მოწყობილობები) გარემოს მენეჯმენტში;</li> <li>• გარემოსდაცვითი ბიოტექნოლოგიების ეთიკა)</li> </ul>
<b>2.9.</b>	<b>სამრეწველო ბიოტექნოლოგია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სამრეწველო ბიოტექნოლოგია;</li> <li>• ბიოპროცესების ტექნოლოგიები (ინდუსტრიული პროცესები, რომელიც ეფუძნება ბიოლოგიურ აგენტებს პროცესის გასააქტიურებლად), ბიოკატალიზი, ფერმენტაცია;</li> <li>• ბიოპროდუქტები (პროდუქტები, რომლებიც წარმოებულია ბიოლოგიური ნედლეულისაგან) ბიომასალები, ბიოპლასტიკები, ბიოსაწვავები, ბიოწარმოშობის მასალები და სუფთა ქიმიკატები, ბიოწარმოშობის ახალი მასალები</li> </ul>
<b>2.10.</b>	<b>ნანო-ტექნოლოგია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ნანო-მასალები (პროდუქცია და მახასიათებლები);</li> <li>• ნანო- პროცესები; (ბიომასალები შედის 2.9-ში)</li> </ul>
<b>2.11.</b>	<b>სხვა საინჟინრო ტექნოლოგიები</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საკვები და სასმელი პროდუქტები;</li> <li>• სხვა საინჟინრო ტექნოლოგიები</li> </ul>
<b>3</b>	<b>მედიცინისა და ჯანმრთელობის მეცნიერებანი</b>
<b>3.1.</b>	<b>ფუნდამენტური მედიცინა</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ანატომია და მორფოლოგია (მემცენარეობა 1.6-ში);</li> <li>• ადამიანის გენეტიკა;</li> <li>• იმუნოლოგია;</li> <li>• ნეირომეცნიერებანი ფსიქოფიზიოლოგიის ჩათვლით);</li> <li>• ფარმაკოლოგია და ფარმაცია;</li> <li>• სამედიცინო ქიმია;</li> <li>• ტოქსიკოლოგია;</li> <li>• ფიზიოლოგია (ციტოლოგიის ჩათვლით);</li> <li>• პათოლოგია</li> </ul>

<b>3.2.</b>	<b>კლინიკური მედიცინა</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ანდროლოგია;</li> <li>• მეანობა და გინეკოლოგია;</li> <li>• პედიატრია;</li> <li>• კარდიო და გულ- სისხლძარღვთა სისტემები;</li> <li>• პერიფერიულ სისხლძარღვოვანი დაავადებები;</li> <li>• პერიფერიული ვასკულარული დაავადებები;</li> <li>• ჰემატოლოგია;</li> <li>• რესპირატორული სისტემები;</li> <li>• კრიტიკული და გადაუდებელი მედიცინა;</li> <li>• ანესთეზიოლოგია;</li> <li>• ორთოპედია;</li> <li>• ქირურგია;</li> <li>• რადიოლოგია, ბირთვული მედიცინა და სხივური თერაპია;</li> <li>• ტრანსპლანტაცია;</li> <li>• სტომატოლოგია, ყბასახის ქირურგია და მედიცინა;</li> <li>• დერმატოლოგია და ვენეროლოგია;</li> <li>• ალერგოლოგია;</li> <li>• რევმატოლოგია;</li> <li>• ენდოკრინოლოგია და ნივთიერებათა ცვლა (დიაბეტისა და ჰორმონების ჩათვლით);</li> <li>• გასტროენტეროლოგია და ჰეპატოლოგია;</li> <li>• უროლოგია და ნეფროლოგია;</li> <li>• ონკოლოგია;</li> <li>• ოფთალმოლოგია;</li> <li>• ოტორინოლარინგოლოგია;</li> <li>• ფსიქიატრია;</li> <li>• კლინიკური ნევროლოგია;</li> <li>• გერიატრია და გერონტოლოგია;</li> <li>• ზოგადი და შინაგანი მედიცინა;</li> <li>• სხვა კლინიკური მედიცინის დარგები;</li> <li>• ინტეგრირებული და კომპლემენტალური მედიცინა (ალტერნატიული პრაქტიკული სისტემები).</li> </ul>
<b>3.3.</b>	<b>ჯანმრთელობის მეცნიერებანი</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ჯანდაცვის მეცნიერებანი და სერვისები (მოიცავს ჰოსპიტალურ ადმინისტრირებას, ჯანდაცვის დაფინანსებას);</li> <li>• ჯანდაცვის პოლიტიკა და სერვისები;</li> <li>• ავადმყოფის მოვლა, კვება და დიეტეტიკა;</li> <li>• ჯანდაცვა და გარემოს ჰიგიენა;</li> <li>• ტროპიკული მედიცინა;</li> <li>• პარაზიტოლოგია;</li> <li>• ინფექციური დაავადებები;</li> <li>• ეპიდემიოლოგია;</li> <li>• ოკუპაციური ჯანმრთელობა (პროფესიული დაავადებები);</li> <li>• სპორტი და ფიტნეს მეცნიერებანი;</li> <li>• სოციალური ბიოსამედიცინო მეცნიერებანი (მოიცავს ოჯახის დაგეგმვას, სექსუალურ ჯანმრთელობას, ფსიქო-ონკოლოგიას, ბიოსამედიცინო კვლევის პოლიტიკურ და სოციალურ ეფექტებს);</li> <li>• სამედიცინო ეთიკა;</li> <li>• ნარკომანია</li> </ul>
<b>3.4.</b>	<b>სამედიცინო ბიოტექნოლოგია</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ჯანმრთელობასთან დაკავშირებული ბიოტექნოლოგიები;</li> <li>• უჯრედებზე, ქსოვილებისა და მთლიანი ორგანიზმზე ზემოქმედებაში (რეპროდუქციის ჩათვლით) ჩართული ტექნოლოგიები;</li> <li>• დნმ-ის, ცილებისა და ფერმენტების იდენტიფიცირების პროცესში ჩართული ტექნოლოგიები და მათი ზემოქმედება დაავადების გამოვლინებაზე, ჯანმრთელობასა და კეთილდღეობაზე, გენური დიაგნოსტიკა და თერაპიული ინტერვენცია (ფარმაკოგენეტიკა, გენური თერაპია);</li> <li>• ბიომასალები (ბიოიშპლანტები, ბიომოწყობილობები, ბიოსენსორები);</li> <li>• ეთიკასთან დაკავშირებული სამედიცინო ბიოტექნოლოგიები</li> </ul>
<b>3.5.</b>	<b>მედიცინის სხვა დარგები</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სასამართლო მედიცინა</li> <li>• მედიცინის სხვა დარგები</li> </ul>
<b>4</b>	<b>აგრარული მეცნიერებანი</b>
<b>4.1.</b>	<b>სოფლის მეურნეობა, მეტყვეობა და მეთევზეობა</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სოფლის მეურნეობა;</li> <li>• მეტყვეობა;</li> <li>• მეთევზეობა;</li> <li>• ნიადაგმცოდნეობა;</li> <li>• მეზღობა, მევენახეობა;</li> <li>• აგრონომია, მცენარეთა გამრავლება და დაცვა; (აგრარული ბიოტექნოლოგიები შედის 4.4-ში)</li> </ul>
<b>4.2.</b>	<b>მეცხოველეობა და მერძევეობა</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• მეცხოველეობა და მერძევეობა; (ბიოტექნოლოგიები მეცხოველეობაში - შედის 4.4-ში)</li> <li>• მესაქონლეობა;</li> <li>• შინაური ცხოველები</li> </ul>
<b>4.3.</b>	<b>ვეტერინარული მეცნიერებანი</b>
<b>4.4.</b>	<b>სასოფლო-სამეურნეო ბიოტექნოლოგიები</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სასოფლო-სამეურნეო და კვების ბიოტექნოლოგიები;</li> <li>• GM ტექნოლოგიები (სასოფლო-სამეურნეო კულტურები და მსხვილფეხა საქონელი);</li> <li>• მსხვილფეხა საქონლის კლონირება, მარკირებული სელექცია, დიაგნოსტიკა (დნმ ჩიპები და ბიოსენსორული მოწყობილობები დაავადებების ადრეული /ზუსტი გამოვლენისათვის) სამრეწველო ნედლეულის ბიომასის წარმოების ტექნოლოგიები, ბიოფარმაცია;</li> <li>• აგრარული ბიოტექნოლოგიების ეთიკა.</li> </ul>
<b>4.5.</b>	<b>სხვა აგრარული მეცნიერებანი</b>
<b>5</b>	<b>სოციალური მეცნიერებანი</b>
<b>5.1.</b>	<b>ფსიქოლოგია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• საინჟინრო ფსიქოლოგია</li> <li>• ფსიქოლოგია, სპეციალური (მოიცავს თერაპიას სწავლის, მეტყველების, სმენის, ვიზუალური და სხვა ფიზიკური და მენტალური შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირთათვის).</li> </ul>
<b>5.2.</b>	<b>ეკონომიკა და ბიზნესი</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ეკონომიკა, ეკონომეტრიკა;</li> <li>• ინდუსტრიული ურთიერთობები;</li> <li>• ბიზნესი და მენეჯმენტი</li> </ul>
<b>5.3.</b>	<b>განათლების მეცნიერებანი</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• განათლება, ზოგადი; ტრენინგების, პედაგოგიკისა და დიდაქტიკის ჩათვლით;</li> <li>• განათლება, სპეციალური (განსაკუთრებული ნიჭის მქონე, სწავლის შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისათვის)</li> </ul>
<b>5.4.</b>	<b>სოციოლოგია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სოციოლოგია;</li> <li>• დემოგრაფია;</li> <li>• ანთროპოლოგია, ეთნოლოგია, სოციოლოგიური თემატიკები (ქალთა და გენდერული კვლევები, სოციალური საკითხები, ოჯახის კვლევები, სოციალური სამუშაო)</li> </ul>
<b>5.5.</b>	<b>სამართალი</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სამართალი,</li> <li>• კრიმინოლოგია,</li> <li>• პენოლოგია (მეცნიერება დასჯაზე და სასჯელის აღსრულებაზე)</li> </ul>
<b>5.6.</b>	<b>პოლიტიკური მეცნიერებანი</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• პოლიტიკური მეცნიერებანი;</li> <li>• საჯარო მართვა;</li> <li>• ორგანიზაციული თეორია</li> </ul>
<b>5.7.</b>	<b>სოციალური და ეკონომიკური გეოგრაფია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• გარემოს დაცვის მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები);</li> <li>• კულტურული და ეკონომიკური გეოგრაფია;</li> <li>• ურბანული კვლევა (დაგეგმვა და განვითარება);</li> <li>• სატრანსპორტო დაგეგმვა და ტრანსპორტის სოციალური ასპექტები (სატრანსპორტო ინჟინერია 2.1-ში);</li> </ul>
<b>5.8.</b>	<b>მედია და კომუნიკაცია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ჟურნალისტიკა;</li> <li>• საინფორმაციო მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები);</li> <li>• საბიბლიოთეკო მეცნიერება;</li> <li>• მედია და სოციო-კულტურული კომუნიკაცია</li> </ul>
<b>5.9.</b>	<b>სხვა სოციალური მეცნიერებანი</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• სოციალური მეცნიერებები, ინტერდისციპლინური;</li> <li>• სხვა სოციალური მეცნიერებები</li> </ul>
<b>6</b>	<b>ჰუმანიტარული მეცნიერებანი</b>
<b>6.1.</b>	<b>ისტორია და არქეოლოგია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ისტორია (მეცნიერებისა და ტექნოლოგიის ისტორია შედის 6.3, ცალკეული მეცნიერებების ისტორია კი შესაბამის ქვემომართულებებში);</li> <li>• არქეოლოგია;</li> </ul>
<b>6.2.</b>	<b>ენები და ლიტერატურა</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ენების ზოგადი კვლევები;</li> <li>• ცალკეული ენები;</li> <li>• ზოგადი ლიტერატურათმცოდნეობა;</li> <li>• ლიტერატურის თეორია;</li> <li>• ცალკეული ქვეყნების ლიტერატურა;</li> <li>• ლინგვისტიკა;</li> </ul>
<b>6.3.</b>	<b>ფილოსოფია, ეთიკა და რელიგია</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ფილოსოფია, მეცნიერებისა და ტექნოლოგიის ისტორია და ფილოსოფია;</li> <li>• ეთიკა (გარდა ცალკეული ქვედარგების ეთიკისა);</li> <li>• თეოლოგია;</li> <li>• რელიგიათმცოდნეობა</li> </ul>

<b>6.4.</b>	<b>ხელოვნება (ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია, საშემსრულებლო ხელოვნება, მუსიკა)</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია;</li> <li>• არქიტექტურული დიზაინი;</li> <li>• საშემსრულებლო ხელოვნებათმცოდნეობა (მუსიკათმცოდნეობა, თეატრმცოდნეობა, დრამატურგია);</li> <li>• ფოლკლორული კვლევები;</li> <li>• კინომცოდნეობა, რადიო და ტელევიზია</li> </ul>
<b>6.5.</b>	<b>სხვა ჰუმანიტარული მეცნიერებანი</b>
<b>7</b>	<b>საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებანი</b>
<b>7.1</b>	საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები
<b>7.2</b>	ინჟინერია და ტექნოლოგიები
<b>7.3</b>	მედიცინა და ჯანმრთელობის მეცნიერებები
<b>7.4</b>	აგრარული მეცნიერებები
<b>7.5</b>	ჰუმანიტარული მეცნიერებები
<b>7.6</b>	სოციალური მეცნიერებები
<p><i>შენიშვნა: 1-6 მიმართულებები განსაზღვრულია ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაციის (OECD) და ევროსტატის (EUROSTAT) კლასიფიკაციის შესაბამისად</i></p>	



## სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის საგრანტო პროექტების საბიუჯეტო ხარჯების კლასიფიკაცია

ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაცია წარმოადგენს ბიუჯეტის ხარჯების ფინანსური ოპერაციების დაჯგუფებას ეკონომიკური შინაარსის მიხედვით.

### ბიუჯეტი

წინამდებარე კლასიფიკაციის მიხედვით, სამეცნიერო საგრანტო პროექტის ბიუჯეტი და მასში გათვალისწინებული ხარჯები, რომლებიც პირდაპირ ან ირიბად დაკავშირებულია კვლევასთან, იყოფა ხარჯების **6 ძირითად ჯგუფად**, კერძოდ:

1. საგრანტო დაფინანსება;
2. დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება;
3. მივლინება;
4. საქონელი და მომსახურება;
5. ძირითადი აქტივები;
6. ზედნადები ხარჯები.

#### 1. საგრანტო დაფინანსება

საგრანტო დაფინანსება გულისხმობს პროექტის ძირითადი პერსონალის მიერ საანგარიშო პერიოდის განმავლობაში შესრულებული სამუშაოს ღირებულების ასანაზღაურებლად ფულადი ფორმით გაცემულ გრანტს. აღნიშნულ კატეგორიაში ერთიანდება გრანტის ოდენობა, რომელიც დადგენილია პროექტის ძირითადი პერსონალისათვის, დაკავებული პოზიციის შესაბამისად.

#### 2. დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება

აღნიშნული კატეგორია გულისხმობს დამქირავებლის მიერ პროექტის დამხმარე პერსონალისათვის საანგარიშო პერიოდის განმავლობაში შესრულებული სამუშაოს ღირებულების ასანაზღაურებლად ფულადი ფორმით გაცემულ ხელფასს. აღნიშნულ კატეგორიაში ერთიანდება თვიური ხელფასის ოდენობა, რომელიც დადგენილია დამხმარე პერსონალისათვის მასთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულების შესაბამისად.

#### 3. მივლინება

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ქვეყნის შიგნით და ქვეყნის გარეთ მივლინების დროს მგზავრობის, საცხოვრებელი ადგილის, დღიური ნორმის ხარჯებს, ქვეყნის გარეთ მივლინებისათვის მივლინებული მუშაკის სავალდებულო დაზღვევის ხარჯებს, პასპორტის ღირებულებისა და მივლინებასთან დაკავშირებული სხვა დოკუმენტების (მათ შორის, ვიზის) გაფორმებასთან დაკავშირებულ აუცილებელ ხარჯებს (მაგალითად, ვიზის მოსაკრებელი, ასევე საქართველოს ტერიტორიაზე შესაბამისი საკონსულოს არ არსებობის შემთხვევაში, დოკუმენტაციის გაგზავნასთან და მიღებასთან დაკავშირებული აუცილებელი ხარჯები), აგრეთვე სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობის ხარჯებს (მაგალითად, კონფერენციაში მონაწილეობის სარეგისტრაციო გადასახადი).

*შენიშვნა 1: მივლინების მუხლიდან ხარჯის გაწევისას, გრანტის მიმღები ვალდებულია იხელმძღვანელოს საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2005 წლის 5 აპრილის #220 ბრძანებით*

დამტკიცებული სადღეღამისო ხარჯების და საცხოვრებელი ფართის დაქირავების ხარჯების ნორმების შესაბამისად.

შენიშვნა 2: მივლინების მუხლი არ ითვალისწინებს ექსპედიციის და სავსე სამუშაოებთან დაკავშირებულ ხარჯებს.

#### 4. საქონელი და მომსახურება

აღნიშნული მუხლი მოიცავს 7 ქვეკატეგორიას:

##### 4.1 ოფისის ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ხარჯებს მცირეფასიან და მრავალჯერადი მოხმარების საგნებზე, მათ შორის, მცირეფასიან აქტივებზე (500 ლარზე ნაკლები ღირებულების და ერთ წელზე მეტი ვადით, მრავალჯერადი გამოყენების ტექნიკა, ინვენტარი და მოწყობილობა), რომელთაც გააჩნიათ რეგულარული გამოყენების ხასიათი; ასევე ძირითადი აქტივების, ფასეულობების და არაწარმოებული აქტივების მოვლა-შენახვის (ექსპლუატაციის) და დაზიანების შემთხვევაში შეკეთების მიზნით გაწეულ ხარჯებს, რომელიც არ ზრდის მათ ღირებულებას. მიმდინარე შეკეთების, ექსპლუატაციის და მოვლა-შენახვის ხარჯი წარმოადგენს ისეთ ღონისძიებებს, რომელთა პერიოდული განხორციელებაც ევალებათ აქტივების მფლობელებს ან მოხმარებლებს, რათა შესაძლებელი იყოს ამ აქტივების გამოყენება მათთვის განსაზღვრული სასიცოცხლო ციკლის განმავლობაში და ისინი არ ცვლიან აქტივების საექსპლუატაციო თვისებებს, უზრალოდ ინახავენ მათ მუშა მდგომარეობაში ან დაზიანების შემთხვევაში აღადგენენ მათ საწყის მდგომარეობას.

##### ოფისის ხარჯები მოიცავს:

-საკანცელარიო, საწერ-სახაზავი ქაღალდის, საბუღალტრო ბლანკების, ბიულეტენების, საკანცელარიო წიგნების და სხვა ანალოგიური მასაძლების შეძენას;

-კომპიუტერული პროგრამების შეძენის და განახლების ხარჯს, როგორცაა მცირეფასიანი და ხშირ შემთხვევაში ერთწლიანი გამოყენების კომპიუტერული პროგრამების შეძენის და განახლების ხარჯები;

-ნორმატიული აქტების, საცნობარო და სპეციალური ლიტერატურის, ჟურნალ-გაზეთების შეძენისა და ყველა სახის საგამომცემლო-სასტამბო (არამძირითადი საქმიანობის) ხარჯს;

-მცირეფასიანი საოფისე ტექნიკის შეძენისა და დამონტაჟების/დემონტაჟის ხარჯს: ტელევიზორი, მაცივარი, კომპიუტერული ტექნიკა (კომპიუტერი, პრინტერი, სკანერი, უწყვეტი კვების წყარო, კომპიუტერული ტექნიკის აქსესუარები), ასლგადამღები, კარტრიჯების შეძენა და დატუმბვა, ფოტო-ვიდეო-აუდიო აპარატურა (ფოტოაპარატი, ხმის ჩამწერი აპარატურა, აუდიო-ვიდეო აპარატურა), მობილური ტელეფონი, ტელეფონის, ფაქსის აპარატი, მუსიკალური ინსტრუმენტი, გამათბობელი და გამაგრილებელი ტექნიკა, სხვა მცირეფასიანი საოფისე ტექნიკის შეძენისა და დამონტაჟებასთან/დემონტაჟთან დაკავშირებული ხარჯი;

-საოფისე ინვენტარის შეძენისა და დამონტაჟების ხარჯებს, როგორცაა საოფისე ავეჯი, რბილი ავეჯი, სხვა საოფისე მცირეფასიანი ინვენტარის (სამზარეულოს ინვენტარი, ტანსაცმლის საკიდი, ბეჭედი/შტამპი, მაგიდის სანათი, სურათის ჩარჩო, საათი, ცეცხლგამძლე კარადა (სეიფი) და სხვა საოფისე ინვენტარი) შეძენასა და დამონტაჟებასთან დაკავშირებული ხარჯი;

-ოფისისთვის საჭირო საგნებისა და მასალების შეძენის ხარჯებს, რაც გულისხმობს ოფისის ფუნქციონირებისთვის საჭირო სამეურნეო დანიშნულების საგნების და მასალების შეძენის ხარჯს;

-რეცხვის, ქიმწმენდის და სანიტარიული საგნების ხარჯებს;

საოფისე ტექნიკის, ინვენტარის, მანქანა-დანადგარების მოვლა-შენახვის, (ექსპლუატაციისა) და მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;

-საფოსტო მომსახურების ხარჯებს, რომელიც გულისხმობს ყოველგვარ საფოსტო, მათ შორის ამანათების, დეკუმენტების, რადიოგრამების და სხვა სახის გზავნილების ხარჯებს;

-სამსახურებრივი და საცდელი ცხოველების შესყიდვასთან და მოვლა-შენახვასთან (მათ შორის ცხოველების კვების ხარჯი) დაკავშირებულ ხარჯებს.

-სხვა ოფისის ხარჯები, რომლებიც დაკავშირებულია კვლევასთან.

#### **4.2 წარმომადგენლობითი ხარჯები**

აღნიშნული კატეგორია გულისხმობს როგორც საქართველოს მოქალაქეებზე გაწეულ წარმომადგენლობით ხარჯებს, აგრეთვე, უცხოელ სტუმრებზე გაწეულ ხარჯებსაც და მოიცავს მიღებისა და ოფიციალური სადილის, წვეულებისა და სხვა ღონისძიებების, საექსკურსიო და კულტურულ-სანახაობითი ღონისძიების, სუვენირების შექმნის/დამზადების, აეროპორტში დახვედრის და გაცილების, სატრანსპორტო მომსახურების და მგზავრობის, სასტუმროს მომსახურების (ადგილების დაჯავშნა, ცხოვრების ღირებულება და სხვა), არარეზიდენტებისათვის საკონსულო მომსახურების (ვიზების გაფორმება, გაგრძელება), და სხვა დანარჩენ წარმომადგენლობით ხარჯებს (მაგალითად, უცხოეთში მოღვაწე თანამემამულე მეცნიერის საქართველოში მგზავრობის ხარჯები და პროექტის უცხოელი კონსულტანტის საქართველოში მგზავრობისა და სასტუმროს ხარჯები).

#### **4.3 კვების ხარჯები**

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების მონაწილეთა კვებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს.

#### **4.4 რბილი ინვენტარისა, უნიფორმის შექმნის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები**

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ტანსაცმლის, ფეხსაცმლის, პირადი ჰიგიენისთვის განკუთვნილი ლოჯინის თეთრეულის, ლეიბების, საბნების, ბალიშების შექმნისა და შენახვის ხარჯებს, პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს, უნიფორმის და შესაბამისი სპეციალური საჭურვილოების შექმნისა და შენახვის ხარჯებს, ფარდების, ფარდა-ჟალუზების და სხვა ანალოგიური საქონლის შექმნის, შენახვის, შეკვრისა, გადაკეთების და სხვა მსგავს ხარჯებს.

#### **4.5 ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები**

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციასთან და მოვლა-შენახვასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, კერძოდ:

-საწვავ/საპოხი მასალების შექმნის ხარჯებს, რომელიც მოიცავს ბენზინის, დიზელისა და სხვა საწვავ/საპოხი მასალების შექმნის ხარჯებს;

-მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;

-ექსპლუატაციის, მოვლა-შენახვის და სათადარიგო ნაწილების შექმნის ხარჯს;

-ტრანსპორტის დაქირავების (გადაზიდვა-გადაყვანის) ხარჯებს, სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების მონაწილეთა ტრანსპორტირებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;

-მცირეფასიანი ინსტრუმენტებისა და ხელსაწყოების შექმნა-შენახვის ხარჯებს;

-ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციის და მოვლა-შენახვის სხვა ხარჯებს;

#### 4.6 ექსპედიციის და სხვა სამუშაოების ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს სამეცნიერო კვლევითი ექსპედიციის ან/და სხვა სამუშაოების ფარგლებში მგზავრობის ხარჯებს, ტრანსპორტის დაქირავების ხარჯებს, საწვავის შესყიდვის ხარჯებს, კვების ხარჯებს, ბინის დაქირავების ხარჯებს, ექსპედიციისათვის საჭირო აღჭურვილობის ხარჯებს, ექსპედიციასთან და სხვა სამუშაოებთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს.

#### 4.7 სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს:

-ბანკის მომსახურების ხარჯებს;

-ექსპერტიზის, შემოწმებების, ლაბორატორიული და სხვა მომსახურების ხარჯებს;

-კადრების მომზადება-გადამზადებასთან, კვალიფიკაციის ამაღლებასა და სტაჟირებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;

-რეკლამის, კვლევის შედეგების პრეზენტაციებისა და საჯაროობის/ხელმისაწვდომობის ზრდის ხარჯებს;

-სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების ორგანიზებასთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს (ტრანსპორტის, კვების და საგამომცემლო-სასტამბო ხარჯის გამოკლებით. მაგალითად ღონისძიების ფარგლებში სხვადასხვა აქტივების ქირავნობის ხარჯები);

-საკონსულტაციო, სანოტარო, თარჯიმნის და თარგმნის მომსახურების ხარჯებს;

-საარქივო მომსახურების ხარჯებს;

-კვლევების, განვითარების და სხვა მსგავსი ღონისძიებების დაფინანსების მიზნით გაწულ ხარჯებს;

სამეცნიერო საქმიანობისათვის საჭირო ხარჯებს, მათ შორის: საცდელი მაკეტებისა და ლაბორატორიული სტანდარტების, რეაქტივების, ქიმიკატების, ქაღალდების, ჭურჭლის, მედიკამენტების და სხვა სამკურნალო საშუალებების, სამედიცინო ინსტრუმენტის შეძენის ხარჯებს, სამედიცინო დეზინფექცია-დერატიზაციის და სამედიცინო ნარჩენების უტილიზაციის ხარჯებს, საერთო ხასიათის სამედიცინო მომსახურებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, ლაბორატორიების/კაბინეტებისათვის სამედიცინო დანიშნულების მასალების შეძენის ხარჯებს, სისხლის და პლაზმის შეძენის და სხვა სამედიცინო ხარჯებს, ასევე სამეცნიერო მიზნით სხვა საქონლის შეძენას; რუკების, სქემების, დიაგრამების, ესკიზების, მაკეტების და სხვა მცირეფასიანი სამეცნიერო ხასიათის საგნების შეძენის ხარჯებს; სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სტანდარტიზაციასთან და სერტიფიკაციასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, სიგელებისა და სერტიფიკატების ხარჯებს; აქტივების იჯარასა და ქირასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სხვადასხვა მოსაკრებლების, საკომისიოების და ბილეთების შეძენის ხარჯები; დანადგარების დაზღვევის ხარჯს, სასარგებლო წიაღისეულის ძიებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, როგორცაა: საცდელი ფაქტობრივი გაბურღვის ხარჯები, აგრეთვე ტესტირების ჩასატარებლად გაწეული ხარჯები.

- უცხოელი კონსულტანტის მომსახურებისთვის შრომის ანაზღაურების ხარჯები.

- სხვა დანარჩენი ხარჯები, რომლებიც დაკავშირებულია კვლევის განხორციელებასთან და არ კლასიფიცირდება წინამდებარე დოკუმენტში.

*შენიშვნა 1: საქონელი და მომსახურების მუხლი არ ითვალისწინებს ზედნადები ხარჯების მუხლით გათვალისწინებულ ხარჯებს.*

*მენიშენა 2: საქონელი და მომსახურების მუხლი არ ითვალისწინებს შრომის ანაზღაურების ხარჯებს, გარდა უცხოელი კონსულტანტის შრომის ანაზღაურებისა.*

## **5. ძირითადი აქტივები**

ძირითადი აქტივები არის წარმოებული აქტივები, რომლებიც ერთ წელზე მეტი დროის განმავლობაში მრავალჯერადად ან განუწყვეტლივ გამოიყენება წარმოების ან მომსახურების პროცესში და რომელთა ღირებულებაც შეადგენს 500 ლარს და მეტს. ისეთი საგნები, რომლებსაც ხანგრძლივი სასიცოცხლო ციკლი გააჩნიათ, მაგრამ განკუთვნილი არ არიან მრავალჯერადი გამოყენებისათვის, არ შეიძლება კლასიფიცირდებოდეს, როგორც ძირითადი აქტივები (მაგალითად საწვავად გამოყენებადი ნახშირი).

ძირითადი აქტივების შეძენა მოიცავს ამ აქტივების შეძენასთან დაკავშირებულ ყველა სახის ხარჯს, როგორცაა: ტრანსპორტირების ხარჯები, შემფასებელთა, აუქციონერთა და დილერების მომსახურებისათვის გაწეული ხარჯები, ასევე პროექტის მომზადების/პროექტირების ხარჯებს, აქტივის შეძენასთან დაკავშირებული მონტაჟის და დემონტაჟის ხარჯები და სხვა. ხოლო აქტივების გასვლის შემთხვევაში, საკუთრების გადაცემასთან დაკავშირებული ხარჯები აღირიცხება „საქონლისა და მომსახურების“ მუხლში.

არსებული აქტივების მნიშვნელოვანი გაუმჯობესება, რაც ზრდის მათ საწარმოო სიმძლავრეს, ახანგრძლივებს სასიცოცხლო ციკლს ან ორივეს ერთად, წარმოადგენს კაპიტალურ შეკეთებას და აღირიცხება, როგორც ძირითადი აქტივების შეძენა. კაპიტალურ შეკეთებაში იგულისხმება აქტივის განახლება, რეკონსტრუქცია და გაფართოება, რომელიც წარმოადგენს გაანალიზებულ საინვესტიციო გადაწყვეტილებას და იგი ზრდის აქტივის საექსპლუატაციო თვისებებს, სიმძლავრეს ან ახანგრძლივებს აქტივის წინასწარ განსაზღვრულ სასარგებლო მომსახურების პერიოდს. ამასთან, ძირითადი აქტივების სამუშაო მდგომარეობაში შენახვისა და მიმდინარე შეკეთების ხარჯები, რაც გავლენას არ ახდენს მათ საწარმოო სიმძლავრესა და სასიცოცხლო ციკლზე, აღირიცხება როგორც „საქონელი და მომსახურება“.

ძირითადი აქტივები მოიცავს 4 ქვეკატეგორიას:

### **5.1 სპეციალური ტექნიკა**

აღნიშნულ კატეგორიაში აღირიცხება სპეციალური ტექნიკა, რომელიც გამოიყენება სოფლის მეურნეობაში, მშენებლობაში და ა.შ. და იგი მოიცავს:

- ტრაქტორებს, კომბაინებს და სხვა სასოფლო-სამეურნეო ტექნიკას
- ბულდოზერებს და სხვა დანარჩენ სპეციალურ ტექნიკას
- სხვა სპეციალურ ტექნიკას.

### **5.2 მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი**

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ყველა სახის მანქანა-დანადგარებსა და ინვენტარს, გარდა სატრანსპორტო საშუალებებისა. აღნიშნული მუხლი მოიცავს – საერთო და სპეციალური მოხმარების მანქანებს; საოფისე, საბუღალტრო და კომპიუტერულ მოწყობილობებს და სხვა მანქანა-დანადგარებს და ინვენტარს;

მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი მოიცავს შემდეგ კატეგორიებს:

ტელევიზორი;

მაცივარი;  
კომპიუტერი;  
მობილური ტელეფონი;  
პრინტერი, სკანერი, ასლგადამღები;  
უწყვეტი კვების წყარო;  
ხმის ჩამწერი აპარატურა;  
ფოტოაპარატი;  
ვიდეო-აუდიო აპარატურა;  
ტელეფონის, ფაქსის აპარატი;  
მუსიკალური ინსტრუმენტი;  
სამედიცინო აპარატურა და ხელსაწყოები;  
ოპტიკური ხელსაწყო;  
ავეჯი (რბილი ავეჯის გარდა);

-ბიოლოგიური და მიკრობიოლოგიური, ქიმიური და ბიოქიმიური, ტექნიკა, ციფრული და ოპტიკური მიკროსკოპები, ბიოლოგიური, ქიმიური კვლევის აპარატები, ანალიზატორები, სპექტრომეტრები, სპექტროფოტომეტრები, PH მეტრები, ქრომატოგრაფები;

-სხვა სამეცნიერო დანიშნულების მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი, რომელიც არ არის კლასიფიცირებული.

### **5.3 სხვა ძირითადი აქტივები**

აღნიშნულ მუხლში შედის ცხოველები და მცენარეები, რომლებიც გამოიყენება მრავალჯერადად ან განუწყვეტლივ ერთ წელზე მეტი ხნის განმავლობაში, სხვა საქონლისა და მომსახურების საწარმოებლად, მათ შორის, სამსახურებრივი დანიშნულების ცხოველები. ამ კატეგორიაში გაერთიანებულ ცხოველებს განეკუთვნებიან: გასამრავლებელი საქონელი (თევზეულისა და შინაური ფრინველების ჩათვლით); მეწველი საქონელი; საჯიშე პირუტყვი; ცხვრები ან სხვა ცხოველები, რომლებიც გამოიყენება შალის საწარმოებლად; აგრეთვე ტრანსპორტირებისათვის და სხვა სამეცნიერო დანიშნულებისათვის გამოსაყენებელი საქონელი და სხვა.

ამ კატეგორიაში გაერთიანებულ მცენარეებს განეკუთვნებიან: ხეები, ვენახები და ბუჩქნარები, რომლებიც კულტივირდება ხილის, თხილის, ფისისა და მერქნის მოსაყვანად და სხვა.

ამასთან, თუ აღნიშნული მცენარეები და ცხოველები ერთჯერადი გამოყენებისაა, როგორცაა წინასწარ განსაზღვრული დასაკლავი საქონელი და შეშად გამოსაყენებელი ხეები, აღნიშნული არ კლასიფიცირდება, როგორც ძირითადი აქტივები.

### **5.4 სხვა არამატერიალური ძირითადი აქტივები**

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს, ისეთი ტიპის ობიექტებს, რომლებიც წარმოებაში ერთ წელზე მეტი ხნით გამოიყენება და მათი მომხმარებელია მხოლოდ მათზე საკუთრების ან ლიცენზიის მქონე სუბიექტი. აღნიშნულ კატეგორიას განეკუთვნება:

-კომპიუტერების პროგრამული უზრუნველყოფა. აღნიშნული ითვალისწინებს პროგრამებს, მათ აღწერილობებსა და დამხმარე მასალებს როგორც სისტემური, ასევე გამოყენებითი პროგრამებისთვის, რომელთა მოხმარებაც ერთ წელზე მეტი ხანგრძლივობით არის მოსალოდნელი; აღნიშნული ასევე მოიცავს ფართო მონაცემთა ბაზის შემუშავებას ან შესყიდვას;

-სხვადასხვა ჟანრის ნაწარმოებები, როგორცაა: ფილმები, ხმის ჩანაწერები, ხელნაწერები, მუსიკალური ნაწარმოები, სპორტული მოვლენები, ლიტერატურისა თუ ხელოვნების ნაწარმოებები და სხვა.

აღნიშნული კატეგორია ასევე მოიცავს საზოგადოებრივი მოწყობისათვის განკუთვნილ პროდუქტებს, რომლებიც ეფუძნება სამართლებრივ ან საბუღალტრო ქმედებებს. ზოგიერთი ასეთი აქტივი მფლობელს უფლებას აძლევს წარმართოს ესა თუ ის კონკრეტული სახის საქმიანობა, ან აწარმოოს კონკრეტული სახის საქონელი ან მომსახურება და, ამასთან, სხვა ერთეულებს აუკრძალოს მსგავსი საქმიანობის წარმართვა მესაკუთრის ნებართვის გარეშე. სხვა არამატერიალური აქტივები მოიცავენ დაპატენტების ობიექტებს.

პატენტები უზრუნველყოფენ გამოგონებების დაცვას სამართლებრივად ან სასამართლო გადაწყვეტილებებით. დასაცავი გამოგონებების მაგალითებია: ნივთიერებათა შემადგენლობები, პროცესები, ელექტრონული და ელექტროსქემები, მოწყობილობები, ფარმაცევტული შემადგენლობანი და ხელოვნურად შექმნილი ცოცხალი ორგანიზმების ახალი სახეები.

*შენიშვნა: ძირითადი აქტივების მუხლიდან არ შეიძლება ავტოსატრანსპორტო საშუალებების შეძენა, შენობა-ნაგებობების შეძენა/კაპიტალური რემონტი.*

## 6. ზედნადები ხარჯები

ზედნადები ხარჯები გულისხმობს პროექტის ტექნიკური უზრუნველყოფისთვის საჭირო წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მიერ გასაწევ არაპირდაპირ ხარჯებს, რომელიც მოიცავს:

-კავშირგაბმულობის ხარჯებს, როგორცაა შიდასაქალაქო სატელეფონო მომსახურების, საქალაქთაშორისო სატელეფონო მომსახურების, მობილური ტელეფონის, სატელევიზიო არხებით სარგებლობის, ინტერნეტით სარგებლობის, სპეციალური კავშირის და კავშირგაბმულობისთან დაკავშირებული სხვა დანარჩენი ხარჯები;

-კომუნალურ ხარჯებს, როგორცაა ელექტროენერჯის, წყლის, ბუნებრივი და თხევადი აირის, კანალიზაციისა და ასინილიზაციის, გათბობისა და გათბობის მიზნით სხვა საწვავისა და ნედლეულის, ასევე გენერატორის საწვავის შეძენის, შენობა-ნაგებობების და მათი მიმდებარე ტერიტორიების მოვლა/დასუფთავების ხარჯებს.

-შენობა-ნაგებობების და მათი მიმდებარე ტერიტორიების მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;

-შენობა-ნაგებობების დაცვის ხარჯებს

-ტექნიკურ და შრომის უსაფრთხოების დაცვასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სახანძრო დაცვის მომსახურების ხარჯებს;

-შენობის პასპორტიზაციასთან და ინვენტარიზაციასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;

-ტენდერის ხარჯებს;

-პროექტის განხორციელებასთან და მის ტექნიკურ უზრუნველყოფასთან დაკავშირებულ სხვა არაპირდაპირ ხარჯებს.