



სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური
დირექტორის

ბრძანება № 74

2017 წლის 16 ივნისი

ქ. თბილისი

2017 წლის ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსის
გამოცხადების, კონკურსის პირობებისა და საკონკურსო განაცხადის ფორმების დამტკიცების
შესახებ

„ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების შესახებ“
საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 ბრძანებით დამტკიცებული
დებულების მე-3 მუხლის, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - შოთა რუსთაველის
ეროვნული სამეცნიერო ფონდის დაფუძნებისა და მისი წესდების დამტკიცების შესახებ“
საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 28 ივლისის №62/ნ
ბრძანებით დამტკიცებული წესდების მე-5 მუხლის მე-2 პუნქტის „ე“ ქვეპუნქტის
საფუძველზე და სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის სამეცნიერო
გრანტებისა და პროგრამების უზრუნველყოფის, შეფასებისა და ანალიზის დეპარტამენტის
მთავარი სპეციალისტის ქეთევან გაბიტაშვილის სამსახურებრივი ბარათის (N671613,
16.06.2017) შესაბამისად,

ვბრძანებ:

1. გამოცხადდეს 2017 წლის ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო
გრანტების კონკურსი (შემდგომში - კონკურსი);
2. დამტკიცდეს კონკურსის პირობები ამ ბრძანების დანართი N1-ის შესაბამისად;
3. დამტკიცდეს კონკურსის პროექტის თავფურცელის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N2-
ს შესაბამისად;
4. დამტკიცდეს კონკურსის საპროექტო წინადადების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N3-
ის შესაბამისად;
5. დამტკიცდეს ძირითადი პერსონალის, პროფესიული ბიოგრაფიის (CV) ფორმა ამ
ბრძანების დანართი N4-ის შესაბამისად;
6. დამტკიცდეს პროექტის საერთო ბიუჯეტის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N5-ის
შესაბამისად;

7. დამტკიცდეს პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N6-ის შესაბამისად;

8. დამტკიცდეს „პროექტის აბსტრაქტი“-ს ფორმა ამ ბრძანების დანართი N7-ის შესაბამისად;

9. დამტკიცდეს „პროექტის რეზიუმე“-ს ფორმა ამ ბრძანების დანართი N8-ის შესაბამისად;

10. დამტკიცდეს წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის შესახებ საინფორმაციო ფორმა ამ ბრძანების დანართი N9-ის შესაბამისად;

11. დამტკიცდეს საკონკურსო პროექტში მონაწილე უცხოელი მეცნიერის თანხმობის წერილის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N10-ის შესაბამისად;

12. დამტკიცდეს კონკურსში მონაწილე პროექტის თანადაფინანსების შესახებ ცნობის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N11-ის შესაბამისად;

13. დამტკიცდეს კონკურსის სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორი ამ ბრძანების დანართი N12-ის შესაბამისად;

14. დამტკიცდეს კონკურსის საგრანტო პროექტის საბიუჯეტო ხარჯების კლასიფიკაცია ამ ბრძანების დანართი N13-ის შესაბამისად.

15. დამტკიცდეს კონკურსში პროექტის წარმდგენი იურიდიული და ფიზიკური პირების ერთობლივი განცხადების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N14-ის შესაბამისად;

16. დაევალოს სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის (შემდგომში - ფონდი) საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს უზრუნველყოს წინამდებარე ბრძანების ფონდის ვებგვერდზე განთავსება;

17. ბრძანება ძალაშია ვებგვერდზე გამოქვეყნებისთანავე;

18. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი ძალაში შესვლიდან ერთი თვის ვადაში თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის: დ. აღმაშენებლის ხეივანი მე-12 კმ. №6).

ნინო გაჩეჩილაძე

გენერალური დირექტორის მოვალეობის შემსრულებელი

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსის პირობები

1. ზოგადი დებულებები

1. ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსის (შემდგომში - კონკურსი) მიზანია ხელიშეუწყოს ახალი ცოდნის შექმნას, ახალი იდეებისა და კონცეფციების, მოვლენებისა და ფაქტების, თეორიებისა და მოდელების თეორიულ და ექსპერიმენტულ შესწავლა-ანალიზს. დასაფინანსებელ კვლევას არ მოეთხოვება უშუალო კომერციული სარგებლიანობა, თუმცა გრძელვადიან პერსპექტივაში უნდა წარმოადგენდეს სოციალურ-პოლიტიკური, საზოგადოებრივი, კულტურული ან/და ტექნიკური პროგრესის საფუძველს. ფუნდამენტური კვლევების საგრანტო კონკურსი ხელს უწყობს კონკურენტული კვლევითი გარემოს შექმნას, გამორჩეული ხარისხის კვლევების განვითარებას, კვლევების მიახლოებას საერთაშორისო სტანდარტებთან და ინტერნაციონალიზაციას, კვლევის პროცესის ინტეგრაციას უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების სასწავლო პროცესში და ახალგაზრდა მეცნიერთა სამეცნიერო პოტენციალის ზრდას მათი ჩართვით კვლევაში.

2. ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსში პროექტის წარდგენა შესაძლებელია საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №84 დადგენილების პირველი დანართის პირველი მუხლის მე-2 პუნქტში აღნიშნული სამეცნიერო მიმართულებების შესაბამისად. ამ მიმართულებებს კონკურსის სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორის (დანართი №12) მიხედვით მიენიჭა შემდეგი კოდები:

1. საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები;
2. ინჟინერია და ტექნოლოგიები;
3. სამედიცინო და ჯანმრთელობის მეცნიერებები;
4. აგრარული მეცნიერებები;
5. სოციალური მეცნიერებები;
6. ჰუმანიტარული მეცნიერებები;
7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები.

3. კონკურსი ფინანსდება საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტიდან და მის ადმინისტრირებას ახორციელებს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდი (შემდგომში – ფონდი) „ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №84 დადგენილებითა და წინამდებარე ბრძანებით განსაზღვრული წესების შესაბამისად.

მუხლი 2. კონკურსში მონაწილე სუბიექტები და მონაწილეობის პირობები

1. კონკურსზე პროექტის დარეგისტრირება და კონკურსში მონაწილეობის მიღება შეუძლია ერთ ან რამდენიმე ორგანიზაციას, პროექტის ძირითად პერსონალთან ერთად.

2. პროექტს აუცილებლად უნდა ჰყავდეს **წამყვანი ორგანიზაცია** – საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შექმნილი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი, რომელთა წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება, ასევე უმაღლესი საგანმანათლებლო

დაწესებულება. წამყვანი ორგანიზაცია უზრუნველყოფს პროექტის ძირითად და დამხმარე პერსონალს პროექტით გათვალისწინებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით, ახორციელებს პროექტის განხორციელების ანგარიშგებას ფონდის მიერ დამტკიცებული ფორმებისა და წესის შესაბამისად, აწარმოებს გრანტის ბუღალტრულ აღრიცხვას ორგანიზაციის ბუღალტრული აღრიცხვისგან განცალკევებით, ასრულებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებებს.

3. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს **თანამონაწილე ორგანიზაცია/ები** – საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შექმნილი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი, რომელის წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება, ასევე უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება. თანამონაწილე ორგანიზაცია წამყვან ორგანიზაციასთან ერთად უზრუნველყოფს პროექტის ძირითად და დამხმარე პერსონალს პროექტით გათვალისწინებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით, აწარმოებს გრანტის ბუღალტრულ აღრიცხვას ორგანიზაციის ბუღალტრული აღრიცხვისგან განცალკევებით და ასრულებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებებს.

4. პროექტს უნდა ჰყავდეს **ძირითადი პერსონალი** – საქართველოს ან უცხო ქვეყნის მოქალაქე ფიზიკური პირები, რომლებიც ასრულებენ პროექტით დაგეგმილ ძირითად ამოცანებს. ძირითადი პერსონალი შეიძლება იყოს დოქტორის, მაგისტრის ან მათთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, დოქტორანტურის, მაგისტრატურის ან რეზიდენტურის სტუდენტი.

5. პროექტს უნდა ჰყავდეს **პროექტის ხელმძღვანელი** – საქართველოს ან უცხო ქვეყნის მოქალაქე პროექტის ძირითადი პერსონალიდან, დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, რომელიც პროექტს განახორციელებს წამყვან ორგანიზაციაში, ხელმძღვანელობს პროექტით გათვალისწინებულ კვლევას და პასუხისმგებელია როგორც პროექტის სამეცნიერო შედეგებზე, ისე პროექტით გათვალისწინებული საქმიანობის ანგარიშგებაზე. პროექტის ხელმძღვანელი შესაძლებელია ამავე დროს იყოს ახალგაზრდა მეცნიერი.

6. პროექტს უნდა ჰყავდეს **პროექტის კოორდინატორი** – საქართველოს მოქალაქე ძირითადი პერსონალიდან, რომელიც ჩართულია პროექტის მართვასა და ადმინისტრირებაში და პასუხისმგებელია პროექტის მენეჯმენტსა და საორგანიზაციო საქმეებზე; პროექტის კოორდინატორი შესაძლებელია ამავე დროს იყოს ახალგაზრდა მეცნიერი.

7. პროექტში შეიძლება ჩართული იყოს **ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ი** – პირ(ებ)ი ძირითადი პერსონალიდან, მაგისტრი, ან დოქტორი, რომელთა აკადემიური ხარისხის მიწიჭების დღიდან კონკურსის გამოცხადების დღემდე გასულია არაუმეტეს 7 წელი, ასევე, მაგისტრატურის, რეზიდენტურის, დოქტორანტურის სტუდენტი.

8. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს **დამხმარე პერსონალი** – პროექტის ფარგლებში დასაქმებული პირი/პირები, რომელიც/რომლებიც ეხმარება/ეხმარებიან ძირითად პერსონალს ტექნიკური საკითხების მოგვარებაში; დაუშვებელია დამხმარე პერსონალის ფუნქციები შეითავსოს პროექტის ძირითადმა პერსონალმა.

9. პროექტში შეიძლება ჩართული იყოს უცხოეთის მოქალაქე **კონსულტანტი**, რომელიც მუშაობს პროექტით გათვალისწინებული კვლევის თემატიკაზე. აღნიშნული პირი არ შეიძლება იყოს პროექტის ძირითადი პერსონალი.

10. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს **თანადამფინანსებელი** – იურიდიული ან ფიზიკური პირი/პირები, რომელიც/რომლებიც ფონდთან ერთად აფინანსებს/აფინანსებენ კვლევით პროექტს;

11. **პროექტის ხელმძღვანელის სტატუსით** ერთსა და იმავე პირს, ერთსა და იმავე დროს, შეუძლია უხელმძღვანელოს **მხოლოდ ერთ პროექტს**. იგულისხმება, როგორც ამ კონკურსში წარმოდგენილი, ასევე, ის მიმდინარე პროექტი, რომელიც დაფინანსდა ფონდის მიერ ადმინისტრირებული შემდეგი კონკურსების ფარგლებში: ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების, გამოყენებითი კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების, და უცხოეთში მოღვაწე თანამემამულეთა მონაწილეობით ერთობლივი კვლევებისათვის სახელმწიფო გრანტების კონკურსები.

12. **ძირითადი პერსონალის სტატუსით** ერთსა და იმავე პირს, ერთსა და იმავე დროს, შეუძლია ჩართული იყოს ჯამში **მხოლოდ ორ პროექტში**. იგულისხმება, როგორც ამ კონკურსში წარმოდგენილი, ასევე, ის მიმდინარე პროექტები, რომელიც დაფინანსდა ფონდის მიერ ადმინისტრირებული შემდეგი კონკურსების ფარგლებში:

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების, გამოყენებითი კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების, და უცხოეთში მოღვაწე თანამემამულეთა მონაწილეობით ერთობლივი კვლევებისათვის სახელმწიფო გრანტების კონკურსები.

13. ამ მუხლის მე-11 და მე-12 ქვეპუნქტებისათვის, პროექტი ჩაითვლება მიმდინარედ, თუ კონკურსის გამოცხადების მომენტისათვის არ არის დასრულებული და დახურული.

მუხლი 3. ძირითადი ფინანსური მოთხოვნები

1. საკონკურსოდ წარმოდგენილი პროექტის ხანგრძლივობა შეიძლება იყოს: 24 თვე, ან 30 თვე, ან 36 თვე. თითოეული საანაგარიშო პერიოდი უნდა შეადგენდეს 6 თვეს.

2. პროექტისათვის ფონდიდან მოთხოვნილი საგრანტო დაფინანსება და პროექტის ხანგრძლივობა უნდა შეესაბამებოდეს პროექტით გათვალისწინებული კვლევის ძირითად სამეცნიერო მიმართულებას შემდეგი სქემის მიხედვით:

სამეცნიერო მიმართულება	მაქსიმალური წლიური ბიუჯეტი	დაფინანსების მაქსიმუმი პროექტის ხანგრძლივობის მიხედვით		
		24 თვე	30 თვე	36 თვე
1. ზუსტი და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები; 2. ინჟინერია და ტექნოლოგიები; 3. მედიცინისა და ჯანმრთელობის მეცნიერებები; 4. აგრარული მეცნიერებები; 7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები, რომლებიც მოიცავს აქ დასახელებულ 1-4 სამეცნიერო მიმართულებებს.	70 000 ლარი	140 000 ლარი	175 000 ლარი	210 000 ლარი
5. სოციალური მეცნიერებები; 6. ჰუმანიტარული მეცნიერებები; 7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები, რომლებიც მოიცავს აქ დასახელებულ 5-6 სამეცნიერო მიმართულებებს.	50 000 ლარი	100 000 ლარი	125 000 ლარი	150 000 ლარი

3. პროექტის ბიუჯეტში ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა შესაძლებელია ითვალისწინებდეს შემდეგ ხარჯვით კატეგორიებს:

- ა) ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება;
- ბ) დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება;
- გ) მივლინება;
- დ) საქონელი და მომსახურება;
- ე) არაფინანსური აქტივები;
- ვ) ზედნადები ხარჯები.

4. ამ მუხლის მე-3 პუნქტში მითითებული მუხლები/ხარჯვითი კატეგორიები განიმარტება ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული ბიუჯეტის კლასიფიკატორით (დანართი №13).

5. პროექტის ბიუჯეტში ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის ხარჯვა უნდა აკმაყოფილებდეს შემდეგ პირობებს:

ა) ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება პროექტში **ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ის ჩართულობის შემთხვევაში** არ უნდა აღემატებოდეს 40 000 ლარს წელიწადში (12-თვიანი პერიოდის განმავლობაში). აქედან, იმ მეცნიერების საგრანტო დაფინანსება, რომლებიც არ წარმოადგენენ ახალგაზრდა მეცნიერებს, არ უნდა აღემატებოდეს წელიწადში 25 000 ლარს. აუცილებელია, პროექტში ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ის ჩართულობა გათვალისწინებული იყოს პროექტის ბიუჯეტის ყველა საანაგარიშო პერიოდში.

ბ) ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება, თუ პროექტში არ არიან ჩართული ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ი, არ უნდა აღემატებოდეს 25 000 ლარს წელიწადში (12-თვიანი პერიოდის განმავლობაში).

გ) დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება არ უნდა აღემატებოდეს ჯამში 5000 ლარს წელიწადში (12-თვიანი პერიოდის განმავლობაში).

დ) ზედნადები ხარჯები - წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციების ბაზაზე პროექტით დაგეგმილი ამოცანების განხორციელებისათვის აუცილებელი არაპირდაპირი ხარჯების საერთო მოცულობა არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების 7%-ს. გრანტის მიმღები წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაცია უფლებამოსილია, „ზედნადები ხარჯების“ კატეგორიით გათვალისწინებული თანხა გამოიყენოს გრანტის ტექნიკური ადმინისტრირებისთვის და შიდა მიზნობრივი სამეცნიერო-კვლევითი დაფინანსებისათვის.

6. პროექტს შესაძლოა ჰყავდეს ერთი ან რამდენიმე თანადამფინანსებელი - იურიდიული ან ფიზიკური პირი/პირები, რომელიც/რომლებიც ფონდთან ერთად აფინანსებს/აფინანსებენ კვლევით პროექტს;
7. ფონდი არ ანაზღაურებს პროექტის მომზადებისა და წარდგენისათვის გაწეულ ხარჯებს.
8. გრანტის სახსრებით დაუშვებელია უძრავი ქონების შეძენა, უძრავი ქონების იჯარა, კაპიტალური რემონტი/შენობა-ნაგებობის რეკონსტრუქცია, ავტომანქანის, პლანშეტური კომპიუტერის და მობილური ტელეფონის შეძენა.
9. პროექტის დასრულების შემდეგ გრანტის სახსრებით შეძენილი ქონება საკუთრებაში რჩება გრანტის მიმღებ წამყვან/თანამონაწილე ორგანიზაციას ან/და ფიზიკურ პირს/პირთა ჯგუფს, მათ შორის გაფორმებული ხელშეკრულების მიხედვით.

მუხლი 4. კონკურსში მონაწილეობისათვის წარმოსადგენი დოკუმენტები

1. კონკურსში მონაწილეობისათვის ფონდში წარმოსადგენი საკონკურსო დოკუმენტაცია, რომელიც უნდა აიტვირთოს კონკურსის ელექტრონულ ბაზაში, შედგება ორი ნაწილისაგან:

ა) ნაწილი პირველი – პროექტის შინაარსობრივი დოკუმენტები (ქართულ და ინგლისურ ენებზე):

- 1) პროექტის თავფურცელი და აბსტრაქტი (დანართი №2, pdf ფორმატი)
- 2) საპროექტო წინადადება (დანართი №3, pdf ფორმატი);
- 3) პროექტის ძირითადი პერსონალის (ხელმძღვანელის, კოორდინატორის, ქართველი და უცხოელი მკვლევარების) პროფესიული ბიოგრაფიები (CV) (დანართი №4, pdf ფორმატი);
- 4) პროექტის საერთო ბიუჯეტი და ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის დასაბუთება (დანართი №5, xlsx ფორმატი);
- 5) პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი (დანართი №6, xlsx ფორმატი);
- 6) პროექტის ხელმძღვანელის წინა 3 წლის განმავლობაში განხორციელებული და დასრულებული სამეცნიერო-კვლევითი პროექტის რეზიუმე (დანართი №8, pdf ფორმატი) რომელიც ასახავს პროექტის ხელმძღვანელის წინა 3 წლის განმავლობაში მინიმუმ ძირითადი პერსონალის სტატუსით განხორციელებულ და დასრულებულ ერთი სამეცნიერო-კვლევითი პროექტის მოკლე აღწერილობას;
- 7) ინფორმაცია წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციების შესახებ (დანართი №9, pdf ფორმატი);
- 8) უცხოელი მეცნიერის (ძირითად პერსონალში ასეთის არსებობის შემთხვევაში, გარდა სამეცნიერო ხელმძღვანელისა) თანხმობის წერილი (დანართი №10, pdf ფორმატი). დოკუმენტის ქართული ვერსია დამოწმებული უნდა იყოს თარჯიმანთა ბიუროს მიერ.

ბ) ნაწილი მეორე – პროექტზე თანდართული დოკუმენტები:

- 1) პროექტის ძირითადი პერსონალის პირადობის დამადასტურებელი ვალიდური დოკუმენტები - პირადობის მოწმობა, ან პასპორტი (გაერთიანებული pdf ფაილის სახით);
- 2) პროექტის ძირითადი პერსონალის (ხელმძღვანელის, კოორდინატორის, მკვლევარების) აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი საბუთები (დიპლომი, სერტიფიკატი ან დოქტორანტი/მაგისტრანტის/რეზიდენტის შემთხვევაში ცნობა შესაბამისი ორგანიზაციიდან); საქართველოს მოქალაქე პირებისათვის, თუ აღნიშნული დოკუმენტი უცხოეთშია გაცემული, მას თან უნდა ერთვოდეს სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ გაცემული დოკუმენტი უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების შესახებ¹. (გაერთიანებული pdf ფაილის სახით);

¹ საბჭოთა კავშირის არსებობის პერიოდში გაცემულ დოკუმენტს არ სჭირდება ქართული თარგმანი და აღიარება.

- 3) პროექტის წამყვანი და თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაციის სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტები (ამონაწერი საჯარო რეესტრიდან გაცემული 2017 წელს და წესდება), იმ შემთხვევაში თუ ისინი არ წარმოადგენენ საჯარო სამართლის იურიდიულ პირებს. სსიპ-მა უნდა წარმოადგინოს დაფუძნების ბრძანების ნომერი და თარიღი. (გაერთიანებული pdf ფაილის სახით);
 - 4) თანადაფინანსების დამადასტურებელი დოკუმენტები (ასეთი არსებობის შემთხვევაში): თანადაფინანსებელი იურიდიული ან ფიზიკური პირის თანხმობის წერილი თანხის მითითებით (დანართი №11), დადასტურებული უფლებამოსილი პირის ხელმოწერით და ორგანიზაციის ბეჭდით. თანადაფინანსებელი ორგანიზაციის იურიდიული დოკუმენტები (რეგისტრაციის საბუთი, საბანკო რეკვიზიტები). თუ თანადაფინანსებლის თანხმობის წერილი გაცემულია უცხოურ ენაზე, აუცილებელია, თარჯიმანთა ბიუროს მიერ დამოწმებული ქართულენოვანი თარგმანის წარმოდგენა. (გაერთიანებული PDF ფაილის სახით);
2. **პროექტის შინაარსობრივი ნაწილის ინგლისური და ქართული ვერსია** წარმოადგენილი უნდა იყოს ცალცალკე დოკუმენტებად, ამ ბრძანებით დამტკიცებული ფორმებისა და ფორმატების დაცვით.
 3. საპროექტო წინადადების (დანართი №3) გვერდების რაოდენობა ინგლისურ ენაზე არ უნდა აღემატებოდეს 10 გვერდს, ხოლო პროექტის შინაარსობრივი ნაწილის (მე-3-დან მე-8 დანართის ჩათვლით) ჯამური რაოდენობა არ უნდა აღემატებოდეს 35 გვერდს.
 4. **პროექტის თანდართული დოკუმენტები** წარმოდგენილი უნდა იყოს pdf ფაილების სახით ქართულ ენაზე.
 5. დოკუმენტს, რომლის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია, თან ახლდეს შესაბამისი ქართული თარგმანი, რომელიც დამოწმებული იქნება თარჯიმანთა ბიუროს მიერ.
 6. კონკურსზე რეგისტრაციისათვის საჭიროა, „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ შესაბამისი ხელმოწერებითა და ბეჭდ(ებ)ით დამოწმებული წარმოდგენილი იქნას ფონდის კანცელარიაში.
 7. კონკურსში გამარჯვების შემთხვევაში გრანტის მიმღებმა უნდა წარმოადგინოს:
 - ა) წამყვანი და თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაციის მიზნობრივი საბანკო ანგარიშის რეკვიზიტები: სსიპ-ის შემთხვევაში სახაზინო კოდი, ხოლო ა(ა)იპ-ის შემთხვევაში ორგანიზაციის მიერ ამ პროექტისთვის ცალკე გახსნილი ლარის საბანკო ანგარიშის ნომერი, რომელზეც გამარჯვების შემთხვევაში ჩაირიცხება გრანტის თანხა და არ დაირიცხება სხვა სარგებელი.
 - ბ) წამყვანი და თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაციების წერილობითი დადასტურება იმის შესახებ, რომ არ აქვს სახელმწიფო ბიუჯეტის წინაშე დავალიანება;
 - გ) ძირითადი პერსონალის პირადი საბანკო ანგარიშის (ლარის) რეკვიზიტები, რომელზეც გამარჯვების შემთხვევაში ჩაირიცხება საგრანტო დაფინანსება, განხორციელდება მხოლოდ პროექტთან დაკავშირებული საბანკო ოპერაციები და არ დაირიცხება სხვა სარგებელი.
 8. პროექტის ქართული და ინგლისური ვერსიების იდენტურობაზე, თარგმანის ხარისხზე და სიზუსტეზე პასუხისმგებელია პროექტის ხელმძღვანელი და წამყვანი ორგანიზაცია.
 9. რეკომენდირებულია, პროექტის გამართულ ინგლისურ ენაზე წარმოდგენა. ექსპერტებთან შესაფასებლად იგზავნება პროექტის ინგლისური ვერსია.

მუხლი 5. კონკურსზე რეგისტრაციის წესი

1. კონკურსზე რეგისტრაცია ხორციელდება ორ ეტაპად:
 - ა) პროექტის ელექტრონული რეგისტრაცია – 2017 წლის 16 ივნისიდან 14 ივლისის 16:00 სთ.-მდე.
 - ბ) ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაცია – კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების წარმოდგენა – 2017 წლის 19 ივლისის 16:00 სთ.-მდე.
2. **ელექტრონული რეგისტრაციის ეტაპზე** კონკურსში მონაწილეობისათვის წარმოსადგენი პროექტის შინაარსობრივი და თანდართული დოკუმენტები, რომელიც განსაზღვრულია ამ პირობების მე-4 მუხლის 1-

ლი პუნქტის „ა“ და „ბ“ ქვეპუნქტებით, უნდა აიტვირთოს ფონდის ელექტრონული რეგისტრაციის ბაზაში ამ ბრძანებით დამტკიცებული ფორმების, ფორმატისა და წესების დაცვით.

3. ელექტრონული რეგისტრაციის გავლისათვის პროექტის ხელმძღვანელმა უნდა მიუთითოს აქტიური ელ.ფოსტის მისამართი და ტელეფონის ნომერი, რომლის საშუალებითაც სურს ფონდთან კომუნიკაცია.

4. ელექტრონული რეგისტრაციის პირველ ეტაპზე ხელით ივსება პროექტის თავფურცელი და პროექტის აბსტრაქტი ინგლისურ და ქართულ ენებზე. თავფურცელში შესაძლებელია მიეთითოს პროექტის სამეცნიერო თემატიკით მომუშავე ქართველი ან უცხოელი არასასურველი ექსპერტი(ები), რომელთაც შესაფასებლად წარმოდგენილი პროექტი არ გაეგზავნება. პროექტის თავფურცელის (დანართი №2) pdf-ფორმატის ვერსია, ასევე უნდა აიტვირთოს შინაარსობრივ დოკუმენტებთან ერთად.

5. პროექტის შინაარსობრივი ნაწილის დოკუმენტების ქართული და ინგლისური ვერსიები და პროექტზე თანდართული დოკუმენტები ელექტრონული რეგისტრაციის სისტემაში უნდა აიტვირთოს სათითაოდ შესაბამის ველებში.

6. პროექტის ხელმძღვანელი პასუხისმგებელია ელექტრონული რეგისტრაციის ეტაპზე წარმოდგენილი ინფორმაციის სიზუსტეზე და დოკუმენტების დანაკლისის გარეშე წარმოდგენაზე.

7. ელექტრონული რეგისტრაციის გავლის შემდეგ, თითოეულ პროექტს მიენიჭება სარეგისტრაციო შიფრი და პროექტის წარმომდგენს შეეძლება ჩამოტვირთოს ელექტრონული ბაზის მიერ გენერირებული „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“.

8. **ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაციის ეტაპზე „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“** (რომელიც დაგენერირდება კონკურსის ელექტრონული ბაზიდან) შესაბამისად დამოწმებული წარმოდგენილი უნდა იყოს ფონდის კანცელარიაში ვადების დაცვით.

9. ელექტრონული ბაზის მიერ გენერირებული „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ უნდა დადასტურდეს შესაბამისი ხელმოწერებითა და ბეჭდით პროექტის წამყვანი ორგანიზაციის, საქართველოში რეგისტრირებული თანამონაწილე ორგანიზაციის შესაბამისი პასუხისმგებელი პირების ხელმოწერებითა და ორგანიზაციის ბეჭდ(ებ)ით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

10. პროექტის ხელმძღვანელს უფლება აქვს ფონდის კანცელარიაში წარმოადგინოს განცხადება მხოლოდ ერთი პროექტისათვის.

11. საკონკურსოდ განიხილება მხოლოდ ის პროექტი, რომელსაც გავლილი აქვს ელექტრონული რეგისტრაცია და მინიჭებული აქვს საიდენტიფიკაციო შიფრი, და ფონდის კანცელარიაში დარეგისტრირებულია პროექტის წარმომდგენი იურიდიული და ფიზიკური პირების ერთობლივი „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“.

12. დადგენილი ვადების დარღვევით შემოსულ დოკუმენტაციას ფონდი საკონკურსოდ არ განიხილავს.

მუხლი 6. კონკურსის ადმინისტრირება

1. კონკურსის განრიგი და ვადები:

ა) კონკურსის გამოცხადება დადგენილი წესით - 2017 წლის 16 ივნისი;

ბ) ჯგუფური კონსულტაციები:

23 ივნისი, 16:00 სთ.

30 ივნისი, 16:00 სთ.

7 ივლისი, 16:00 სთ.

გ) პროექტების ელექტრონული რეგისტრაციის ვადები (დაწყება და დასრულება): 19 ივნისი - 14 ივლისი 16:00 სთ-მდე.

დ) კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადებების ფონდის კანცელარიაში წარდგენა – 2017 წლის 19 ივლისის 16:00 სთ-მდე (ბოლო ვადა).

2. ამ პირობებით დადგენილი რეგისტრაციის წესების ან ვადების დარღვევით წარმოდგენილი პროექტი, ან/და განცხადება საკონკურსოდ არ განიხილება.

3. წარმოდგენილი დოკუმენტაციის საკონკურსო პირობებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით ფონდი

ჩაატარებს წარმოდგენილი დოკუმენტაციის ტექნიკურ ექსპერტიზას, რომლის ფარგლებში:

ა) კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული პროექტის თანდართული დოკუმენტების არასრულად ან დადგენილ მოთხოვნებთან (ვადები, წესი, ფორმატი, და ა.შ.) შეუსაბამოდ წარმოდგენის შემთხვევაში, ფონდი დაადგენს ხარვეზს და იმოქმედებს კანონის შესაბამისად;

ბ) ფონდი შეამოწმებს პროექტის სუბიექტების შესაბამისობას კონკურსში მონაწილეობის პირობებთან, რომელიც გათვალისწინებულია ამ პირობების მე-2 მუხლის მე-10, 11, 12, 13 პუნქტებში, და შეუსაბამობის დადგენის შემთხვევაში კონკურსიდან მოხსნის პროექტს;

გ) კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული პროექტის შინაარსობრივი დოკუმენტების არასრულად, ან დადგენილ მოთხოვნებთან შეუსაბამოდ, ან ყალბი ინფორმაციის წარმოდგენის შემთხვევაში, ფონდი კონკურსიდან მოხსნის პროექტს;

დ) პროექტის საერთო ბიუჯეტისა და ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის დასაბუთების (დანართი №5) ტექნიკური ექსპერტიზის დროს, ფონდი განახორციელებს წარმოდგენილი დანართის შესაბამისობის შემოწმებას ამ პირობების მე-3 მუხლის 1-ლი, მე-2 და მე-5 ქვეპუნქტთან. აგრეთვე, მოხდება ბიუჯეტის ფორმაში მოცემული თანადაფინანსების ოდენობის შედარება, წარმოდგენილ თანადაფინანსების ცნობასთან.

ე) პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკის (დანართი №6) ტექნიკური ექსპერტიზის დროს, ფონდი განახორციელებს წარმოდგენილი დანართის შესაბამისობის შემოწმებას კონკურსის პირობების მე-3 მუხლის 1-ელ პუნქტთან და მე-11 მუხლის მე-2 პუნქტთან.

4. ტექნიკური ექსპერტიზის დასასრულს ფონდი გამოაქვეყნებს შუალედურ შედეგებს კონკურსიდან მოხსნილი პროექტების შესახებ, ხოლო საკონკურსო პირობებთან შესაბამისობაში მყოფი პროექტები გადაიგზავნება შესაფასებლად.

5. ფონდი უფლებამოსილია საგრანტო კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე საგრანტო კონკურსიდან მოხსნას პროექტი:

- ა) რომელიც არ შეესაბამება კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებს, წარმოდგენილია არასრულად ან შეიცავს ყალბ ინფორმაციას;
- ბ) რომელიც არ შეესაბამება გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დამტკიცებულ კონკურსის პირობებსა და ფორმებს;
- გ) რომელსაც არ ერთვის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ - სამართლებრივი აქტით განსაზღვრული პროექტზე დასართავი დოკუმენტაცია და საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსით დადგენილ ვადაში არ იქნება წარდგენილი ფონდში.

მუხლი 7. პროექტების შეფასება

1. კონკურსის მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მყოფი რეგისტრირებული პროექტები შესაფასებლად გაეგზავნება დამოუკიდებელ ექსპერტებს. ფონდი უზრუნველყოფს, პროექტი შესაფასებლად არ გაეგზავნოს ექსპერტს, რომელიც პროექტის წარმომდგენმა დაასახელა არასასურველ ექსპერტად პროექტის თავფურცელში.

2. დამოუკიდებელი ექსპერტები პროექტს აფასებენ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილების დანართი 2-ში მოცემული შეფასების კრიტერიუმების მიხედვით. პროექტის შეფასება უნდა განახორციელოს მინიმუმ ორმა დამოუკიდებელმა ექსპერტმა. ფონდს შეფასების შედეგი წარედგინება ფონდის მიერ განსაზღვრული ფორმის შესაბამისად.

3. დამოუკიდებელი ექსპერტი შეფასებას ახორციელებს დამოუკიდებლად, მიუკერძოებლად, საკუთარ ცოდნისა და შეხედულებების შესაბამისად და ფონდის მხრიდან რაიმე სახის ჩარევის გარეშე.

4. დამოუკიდებელი ექსპერტებისაგან მიღებული შეფასებების საფუძველზე ფონდი ადგენს პროექტების რანჟირებულ სიებს ამ პირობების პირველი მუხლის მე-2 პუნქტით განსაზღვრული სამეცნიერო მიმართულებების მიხედვით, და რანჟირებული სიები დასამტკიცებლად წარედგინება ფონდის გენერალურ დირექტორს.

5. ფონდის გენერალური დირექტორი უფლებამოსილია, ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით:

- ა) განსაზღვროს თითოეული სამეცნიერო მიმართულებებისა და მიმართულებით გათვალისწინებული ქვემიმართულებებისათვის ცალ-ცალკე დაფინანსების მოსაპოვებლად აუცილებელი ზღვრული შეფასება, აგრეთვე, დაადგინოს კრიტერიუმ(ებ)ი თანაბარქულიან პროექტებს შორის უპირატესის გამოსავლენად;
- გ) დაამტკიცოს დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების საბოლოო სია, აგრეთვე, მიიღოს გადაწყვეტილება პროექტში ცვლილების შეტანის შესახებ, საჭიროების შემთხვევაში.
- დ) გამოყოს სათანადო პროექტები, რომლებიც ჩაენაცვლება გამარჯვებულ პროექტებს იმ შემთხვევაში, თუ გამარჯვებულებთან არ გაფორმდება საგრანტო ხელშეკრულება.

6. დაფინანსების მოსაპოვებლად აუცილებელი, მაგრამ არასაკმარისი პირობაა შეფასების სრული 50 ქულიდან 31 ან მეტი ქულის მიღება.

6. კონკურსის შედეგების გამოცხადების შემდეგ, პროექტის ძირითადი პერსონალის, წამყვანი/თანამონაწილე ორგანიზაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, ფონდი უზრუნველყოფს მათი პროექტის შესახებ ექსპერტთა მიერ გაკეთებული დასკვნების გაცნობას.

7. ფონდი უფლებამოსილია, იმსჯელოს დამოუკიდებელი ექსპერტის მიერ გაკეთებული შეფასების გაუქმების შესახებ, მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ ინფორმაცია დამოუკიდებელი ექსპერტის ინტერესთა კონფლიქტის შესახებ ფონდისთვის ცნობილი გახდება დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებამდე.

მუხლი 8. საგრანტო ხელშეკრულება

1. დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცების შემდეგ ფონდი უზრუნველყოფს საგრანტო ხელშეკრულებების გაფორმებას გრანტის მიმღებებთან - პროექტებში მონაწილე ძირითად პერსონალთან და წამყვან და თანამონაწილე ორგანიზაციებთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რომელშიც გაიწერება ურთიერთვალდებულებათა დეტალური პირობები.

2. საგრანტო ხელშეკრულება გაფორმდება კონკურსში გამარჯვებულებთან, რომლებიც წარმოადგენენ ამ პირობების მე-4 მუხლის მე-7 პუნქტით გათვალისწინებულ დოკუმენტებს.

3. ხელშეკრულება ფორმდება „ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილებით განსაზღვრული წესების დაცვით.

4. ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ პროექტის საგრანტო დაფინანსება ხორციელდება ტრანშების სახით. გრანტის თანხები გადაირიცხება პროექტის მიზნობრივ საბანკო ანგარიშებზე ავანსის სახით. ტრანშების გადარიცხვა მოხდება „ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილებით განსაზღვრული წესით.

5. თანადაფინანსების არსებობის შემთხვევაში, ფონდი გადარიცხავს ტრანშს შესაბამისი პერიოდისთვის გათვალისწინებული თანადაფინანსების თანხის საგრანტო ანგარიშზე დარიცხვის დამადასტურებელი დოკუმენტის წარდგენის საფუძველზე. აღნიშნული დოკუმენტის არწარმოდგენის შემთხვევაში პროექტი შეჩერდება.

მუხლი 9. პროექტის შესრულების მონიტორინგი

1. გრანტის მიმღები ვალდებულია ყოველი საანგარიშო პერიოდის ბოლოს ფონდს წარუდგინოს პროექტის ფარგლებში განხორციელებული პროგრამული აქტივობებისა და გაწეული ხარჯების დოკუმენტირებული ანგარიში ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული ფორმების შესაბამისად. საანგარიშო პერიოდი შეადგენს 6 თვეს.

2. ფონდი ახორციელებს დაფინანსებული პროექტების საგრანტო ხელშეკრულების შესრულების მონიტორინგს (შემდგომში - მონიტორინგი), რომლის დროსაც ყურდნობა გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილ შუალედური და საბოლოო ანგარიშებს და ადგენს შესაბამის განხილვის აქტს.
3. მონიტორინგი მოიცავს ფინანსურ და პროგრამულ მონიტორინგს:
 - ა) ფინანსური მონიტორინგი გულისხმობს საგრანტო ხელშეკრულების ფარგლებში ფონდის მიერ გადარიცხული თანხების ხარჯვის შესაბამისობის დადგენას ამავე ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ხარჯთაღრიცხვასთან.
 - ბ) პროგრამული მონიტორინგი გულისხმობს საგრანტო ხელშეკრულებით დაგეგმილი შედეგების შესრულების დამადასტურებელი ანგარიშის შემოწმებას.
4. ფონდის მიერ მონიტორინგი ხორციელდება „ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილებით განსაზღვრული წესების დაცვით.
5. მონიტორინგის განხორციელების დროს ზედნადები ხარჯები სრულად აღიარდება ხარჯად გრანტის მიმღებისთვის, გრანტის ჩარიცხვის ფაქტის დადასტურებით (სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონული მომსახურების სისტემაში შესრულებული გადარიცხვა).
6. ფონდი უფლებამოსილია, პროექტის განხორციელების ნებისმიერ ეტაპზე, ასევე, დასრულებიდან 3 წლის ვადაში გრანტის მიმღებისგან მოითხოვოს ინფორმაცია ზედნადები ხარჯების მუხლიდან თანხების ხარჯვასთან დაკავშირებით და შესაბამისი დოკუმენტაცია.
7. ფონდი არ არის ვალდებული მონიტორინგი განახორციელოს საგრანტო პროექტის იმ ამოცანებზე, რომელთა შესრულების დამადასტურებელი შედეგები არ არის გათვალისწინებული საგრანტო ხელშეკრულებაში.
8. საგრანტო ხელშეკრულებით დაგეგმილ პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკში ან ბიუჯეტში ცვლილება (თანხის მომატების გარეშე) შესაძლებელია საანგარიშო პერიოდის დაწყებამდე არაუგვიანეს 20 დღით ადრე და დასაბუთებული მოთხოვნის წარმოდგენის საფუძველზე.
9. ფონდი უფლებამოსილია, დაფინანსებული პროექტის მიმდინარეობის პერიოდში ან დასრულების შემდეგ შესაბამისი დარგის მოწვეულ მოწვეული ექსპერტის მეშვეობით შეამოწმოს პროექტის სამეცნიერო ღირებულება და ეფექტიანობა. შემოწმების შედეგად მიღებული დასკვნა ფონდის მიერ შესაძლოა გამოყენებულ იქნეს გრანტის მიმღების მიერ შემდგომში საგრანტო კონკურსებში მონაწილეობისას წარდგენილი პროექტების შეფასებისას.
10. საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მეორე და შემდგომი ტრანშები გადაირიცხება გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილი შუალედური ანგარიშებისათვის შესაბამისი მონიტორინგის განხილვის აქტების საფუძველზე.
11. გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილი შუალედური და საბოლოო ანგარიშების შემოწმების საფუძველზე მომზადებული განხილვის აქტები ფონდის მიერ შესაძლოა გამოყენებულ იქნეს გრანტის მიმღების მიერ შემდგომში საგრანტო კონკურსებში მონაწილეობისას წარდგენილი პროექტების შეფასებისას.
12. ფონდი უფლებამოსილია, საგრანტო ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის საფუძველზე აწარმოოს საგრანტო ხელშეკრულების პირობების დამრღვევ პირთა რეესტრი - ე.წ. „შავი სია“, რომლის წარმოების წესი განისაზღვრება გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციული სამართლებრივი აქტით.

მუხლი 10. პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება

1. პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება რეგულირდება „ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილებით.

2. გრანტის შეწყვეტის შემთხვევაში, გარდა ფორს-მაჟორული გარემოებებისა, გრანტის მიმღები ვალდებულია შესაბამის სახაზინო ანგარიშზე დააბრუნოს არამიზნობრივად დახარჯული თანხა, აუთვისებელი ნაშთი, შეწყვეტამდე მიმდინარე საანგარიშო პერიოდში გაცემული გრანტის მიმღებთა საგრანტო დაფინანსება და დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება.

მუხლი 11. დამატებითი მოთხოვნები გრანტის მიმღებთა მიმართ

1. დაუშვებელია გამარჯვებული პროექტის ხელმძღვანელის შეცვლა გარდა განსაკუთრებული შემთხვევებისა.

2. გრანტის მიმღები ვალდებულია, პროექტით გათვალისწინებული კვლევის მასალებზე დაყრდნობით გამოაქვეყნოს მინიმუმ ერთი სამეცნიერო სტატია ინგლისურ ენაზე საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემებში, ან წარმოადგინოს ცნობა სტატიის გამოსაქვეყნებლად მიღების შესახებ. საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემად ფონდის მიერ განიხილება ის ჟურნალები, საკონფერენციო კრებულები და წიგნები, რომლებიც ინდექსირებულია შემდეგ რეიტინგებში: Scimago Journal Ranking, Scopus, Web of Science, ERIH plus, ასევე, შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ფინანსური მხარდაჭერით გამოცემული საერთაშორისო რეფერირებადი და ციტირებადი ჟურნალები: Transactions of A. Razmadze Mathematical Institute (ა. რაზმაძის მათემატიკური ინსტიტუტის ნაშრომები) და Annals of Agrarian Science (აგრარულ მეცნიერებათა მემატიანე).

3. პროექტით გათვალისწინებული კვლევის მასალებზე დაყრდნობით გამოქვეყნებული მონოგრაფია უნდა იყოს წამყვანი ორგანიზაციის დარგობრივი სარედაქციო/საგამომცემლო საბჭოს მიერ დამტკიცებული.

4. საგრანტო პროექტის ფარგლებში განხორციელებული კვლევის შედეგების ამსახველ პუბლიკაციებში (სტატია, მონოგრაფია, საკონფერენციო აბსტრაქტი და ა.შ.) სავალდებულოა მითითებული იყოს, რომ კვლევა განხორციელდა „შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ფინანსური მხარდაჭერით [გრანტის ნომერი ...]“ / „This work was supported by Shota Rustaveli National Science Foundation (SRNSF) [grant number ...]“. იმ შემთხვევაში, თუ გამოქვეყნებულ პუბლიკაციაში არ იქნება ასახული ზემოაღნიშნული ინფორმაცია, წარმოდგენილი დოკუმენტი არ განიხილება ფონდის მიერ პროგრამული მონიტორინგის განხორციელებისას. ერთ სტატიაზე შესაძლებელია მითითებული იყოს ფონდის მიერ გაცემული მხოლოდ ერთი გრანტის ნომერი.

5. საგრანტო პროექტის ფარგლებში შექმნილ ვიზუალურ პროდუქციაზე (ნაბეჭდო, ფოტო, აუდიო, ვიდეო, ელექტრონულ პროდუქციაზე და ვებგვერდზე) სავალდებულოა განთავსდეს შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ლოგო და მითითებული იყოს, რომ საგრანტო პროექტი განხორციელდა “შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ფინანსური მხარდაჭერით”.

6. ფონდი უფლებამოსილია გრანტის მიმღებთა მიერ წარდგენილი პროექტის აბსტრაქტი, პროგრამული ანგარიშები და ბეჭდვითი ან/და ვიზუალური მასალები გამოიყენოს საკუთარი საქმიანობის ანგარიშში, ბეჭდვით და ელექტრონულ გამოცემებში, განათავსოს ფონდის ვებგვერდებზე.

Call for Basic Research State Grants

Project Cover Page

Mandatory fields are marked with the asterisk (*)

I *	Project Title	
	Project Supervisor /Principal Investigator	
1 *	Principal investigator's name	
2 *	Principal investigator's surname	
3	Gender (male, female)	
4 *	Principal investigator's ID number	
5	Principal investigator's birth date (dd/mm/yyyy)	
6	Principal investigator's phone number	
7	Principal investigator's E-mail address	
8	Principal investigator's postal address	
9	Principal investigator's web site	
II *	Host Institution	
10 *	Name of host institution	
11 *	Number of establishment order	
12	Host institution's web-page	
13 *	Name of the responsible person	
14 *	Surname of the responsible person	
15 *	Position of the responsible person	
16 *	Email of the responsible person	
17 *	Phone Number of the responsible person	
18 *	Legal status of the Host Institution	
III	Co-participant Organization If applicable	
19	Name of Co-participant Organization	
20	Number of establishment order	
21	Co-participant organization's web page	
22	Name of the responsible person	
23	Surname of the responsible person	
24	Position of the responsible person	
25	Email of the responsible person	
26	Phone number of the responsible person	
27	Legal status of the Co-participant Organization	
IV	Co-funding Organization If applicable	
28	Name of the co-funding organization	
29	Number of establishment order	

30	Co-funding Organization's web page	
31	Name of the responsible person	
32	Surname of the responsible person	
33	Email of the responsible person	
V *	Coordinator	
34 *	Project coordinator's name	
35 *	Project coordinator's surname	
36 *	Project coordinator ID number	
37 *	Project coordinator's E-mail	
38 *	Project coordinator's phone number	
39 *	Project coordinator's postal address	
40	Project coordinator web page	
VI *	General information about the project	
41 *	Start date of the Project (dd/mm/yyyy)	
42 *	End date of the Project (dd/mm/yyyy)	
43 *	Total budget of the project	
44 *	Requested funding from SRNSF	
45 *	Co-funding	
46 *	Keywords (please indicate up to 5 keywords)	
47 *	Project Abstract	

VII *	Scientific Fields and subfields of the project	
48 *	Project scientific field (major)	
49 *	Project Scientific sub-fields (major) #1	
50	Project scientific sub-field (additional) #2	
	Project scientific sub-field (additional) #2	
VIII *	Key Personnel	
51 *	Number of key personnel	
52 *	Number of men among the key personnel	
53 *	Number of women among the key personnel	
54 *	Number of supporting personnel	

55 *	Number of Young scientists	
-------------	----------------------------	--

56 *	List of Key personnel		
N	name	Surname	ID
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

57	Undesirable Experts If applicable indicate maximum 3 experts		
N	Name	Surname	Affiliation
1			
2			
3			

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი

პროექტის თავფურცელი

აუცილებელი ველები აღნიშნულია (*) ვარსკვლავით

I *	პროექტის სათაური	
	ინფორმაცია პროექტის ხელმძღვანელის შესახებ	
1 *	პროექტის ხელმძღვანელის სახელი	
2 *	პროექტის ხელმძღვანელის გვარი	
3	გენდერი (ქალი, კაცი)	
4 *	პირადი ნომერი	
5	დაბადების თარიღი (დღე/თვე/წელი)	
6	ტელეფონის ნომერი	
7	ელ.ფოსტა	
8	საფოსტო მისამართი	
9	ვებგვერდი	
II *	ინფორმაცია წამყვანი ორგანიზაციის შესახებ	
10 *	წამყვანი ორგანიზაციის დასახელება	
11 *	წამყვანი ორგანიზაციის დაფუძნების ნომერი	
12	ვებგვერდი	
13 *	ორგანიზაციის ხელმძღვანელი პირის სახელი	
14 *	ორგანიზაციის ხელმძღვანელი პირის გვარი	
15 *	თანამდებობა	
16 *	ელ.ფოსტა	
17 *	ტელეფონი	
18 *	ორგანიზაციის იურიდიული სტატუსი	
III	ინფორმაცია თანამონაწილე ორგანიზაციის შესახებ ივსება ასეთის არსებობის შემთხვევაში	
19	თანამონაწილე ორგანიზაციის დასახელება	
20	თანამონაწილე ორგანიზაციის დაფუძნების ნომერი	
21	ვებგვერდი	
22	ორგანიზაციის ხელმძღვანელი პირის სახელი	
23	ორგანიზაციის ხელმძღვანელი პირის გვარი	

24	თანამდებობა	
25	ელ.ფოსტა	
26	ტელეფონი	
27	ორგანიზაციის იურიდიული სტატუსი	
IV	ინფორმაცია თანადამფინანსებელი ორგანიზაციის შესახებ ივსება ასეთის არსებობის შემთხვევაში	
28	თანადამფინანსებელი ორგანიზაციის დასახელება	
29	ორგანიზაციის დაფუძნების ნომერი	
30	ვებგვერდი	
31	ორგანიზაციის ხელმძღვანელი პირის სახელი	
32	ორგანიზაციის ხელმძღვანელი პირის გვარი	
33	ორგანიზაციის ხელმძღვანელი პირის ელ.ფოსტა	
V *	ინფორმაცია პროექტის კოორდინატორის შესახებ	
34 *	კოორდინატორის სახელი	
35 *	კოორდინატორის გვარი	
36 *	პირადი ნომერი	
37 *	ელ.ფოსტა	
38 *	ტელეფონი	
39 *	საფოსტო მისამართი	
40	ვებგვერდი	
VI *	ზოგადი ინფორმაცია პროექტის შესახებ	
41 *	პროექტის დაწყების სავარაუდო თარიღი (დღე/თვე/წელი)	
42 *	პროექტის დამთავრების სავარაუდო თარიღი (დღე/თვე/წელი)	
43 *	პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი)	
44 *	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)	
45 *	თანადამფინანსების თანხა (ლარი)	
46 *	საკვანძო სიტყვები - არაუმეტეს 5 სიტყვა/ფრაზა (საკვანძო სიტყვები/ფრაზები გამოყავით მძიმით)	

47 * პროექტის აბსტრაქტი	

VII *	სამეცნიერო მიმართულების კლასიფიკატორი	
48 *	პროექტის ძირითადი სამეცნიერო მიმართულება	
49 *	პროექტის ძირითადი სამეცნიერო ქვემიმართულება #1	
50	დამატებითი ქვემიმართულება #2	
	დამატებითი ქვემიმართულება #3	
VIII *	ინფორმაცია ძირითადი პერსონალის შესახებ	
51 *	ძირითადი პერსონალის რაოდენობა	
52 *	ძირითად პერსონალში კაცთა რაოდენობა	
53 *	ძირითად პერსონალში ქალთა რაოდენობა	
54 *	დამხმარე პერსონალის რაოდენობა	
55 *	ახალგაზრდა მეცნიერთა რაოდენობა	

56 *	ძირითადი პერსონალის სია (ინგლისურ ენაზე)		
N	სახელი	გვარი	პირადი ნომერი
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

57	ინფორმაცია არასასურველი ექსპერტების შესახებ		
N	სახელი	გვარი	ორგანიზაცია
1			
2			
3			

**Shota Rustaveli National Science Foundation (SRNSF)
Call for Basic Research State Grants**

Project Proposal

(Overall length of the project proposal is 10 pages including timetables, diagrams, charts. Page margins: left, right, top and bottom - minimum 1 cm, line spacing – minimum 1, font – Sylfaen or Times New Roman, size 10 or 11)

1. Scientific component

1.1. Significance of the research topic, novelty of research, problem formulation

Please provide Brief introduction of the research topic; Project justification: showing significance of the research project. Description of scientific and technological novelty of the objectives set as part of the research project. Formulation of the problem, etc.

1.2. Research aim and objectives

Describe aim and objectives of the research project; List and briefly describe objectives and phases needed for achieving the overall goal of the project. Please also include deliverables.

1.3. Research methodology

Describe the innovative approaches that will be used in the planned research. Provide justification of the research methodology and its relevance to the project aims. Describe limitations, expected challenges and their solutions.

1.4. Scientific importance of the research outcomes and/or their practical application and dissemination of project's outcomes

Describe the scientific importance of the project's expected outcomes for specific region, country, society and field. Describe perspectives of the research after fulfilment of the project goals.

2. Group of scientists executing the project

2.1. Achievements, qualifications and competence of the Principal Investigator of the project

Describe the scientific achievements, experience and qualification of the Principal Investigator in the research area.

2.2. Qualifications, competence and skills of the key personnel of the project

Describe the scientific achievements, experience, and qualifications of the members of Key Personnel of the project in the research area.

2.3. The degree of international and local collaboration of the project

Describe the local and/or international collaboration opportunities and activities that already exist or are planned under the Project.

3. Project management and feasibility

3.1. Adequacy of project implementation timeframe (action plan, stages and ways of implementation) with research aims and objectives

Description/justification and implementation by the key personnel of the project's aims and objectives according to the work-plan/schedule. (Objectives should be in accordance to project's implementation timeframe, annex № 6)

3.2. Budget relevance to the research aims and objectives

Briefly describe and justify project's management scheme and usage of human and technical resources; describe the link between objectives and the offered product, service etc. by the budget spending categories. (The justification should be in accordance to project's budget, annex №5)

3.3. Adequacy of the host/participant institution's human and material resources with the project aims and objectives

Briefly describe and justify the relevance of the function and competence of the key and support personnel of the host and co-participant institutions to the objectives. Also, show the relevance of the material-technical base indicated by you to the implementation of project's objectives.

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი საპროექტო წინადადება

(საპროექტო წინადადების ინგლისური ვერსიის მაქსიმალური საერთო მოცულობა - 10 გვერდი ცხრილების, დიაგრამებისა და ნახაზების ჩათვლით; გვერდის ველები: მინიმუმ 1 - მარცხნივ, მარჯვნივ, ზემოთ და ქვემოთ; მწკრივების ინტერვალი - მინიმუმ 1, შრიფტი: Sylfaen ან Times New Roman; ზომა: 10 ან 11)

1. სამეცნიერო -კვლევითი პროექტი

1.1. კვლევითი თემის/საკითხის აქტუალობა, კვლევის სიახლე და პრობლემის ფორმულირება

პროექტის/კვლევის თემის/საკითხის მოკლე მიმოხილვა; დასაბუთება, თუ რატომ არის პროექტი მნიშვნელოვანი და აქტუალური; პროექტში განსახორციელებელი ამოცანების მეცნიერული სიახლის აღწერა; პრობლემის ფორმულირება და სხვ.

1.2. კვლევის მიზნები და ამოცანები

აღწერეთ კვლევის მიზნები და ამოცანები; ჩამოთვალეთ და მოკლედ აღწერეთ პროექტის საბოლოო მიზნის მისაღწევად შესასრულებელი ამოცანები და ეტაპები, მოსალოდნელი შედეგების ჩათვლით და სხვ.

1.3. კვლევის მეთოდოლოგია

აღწერეთ ინოვაციური მიდგომები დაგეგმილ კვლევაში; კვლევის მეთოდოლოგიის დასაბუთება და შესაბამისობა პროექტის მიზნებთან; პროექტის რეალიზაციის პროცესში მოსალოდნელი სირთულეები და მათი გადაწყვეტის გზები და სხვ.

1.4. კვლევის მოსალოდნელი შედეგების სამეცნიერო ღირებულება და/ან კვლევის შედეგების პოტენციური პრაქტიკული გამოყენებადობა და გავრცელების (დისემინაციის) გეგმა

აღწერეთ პროექტის განხორციელების მოსალოდნელი შედეგების სამეცნიერო ღირებულება კონკრეტული რეგიონისთვის, ქვეყნისთვის, დარგისათვის; ასევე შედეგების პრაქტიკული გამოყენების შესაძლებლობები. პროექტის დასრულების შემდეგ დაწყებული საქმიანობის გაგრძელების პერსპექტივა და სხვ.

2. პროექტის შემსრულებელი სამეცნიერო ჯგუფი

2.1. პროექტის ხელმძღვანელის მიღწევების, კვალიფიკაციისა და კომპეტენციის შესაბამისობა კვლევით პროექტთან

აღწერეთ პროექტის ხელმძღვანელის სამეცნიერო მიღწევები, გამოცდილება, კვალიფიკაცია კვლევითი თემატიკის მიმართულებით

2.2. ძირითადი პერსონალის კვალიფიკაციის, კომპეტენციისა და უნარების შესაბამისობა კვლევითი თემასთან

აღწერეთ პროექტის ძირითადი პერსონალის სამეცნიერო მიღწევები, გამოცდილება, კვალიფიკაცია კვლევითი თემატიკის მიმართულებით

2.3. პროექტის საერთაშორისო და ადგილობრივი თანამშრომლობის ხარისხი

აღწერეთ არსებული, ან პროექტის ფარგლებში დაგეგმილი ადგილობრივი და/ან საერთაშორისო თანამშრომლობის შესაძლებლობები და აქტივობები.

3. პროექტის მენეჯმენტი და განხორციელებადობა

3.1. პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკის (ეტაპების, ვადებისა და განხორციელების გზების) შესაბამისობა კვლევის მიზნებსა და ამოცანებთან.

კვლევის მიზნების მიღწევისა და ამოცანების, პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკის მიხედვით გადაჭრის გზების აღწერა/დასაბუთება და შესრულება ძირითადი პერსონალის მიერ.
(ამოცანები შესაბამისობაში უნდა იყოს პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკთან).

3.2. პროექტის ბიუჯეტის შესაბამისობა კვლევის მიზნებსა და ამოცანებთან.

მოკლედ აღწერეთ და დაასაბუთეთ პროექტში ადამიანური და ტექნიკური რესურსების მართვის სქემა; აღწერეთ ბიუჯეტის ხარჯვის კატეგორიების მიხედვით არსებული და შესასყიდი საქონლის, მომსახურების და სხვ. კავშირი შესასრულებელ ამოცანებთან;

3.3. წამყვანი/თანამონაწილე ორგანიზაციის მატერიალური, ტექნიკური და ინტელექტუალური გარემოს/რესურსების შესაბამისობა პროექტის მიზნებსა და ამოცანებთან

მოკლედ აღწერეთ და დაასაბუთეთ წამყვანი და არსებობის შემთხვევაში, თანამონაწილე ორგანიზაცი(ებ)ის პროექტში ჩართული ძირითადი და დამხმარე პერსონალის ფუნქციები და კომპეტენციის შესაბამისობა შესასრულებელ ამოცანებთან. ასევე, აჩვენეთ რა შესაბამისობაშია თქვენ მიერ მითითებული, არსებული და მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა პროექტის ამოცანების განხორციელებასთან.

Call for Basic Research State Grants

Curriculum Vitae

Address	Name, Surname	Date of Birth (DD/MM/YYYY)
		Telephone / Cell
		e-mail
Webpage (link)		
Position/responsibility in the project (principal investigator, collaborator, researcher)		

1. Academic Degree

Format: Academic degree title, field/qualification/major, Institution, Year (e.g. PhD in Asian and Middle Eastern Studies, University of Cambridge, 2004.)

--

2. Work Experience

Format: Years, position, department/unit, institution.

2010- to present 2000 - 2010

3. Participation in Research Projects Related to the Proposal

Format: start and end dates, donor institution, project (grant) number, project title, position in the project.

1. 2. 3. 4. 5.

4. List of Publications Related to the proposal

Format: authors, publication title, journal title, series, volume issue (publication date): page (s) or, book/monograph title, edition #, series publisher, city, year.

1.
2.
3.
4.
5.

5. Presentations at Scientific Events (Meeting, Conference, Congress etc.) (over the last 5 years)

Format: year, date, venue, host institute, event title, presentation title, authors, webpage

1.
2.
3.
4.
5.

6. Products derived from previous research: technologies or techniques, inventions, patent applications, and/or licenses, other products, such as databases, physical collections, audio or video production, software, models/prototypes, educational aids/curricula/program, or business innovation etc. (max. 5)

Nº	Product Type	Product Description	Date, Registration Number of the document, Licence title/Webpage etc.
1			
2			
3			
4			
5			

Patents

Nº	Title of the Invention	Filing Date	Patent-granting Organization, Country
1			
2			
3			
4			
5			

7. Language Proficiency

Mother Tongue

Nº	Foreign Language	Basic (A1, A2)	Intermediate (B1, B2)	Advanced (C1, C2)
1				
2				
3				

8. Summary of a Previous Research Project with Participation of the Principal Investigator¹ (completed over the last 3 years)

Indicate start and end dates, donor institution, project (grant) number, project title, position in the project; Describe objectives, impact, value and outcomes of the research projects; please also provide the list of scientific papers derived as part of the research project, published in international cited journals and/or in proceedings of scientific events, list of inventions/patents, describe technological transfer experience and collaboration with local and international institutions (text maximum 1 page).

¹ required from the principal investigator only

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი

ძირითადი პერსონალის
პროფესიული ავტობიოგრაფია

Curriculum Vitae

სახელი, გვარი	დაბადების თარიღი (დ/თ/წ)
მისამართი:	ტელეფონი
ვებგვერდი:	ელ. ფოსტა
პოზიცია/მოვალეობა პროექტში	

1. აკადემიური ხარისხი (კვალიფიკაციის / სპეციალობის მითითებით)

ფორმატი: სამეცნიერო ხარისხი, კვალიფიკაცია/სპეციალობა, ინსტიტუტი, წელი. მაგ. ისტორიის მეცნიერებათა კანდიდატი, ივ.ჯავახიშვილის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი, 1998 წ.

2. სამუშაო გამოცდილება

ფორმატი: ჩამონათვალი დაიწყეთ ამჟამინდელი სამუშაო პოზიციიდან და მიუთითეთ წლები, თანამდებობა, განყოფილება/დეპარტამენტი, ორგანიზაცია

2010- დღემდე
2000 - 2010

3. სამეცნიერო საგრანტო პროექტებში მონაწილეობა

ფორმატი: პროექტის დაწყებისა და დამთავრების წლები, დამფინანსებელი, პროექტის ნომერი, პროექტის სათაური, პოზიცია/როლი პროექტში

1.
2.
3.
4.
5.

4. სამეცნიერო პუბლიკაციების ჩამონათვალი

ფორმატი: ავტორები, პუბლიკაციის სათაური, ჟურნალის სახელი, ტომი, ნომერი (წელი): გვერდები ან წიგნის/მონოგრაფიის სათაური, რედაქცია, გამომცემლობა, ქალაქი, წელი

1.

2.

3.

4.

5.

5. ადგილობრივ და საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციაზე/ფორუმზე წარდგენილი მოხსენებები/პრეზენტაციები (ბოლო 5 წლის განმავლობაში)

ფორმატი: წელი, თარიღი, ადგილი, ორგანიზატორი ინსტიტუცია, ღონისძიების დასახელება, მოხსენების სათაური, ავტორ(ებ)ი, ვებგვერდი

1.

2.

3.

4.

5.

6. კვლევითი პროექტებიდან მიღებული პროდუქტი: ტექნოლოგია/ტექნიკა, გამოგონება, პატენტის აპლიკაცია, ან/და ლიცენზია, სხვა პროდუქტები, როგორცაა მონაცემთა ბაზები, ფიზიკური კოლექციები, აუდიო და ვიდეო პროდუქცია, პროგრამული უზრუნველყოფა, მოდელები, დამხმარე საგანმანათლებლო პროგრამები, ახალი ბიზნეს გამოგონება და სხვა (მაქსიმუმ 5)

№	პროდუქტის ტიპი	პროდუქტის აღწერილობა	თარიღი, დოკუმენტის რეგისტრაციის ნომერი, ლიცენზია/ვებ-გვერდი და ა.შ.
1			
2			
3			
4			
5			

პატენტები

№	დაპატენტებული გამოგონების სახელწოდება	პატენტის რეგისტრაციის თარიღი	პატენტის მიმნიჭებელი ორგანიზაცია, ქვეყანა
1			
2			
3			
4			
5			

7. ენების ფლობა

მშობლიური ენა

№	უცხო ენა	საშუალოდ (A1, A2)	კარგად (B1, B2)	თავისუფლად (C1, C2)
1				
2				
3				

8. პროექტის ხელმძღვანელის¹ მიერ ბოლო სამი წლის განმავლობაში განხორციელებული კვლევითი პროექტის რეზიუმე

მიუთითეთ პროექტის დაწყებისა და დამთავრების წლები, დამფინანსებელი, პროექტის ნომერი, პროექტის სათაური, პოზიცია/როლი პროექტში. აღწერეთ სამეცნიერო-კვლევითი პროექტის მიზნები და ამოცანები, მნიშვნელობა და ღირებულება, მიღწეული შედეგები. მიუთითეთ (არსებობის შემთხვევაში) ამ პროექტში განხორციელებული კვლევის საფუძველზე საერთაშორისო რეფერირებად ჟურნალებში გამოქვეყნებული პუბლიკაციები; საერთაშორისო კონფერენციებზე წარდგენილი მოხსენებები; გამოგონებები/პატენტები; ტექნოლოგიების ტრანსფერი დამყარებული თანამშრომლობა ადგილობრივ/საერთაშორისო ორგანიზაციებთან. ტექსტის რეკომენდირებული მოცულობა მაქსიმუმ 1 გვერდი.

¹ ავსებს მხოლოდ პროექტის ხელმძღვანელი

სამეცნიერო ხელმძღვანელი:	
ახალგაზრდა მეცნიერები:	
	2.5

[illegible]

4.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.1	ოფისის ბარელები											0	0	0	0	0	0
4.1.2	წარმომადგენლობითი ბარელები											0	0	0	0	0	0
4.1.3	კვების ბარელები											0	0	0	0	0	0
4.1.4	რბილი ინვენტარის უზრუნველყოფის და პირადი მოვლენების დაკავშირებული ბარელები											0	0	0	0	0	0
4.1.5	ტრანსპორტის ტექნიკის და აღჭურვილობის ტანსაცმულები და მოვლა-რემონტის ბარელები											0	0	0	0	0	0
4.1.6	ტრენინგების და საჯილე საშუალებების ბარელები											0	0	0	0	0	0
4.1.7	სხვა დანარჩენი საჭიროები და მომსახურება											0	0	0	0	0	0

4.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.1	ოფისის ხარჯები														0	0	0
4.2.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები														0	0	0
4.2.3	ვებსის ხარჯები														0	0	0
4.2.4	ჩბილი ინტერნეტის უნიფორმის შეტენის და პირადი პირენსითან დაკავშირებული ხარჯები														0	0	0
4.2.5	ტრანსპორტის, ტენჩიკის და აღჭურვილობის ექსპლუატაციის და მოვლა-შენახვის ხარჯები														0	0	0
4.2.6	ექსპედიციის და საცელე სამუშაოების ხარჯები														0	0	0
4.2.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება														0	0	0
4.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.3.1	ოფისის ხარჯები														0	0	0
4.3.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები														0	0	0
4.3.3	ვებსის ხარჯები														0	0	0
4.3.4	ჩბილი ინტერნეტის უნიფორმის შეტენის და პირადი პირენსითან დაკავშირებული ხარჯები														0	0	0
4.3.5	ტრანსპორტის, ტენჩიკის და აღჭურვილობის ექსპლუატაციის და მოვლა-შენახვის ხარჯები														0	0	0
4.3.6	ექსპედიციის და საცელე სამუშაოების ხარჯები														0	0	0
4.3.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება														0	0	0
	არაფინანსური აქტივები****	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია														0	0	0
5.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1														0	0	0
5.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2														0	0	0
	ზედნადები ხარჯი*****	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია														0	0	0
6.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1														0	0	0
6.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2														0	0	0
	ჯამი	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

შენიშვნები

* ძირითადი პერსონალის ჩამონათვალში უნდა მიითითოს სახელი, გვარი და პოზიცია პროექტში.

** დამხმარე პერსონალის ჩამონათვალში უნდა მიითითოს მხოლოდ პერსონალის პოზიცია (მაგ. ლაბორანტი, კონსულტანტი, IT სპეციალისტი და სხვ.). არ არის საჭირო სახელის და გვარის მითითება.

*** მივლინების გრავაში გთხოვთ მოითითოთ მივლინების ხარჯის ჯამური ოდენობა შესაბამისი საანგარიშო პერიოდისთვის.

**** არაფინანსური აქტივების ხარვეთი კატეგორიაში გთხოვთ, ჩაწეროთ სიტყვიერად ჩამონათვალი ვიწრო სპეციფიკაციების მითითების გარეშე (ძირითადი აქტივები არის აქტივები, რომლებიც ერთ წელზე მეტი დროის განმავლობაში მრავალჯერადად ან გაზრდილი გეგმიური წარმოების ან მომსახურების პროცესში და რომელთა ღირებულებაც შეადგენს 500 ლარს და მეტს).

***** ზედნადები ხარჯი არ უნდა აღემატებოდეს ფინდიდან მიითხოვნილი დავინანსების 7%-ს.

1. უნდა შეიცვას მხოლოდ ლერეად შეფერილი ველები.

2. გრანტის სახსრებით დაფუძნებული უბრავე ქონების შეტენა, უბრავე ქონების იჯარა, კაპიტალური რეზინტი/შენობა-ნაგებობის რეკონსტრუქცია, ავტომანქანის, პლანეტური კომპიუტერის და მობილური ტელეფონის შეტენა.

3. ბიუჯეტის ბოლო სვეტი ავტომატურად ითვლის ჯამურ თანხებს აშშ დოლარში, რათა საჭიროების შემთხვევაში, უცხოელმა ექსპერტმა შეხლოს მოთხოვნილი თანხის შესაბამისობის განსაზღვრა პროექტით დაგეგმილი ამოცანების შესრულებასთან. საორინტეციოდ ფონდის მიერ აღებულია შემდეგი გაცვლილი კურსი: **1USD=2,5 ლ**

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი

პროექტის ბიუჯეტის დასაბუთება
(უნდა შეივსოს მხოლოდ ლურჯად შეფერილი ველები)

№	ხარჯვის კატეგორია	ჯამური ღირებულება				ბიუჯეტის ხარჯვითი კატეგორიებში მოთხოვნილი თანხების მიზნობრიობის განმარტება სიტყვიერად (მაგ. მიუთითეთ პერსონალი სამუშაო დროის რა პროცენტს დაუთმობს პროექტს, ან მივლინების შემთხვევაში კონკრეტულად რა ტიპის სამოგზაურო ხარჯებია ნაგულისხმები: კონფერენციაზე მგზავრობა, რამდენი პერსონალის, რამდენი ხნით. ასევე კონკრეტული მომსახურების, ან ნივთის შესყიდვა პროექტის რომელ ამოცანასთანაა დაკავშირებული და სხვ.).
		M ფონდის წილი (ლ) (A+C+E+G+I+K)	N თანადამფინანსებლის წილი (ლ) (B+D+F+H+J+L)	O სულ (ლ) (M+N)	P სულ USD	
	პირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება*	0	0	0	0	
1.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
1.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	

		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
1.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება**	0	0	0	0	
2.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
2.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
2.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	მივლინება***	0	0	0	0	
3.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
3.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
3.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
	საქონელი და მომსახურება	0	0	0	0	
4.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
4.1.1	ოფისის ხარჯები	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.1.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.3	კვების ხარჯები	0	0	0	0	

4.1.4	რბილი ინვენტარის, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.6	ექსპედიციის და საველე სამუშაოების ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
4.1.1	ოფისის ხარჯები	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.1.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.3	კვების ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.4	რბილი ინვენტარის, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.6	ექსპედიციის და საველე სამუშაოების ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
4.1.1	ოფისის ხარჯები	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.1.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.3	კვების ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.4	რბილი ინვენტარის, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.6	ექსპედიციის და საველე სამუშაოების ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	არაფინანსური აქტივები****	0	0	0	0	
5.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
5.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
5.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	ზედნადები ხარჯი*****	0	0	0	0	
6.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
6.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
6.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
	ჯამი	0	0	0	0	
	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	

(Complete only the columns marked in BLUE)

2.5[illegible]

4.1	Host Institution	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.1	Office Expenditure												0	0	0	0
4.1.2	Representative Expenditure												0	0	0	0
4.1.3	Meal allowance												0	0	0	0
4.1.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personnel hygiene												0	0	0	0
4.1.5	Expenditure for maintenance of transport, equipments, and technical inventories												0	0	0	0
4.1.6	Expenditure for expedition and field work												0	0	0	0
4.1.7	Other goods and services												0	0	0	0

4.2	Co-Participant Institution 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.1	Office Expenditure													0	0	0	0
4.2.2	Representative Expenditure													0	0	0	0
4.2.3	Meal allowance													0	0	0	0
4.2.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personnel hygiene													0	0	0	0
4.2.5	Expenditure for maintenance of transport, equipments, and technical inventories													0	0	0	0
4.2.6	Expenditure for expedition and field work													0	0	0	0
4.2.7	Other goods and services													0	0	0	0
4.3	Co-Participant Institution 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.3.1	Office Expenditure													0	0	0	0
4.3.2	Representative Expenditure													0	0	0	0
4.3.3	Meal allowance													0	0	0	0
4.3.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personnel hygiene													0	0	0	0
4.3.5	Expenditure for maintenance of transport, equipments, and technical inventories													0	0	0	0
4.3.6	Expenditure for expedition and field work													0	0	0	0
4.3.7	Other goods and services													0	0	0	0
	Major Assets ****	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.1	Host Institution													0	0	0	0
5.2	Co-Participant Institution 1													0	0	0	0
5.3	Co-Participant Institution 2													0	0	0	0
	Overhead *****	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.1	Host Institution													0	0	0	0
6.2	Co-Participant Institution 1													0	0	0	0
6.3	Co-Participant Institution 2													0	0	0	0
	Total Budget	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Host Institution	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Co-Participant Institution 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Co-Participant Institution 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Notes:

** While listing key personnel, please indicate name, surname and a position in the project.

** While listing support personnel, please indicate his/her position in the project only (for example, lab staff, IT specialist, consultant, etc) you should not indicate his/ her name and surname.

*** While providing informaiton on travel expenditure, please, indicate cotal costs for the relevant reporting period.

**** In major assets section, please, provide list of items to be purchased without indicating specifications. Major assets are those assets that are used in production or service field continuously for more than a year and price of which is GEL 500 or more.

***** Overhead cost should not exceed 7% of totally requested funding.

1. Complete only the cells marked in BLUE.

2. In the frame of the grant funding disallowed to buy or lease real estate, payments for capital renovation/reconstruction of buildings, puchasing vehicles, tablet computers and mobile phones.

3. The last column automatically converts the sum in to USD, it is done for interantional experts in case they find it important for evaluation. Exchange rate: **1USD=2,5GEL**

Call for Basic Research State Grants

(Complete only the columns marked in BLUE)

[illegible]

		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
1.3	Co-Participant Institution 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	Salary for Support Personnel **	0	0	0	0	
2.1	Host Institution	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
2.2	Co-Participant Institution 1	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
2.3	Co-Participant Institution 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	Travel Expenditure ***	0	0	0	0	
3.1	Host Institution	0	0	0	0	
3.2	Co-Participant Institution 1	0	0	0	0	
3.3	Co-Participant Institution 2	0	0	0	0	
	Goods and Services	0	0	0	0	
4.1	Host Institution	0	0	0	0	
4.1.1	<i>Office Expenditure</i>	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.1.2	<i>Representative Expenditure</i>	0	0	0	0	

4.1.3	Meal allowance	0	0	0	0	
4.1.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personnel hygiene	0	0	0	0	
4.1.5	Expenditure for maintainance of transport, equiplents, and technical inventories	0	0	0	0	
4.1.6	Expenditure for expedition and field work	0	0	0	0	
4.1.7	Other goods and services	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.2	Co-Participant Institution 1	0	0	0	0	
4.2.1	Office Expenditure	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.2.2	Representative Expenditure	0	0	0	0	
4.1.3	Meal allowance	0	0	0	0	
4.2.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personnel hygiene	0	0	0	0	
4.2.5	Expenditure for maintainance of transport, equiplents, and technical inventories	0	0	0	0	
4.2.6	Expenditure for expedition and field work	0	0	0	0	
4.2.7	Other goods and services	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.3	Co-Participant Institution 2	0	0	0	0	
4.3.1	Office Expenditure	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.3.2	Representative Expenditure	0	0	0	0	
4.3.3	Meal allowance	0	0	0	0	
4.3.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personnel hygiene	0	0	0	0	
4.3.5	Expenditure for maintainance of transport, equiplents, and technical inventories	0	0	0	0	
4.3.6	Expenditure for expedition and field work	0	0	0	0	
4.3.7	Other goods and services	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	Major Assets ****	0	0	0	0	
5.1	Host Institution	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
5.2	Co-Participant Institution 1	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
5.3	Co-Participant Institution 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	Overhead *****	0	0	0	0	
6.1	Host Institution	0	0	0	0	

6.2	Co-Participant Institution 1	0	0	0	0	
6.3	Co-Participant Institution 2	0	0	0	0	
	Total Budget	0	0	0	0	
	Host Institution	0	0	0	0	
	Co-Participant Institution 1	0	0	0	0	
	Co-Participant Institution 2	0	0	0	0	

სამეცნიერო ხელმძღვანელი:	
წამყვანი ორგანიზაცია:	

დანართი №6
დამტკიცებულია სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო
ფონდის გენერალური დირექტორის
2017 წლის 16 ივნისი N74 ბრძანებით

პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი

I საანგარიშო პერიოდი									
N	ამოცანის დასახელება	გასახორციელებელი სამუშაოების აღწერა	1 თვე	2 თვე	3 თვე	4 თვე	5 თვე	6 თვე	შედეგის ამსახველი მასალა* (deliverable)
1	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
2	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
3	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
4	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
5	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
II საანგარიშო პერიოდი									
N	ამოცანის დასახელება	გასახორციელებელი სამუშაოების აღწერა	1 თვე	2 თვე	3 თვე	4 თვე	5 თვე	6 თვე	შედეგის ამსახველი მასალა* (deliverable)
1	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
2	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
3	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
4	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
5	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							

III საანგარიშო პერიოდი									
N	ამოცანის დასახელება	გასახორციელებელი სამუშაოების აღწერა	1 თვე	2 თვე	3 თვე	4 თვე	5 თვე	6 თვე	შედეგის ამსახველი მასალა* (deliverable)
1	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
2	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
3	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
4	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
5	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
IV საანგარიშო პერიოდი									
N	ამოცანის დასახელება	გასახორციელებელი სამუშაოების აღწერა	1 თვე	2 თვე	3 თვე	4 თვე	5 თვე	6 თვე	შედეგის ამსახველი მასალა* (deliverable)
1	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
2	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
3	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
4	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
5	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							

V საანგარიშო პერიოდი									
N	ამოცანის დასახელება	გასახორციელებელი სამუშაოების აღწერა	1 თვე	2 თვე	3 თვე	4 თვე	5 თვე	6 თვე	შედეგის ამსახველი მასალა* (deliverable)
1	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
2	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
3	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
4	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
5	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
VI საანგარიშო პერიოდი									
N	ამოცანის დასახელება	გასახორციელებელი სამუშაოების აღწერა	1 თვე	2 თვე	3 თვე	4 თვე	5 თვე	6 თვე	შედეგის ამსახველი მასალა* (deliverable)
1	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
2	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
3	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
4	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							
5	ამოცანა	ამოცანის შესაბამისი აქტივობა							
		1							
		2							
		3							

შენიშვნები:

გთხოვთ, მიუთითოთ სამეცნიერო პროდუქტიულობის თვალსაზრისით კონკრეტული ამოცანის შესაბამისი შედეგი (სტატია, მონოგრაფია, პატენტი ან საზღვარგარეთ საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობა).

არ არის სავალდებულო ყველა ამოცანის შემთხვევაში აღნიშნული სვეტის შევსება. ასევე შესაძლებელია ერთი ამოცანისათვის რამდენიმე შედეგის მითითება.

- 1 საჭიროების შემთხვევაში დაამატეთ ველები.
- 2 მიაქციეთ ყურადღება, რომ ყველა შევსებულ გრაფაში ტექსტი სრულად ჩანდეს.
- 3 დაგეგმილი ამოცანებისა და აქტივობების გასწვრივ "შესრულების ვადაში" მიეცით შეფერილობა თქვენ მიერ დაგეგმილი შესრულების სავარაუდო თვე/თვეების გრაფებს. თითოეულ საანგარიშო პერიოდში გაწერილი ამოცანები უნდა შესრულდეს შესაბამისი საანგარიშო პერიოდისთვის განსაზღვრულ ვადებში.
- 4 ფონდი უფლებამოსილია პროექტის განხორციელების ნებისმიერ ეტაპზე შეამოწმოს აქტივობების შესრულების გრაფიკი.
- 5 მონოგრაფია უნდა იყოს წამყვანი ორგანიზაციის დარგობრივი სარედაქციო/საგამომცემლო საბჭოს მიერ დამტკიცებული.

- სტატია უნდა გამოქვეყნდეს ან/და მიღებულ იქნას გამოსაქვეყნებლად საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად ჟურნალში, რომელიც ინდექსირებული უნდა იყოს რეიტინგებში: Scimago Journal Ranking, Scopus, Web of Science, ERIH plus, ასევე, შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ფინანსური მარდაჭერით გამოცემული საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად ჟურნალებში: Transactions of A. Razmadze Mathematical Institute (ა. რაზმაძის მათემატიკური ინსტიტუტის ნაშრომები) და Annals of Agrarian Science (აგრარულ მეცნიერებათა მემატიანე).
- 6

Principal Investigator:	
Host Institution:	

Annex 6

Project Timeframe

Reporting Period 1									
N	List of tasks	Work description	month 1	month 2	month 3	month 4	month 5	month 6	Deliverables
1	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
2	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
3	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
4	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
5	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
Reporting Period 2									
N	List of tasks	Work description	month 1	month 2	month 3	month 4	month 5	month 6	Deliverables
1	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
2	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
3	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
4	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
5	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							

Reporting Period 3									
N	List of tasks	Work description	month 1	month 2	month 3	month 4	month 5	month 6	Deliverables
1	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
2	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
3	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
4	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
5	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
Reporting Period 4									
N	List of tasks	Work description	month 1	month 2	month 3	month 4	month 5	month 6	Deliverables
1	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
2	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
3	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
4	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
5	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							

Reporting Period 5									
N	List of tasks	Work description	month 1	month 2	month 3	month 4	month 5	month 6	Deliverables
1	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
2	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
3	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
4	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
5	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
Reporting Period 6									
N	List of tasks	Work description	month 1	month 2	month 3	month 4	month 5	month 6	Deliverables
1	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
2	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
3	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
4	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							
5	Task	Task related activities							
		1							
		2							
		3							

შენიშვნები:

* Please indicate deliverables in terms of science productivity (article, monograph, patent or participation in scientific event abroad). Filling the deliverables column for each task is not mandatory. You can indicate several deliverables for one objective.

1 Please add rows if necessary.

- 2 Please make sure that the text is clearly and completely visible in all fields.
- 3 Please select and shade relevant dates with regards to set objectives and tasks. Tasks for each of reporting period should be done at defined dates of the relevant reporting period.
- 4 SRNSF is authorized to monitor project implementation according the project timeframe at any stage of project development.
- 5 The monograph should be approved by the editorial/publishing board of the relevant field at the host Institution.
- 6 An article should be published or accepted for publication in international peer-reviewed and cited journal ranked or indexed in: Scimago Journal Ranking, Scopus, Web of Science, ERIH plus. Also in the international peer-reviewed and cited journals published with financial support of Shota Rustaveli National Science Foundation such as: "Transactions of A. Razmadze Mathematical Institute", and "Annals of Agrarian Science".

**Shota Rustaveli National Science Foundation (SRNSF)
Call for Basic Research State Grants
Abstract**

(Up to 250 words)

დანართი №7
დამტკიცებულია
სსიპ– შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო
ფონდის გენერალური დირექტორის
2017 წლის 16 ივნისის № 74 ბრძანებით

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი

პროექტის აბსტრაქტი

(რეკომენდებულია 350 სიტყვამდე ქართულად, 250 სიტყვა ინგლისურად)

Summary of a Previous Research Project with Participation of the Principal Investigator**(The project should be completed over the last 3 years)**

1. PI's name and surname:
2. Field of Science:
3. Project ID number and Title:
4. Host Institution:
5. Co-Participant Institution(s) (if applicable):
6. Project Duration (start and end dates):
7. PI's position in the previous project:
8. Donor organization:

Describe objectives, impact, value and outcomes of the research projects; please also provide the list of scientific papers derived as part of the research project, published in international cited journals and/or in proceedings of scientific events, list of inventions/patents, describe technological transfer experience and collaboration with local and international institutions (up to 400 words).

პროექტის ხელმძღვანელის მონაწილეობით
წინა 3 წლის განმავლობაში განხორციელებული და დასრულებული
სამეცნიერო-კვლევითი პროექტის რეზიუმე

1. სახელი, გვარი:
2. სამეცნიერო მიმართულება:
3. პროექტის შიფრი/კოდი და სათაური:
4. წამყვანი ორგანიზაცია:
5. თანამონაწილე ორგანიზაცია/ორგანიზაციები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):
6. პროექტის ხანგრძლივობა (დაწყების და დასრულების თარიღები):
7. პოზიცია განხორციელებულ პროექტში:
8. პროექტის დამფინანსებელი ორგანიზაცია:

აღწერეთ სამეცნიერო-კვლევითი პროექტის მიზნები და ამოცანები, მნიშვნელობა და ღირებულება, მიღწეული შედეგები. მიუთითეთ (არსებობის შემთხვევაში) ამ პროექტში განხორციელებული კვლევის საფუძველზე საერთაშორისო რეფერირებად ჟურნალებში გამოქვეყნებული პუბლიკაციები; საერთაშორისო კონფერენციებზე წარდგენილი მოხსენებები; გამოგონებები/პატენტები; ტექნოლოგიების ტრანსფერი დამყარებული თანამშრომლობა ადგილობრივ/საერთაშორისო ორგანიზაციებთან. (რეკომენდირებულია 600 სიტყვა - ქართულად, 400 სიტყვა - ინგლისურად)

Host and Co-Participant Institutions Information Form

Project title:

Host Institution:

Co-Participant Institution (1):

Co-Participant Institution (2):

Principal Investigator:

Project Coordinator:

(Please provide the information regarding the host and co-participant institutions' available material and technical resources required for implementation of submitted research proposal)

Material and technical base for project implementation

№	Existing research infrastructure and equipment in host and participants institutions	Location Please indicate exact location in the host, or co- participant institutions
1		
2		
3		
4		
n		

Additional Information on Host and Co-participant institutions (not compulsory, max. 200 words)

ინფორმაცია წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის შესახებ

პროექტის სახელწოდება:

წამყვანი ორგანიზაცია:

თანამონაწილე ორგანიზაცია (1):

თანამონაწილე ორგანიზაცია (2):

პროექტის ხელმძღვანელი:

პროექტის კოორდინატორი:

(გთხოვთ, წარმოადგინეთ ინფორმაცია პროექტის განხორციელებისთვის წამყვან და თანამონაწილე ორგანიზაციაში არსებულ მატერიალურ და ტექნიკურ რესურსებზე)

პროექტის განხორციელებისთვის არსებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა

№	წამყვან და თანამონაწილე ორგანიზაციაში არსებული ინფრასტრუქტურა და აპარატურა	ლოკაცია გთხოვთ, მიუთითოთ ზუსტი ლოკაცია მასპინძელ ან თანამონაწილე ორგანიზაციაში
1		
2		
3		
4		
n		

დამატებითი ინფორმაცია მასპინძელი და თანამონაწილე ორგანიზაციის შესახებ (არასავალდებულო, მაქს. 200 სიტყვა)

Consent Letter of the Foreign Researcher

(The foreign researcher's signature is mandatory)

Project Related Information:

Project Title	
Principal Investigator: Name, Surname	
Project Coordinator	
Host Institution	

Personal data of the foreign researcher:

Name, Surname	
Academic Degree	
Position/Academic Position	
Department, Institution	
City, Country	
Contact Information (phone, fax, E-mail)	

Please provide a brief description of your consulting services: the specific period(s) of performance in which you will participate in the project, activities and expected results.

--

Please provide additional information/comments if you consider it relevant.

--

- I herewith confirm to provide consultancy during the above mentioned project implementation.

Signature of the foreign researcher:

Date:

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი ცნობა თანადაფინანსების შესახებ	
პროექტის სათაური	
სამეცნიერო ხელმძღვანელის სახელი, გვარი	
წამყვანი ორგანიზაციის სახელწოდება	

თანადაფინანსების გამცემი იურიდიული პირის სახელწოდება	საიდენტიფიკაციო კოდი	დაფინანსების პერიოდი	თანადაფინანსების თანხა ლარში
1			

ორგანიზაციის უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა:

თარიღი:

ორგანიზაციის ბეჭედი:

თანადაფინანსების გამცემი ფიზიკური პირის სახელი, გვარი	პირადი ნომერი	დაფინანსების პერიოდი	თანადაფინანსების თანხა ლარში
1			

ფიზიკური პირის ხელმოწერა:

თარიღი:

სამეცნიერო მიმართულებების	
კოდი	სამეცნიერო მიმართულება
	ქვემიმართულება
1	საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები
1.1	მათემატიკა • წმინდა მათემატიკა; • გამოყენებითი მათემატიკა; • სტატისტიკა და ალბათობა - ამ უკანასკნელში შედის კვლევის სტატისტიკური მეთოდოლოგიები, მაგრამ არ შედის კვლევები გამოყენებით სტატისტიკაში, რომელიც შეტანილი უნდა იქნეს შესაბამის ქვემიმართულებაში (მაგალითად, ეკონომიკა, სოციოლოგია, და ა.შ.).
1.2	კომპიუტერული და საინფორმაციო მეცნიერებები • კომპიუტერული მეცნიერებანი; • საინფორმაციო მეცნიერება და ბიონფორმატიკა (ტექნიკურ-აპარატურული უზრუნველყოფის შემუშავება შედის 2.2-ში, სოციალური ასპექტი 5.8-ში).
1.3	ფიზიკის მეცნიერებები • ატომური, მოლეკულური და ქიმიური ფიზიკა (ატომებისა და მოლეკულების ფიზიკა, შეჯახებისა და გამოსხივებასთან ურთიერთქმედების ჩათვლით, მაგნიტური რეზონანსები, მესზაურის ეფექტი [იგივე ბირთვული გამა-რეზონანსი]); • კონდენსირებული გარემოს ფიზიკა (რაშიც ადრე შედიოდა მყარი სხეულის ფიზიკა, ზეგამტარობა); • ელემენტარული ნაწილაკების და ველების ფიზიკა; • ბირთვული ფიზიკა; • სითხე-აირებისა და პლაზმის ფიზიკა (ზედაპირის მოვლენათა ფიზიკის ჩათვლით); • ოპტიკა (ლაზერული და კვანტური ოპტიკის ჩათვლით); • აკუსტიკა; • ასტრონომია (ასტროფიზიკის, კოსმოსის მეცნიერების ჩათვლით).
1.4	ქიმიის მეცნიერებები • ორგანული ქიმია; • არაორგანული და ბირთვული ქიმია; • ფიზიკური ქიმია, პოლიმერების შემსწავლელი მეცნიერება, ელექტროქიმია (მშრალი ბატარეები, აკუმულატორები, სათბობი ელემენტები, კოროზიული ლითონები, ელექტროლიზი); • კოლოიდური ქიმია; • ანალიზური ქიმია.
1.5	დედამიწის და მასთან დაკავშირებული გარემოს შემსწავლელი მეცნიერებები • გეომეცნიერებანი, მრავალდარგობრივი დისციპლინები; • მინერალოგია; • პალეონტოლოგია; • გეოქიმია და გეოფიზიკა; • ფიზიკური გეოგრაფია; • გეოლოგია; • ცულკანოლოგია; • გარემოს შემსწავლელი მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები შედის 5.7-ში); • მეტეოროლოგია და ატმოსფერული მეცნიერებები; • კლიმატოლოგია; • ოკეანოგრაფია, ჰიდროლოგია, წყლის რესურსები.

1.6	ბიოლოგიის მეცნიერებები • უჯრედული ბიოლოგია, მიკრობიოლოგია; • ვირუსოლოგია; • ბიოქიმია და მოლეკულური ბიოლოგია; • ბიოქიმიური კვლევის მეთოდები; • მიკოლოგია; • ბიოფიზიკა; • გენეტიკა და მემკვიდრეობითობა (სამედიცინო გენეტიკა შედის 3-ში); • რეპროდუქციული ბიოლოგია (სამედიცინო ასპექტები შედის 3-ში); • განვითარების ბიოლოგია; • მემცენარეობა, ბოტანიკა; • ზოოლოგია, ორნითოლოგია, ენტომოლოგია, ქცევით მეცნიერებათა ბიოლოგია; • ზღვის ბიოლოგია, მტკნარი წყლის ბიოლოგია, ლიმნოლოგია; ეკოლოგია; ბიომრავალფეროვნების კონსერვაცია; • ბიოლოგია (თეორიული, მათემატიკური, თერმული, კრიობიოლოგია, ბიოლოგიური რითმი), ევოლუციური ბიოლოგია; • ბიოლოგიის სხვა დარგები.
1.7	სხვა საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები
2	ინჟინერია და ტექნოლოგიები 2.1 სამოქალაქო ინჟინერია • სამოქალაქო ინჟინერია; • არქიტექტურული ინჟინერია; • სამშენებლო ინჟინერია, მუნიციპალური და სტრუქტურული ინჟინერია; • სატრანსპორტო ინჟინერია. 2.2 ელექტროინჟინერია, ელექტრონული ინჟინერია, საინფორმაციო ინჟინერია • ელექტრო და ელექტრონული ინჟინერია; • რობოტეკნიკა და ავტომატური მართვა; • ავტომატიზაცია და მართვის სისტემები; • საკომუნიკაციო ინჟინერია და სისტემები; • ტელეკომუნიკაციები; • კომპიუტერის აპარატურული უზრუნველყოფა და კომპიუტერული არქიტექტურა. 2.3 მექანიკური ინჟინერია • მექანიკური ინჟინერია; • გამოყენებითი მექანიკა; • თერმოდინამიკა; • საავიაციო ინჟინერია; • ბირთვულ ტექნოლოგიებთან დაკავშირებული ინჟინერია (ბირთვული ფიზიკა შედის 1.3-ში); • აუდიო ინჟინერია, საიმედოობის ანალიზი. 2.4 ქიმიური ინჟინერია • ქიმიური ინჟინერია (წარმოება, პროდუქცია); • ქიმიური პროცესების ტექნოლოგია. 2.5 მასალათა ინჟინერია • მასალათა ტექნოლოგია; • კერამიკა; • დაფარვა და დასაფერი გარსები; • კომპოზიტები (ლამინატების, არმირებული პლასტიკატების, ლითონკერამიკის, კომბინირებული ბუნებრივი და სინთეზური ბოჭკოს ქსოვილების შევსებული კომპოზიტების ჩათვლით); • ქაღალდი და ხის მასალა; • საფეიქრო ქსოვილები/ნაკეთობანი; სინთეზური საღებავების, ბოჭკოების ჩათვლით; (ნანომასალები შედის 2.10-ში; ბიომასალები 2.9-ში).

2.6 2.7 2.8 2.9 2.10 2.11	სამედიცინო ინჟინერია • სამედიცინო ტექნოლოგია; • სამედიცინო ლაბორატორიული ტექნოლოგია (ლაბორატორიული ნიმუშების ანალიზის, დიაგნოსტიკური ტექნოლოგიების ჩათვლით); (ბიომასალები შედის 2.9-ში [ცოცხალი მასალის ფიზიკური მახასიათებლები, როგორიცაა სამედიცინო იმპლანტები, ხელსაწყოები, სენსორები]). გარემოს შემსწავლელი ინჟინერია • გარემოს და გეოლოგიური ინჟინერია, გეოტექნიკა; • ნავთობმრეწველობა (საწვავი), ენერგია და საწვავი; • დისტანციური ზონდირება; • სამთო და სასარგებლო წიაღისეულის გადამუშავება; • საზღვაო ინჟინერია, საზღვაო ხომალდები; • ოკეანის ინჟინერია. ეკოლოგიური ბიოტექნოლოგია • გარემოსდაცვითი ბიოტექნოლოგიები; • ბიორემედიაცია, დიაგნოსტიკური ბიოტექნოლოგიები (დნმ ჩიპები და ბიოსენსორული მოწყობილობები) გარემოს მენეჯმენტში; • გარემოსდაცვითი ბიოტექნოლოგიების ეთიკა). სამრეწველო ბიოტექნოლოგია • სამრეწველო ბიოტექნოლოგია; • ბიოპროცესების ტექნოლოგიები (ინდუსტრიული პროცესები, რომელიც ეფუძნება ბიოლოგიურ აგენტებს პროცესის გასააქტიურებლად), ბიოკატალიზი, ფერმენტაცია; • ბიოპროდუქტები (პროდუქტები, რომლებიც წარმოებულია ბიოლოგიური ნედლეულისაგან) ბიომასალები, ბიოპლასტიკები, ბიოსაწვავები, ბიოწარმოშობის მასალები და სუფთა ქიმიკატები, ბიოწარმოშობის ახალი მასალები. ნანო-ტექნოლოგია • ნანო-მასალები (პროდუქცია და მახასიათებლები); • ნანო-პროცესები; (ბიომასალები შედის 2.9-ში). სხვა საინჟინრო ტექნოლოგიები • საკვები და სასმელი პროდუქტები; • სხვა საინჟინრო ტექნოლოგიები.
3 3.1	მედიცინისა და ჯანმრთელობის მეცნიერებები ფუნდამენტური მედიცინა • ანატომია და მორფოლოგია (მემცენარეობა 1.6-ში); • ადამიანის გენეტიკა; • იმუნოლოგია; • ნეირომეცნიერებანი ფსიქოფიზიოლოგიის ჩათვლით); • ფარმაკოლოგია და ფარმაცია; • სამედიცინო ქიმია; • ტოქსიკოლოგია; • ფიზიოლოგია (ციტოლოგიის ჩათვლით); • პათოლოგია.

3.2 კლინიკური მედიცინა

- ანდროლოგია;
- მეანობა და გინეკოლოგია;
- პედიატრია;
- კარდიოლოგია და გულ-სისხლძარღვთა სისტემის დაავადებები;
- პერიფერიული ვასკულარული დაავადებები;
- ჰემატოლოგია;
- რესპირატორული სისტემის დაავადებები;
- კრიტიკული და გადაუდებელი მედიცინა;
- ანესთეზიოლოგია;
- ორთოპედია;
- ქირურგია;
- რადიოლოგია, ბირთვული მედიცინა და სხივური თერაპია;
- ტრანსპლანტაცია;
- სტომატოლოგია, ყბასახის ქირურგია;
- დერმატოლოგია და ვენეროლოგია;
- ალერგოლოგია;
- რევმატოლოგია;
- ენდოკრინოლოგია და ნივთიერებათა ცვლა (დიაბეტისა და ჰორმონების ჩათვლით);
- გასტროენტეროლოგია და ჰეპატოლოგია;
- უროლოგია და ნეფროლოგია;
- ონკოლოგია;
- ოფთალმოლოგია;
- ოტორინოლარინგოლოგია;
- ფსიქიატრია;
- კლინიკური ნევროლოგია;
- გერიატრია და გერონტოლოგია;
- ზოგადი და შინაგანი მედიცინა;
- სხვა კლინიკური მედიცინის დარგები;

3.3 ჯანმრთელობის მეცნიერებები

- ჯანდაცვის მეცნიერებანი და სერვისები (მოიცავს ჰოსპიტალურ ადმინისტრირებას, ჯანდაცვის დაფინანსებას);
- ჯანდაცვის პოლიტიკა და სერვისები;
- ავადმყოფის მოვლა, კვება და დიეტეტიკა;
- ჯანდაცვა და გარემოს ჰიგიენა;
- ტროპიკული მედიცინა;
- პარაზიტოლოგია;
- ინფექციური დაავადებები;
- ეპიდემიოლოგია;
- ოკუპაციური ჯანმრთელობა (პროფესიული დაავადებები);
- სპორტი და ფიტნეს მეცნიერებანი;
- სოციალური ბიოსამედიცინო მეცნიერებანი (მოიცავს ოჯახის დაგეგმვას, სექსუალურ ჯანმრთელობას, ფსიქო-ონკოლოგიას, ბიოსამედიცინო კვლევის პოლიტიკურ და სოციალურ ეფექტებს);
- სამედიცინო ეთიკა;
- ნარკომანია.

3.4 სამედიცინო ბიოტექნოლოგია

- ჯანმრთელობასთან დაკავშირებული ბიოტექნოლოგიები;
- უჯრედებზე, ქსოვილებისა და მთლიანი ორგანიზმზე ზემოქმედებაში (რეპროდუქციის ჩათვლით) ჩართული ტექნოლოგიები;
- დნმ-ის, ცილებისა და ფერმენტების იდენტიფიცირების პროცესში ჩართული ტექნოლოგიები და მათი ზემოქმედება დაავადების გამოვლინებაზე, ჯანმრთელობასა და კეთილდღეობაზე, გენური დიაგნოსტიკა და თერაპიული ინტერვენცია (ფარმაკოგენეტიკა, გენური თერაპია);
- ბიომასალები (ბიოიმპლანტები, ბიომოწყობილობები, ბიოსენსორები);
- ეთიკასთან დაკავშირებული სამედიცინო ბიოტექნოლოგიები.

3.5 მედიცინის სხვა დარგები

- სასამართლო მედიცინა
- მედიცინის სხვა დარგები.

4	აგრარული მეცნიერებები
4.1	სოფლის მეურნეობა, მეტყვეობა და მეთევზეობა • სოფლის მეურნეობა; • მეტყვეობა; • მეთევზეობა; • ნიადაგმცოდნეობა; • მეზღაღობა, მევენახეობა; • აგრონომია, მცენარეთა გამრავლება და დაცვა; (აგრარული ბიოტექნოლოგიები შედის 4.4-ში).
4.2	მეცხოველეობა და მერმევეობა • მეცხოველეობა და მერმევეობა; (ბიოტექნოლოგიები მეცხოველეობაში - შედის 4.4-ში) • მესაქონლეობა; • შინაური ცხოველები.
4.3	ვეტერინარული მეცნიერებები
4.4	სასოფლო-სამეურნეო ბიოტექნოლოგიები • სასოფლო-სამეურნეო და კვების ბიოტექნოლოგიები; • GM ტექნოლოგიები (სასოფლო-სამეურნეო კულტურები და მსხვილფეხა საქონელი); • მსხვილფეხა საქონლის კლონირება, მარკირებული სელექცია, დიაგნოსტიკა (დნმ ჩიპები და ბიოსენსორული მოწყობილობები დაავადებების ადრეული /ზუსტი გამოვლენისათვის) სამრეწველო ნედლეულის ბიომასის წარმოების ტექნოლოგიები, ბიოფარმაცია; • აგრარული ბიოტექნოლოგიების ეთიკა.
4.5	სხვა აგრარული მეცნიერებები
5	სოციალური მეცნიერებები
5.1	ფსიქოლოგია • საინჟინრო ფსიქოლოგია • ფსიქოლოგია, სპეციალური (მოიცავს თერაპიას სწავლის, მეტყველების, სმენის, ვიზუალური და სხვა ფიზიკური და მინერალური შიზოფრენიული შესაძლებლობების მქონე პირთათვის).
5.2	ეკონომიკა და ბიზნესი • ეკონომიკა, ეკონომეტრიკა; • ინდუსტრიული ურთიერთობები; • ბიზნესი და მენეჯმენტი.
5.3	განათლების მეცნიერებები • განათლება, ზოგადი; ტრენინგების, პედაგოგიკისა და დიდაქტიკის ჩათვლით; • განათლება, სპეციალური (განსაკუთრებული ნიჭის მქონე, სწავლის შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისათვის).
5.4	სოციოლოგია • სოციოლოგია; • დემოგრაფია; • ანთროპოლოგია, ეთნოლოგია, სოციოლოგიური თემატიკები (ქალთა და გენდერული კვლევები, სოციალური საკითხები, ოჯახის კვლევები, სოციალური სამუშაო).
5.5	სამართალი • სამართალი, • კრიმინოლოგია, • პენოლოგია (მეცნიერება დასჯაზე და სასჯელის აღსრულებაზე).
5.6	პოლიტიკური მეცნიერებები • პოლიტიკური მეცნიერებანი; • საჯარო მართვა; • ორგანიზაციული თეორია.

5.7	სოციალური და ეკონომიკური გეოგრაფია • გარემოს დაცვის მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები); • კულტურული და ეკონომიკური გეოგრაფია; • ურბანული კვლევა (დაგეგმვა და განვითარება); • სატრანსპორტო დაგეგმვა და ტრანსპორტის სოციალური ასპექტები (სატრანსპორტო ინჟინერია შედის 2.1-ში).
5.8	მედია და კომუნიკაცია • ჟურნალისტიკა; • საინფორმაციო მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები); • საბიბლიოთეკო მეცნიერება; • მედია და სოციალური კომუნიკაცია.
5.9	სხვა სოციალური მეცნიერებები • სოციალური მეცნიერებები, ინტერდისციპლინური; • სხვა სოციალური მეცნიერებები.
6	ჰუმანიტარული მეცნიერებები
6.1	ისტორია და არქეოლოგია • ისტორია (მეცნიერებისა და ტექნოლოგიის ისტორია შედის 6.3, ცალკეული მეცნიერებების ისტორია კი შესაბამის ქვემომართულებებში); • არქეოლოგია.
6.2	ენათმეცნიერება და ლიტერატურა • ენების ზოგადი კვლევები; • ცალკეული ენები; • ზოგადი ლიტერატურათმცოდნეობა; • ლიტერატურის თეორია; • ცალკეული ქვეყნების ლიტერატურა; • ლინგვისტიკა.
6.3	ფილოსოფია, ეთიკა და რელიგია • ფილოსოფია, მეცნიერებისა და ტექნოლოგიის ისტორია და ფილოსოფია; • ეთიკა (გარდა ცალკეული ქვედარგების ეთიკისა); • თეოლოგია; • რელიგიათმცოდნეობა.
6.4	ხელოვნება (ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია, საშემსრულებლო ხელოვნება, მუსიკა) • ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია; • არქიტექტურული დიზაინი; • საშემსრულებლო ხელოვნებათმცოდნეობა (მუსიკათმცოდნეობა, თეატრმცოდნეობა, დრამატურგია); • ფოლკლორული კვლევები; • კინომცოდნეობა, რადიო და ტელევიზია.
6.5	სხვა ჰუმანიტარული მეცნიერებები
7	საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები
7.1	საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები
7.2	ინჟინერია და ტექნოლოგიები
7.3	მედიცინა და ჯანმრთელობის მეცნიერებები
7.4	აგრარული მეცნიერებები
7.5	სოციალური მეცნიერებები
7.6	ჰუმანიტარული მეცნიერებები

შენიშვნა: 1-6 მიმართულებები განსაზღვრულია ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაციის (OECD) და ევროსტატის (EUROSTAT) კლასიფიკაციის შესაბამისად

Field of science and technology classification	
Code	Scientific field
	Scientific sub-field
1	Natural studies
1.1	Mathematics
	• Pure mathematics, • Applied mathematics; • Statistics and probability - This includes research on statistical methodologies, but excludes research on applied statistics which should be classified under the relevant field of application (e.g. Economics, Sociology, etc.)
1.2.	Computer and information sciences
	• Computer sciences, • Information science and bioinformatics (hardware development to be 2.2, social aspect to be 5.8);
1.3.	Physical sciences
	• Atomic, molecular and chemical physics (physics of atoms and molecules including collision, interaction with radiation; magnetic resonances; Moessbauer effect); • Condensed matter physics (including formerly solid state physics, superconductivity); • Particles and fields physics; • Nuclear physics; • Fluids and plasma physics (including surface physics); • Optics (including laser optics and quantum optics); • Acoustics; • Astronomy (including astrophysics, space science);
1.4.	Chemical sciences
	• Organic chemistry; • Inorganic and nuclear chemistry; • Physical chemistry, Polymer science, Electrochemistry (dry cells, batteries, fuel cells, corrosion metals, electrolysis); • Colloid chemistry; • Analytical chemistry;
1.5.	Earth and related environmental sciences
	• Geosciences, multidisciplinary; • Mineralogy; • Paleontology; • Geochemistry and geophysics; • Physical geography;

	• Geology; • Volcanology; • Environmental sciences (social aspects to be 5.7); • Meteorology and atmospheric sciences; • Climatic research; • Oceanography, Hydrology, Water resources;
1.6.	Biological sciences
	• Cell biology, Microbiology; • Virology; • Biochemistry and molecular biology; • Biochemical research methods; • Mycology; • Biophysics; • Genetics and heredity (medical genetics to be 3); • Reproductive biology (medical aspects to be 3); • Developmental biology; • Plant sciences, botany; • Zoology, Ornithology, Entomology, Behavioral sciences biology; • Marine biology, freshwater biology, limnology; Ecology; Biodiversity conservation; • Biology (theoretical, mathematical, thermal, cryobiology, biological rhythm), Evolutionary biology; • Other biological topics;
1.7.	Other natural sciences
2	Engineering and technology
2.1.	Civil engineering
	• Civil engineering; • Architecture engineering; • Construction engineering, Municipal and structural engineering; • Transport engineering;
2.2.	Electrical engineering, electronic engineering, information engineering
	• Electrical and electronic engineering; • Robotics and automatic control; • Automation and control systems; • Communication engineering and systems; • Telecommunications; • Computer hardware and architecture
2.3.	Mechanical engineering
	• Mechanical engineering; • Applied mechanics; • Thermodynamics;

	• Aerospace engineering; • Nuclear related engineering (nuclear physics to be 1.3); • Audio engineering, reliability analysis;
2.4.	Chemical engineering
	• Chemical engineering (plants, products); • Chemical process engineering;
2.5.	Materials engineering
	• Materials engineering; • Ceramics; • Coating and films; • Composites (including laminates, reinforced plastics, cermets, combined natural and synthetic fibre fabrics; filled composites); • Paper and wood; • Textiles; including synthetic dyes, colours, fibres (nanoscale materials to be 2.10; biomaterials to be 2.9);
2.6.	Medical engineering
	• Medical engineering; • Medical laboratory technology (including laboratory samples analysis; diagnostic technologies); (Biomaterials to be 2.9 [physical characteristics of living material as related to medical implants, devices, sensors])
2.7.	Environmental engineering
	• Environmental and geological engineering, geotechnics; • Petroleum engineering (fuel, oils), energy and fuels; • Remote sensing; • Mining and mineral processing; • Marine engineering, sea vessels; • Ocean engineering;
2.8.	Environmental biotechnology
	• Environmental biotechnology; • Bioremediation, diagnostic biotechnologies (DNA chips and biosensing devices) in environmental management; • Environmental biotechnology related ethics;
2.9.	Industrial biotechnology
	• Industrial biotechnology; • Bioprocessing technologies (industrial processes relying on biological agents to drive the process), biocatalysis, fermentation; • Bioproducts (products that are manufactured using biological material as feedstock), biomaterials, bioplastics, biofuels, bio-derived bulk and fine chemicals, bio-derived novel materials;

2.10.	Nano-technology
	• Nano-materials [production and properties]; • Nano-processes [applications on nano-scale]; (biomaterials to be 2.9);
2.11.	Other engineering and technologies
	• Food and beverages; • Other engineering and technologies;
3	Medical and health sciences
3.1.	Basic medicine
	• Anatomy and morphology (plant science to be 1.6); • Human genetics; • Immunology; • Neurosciences (including psychophysiology); • Pharmacology and pharmacy; • Medicinal chemistry; • Toxicology; • Physiology (including cytology); • Pathology;
3.2.	Clinical medicine
	• Andrology; • Obstetrics and gynaecology; • Pediatrics; • Cardiac and Cardiovascular systems; • Peripheral vascular disease; • Hematology; • Respiratory systems; • Critical care medicine and Emergency medicine; • Anaesthesiology; • Orthopaedics; • Surgery; • Radiology, nuclear medicine and medical imaging; • Transplantation; • Dentistry, oral surgery and medicine; • Dermatology and venereal diseases; • Allergy; • Rheumatology; • Endocrinology and metabolism (including diabetes, hormones); • Gastroenterology and hepatology; • Urology and nephrology; • Oncology; • Ophthalmology; • Otorhinolaryngology; • Psychiatry; • Clinical neurology; • Geriatrics and gerontology;

	• General and internal medicine; • Other clinical medicine subjects; • Integrative and complementary medicine (alternative practice systems);
3.3.	Health sciences
	• Health care sciences and services (including hospital administration, health care financing); • Health policy and services; • Nursing; Nutrition, Dietetics; • Public and environmental health; • Tropical medicine; • Parasitology; • Infectious diseases; • Epidemiology; • Occupational health; • Sport and fitness sciences; • Social biomedical sciences (includes family planning, sexual health, psycho-oncology, political and social effects of biomedical research); • Medical ethics; • Substance abuse
3.4.	Health biotechnology
	• Health-related biotechnology; • Technologies involving the manipulation of cells, tissues, organs or the whole organism (assisted reproduction); • Technologies involving identifying the functioning of DNA, proteins and enzymes and how they influence the onset of disease and maintenance of wellbeing, gene-based diagnostics and therapeutic interventions (pharmacogenomics, gene-based therapeutics); • Biomaterials (as related to medical implants, devices, sensors); • Medical biotechnology related ethics;
3.5.	Other medical sciences
	• Forensic science • Other medical sciences
4	Agricultural sciences
4.1.	Agriculture, forestry and fisheries
	• Agriculture; • Forestry; • Fishery; • Soil science; • Horticulture, viticulture; • Agronomy, plant breeding and plant protection; (Agricultural biotechnology to be 4.4)

4.2.	Animal and dairy sciences
	• Animal and dairy science; (Animal biotechnology to be 4.4) • Husbandry; • Pets;
4.3.	Veterinary sciences
4.4.	Agricultural biotechnology
	• Agricultural biotechnology and food biotechnology; • GM technology (crops and livestock); • Livestock cloning, marker assisted selection, diagnostics (DNA chips and bio sensing devices for the early/accurate detection of diseases) biomass feedstock production technologies, bio pharming; • Agricultural biotechnology related ethics;
4.5.	Other agricultural sciences
5	Social sciences
5.1.	Psychology
	• Psychology (including human - machine relations); • Psychology, special (including therapy for learning, speech, hearing, visual and other physical and mental disabilities);
5.2.	Economics and business
	• Economics, Econometrics; • Industrial relations; • Business and Management;
5.3.	Education sciences
	• Education, general; Including training, pedagogy, didactics; • Education, special (to gifted persons, those with learning disabilities);
5.4.	Sociology
	• Sociology; • Demography; • Anthropology, ethnology, social topics (Women's and gender studies; Social issues; Family studies, Social work);
5.5.	Law
	• Law; • Criminology; • Penology;
5.6.	Political science

	• Political science; • Public administration; • Organization theory;
5.7.	Social and economic geography
	• Environmental sciences (social aspects); • Cultural and economic geography; • Urban studies (Planning and development); • Transport planning and social aspects of transport (transport engineering to be 2.1);
5.8.	Media and communication
	• Journalism; • Information science (social aspects); • Library science; • Media and socio-cultural communication;
5.9.	Other social sciences
	• Social sciences, interdisciplinary; • Other social sciences;
6	Humanities
6.1.	History and archaeology
	• History (history of science and technology to be 6.3, history of specific sciences to be under the respective headings); • Archaeology;
6.2.	Languages and literature
	• General language studies; • Specific languages; • General literature studies; • Literary theory; • Specific literatures; • Linguistics;
6.3.	Philosophy, ethnics and religion
	• Philosophy, history and philosophy of science and technology; • Ethics (except ethics related to specific subfields); • Theology; • Religious studies;
6.4.	Art (arts, history of arts, performing arts, music)
	• Arts, art history; • Architectural design; • Performing arts studies (Musicology, Theater science, Dramaturgy);

	- Folklore studies; - Studies on Film, Radio and Television;
6.5.	Other humanities
<i>Note: 1-6 fields of sciences are defined by classification of the Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) and (EUROSTAT).</i>	
7	Georgian studies
7.1	Natural Studies
7.2	Engineering and technology
7.3	Medical and health Sciences
7.4	Agrarian Sciences
7.5	Social Sciences
7.6	Humanities

სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის საგრანტო პროექტების საბიუჯეტო ხარჯების კლასიფიკაცია

ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაცია წარმოადგენს ბიუჯეტის ხარჯების ფინანსური ოპერაციების დაჯგუფებას ეკონომიკური შინაარსის მიხედვით.

ბიუჯეტი

წინამდებარე კლასიფიკაციის მიხედვით, სამეცნიერო საგრანტო პროექტის ბიუჯეტი და მასში გათვალისწინებული ხარჯები, რომლებიც პირდაპირ ან ირიბად დაკავშირებულია კვლევასთან, იყოფა ხარჯების 6 ძირითად ჯგუფად, კერძოდ:

1. ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება;
2. დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება;
3. მივლინება;
4. საქონელი და მომსახურება;
5. არაფინანსური აქტივები;
6. ზედნადები ხარჯები.

1. ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება

საგრანტო დაფინანსება გულისხმობს პროექტის ძირითადი პერსონალის მიერ საანგარიშო პერიოდის განმავლობაში შესრულებული სამუშაოს ღირებულების ასანაზღაურებლად ფულადი ფორმით გაცემულ გრანტს. აღნიშნულ კატეგორიაში ერთიანდება გრანტის ოდენობა, რომელიც დადგენილია პროექტის ძირითადი პერსონალისათვის, დაკავებული პოზიციის შესაბამისად.

2. დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება

აღნიშნული კატეგორია გულისხმობს დამქირავებლის მიერ პროექტის დამხმარე პერსონალისათვის საანგარიშო პერიოდის განმავლობაში შესრულებული სამუშაოს ღირებულების ასანაზღაურებლად ფულადი ფორმით გაცემულ ხელფასს. აღნიშნულ კატეგორიაში ერთიანდება თვიური ხელფასის ოდენობა, რომელიც დადგენილია დამხმარე პერსონალისათვის მასთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულების შესაბამისად.

3. მივლინება

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ქვეყნის შიგნით და ქვეყნის გარეთ მივლინების დროს მგზავრობის, საცხოვრებელი ადგილის, დღიური ნორმის ხარჯებს, ქვეყნის გარეთ მივლინებისათვის მივლინებული მუშაკის სავალდებულო დაზღვევის ხარჯებს, პასპორტის ღირებულებისა და მივლინებასთან დაკავშირებული სხვა დოკუმენტების (მათ შორის, ვიზის) გაფორმებასთან დაკავშირებულ აუცილებელ ხარჯებს (მაგალითად, ვიზის მოსაკრებელი, ასევე საქართველოს ტერიტორიაზე შესაბამისი საკონსულოს არ არსებობის შემთხვევაში, დოკუმენტაციის გაგზავნასთან და მიღებასთან დაკავშირებული აუცილებელი ხარჯები), აგრეთვე სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობის ხარჯებს (მაგალითად, კონფერენციაში მონაწილეობის სარეგისტრაციო გადასახადი).

შენიშვნა 1: მივლინების მუხლიდან ხარჯის გაწვევას, გრანტის მიმღები ვალდებულია იხელმძღვანელოს საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2005 წლის 5 აპრილის #220 ბრძანებით დამტკიცებული სადღეღამისო ხარჯების და საცხოვრებელი ფართის დაქირავების ხარჯების ნორმების შესაბამისად.

შენიშვნა 2: მივლინების მუხლი არ ითვალისწინებს ექსპედიციის და სავალდებულო სასაზღვაო ხარჯებს.

4. საქონელი და მომსახურება

აღნიშნული მუხლი მოიცავს 7 ქვეკატეგორიას:

4.1 ოფისის ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ხარჯებს მცირეფასიან და მრავალჯერადი მოხმარების საგნებზე, მათ შორის, მცირეფასიან აქტივებზე (500 ლარზე ნაკლები ღირებულების და ერთ წელზე მეტი ვადით, მრავალჯერადი გამოყენების ტექნიკა, ინვენტარი და მოწყობილობა), რომელთაც გააჩნიათ რეგულარული გამოყენების ხასიათი; ასევე ძირითადი აქტივების, ფასეულობების და არაწარმოებული აქტივების მოვლა-შენახვის (ექსპლუატაციის) და დაზიანების შემთხვევაში შეკეთების მიზნით გაწეულ ხარჯებს, რომელიც არ ზრდის მათ ღირებულებას. მიმდინარე შეკეთების, ექსპლუატაციის და მოვლა-შენახვის ხარჯი წარმოადგენს ისეთ ღონისძიებებს, რომელთა პერიოდული განხორციელებაც ევალებათ აქტივების მფლობელებს ან მომხმარებლებს, რათა შესაძლებელი იყოს ამ აქტივების გამოყენება მათთვის განსაზღვრული სასიცოცხლო ციკლის განმავლობაში და ისინი არ ცვლიან აქტივების საექსპლუატაციო თვისებებს, უბრალოდ ინახვენ მათ მუშა მდგომარეობაში ან დაზიანების შემთხვევაში აღადგენენ მათ საწყის მდგომარეობას.

ოფისის ხარჯები მოიცავს:

- საკანცელარიო, საწერ-სახაზავი ქაღალდის, საბუღალტრო ბლანკების, ბიულეტენების, საკენცელარიო წიგნების და სხვა ანალოგიური მასალების შეძენას;
- კომპიუტერული პროგრამების შეძენის და განახლების ხარჯს, როგორცაა მცირეფასიანი და ხშირ შემთხვევაში ერთწლიანი გამოყენების კომპიუტერული პროგრამების შეძენის და განახლების ხარჯები;
- ნორმატიული აქტების, საცნობარო და სპეციალური ლიტერატურის, ჟურნალ-გაზეთების შეძენისა და ყველა სახის საგამომცემლო-სასტამბო (არაძირითადი საქმიანობის) ხარჯს;
- მცირეფასიანი საოფისე ტექნიკის შეძენისა და დამონტაჟების/დემონტაჟის ხარჯს: ტელევიზორი, მაცივარი, კომპიუტერული ტექნიკა (კომპიუტერი, პრინტერი, სკანერი, უწყვეტი კვების წყარო, კომპიუტერული ტექნიკის აქსესუარები), ასლგადამღები, კარტრიჯების შეძენა და დატუმბვა, ფოტო-ვიდეო-აუდიო აპარატურა (ფოტოაპარატი, ხმის ჩამწერი აპარატურა, აუდიო-ვიდეო აპარატურა), მობილური ტელეფონი, ტელეფონის, ფაქსის აპარატი, მუსიკალური ინსტრუმენტი, გამათბობელი და გამაგრილებელი ტექნიკა, სხვა მცირეფასიანი საოფისე ტექნიკის შეძენისა და დამონტაჟებასთან/დემონტაჟთან დაკავშირებული ხარჯი;
- საოფისე ინვენტარის შეძენისა და დამონტაჟების ხარჯებს, როგორცაა საოფისე ავეჯი, რბილი ავეჯი, სხვა საოფისე მცირეფასიანი ინვენტარის (სამზარეულოს ინვენტარი, ტანსაცმლის საკიდი, ბეჭედი/შტამპი, მაგიდის სანათი, სურათის ჩარჩო, საათი, ცეცხლგამძლე კარადა (სეიფი) და სხვა საოფისე ინვენტარი) შეძენასა და დამონტაჟებასთან დაკავშირებული ხარჯი;
- ოფისისთვის საჭირო საგნებისა და მასალების შეძენის ხარჯებს, რაც გულისხმობს ოფისის ფუნქციონირებისათვის საჭირო სამეურნეო დანიშნულების საგნების და მასალების შეძენის ხარჯს;
- რეცხვის, ქიმწმენდის და სანიტარიული საგნების ხარჯებს;
- საოფისე ტექნიკის, ინვენტარის, მანქანა-დანადგარების მოვლა-შენახვის, (ექსპლუატაციისა) და მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;
- საფოსტო მომსახურების ხარჯებს, რომელიც გულისხმობს ყოველგვარ საფოსტო, მათ შორის ამანათების, დეპეშების, რადიოგრამების და სხვა სახის გზავნილების ხარჯებს;
- სამსახურებრივი და საცდელი ცხოველების შესყიდვასთან და მოვლა-შენახვასთან (მათ შორის ცხოველების კვების ხარჯი) დაკავშირებულ ხარჯებს.
- სხვა ოფისის ხარჯები, რომლებიც დაკავშირებულია კვლევასთან.

4.2 წარმომადგენლობითი ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია გულისხმობს როგორც საქართველოს მოქალაქეებზე გაწეულ წარმომადგენლობით ხარჯებს, აგრეთვე, უცხოელ სტუმრებზე გაწეულ ხარჯებსაც და მოიცავს მიღებისა და ოფიციალური სადილის, წვეულებისა და სხვა ღონისძიებების, საექსკურსიო და კულტურულ-სანახაობითი ღონისძიების, სუვენირების შეძენის/დამზადების, აეროპორტში დახვედრის და გაცილების, სატრანსპორტო მომსახურების და მგზავრობის, სასტუმროს მომსახურების (ადგილების დაჯავშნა, ცხოვრების ღირებულება და სხვა), არარეზიდენტებისათვის საკონსულო მომსახურების (ვიზების გაფორმება, გაგრძელება), და სხვა დანარჩენ წარმომადგენლობით ხარჯებს.

4.3 კვების ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების მონაწილეთა კვებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს.

4.4 რბილი ინვენტარის, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ტანსაცმლის, ფეხსაცმლის, პირადი ჰიგიენისთვის განკუთვნილი ლოგინის თეთრეულის, ლეიბების, საბნების, ბალიშების შეძენისა და შენახვის ხარჯებს, პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს, უნიფორმის და შესაბამისი სპეციალური ფორმის შეძენისა და შენახვის ხარჯებს, ფარდების, ფარდა-ჟალუზების და სხვა ანალოგიური საქონლის შეძენის, შენახვის, შეკერვისა, გადაკეთების და სხვა მსგავს ხარჯებს.

4.5 ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციასთან და მოვლა-შენახვასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, კერძოდ:

- საწვავ/საპოხი მასალების შეძენის ხარჯებს, რომელიც მოიცავს ბენზინის, დიზელისა და სხვა საწვავ/საპოხი მასალების შეძენის ხარჯებს;
- მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;
- ექსპლუატაციის, მოვლა-შენახვის და სათადარიგო ნაწილების შეძენის ხარჯს;
- ტრანსპორტის დაქირავების (გადაზიდვა-გადაყვანის) ხარჯებს, სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების მონაწილეთა ტრანსპორტირებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;
- მცირეფასიანი ინსტრუმენტებისა და ხელსაწყოების შეძენა-შენახვის ხარჯებს;
- ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციის და მოვლა-შენახვის სხვა ხარჯებს;

4.6 ექსპედიციის და სავაჭრო სამუშაოების ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს სამეცნიერო კვლევითი ექსპედიციის ან/და სავაჭრო სამუშაოების ფარგლებში მგზავრობის ხარჯებს, ტრანსპორტის დაქირავების ხარჯებს, საწვავის შესყიდვის ხარჯებს, კვების ხარჯებს, ბინის დაქირავების ხარჯებს, ექსპედიციისათვის საჭირო აღჭურვილობის ხარჯებს, ექსპედიციასთან და სავაჭრო სამუშაოებთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს.

4.7 სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს:

- ბანკის მომსახურების ხარჯებს;
- ექსპერტიზის, შემოწმებების, ლაბორატორიული და სხვა მომსახურების ხარჯებს;

- კადრების მომზადება-გადამზადებასთან, კვალიფიკაციის ამაღლებასა და სტაჟირებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;
- რეკლამის, კვლევის შედეგების პრეზენტაციებისა და საჯაროობის/ხელმისაწვდომობის ზრდის ხარჯებს;
- სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების ორგანიზებასთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს (ტრანსპორტის, კვების და საგამომცემლო-სასტამბო ხარჯის გამოკლებით. მაგალითად ღონისძიების ფარგლებში სხვადასხვა აქტივების ქირავნობის ხარჯები);
- საკონსულტაციო, სანოტარო, თარჯიმნის და თარგმნის მომსახურების ხარჯებს;
- საარქივო მომსახურების ხარჯებს;
- კვლევების, განვითარების და სხვა მსგავსი ღონისძიებების დაფინანსების მიზნით გაწულ ხარჯებს; სამეცნიერო საქმიანობისათვის საჭირო ხარჯებს, მათ შორის: საცდელი მაკეტებისა და ლაბორატორიული სტანდარტების, რეაქტივების, ქიმიკატების, ქაღალდების, ჭურჭლის, მედიკამენტების და სხვა სამკურნალო საშუალებების, სამედიცინო ინსტრუმენტის შეძენის ხარჯებს, სამედიცინო დეზინფექცია-დერატიზაციის და სამედიცინო ნარჩენების უტილიზაციის ხარჯებს, საერთო ხასიათის სამედიცინო მომსახურებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, ლაბორატორიების/კაბინეტებისათვის სამედიცინო დანიშნულების მასალების შეძენის ხარჯებს, სისხლის და პლაზმის შეძენის და სხვა სამედიცინო ხარჯებს, ასევე სამეცნიერო მიზნით სხვა საქონლის შეძენას; რუკების, სქემების, დიაგრამების, ესკიზების, მაკეტების და სხვა მცირეფასიანი სამეცნიერო ხასიათის საგნების შეძენის ხარჯებს; სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სტანდარტიზაციასთან და სერტიფიკაციასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, სიგელებისა და სერტიფიკატების ხარჯებს; აქტივების იჯარასა და ქირასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სხვადასხვა მოსაკრებლების, საკომისიოების და ბილეთების შეძენის ხარჯები; დანადგარების დაზღვევის ხარჯს, სასარგებლო წიაღისეულის ძიებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, როგორცაა: საცდელი ფაქტობრივი გაბურღვის ხარჯები, აგრეთვე ტესტირების ჩასატარებლად გაწეული ხარჯები.
- უცხოელი კონსულტანტის ჰონორარი.
- სხვა დანარჩენი ხარჯები, რომლებიც დაკავშირებულია კვლევის განხორციელებასთან და არ კლასიფიცირდება წინამდებარე დოკუმენტში.

შენიშვნა 1: საქონელი და მომსახურების მუხლი არ ითვალისწინებს ზედნადები ხარჯების მუხლით გათვალისწინებულ ხარჯებს.

შენიშვნა 2: საქონელი და მომსახურების მუხლი არ ითვალისწინებს შრომის ანაზღაურების ხარჯებს, გარდა უცხოელი კონსულტანტის ჰონორარისა.

5. არაფინანსური აქტივები

არაფინანსური აქტივები იყოფა 2 ძირითად ჯგუფად, კერძოდ: ძირითადი აქტივები; არაწარმოებული აქტივები.

5.1 ძირითადი აქტივები არის წარმოებული აქტივები, რომლებიც ერთ წელზე მეტი დროის განმავლობაში მრავალჯერადად ან განუწყვეტლივ გამოიყენება წარმოების ან მომსახურების პროცესში და რომელთა ღირებულებაც შეადგენს 500 ლარს და მეტს. ისეთი საგნები, რომლებსაც ხანგრძლივი სასიცოცხლო ციკლი გააჩნიათ, მაგრამ განკუთვნილი არ არიან მრავალჯერადი გამოყენებისათვის, არ შეიძლება კლასიფიცირდებოდეს, როგორც ძირითადი აქტივები (მაგალითად საწვავად გამოყენებადი ნახშირი).

ძირითადი აქტივების შეძენა მოიცავს ამ აქტივების შეძენასთან დაკავშირებულ ყველა სახის ხარჯს, როგორცაა: ტრანსპორტირების ხარჯები, შემფასებელთა, აუქციონერთა და დილერების მომსახურებისათვის გაწეული ხარჯები, ასევე პროექტის მომზადების/პროექტირების ხარჯებს, აქტივის შეძენასთან დაკავშირებული მონტაჟის და დემონტაჟის ხარჯები და სხვა. ხოლო აქტივების გასვლის

შემთხვევაში, საკუთრების გადაცემასთან დაკავშირებული ხარჯები აღირიცხება „საქონლისა და მომსახურების“ მუხლში.

არსებული აქტივების მნიშვნელოვანი გაუმჯობესება, რაც ზრდის მათ საწარმოო სიმძლავრეს, ახანგრძლივებს სასიცოცხლო ციკლს ან ორივეს ერთად, წარმოადგენს კაპიტალურ შეკეთებას და აღირიცხება, როგორც ძირითადი აქტივების შეძენა. კაპიტალურ შეკეთებაში იგულისხმება აქტივის განახლება, რეკონსტრუქცია და გაფართოება, რომელიც წარმოადგენს გაანალიზებულ საინვესტიციო გადაწყვეტილებას და იგი ზრდის აქტივის საექსპლუატაციო თვისებებს, სიმძლავრეს ან ახანგრძლივებს აქტივის წინასწარ განსაზღვრულ სასარგებლო მომსახურების პერიოდს. ამასთან, ძირითადი აქტივების სამუშაო მდგომარეობაში შენახვისა და მიმდინარე შეკეთების ხარჯები, რაც გავლენას არ ახდენს მათ საწარმოო სიმძლავრესა და სასიცოცხლო ციკლზე, აღირიცხება როგორც „საქონელი და მომსახურება“.

ძირითადი აქტივები მოიცავს 4 ქვეკატეგორიას:

5.1.1 სპეციალური ტექნიკა

აღნიშნულ კატეგორიაში აღირიცხება სპეციალური ტექნიკა, რომელიც გამოიყენება სოფლის მეურნეობაში, მშენებლობაში და ა.შ. და იგი მოიცავს:

- ტრაქტორებს, კომბაინებს და სხვა სასოფლო-სამეურნეო ტექნიკას
- ბულდოზერებს და სხვა დანარჩენ სპეციალურ ტექნიკას
- სხვა სპეციალურ ტექნიკას.

5.1.2 მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ყველა სახის მანქანა-დანადგარებსა და ინვენტარს, გარდა სატრანსპორტო საშუალებებისა. აღნიშნული მუხლი მოიცავს – საერთო და სპეციალური მოხმარების მანქანებს; საოფისე, საბუღალტრო და კომპიუტერულ მოწყობილობებს და სხვა მანქანა-დანადგარებს და ინვენტარს;

მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი მოიცავს შემდეგ კატეგორიებს:

- ტელევიზორი;
- მაცივარი;
- კომპიუტერი;
- მობილური ტელეფონი;
- პრინტერი, სკანერი, ასლგადამღები;
- უწყვეტი კვების წყარო;
- ხმის ჩამწერი აპარატურა;
- ფოტოაპარატი;
- ვიდეო-აუდიო აპარატურა;
- ტელეფონის, ფაქსის აპარატი;
- მუსიკალური ინსტრუმენტი;
- სამედიცინო აპარატურა და ხელსაწყოები;
- ოპტიკური ხელსაწყო;
- ავეჯი (რბილი ავეჯის გარდა);
- ბიოლოგიური და მიკრობიოლოგიური, ქიმიური და ბიოქიმიური, ტექნიკა, ციფრული და ოპტიკური მიკროსკოპები, ბიოლოგიური, ქიმიური კვლევის აპარატები, ანალიზატორები, სპექტრომეტრები, სპექტროფოტომეტრები, PH მეტრები, ქრომატოგრაფები;

- სხვა სამეცნიერო დანიშნულების მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი, რომელიც არ არის კლასიფიცირებული.

5.1.3 სხვა ძირითადი აქტივები

აღნიშნულ მუხლში შედის ცხოველები და მცენარეები, რომლებიც გამოიყენება მრავალჯერადად ან განუწყვეტლივ ერთ წელზე მეტი ხნის განმავლობაში, სხვა საქონლისა და მომსახურების საწარმოებლად, მათ შორის, სამსახურებრივი დანიშნულების ცხოველები. ამ კატეგორიაში გაერთიანებულ ცხოველებს განეკუთვნებიან: გასამრავლებელი საქონელი (თევზეულისა და შინაური ფრინველების ჩათვლით); მეწველი საქონელი; საჯიშე პირუტყვი; ცხვრები ან სხვა ცხოველები, რომლებიც გამოიყენება შალის საწარმოებლად; აგრეთვე ტრანსპორტირებისათვის და სხვა სამეცნიერო დანიშნულებისათვის გამოსაყენებელი საქონელი და სხვა.

ამ კატეგორიაში გაერთიანებულ მცენარეებს განეკუთვნებიან: ხეები, ვენახები და ბუჩქნარები, რომლებიც კულტივირდება ხილის, თხილის, ფისისა და მერქნის მოსაყვანად და სხვა.

ამასთან, თუ აღნიშნული მცენარეები და ცხოველები ერთჯერადი გამოყენებისაა, როგორცაა წინასწარ განსაზღვრული დასაკლავი საქონელი და შემად გამოსაყენებელი ხეები, აღნიშნული არ კლასიფიცირდება, როგორც ძირითადი აქტივები.

5.1.4 სხვა არამატერიალური ძირითადი აქტივები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს, ისეთი ტიპის ობიექტებს, რომლებიც წარმოებაში ერთ წელზე მეტი ხნით გამოიყენება და მათი მომხმარებელია მხოლოდ მათზე საკუთრების ან ლიცენზიის მქონე სუბიექტი. აღნიშნულ კატეგორიას განეკუთვნება:

- კომპიუტერების პროგრამული უზრუნველყოფა. აღნიშნული ითვალისწინებს პროგრამებს, მათ აღწერილობებსა და დამხმარე მასალებს როგორც სისტემური, ასევე გამოყენებითი პროგრამებისთვის, რომელთა მოხმარებაც ერთ წელზე მეტი ხანგრძლივობით არის მოსალოდნელი; აღნიშნული ასევე მოიცავს ფართო მონაცემთა ბაზის შემუშავებას ან შესყიდვას;
- სხვადასხვა ჟანრის ნაწარმოებები, როგორცაა: ფილმები, ხმის ჩანაწერები, ხელნაწერები, მუსიკალური ნაწარმოები, სპორტული მოვლენები, ლიტერატურისა თუ ხელოვნების ნაწარმოებები და სხვა.

5.2 არაწარმოებული აქტივები

აღნიშნული კატეგორია ასევე მოიცავს საზოგადოებრივი მოწყობისათვის განკუთვნილ პროდუქტებს, რომლებიც ეფუძნება სამართლებრივ ან საბუღალტრო ქმედებებს. ზოგიერთი ასეთი აქტივი მფლობელს უფლებას აძლევს წარმართოს ესა თუ ის კონკრეტული სახის საქმიანობა, ან აწარმოოს კონკრეტული სახის საქონელი ან მომსახურება და, ამასთან, სხვა ერთეულებს აუკრძალოს მსგავსი საქმიანობის წარმართვა მესაკუთრის ნებართვის გარეშე. სხვა არამატერიალური აქტივები მოიცავენ დაპატენტების ობიექტებს.

პატენტები უზრუნველყოფენ გამოგონებების დაცვას სამართლებრივად ან სასამართლო გადაწყვეტილებებით. დასაცავი გამოგონებების მაგალითებია: ნივთიერებათა შემადგენლობები, პროცესები, ელექტრონული და ელექტროსქემები, მოწყობილობები, ფარმაცევტული შემადგენლობანი და ხელოვნურად შექმნილი ცოცხალი ორგანიზმების ახალი სახეები.

შენიშვნა: გრანტის სახსრებით დაუშვებელია უძრავი ქონების შეძენა, უძრავი ქონების იჯარა, კაპიტალური რემონტი/შენობა-ნაგებობის რეკონსტრუქცია, ავტომანქანის, პლანშეტური კომპიუტერის და მობილური ტელეფონის შეძენა.

6. ზედნადები ხარჯები

ზედნადები ხარჯები გულისხმობს პროექტის ტექნიკური უზრუნველყოფისთვის საჭირო წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მიერ გასაწევ არაპირდაპირ ხარჯებს, რომელიც მოიცავს:

- კავშირგაბმულობის ხარჯებს, როგორიცაა შიდასაქალაქო სატელეფონო მომსახურების, საქალაქთაშორისო სატელეფონო მომსახურების, მობილური ტელეფონის, სატელევიზიო არხებით სარგებლობის, ინტერნეტით სარგებლობის, სპეციალური კავშირის და კავშირგაბმულობისთან დაკავშირებული სხვა დანარჩენი ხარჯები;
- კომუნალურ ხარჯებს, როგორიცაა ელექტროენერგიის, წყლის, ბუნებრივი და თხევადი აირის, კანალიზაციისა და ასინილიზაციის, გათბობისა და გათბობის მიზნით სხვა საწვავისა და ნედლეულის, ასევე გენერატორის საწვავის შეძენის, შენობა-ნაგებობების და მათი მიმდებარე ტერიტორიების მოვლა/დასუფთავების ხარჯებს.
- შენობა-ნაგებობების და მათი მიმდებარე ტერიტორიების მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;
- შენობა-ნაგებობების დაცვის ხარჯებს
- ტექნიკურ და შრომის უსაფრთხოების დაცვასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სახანძრო დაცვის მომსახურების ხარჯებს;
- შენობის პასპორტიზაციასთან და ინვენტარიზაციასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;
- ტენდერის ხარჯებს;
- პროექტის განხორციელებასთან და მის ტექნიკურ უზრუნველყოფასთან დაკავშირებულ სხვა არაპირდაპირ ხარჯებს;
- წამყვანი ან თანამონაწილე ორგანიზაციის მიერ სამეცნიერო-კვლევითი შიდა მიზნობრივი დაფინანსებისათვის გასაწევ ხარჯებს.

**ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების 2016 წლის კონკურსში
პროექტის წარმომდგენი იურიდიული და ფიზიკური პირების ერთობლივი
გ ა ნ ც ხ ა დ ე ბ ა**

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, წარმოგიდგენთ რა ინფორმაციას საკონკურსო პროექტის შესახებ, ვადასტურებთ, რომ გავეცანით „ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილებას, აგრეთვე, სსიპ-შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური დირექტორის 2017 წლის 16 ივნისი N74 ბრძანებით „ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების 2017 წლის კონკურსის გამოცხადების, კონკურსის ჩატარების წესისა და საკონკურსო დოკუმენტაციის ფორმების დამტკიცების შესახებ“, საგრანტო პროექტების შეფასების მეთოდს და ჩვენი ხელმოწერით ვაცხადებთ კონკურსის პირობებზე თანხმობას. ასევე ვადასტურებთ, რომ ჩვენ მიერ ფონდის ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ინფორმაცია ზუსტია და არ შეიცავს ყალბ მონაცემებს. ამასთან, წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციების ხელმძღვანელები ვადასტურებთ პროექტის განხორციელებისათვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის არსებობას და პროექტისათვის გამოყენებას.

პროექტის ხელმძღვანელი იღებს პასუხისმგებლობას, რომ ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების 2017 წლის კონკურსში წარმოდგენილი პროექტი, ან პროექტის ნაწილი არ არის უკვე განხორციელებული პროექტის ხელმძღვანელისა და/ან მისი კვლევითი ჯგუფის მიერ რომელიმე (ეროვნული/საერთაშორისო) დონორი ორგანიზაციის დაფინანსებით.

პროექტის ხელმძღვანელი იღებს პასუხისმგებლობას, რომ მის მიერ წარმოდგენილი პროექტი არ შეიცავს პლაგიატის ელემენტებს.

ვეთანხმებით, რომ ფონდი უფლებამოსილია, ნებისმიერ დროს გადაამოწმოს ამ ინფორმაციის სიზუსტე და რაიმე სიყალბის აღმოჩენის შემთხვევაში მოხსნას წარმოდგენილი პროექტი კონკურსიდან.

გთხოვთ, დაარეგისტრირდეთ ჩვენი პროექტი ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების 2016 წლის კონკურსში.

1. პროექტის შიფრი: FR2017/FR17_
2. პროექტის სახელწოდება:
3. პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი):
მათ შორის:
3.1 ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი):
3.2 თანადაფინანსება (ლარი):
4. პროექტის ხანგრძლივობა (თვეები):
5. პროექტის წარმომდგენი:

წამყვანი ორგანიზაციის სახელწოდება	ორგანიზაციის იურიდიული სტატუსი	წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელის/ უფლებამოსილი პირის გვარი, სახელი	ხელმოწერა

ბეჭედი

თანამონაწილე ორგანიზაციის სახელწოდება	ორგანიზაციის იურიდიული სტატუსი	თანამონაწილე ორგანიზაციის ხელმძღვანელის გვარი, სახელი	ხელმოწერა

ბეჭედი

თანადამფინანსებელი ორგანიზაციის სახელწოდება	ორგანიზაციის იურიდიული სტატუსი	ორგანიზაციის ხელმძღვანელის გვარი, სახელი	თანადამფინანსების რაოდენობა	ხელმოწერა

ბეჭედი

თანადამფინანსებელი ფიზიკური პირის გვარი, სახელი	თანადამფინანსების ოდენობა	ხელმოწერა

#	პროექტის ძირითადი პერსონალი (გვარი, სახელი)	აკადემიური ხარისხი	როლი პროექტში	ხელმოწერა

თარიღი: / /2017