



სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის
გენერალური დირექტორის

ბრძანება № 80

ქ. თბილისი

20 ივნისი 2018წ.

2018 წლის ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსის
გამოცხადების, კონკურსის პირობებისა და საკონკურსო განაცხადის ფორმების დამტკიცების
შესახებ

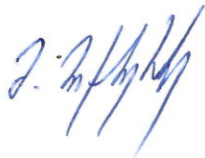
„ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების შესახებ“
საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 ბრძანებით დამტკიცებული
დებულების მე-3 მუხლის, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - შოთა რუსთაველის
საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის დაფუძნებისა და მისი წესდების
დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის
28 ივლისის №62/წ ბრძანებით დამტკიცებული წესდების მე-5 მუხლის მე-2 პუნქტის „ე“
ქვეპუნქტის საფუძველზე და სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის
სამეცნიერო გრანტებისა და პროგრამების უზრუნველყოფის, შეფასებისა და ანალიზის
დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტის, სამსახურებრივი ბარათის (N772400, 19.06.2018)
შესაბამისად,

ვბრძანებ:

1. გამოცხადდეს 2018 წლის ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი (შემდგომში - კონკურსი);
2. დამტკიცდეს კონკურსის პირობები ამ ბრძანების დანართი N1-ის შესაბამისად;
3. დამტკიცდეს „კრებსითი ინფორმაცია პროექტის შესახებ“ ფორმა ამ ბრძანების დანართი N2-ს შესაბამისად;
4. დამტკიცდეს კონკურსის საპროექტო წინადადების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N3-ის შესაბამისად;
5. დამტკიცდეს ძირითადი პერსონალის, პროფესიული ბიოგრაფიის (CV) ფორმა ამ ბრძანების დანართი N4-ის შესაბამისად;
6. დამტკიცდეს პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N5-ის შესაბამისად;

7. დამტკიცდეს პროექტის ბიუჯეტის და ბიუჯეტის დასაბუთების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N6-ის შესაბამისად;
8. დამტკიცდეს საკონკურსო პროექტში მონაწილე უცხოელი კონსულტანტის თანხმობის წერილის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N7-ის შესაბამისად;
9. დამტკიცდეს კონკურსში მონაწილე პროექტის თანადაფინანსების შესახებ ცნობის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N8-ის შესაბამისად;
10. დამტკიცდეს სხვა იურიდიული/ფიზიკური პირის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გამოყენების შესახებ თანხმობის წერილის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N9-ის შესაბამისად;
11. დამტკიცდეს კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N10-ის შესაბამისად;
12. დამტკიცდეს კონკურსის სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორი ამ ბრძანების დანართი N11-ის შესაბამისად;
13. დამტკიცდეს კონკურსის საგრანტო პროექტების საბიუჯეტო ხარჯების კლასიფიკაცია ამ ბრძანების დანართი N12-ის შესაბამისად.
14. დამტკიცდეს „პროექტით განსაზღვრული კვლევის შედეგების ამსახველი მასალა“ - ფორმა ამ ბრძანების დანართი N13-ის შესაბამისად;
15. კონკურსის კოორდინატორებად განისაზღვრონ - ქეთევან გაბიტაშვილი, სალომე შარაშენიძე (ელ. ფოსტაზე პასუხისმგებელი პირი), თორნიკე სხირტლაძე, გიორგი ბაგაშვილი, თამთა ტურაშვილი, ანა გოგუაძე;
16. დაევალოს სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის (შემდგომში - ფონდი) საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს უზრუნველყოს წინამდებარე ბრძანების ფონდის ვებგვერდზე განთავსება;
17. ბრძანება ძალაშია ფონდის ვებგვერდზე გამოქვეყნებისთანავე;
18. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი ძალაში შესვლიდან ერთი თვის ვადაში თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის: დ. აღმაშენებლის ხეივანი მე-12 კმ. №6).

მანანა მიქაბერიძე



ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსის პირობები

1. ზოგადი დებულებები

1. ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსის (შემდგომში - კონკურსი) მიზანია ხელი შეუწყოს ახალი ცოდნის შექმნას, ახალი იდეებისა და კონცეფციების, მოვლენებისა და ფაქტების, თეორიებისა და მოდელების თეორიულ და ექსპერიმენტულ შესწავლა-ანალიზს. დასაფინანსებელ კვლევას არ მოეთხოვება უშუალო კომერციული სარგებლიანობა, თუმცა გრძელვადიან პერსპექტივაში უნდა წარმოადგენდეს სოციალურ-პოლიტიკური, საზოგადოებრივი, კულტურული ან/და ტექნიკური პროგრესის საფუძველს. ფუნდამენტური კვლევების საგრანტო კონკურსი ხელს უწყობს კონკურენტული კვლევითი გარემოს შექმნას, გამორჩეული ხარისხის ინოვაციური კვლევების განვითარებას, მათ მიახლოებას საერთაშორისო სტანდარტებთან და ინტერნაციონალიზაციას, კვლევის პროცესის ინტეგრაციას უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების სასწავლო პროცესში და ახალგაზრდა მეცნიერთა სამეცნიერო პოტენციალის ზრდას მათი ჩართვით კვლევაში.

2. ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსში პროექტის წარდგენა შესაძლებელია საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №84 დადგენილების პირველი დანართის პირველი მუხლის მე-2 პუნქტში აღნიშნული სამეცნიერო მიმართულებების შესაბამისად. ამ მიმართულებებს კონკურსის სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორის (დანართი №11) მიხედვით მიენიჭა შემდეგი კოდები:

1. საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები;
2. ინჟინერია და ტექნოლოგიები;
3. სამედიცინო და ჯანმრთელობის მეცნიერებები;
4. აგრარული მეცნიერებები;
5. სოციალური მეცნიერებები;
6. ჰუმანიტარული მეცნიერებები;
7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები.

3. კონკურსი ფინანსდება საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტიდან და მის ადმინისტრირებას ახორციელებს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდი (შემდგომში – ფონდი) საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №84 დადგენილებითა და წინამდებარე ბრძანებით განსაზღვრული წესების შესაბამისად.

მუხლი 2. კონკურსში მონაწილე სუბიექტები და მონაწილეობის პირობები

1. კონკურსში მონაწილეობა და გრანტის მიღება შეუძლია წამყვან ორგანიზაციას, თანამონაწილე ორგანიზაციას (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და პროექტის ძირითად პერსონალს.

2. პროექტს აუცილებლად უნდა ჰყავდეს **წამყვანი ორგანიზაცია** – საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შექმნილი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი, რომელთა წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება, ასევე

საქართველოს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება. წამყვანი ორგანიზაცია უზრუნველყოფს პროექტის ძირითად და დამხმარე პერსონალს პროექტით გათვალისწინებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით, ახორციელებს პროექტის განხორციელების ანგარიშგებას გრანტის გამცემის მიერ დამტკიცებული ფორმებისა და წესის შესაბამისად, ორგანიზაციის ბუღალტრული აღრიცხვისგან განცალკევებით აწარმოებს გრანტის ბუღალტრულ აღრიცხვას, ასრულებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებებს.

3. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს **თანამონაწილე ორგანიზაცია/ები** – საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შექმნილი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი, რომელთა წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება, ასევე საქართველოს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება. თანამონაწილე ორგანიზაცია წამყვან ორგანიზაციასთან ერთად უზრუნველყოფს პროექტის ძირითად და დამხმარე პერსონალს პროექტით გათვალისწინებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით, ორგანიზაციის ბუღალტრული აღრიცხვისგან განცალკევებით აწარმოებს გრანტის ბუღალტრულ აღრიცხვას და ასრულებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებებს.

4. პროექტს უნდა ჰყავდეს **ძირითადი პერსონალი** – საქართველოს ან უცხო ქვეყნის მოქალაქე ფიზიკური პირები, რომლებიც ასრულებენ პროექტით დაგეგმილ ძირითად ამოცანებს. ძირითადი პერსონალი შეიძლება იყოს დოქტორის, მაგისტრის ან მათთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, დოქტორანტურის, მაგისტრატურის ან რეზიდენტურის სტუდენტი.

5. პროექტს უნდა ჰყავდეს **პროექტის ხელმძღვანელი** – დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე საქართველოს ან უცხო ქვეყნის მოქალაქე ძირითადი პერსონალიდან, რომელიც პროექტს განახორციელებს წამყვან ორგანიზაციაში, ხელმძღვანელობს პროექტით გათვალისწინებულ კვლევას და პასუხისმგებელია, როგორც პროექტის სამეცნიერო შედეგებზე, ისე პროექტით გათვალისწინებული საქმიანობის ანგარიშგებაზე.

6. პროექტს უნდა ჰყავდეს **პროექტის კოორდინატორი** – საქართველოს მოქალაქე ძირითადი პერსონალიდან, რომელიც ჩართულია პროექტის მართვასა და ადმინისტრირებაში და პასუხისმგებელია პროექტის მენეჯმენტსა და საორგანიზაციო საქმეებზე.

7. პროექტის ხელმძღვანელი და პროექტის კოორდინატორი არ შეიძლება იყოს ერთი და იგივე პირი.

8. სასურველია პროექტში ჩართული იყოს **ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ი** – დოქტორი ან მაგისტრი, ძირითადი პერსონალიდან, რომელთა აკადემიური ხარისხის მინიჭების დღიდან კონკურსის გამოცხადების დღემდე გასულია არაუმეტეს 7 წლისა, ასევე, მაგისტრატურის, რეზიდენტურის, დოქტორანტურის სტუდენტი.

9. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს **დამხმარე პერსონალი** – პროექტის ფარგლებში დასაქმებული პირი/პირები, რომელიც/რომლებიც ეხმარება/ეხმარებიან ძირითად პერსონალს ტექნიკური საკითხების მოგვარებაში; დაუშვებელია დამხმარე პერსონალის ფუნქციები შეითავსოს პროექტის ძირითადმა პერსონალმა.

10. სასურველია პროექტში **კონსულტანტის სტატუსით** ჩართული იყვნენ უცხო ქვეყნის მოქალაქეები, რომლებიც მუშაობენ პროექტით გათვალისწინებული კვლევის თემატიკაზე და კონსულტაციას გაუწევენ ძირითად პერსონალს პროექტით გათვალისწინებული კვლევის ფარგლებში. კონსულტანტი არ შეიძლება იყოს პროექტის ძირითადი პერსონალი/გრანტის მიმღები.

11. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს **თანადამფინანსებელი** – იურიდიული ან ფიზიკური პირი/პირები, რომელიც/რომლებიც ფონდთან ერთად აფინანსებს/აფინანსებენ კვლევით პროექტს.

12. პროექტის განსახორციელებლად შესაძლებელია გამოყენებულ იქნეს დამატებითი სხვა იურიდიული ან ფიზიკური პირის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა.

13. სასურველია პროექტს ჰყავდეს **პარტნიორი ორგანიზაცია** – საზღვარგარეთ რეგისტრირებული იურიდიული პირი ან საერთაშორისო ორგანიზაცია, რომელიც მონაწილეობს პროექტის გარკვეული ამოცანების შესრულებაში. პარტნიორი ორგანიზაცია არ შეიძლება იყოს გრანტის მიმღები;

14. **პროექტის ხელმძღვანელის სტატუსით** ერთსა და იმავე პირს, ერთსა და იმავე დროს, შეუძლია ჩართული იყოს **მხოლოდ ერთ პროექტში**. იგულისხმება, როგორც ამ კონკურსში წარმოდგენილი, ასევე, ის მიმდინარე პროექტი, რომელიც დაფინანსდა ფონდის მიერ ადმინისტრირებული შემდეგი კონკურსების ფარგლებში: ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების, გამოყენებითი კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების და უცხოეთში მოღვაწე თანამემამულეთა მონაწილეობით ერთობლივი კვლევებისათვის სახელმწიფო გრანტების კონკურსები.

15. **ძირითადი პერსონალის სტატუსით** ერთსა და იმავე პირს, ერთსა და იმავე დროს, შეუძლია ჩართული იყოს **ჯამში მხოლოდ ორ პროექტში**. იგულისხმება, როგორც ამ კონკურსში წარმოდგენილი, ასევე ის მიმდინარე პროექტები, რომლებიც დაფინანსდებიან ფონდის მიერ ადმინისტრირებული შემდეგი კონკურსების ფარგლებში: ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების, გამოყენებითი კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების და უცხოეთში მოღვაწე თანამემამულეთა მონაწილეობით ერთობლივი კვლევებისათვის სახელმწიფო გრანტების კონკურსებში.

16. ამ მუხლის მე-14 და მე-15 ქვეპუნქტებისათვის პროექტი ჩაითვლება მიმდინარედ, თუ პროექტზე არ არის გაფორმებული შედარების აქტი, დამოწმებული ორმხრივი ხელმოწერით და არ არის დახურული **2018 წლის 15 აგვისტოს** მდგომარეობით.

მუხლი 3. ძირითადი ფინანსური მოთხოვნები

1. საკონკურსოდ წარდგენილი პროექტის ხანგრძლივობა უნდა იყოს 2 ან 3 წელი. თითოეული საანგარიშო პერიოდი უნდა შეადგენდეს 12 თვეს.

2. პროექტისათვის ფონდიდან მოთხოვნილი საგრანტო დაფინანსება და პროექტის ხანგრძლივობა უნდა შეესაბამებოდეს პროექტით გათვალისწინებული კვლევის ძირითად სამეცნიერო მიმართულებას შემდეგი სქემის მიხედვით:

სამეცნიერო მიმართულება	მაქსიმალური წლიური ბიუჯეტი	დაფინანსების მაქსიმუმი პროექტის ხანგრძლივობის მიხედვით	
		2 წელი	3 წელი
1. საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები 2. ინჟინერია და ტექნოლოგიები 3. მედიცინისა და ჯანმრთელობის მეცნიერებები 4. აგრარული მეცნიერებები 7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები, რომლებიც მოიცავს აქ დასახელებულ 1-4 სამეცნიერო მიმართულებებს.	80 000 ლარი	160 000 ლარი	240 000 ლარი
5. სოციალური მეცნიერებები 6. ჰუმანიტარული მეცნიერებები 7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები, რომლებიც მოიცავს აქ დასახელებულ 5-6 სამეცნიერო მიმართულებებს.	60 000 ლარი	120 000 ლარი	180 000 ლარი

3. პროექტის ბიუჯეტში საგრანტო დაფინანსება შესაძლებელია ითვალისწინებდეს შემდეგ მუხლებს/ხარჯვით კატეგორიებს:
- ა) ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება;
 - ბ) დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება;
 - გ) მივლინება;
 - დ) საქონელი და მომსახურება;
 - ე) არაფინანსური აქტივები;
 - ვ) ზედნადები ხარჯები.
4. ამ მუხლის მე-3 პუნქტში მითითებული ხარჯვითი კატეგორიები განიმარტება ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული ბიუჯეტის კლასიფიკატორით (დანართი №12).
5. პროექტის ბიუჯეტში ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის ხარჯვა უნდა აკმაყოფილებდეს შემდეგ პირობებს:
- ა) ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება **პროექტში ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ის ჩართვის შემთხვევაში**, არ უნდა აღემატებოდეს წელიწადში 45 000 ლარს. აქედან ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ის საგრანტო დაფინანსებისათვის განკუთვნილი თანხა არ უნდა აღემატებოდეს წელიწადში 15 000 ლარს, ხოლო გამოცდილ მეცნიერთა საგრანტო დაფინანსება – წელიწადში 30 000 ლარს. ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ის პროექტში ჩართვის შემთხვევაში, სავალდებულოა მათი მონაწილეობა პროექტის ყველა საანგარიშო პერიოდში.
 - ბ) ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება, თუ პროექტში არ არიან ჩართული ახალგაზრდა მეცნიერ(ებ)ი, არ უნდა აღემატებოდეს წელიწადში 30 000 ლარს;
 - გ) დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება ჯამში არ უნდა აღემატებოდეს წელიწადში 5 000 ლარს.
 - დ) ზედნადები ხარჯები - წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციების ბაზაზე პროექტით დაგეგმილი ამოცანების განხორციელებისათვის აუცილებელი არაპირდაპირი ხარჯების საერთო მოცულობა არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების 7%-ს. გრანტის მიმღები წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაცია უფლებამოსილია „ზედნადები ხარჯების“ კატეგორიით გათვალისწინებული თანხა გამოიყენოს გრანტის ტექნიკური ადმინისტრირებისა და შიდა მიზნობრივი სამეცნიერო-კვლევითი დაფინანსებისათვის.
6. პროექტის ბიუჯეტი შესაძლებელია ითვალისწინებდეს კვლევის მასალებზე დაყრდნობით **მინიმუმ ერთი სამეცნიერო სტატიის გამოქვეყნებას საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემაში** (ბიუჯეტის საქონელი და მომსახურების, ოფისის ხარჯების კატეგორიიდან).
7. გრანტის სახსრებით შესაძლებელია პროექტში ჩართული უცხოელი კონსულტანტის წარმომადგენლობითი ხარჯებისა და ჰონორარის დაფინანსება (ბიუჯეტის საქონელი და მომსახურების, წარმომადგენლობითი ხარჯების და სხვა საქონელი და მომსახურების კატეგორიიდან).
8. პროექტს შესაძლოა ჰქონდეს თანადაფინანსება – დამატებითი ფინანსური მხარდაჭერა, რომელიც ფონდიდან მოთხოვნილ საგრანტო დაფინანსებასთან ერთად არის პროექტის საერთო ბიუჯეტის შემადგენელი. თანადაფინანსებად არ განიხილება ფონდის მიერ გაცემული ნებისმიერი სხვა გრანტი.
9. ფონდი არ ანაზღაურებს პროექტის მომზადებისა და წარდგენისათვის გაწეულ ხარჯებს.
10. გრანტის სახსრებით დაუშვებელია უძრავი ქონების შეძენა/იჯარა, კაპიტალური რემონტი/შენობა-ნაგებობის რეკონსტრუქცია, ავტომანქანის, პლანშეტური კომპიუტერის და მობილური ტელეფონის შეძენა.

11. გრანტის სახსრებით შეძენილი ქონება პროექტის დასრულების შემდეგ საკუთრებაში რჩება გრანტის მიმღებ წამყვან/თანამონაწილე ორგანიზაციას ან/და ფიზიკურ პირს/პირთა ჯგუფს, მათ შორის გაფორმებული ხელშეკრულების შესაბამისად.

მუხლი 4. საკონკურსო დოკუმენტაცია

1. საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის პროექტის ხელმძღვანელმა გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში [Grants Management Unified System] ელექტრონულად უნდა დაარეგისტრიროს პროექტი, რომელიც შედგება შინაარსობრივი ნაწილისა და თანდართული დოკუმენტებისგან:

ა) პროექტის შინაარსობრივი ნაწილი მოიცავს:

- 1) **კრებსითი ინფორმაცია პროექტის შესახებ** (ნიმუში - დანართი 2, ივსება GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციის დროს);
- 2) **საპროექტო წინადადება** (დანართი 3, იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით);
- 3) **პროექტის ძირითადი პერსონალის** (ხელმძღვანელის, კოორდინატორის, ქართველი და უცხოელი მკვლევრების) **პროფესიული ბიოგრაფიები (CV)** ივსება GMUS-ში „მეცნიერის პროფილის“ რეგისტრაციის დროს. სავალდებულოა, საქართველოს მოქალაქე ძირითადი პერსონალის „მეცნიერის პროფილი“ შევსებული იყოს ქართულ და ინგლისურ ენებზე, ხოლო უცხო ქვეყნის მოქალაქე ძირითადი პერსონალის - ინგლისურ ენაზე. ძირითადი პერსონალის „მეცნიერის პროფილიდან“ CV-ები დაგენერირდება ბაზაში, ექსპორტირდება და PDF დოკუმენტის სახით იტვირთება GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციისას ხელმძღვანელის მიერ (ნიმუში - დანართი 4). უცხოელი ძირითადი პერსონალის ინგლისური CV-ების ქართულად თარგმნასა და პროექტის რეგისტრაციისას მათ წარმოდგენაზე პასუხისმგებელია პროექტის ხელმძღვანელი.
- 4) **უცხოელი კონსულტანტის** (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) **პროფესიული ბიოგრაფია - CV** ინგლისურ ენაზე და მისი ქართული თარგმანი იტვირთება GMUS-ში PDF დოკუმენტის სახით პროექტის ხელმძღვანელის მიერ.
- 5) **პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი** (ნიმუში - დანართი 5, ივსება GMUS-ში);
- 6) **პროექტის ბიუჯეტი და ბიუჯეტის დასაბუთება** (ნიმუში - დანართი 6, ივსება GMUS-ში).

ბ) პროექტის თანდართული დოკუმენტები:

- 1) **უცხოელი კონსულტანტის** (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) **თანხმობის წერილი** პროექტში მონაწილეობის შესახებ (დანართი 7) დამოწმებული ხელმოწერით და მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ (იტვირთება GMUS -ში PDF დოკუმენტის სახით);
 - 2) **ცნობა თანადაფინანსების შესახებ** (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) წარმოდგენილი უნდა იყოს იურიდიული პირის, ან ფიზიკური პირის მიერ დადასტურებული და სავალდებულოა ცნობაში მითითებული იყოს თანადაფინანსების თანხა და მიზნობრიობა.
- ა) იურიდიული პირის მხრიდან თანადაფინანსების შემთხვევაში **ცნობა თანადაფინანსების შესახებ** წარმოდგენილი უნდა იყოს ორგანიზაციის ოფიციალურ ბლანკზე ან დანართი 8-ის ფორმით, დამოწმებული თანადაფინანსებელი ორგანიზაციის უფლებამოსილი პირის ხელმოწერით და ორგანიზაციის ბეჭდით (იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით). თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;

ბ) ფიზიკური პირის მხრიდან თანადაფინანსების შემთხვევაში ცნობა **თანადაფინანსების შესახებ** წარმოდგენილი უნდა იყოს დანართი 8-ის ფორმით, დამოწმებული თანადაფინანსებელი ფიზიკური პირის ხელმოწერით (იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით). თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული თარგმანთა ბიუროს მიერ;

3) **სხვა იურიდიული ან ფიზიკური პირის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გამოყენების შესახებ თანხმობის წერილი** (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). წერილი წარმოდგენილი უნდა იყოს ორგანიზაციის ოფიციალურ ბლანკზე ან დანართი 9-ის ფორმით, დამოწმებული უფლებამოსილი პირის ხელმოწერითა და ორგანიზაციის ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). (იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით). თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია ინგლისურ ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული თარგმანთა ბიუროს მიერ;

4) პროექტის წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), ასევე თანადაფინანსებელი იურიდიული პირის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) სამართლებრივი სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტი (წესდება/დებულება). ა(ა)იპ-ისა და უსდ-ს შემთხვევაში ასევე საჭიროა 2018 წელს გაცემული ამონაწერი საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს ბიზნესის რეესტრიდან. საზღვარგარეთ რეგისტრირებული ან საერთაშორისო ორგანიზაციის შემთხვევაში სამართლებრივი სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტების წარმოდგენა არ არის სავალდებულო. დოკუმენტები იტვირთება GMUS-ში შესაბამისი „ორგანიზაციის პროფილში“ PDF დოკუმენტის სახით.

5) პროექტში ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართული ფიზიკური პირების აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტები (დიპლომი, სერტიფიკატი, დოქტორანტის/მაგისტრანტის/რეზიდენტურის სტუდენტის შემთხვევაში ცნობა სწავლის შესახებ შესაბამისი ორგანიზაციიდან); საქართველოს მოქალაქე პირებისათვის, თუ აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტი უცხოეთშია გაცემული, მას თან უნდა ერთვოდეს უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების დოკუმენტი, გაცემული „სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ. საბჭოთა კავშირის არსებობის პერიოდში გაცემულ დოკუმენტს არ სჭირდება ქართული თარგმანი და აღიარება. უცხო ქვეყნის მოქალაქე ძირითადი პერსონალისათვის, აკადემიური ხარისხის დოკუმენტი უნდა იყოს ლეგალიზებული ან აღიარებული სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ. დოკუმენტები იტვირთება GMUS-ში შესაბამისი პირის „მეცნიერის პროფილში“ PDF დოკუმენტის სახით.

6) **პარტნიორი ორგანიზაციის** (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) **პარტნიორობის დამადასტურებელი დოკუმენტის** ორიგინალი და მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული თარგმანთა ბიუროს მიერ.

2. საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის ფონდის კანცელარიაში კონკურსანტებმა უნდა წარმოადგინონ:

ა) პროექტის წარმომდგენი იურიდიული და ფიზიკური პირების ერთობლივი **„განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“** (ნიმუში - დანართი 10, გენერირდება GMUS-ით) დამოწმებული შესაბამისი ხელმოწერებითა და ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);

ბ) განცხადებაზე უცხოეთის მოქალაქე ძირითადი პერსონალის ხელმოწერის არ ქონის შემთხვევაში საჭიროა, განცხადებას თან ერთვოდეს აღნიშნული პირის თანხმობის წერილი, ხელმოწერილი ორიგინალი და მისი ქართული თარგმანი თარგმანთა ბიუროს მიერ დამოწმებული. თანხმობის წერილით უნდა დასტურდებოდეს, რომ იგი გაეცნო კონკურსის პირობებს და თანახმაა კონკურსში მონაწილეობაზე;

გ) თანადაფინანსების ცნობის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორიგინალი – თუ ცნობის ორიგინალი უცხოენოვანია, მას თან უნდა ერთვოდეს ქართული თარგმანი დამოწმებული თარგმანთა ბიუროს მიერ.

3. კონკურსში გამარჯვების შემთხვევაში გრანტის მიმღებმა ფონდის კანცელარიაში უნდა წარმოადგინოს:

ა) წამყვანი და თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაციის მიზნობრივი ანგარიშის რეკვიზიტები – ამ პროექტისათვის გახსნილი ლარის საბანკო ანგარიშის ნომერი, რომელზეც გამარჯვების შემთხვევაში ჩაირიცხება გრანტის თანხა და ცნობა ბანკიდან, რომ აღნიშნულ ანგარიშზე არ დაირიცხება სარგებელი;

ბ) ცნობა იმის შესახებ, რომ წამყვან და თანამონაწილე (ერთობლივი პროექტის შემთხვევაში) ორგანიზაციებს არ გააჩნია დავალიანება სახელმწიფო ბიუჯეტის წინაშე.

4. საკონკურსო დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იყოს ამ ბრძანებით დამტკიცებული წესების, ფორმებისა და ვადების დაცვით.

5. პროექტის სრულყოფილად წარმოდგენაზე, ქართული და ინგლისური ვერსიების იდენტურობასა და თარგმანის ხარისხზე პასუხისმგებელია პროექტის ხელმძღვანელი.

მუხლი 5. კონკურსზე რეგისტრაციის წესი

1. კონკურსში პროექტის რეგისტრაცია ხორციელდება ორ ეტაპად:

ა) ელექტრონული რეგისტრაცია – 2018 წლის 27 ივნისიდან - 25 ივლისის 16:00 საათამდე;

ბ) ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაცია – 2018 წლის 27 ივლისის 16:00 საათამდე.

2. **ელექტრონული რეგისტრაციის ეტაპი** გულისხმობს პროექტის შინაარსობრივი ნაწილისა და თანდართული დოკუმენტების ატვირთვას ფონდის გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში (GMUS-ში) შემდეგ ბმულზე: <http://gmus.rustaveli.org.ge>. ელექტრონული რეგისტრაციისათვის საჭიროა:

ა) პროექტის წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), ასევე თანადაფინანსებელი იურიდიული პირის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) რეგისტრაცია GMUS-ში – „ორგანიზაციის პროფილის“ შექმნა და კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტის ბ4-ქვეპუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტების ატვირთვა.

ბ) პროექტში ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართული ფიზიკური პირების რეგისტრაცია GMUS-ში – „მეცნიერის პროფილის“ შექმნა და კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტის ბ5-ქვეპუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტების ატვირთვა. **სავალდებულოა**, პროექტში ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართული საქართველოს მოქალაქეების „მეცნიერის პროფილის“ შევსებული იყოს ქართულ და ინგლისურ ენაზე, ხოლო პროექტში ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართული უცხო ქვეყნის მოქალაქეების „მეცნიერის პროფილი“ – ინგლისურ ენაზე.

გ) პროექტის რეგისტრაცია ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსზე, კრებსითი ინფორმაციის შევსება და საკონკურსო დოკუმენტაციის ატვირთვა (იხ. კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტი).

3. **ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაციის ეტაპი** გულისხმობს კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების წარმოდგენას ფონდის კანცელარიაში კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით დადგენილი წესის შესაბამისად.

4. საკონკურსოდ განიხილება მხოლოდ ის პროექტი, რომელსაც დადგენილი ვადებისა და წესების დაცვით გავლილი აქვს ელექტრონული რეგისტრაცია და ფონდის კანცელარიაში წარმოდგენილი აქვს შესაბამისი „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ.“

მუხლი 6. კონკურსის ადმინისტრირება

1. კონკურსის განრიგი და ვადები:

- ა) **2018 წლის 20 ივნისი** – კონკურსის გამოცხადება დადგენილი წესით;
- ბ) **2018 წლის 29 ივნისი, 6 ივლისი, 13 ივლისი** – ჯგუფური კონსულტაციები;
- გ) **2018 წლის 16 ივლისი** – შეკითხვების გამოგზავნის ბოლო ვადა;
- დ) **2018 წლის 27 ივნისიდან 25 ივლისის 16:00 სთ-მდე** – პროექტების ელექტრონული რეგისტრაცია;
- ე) **2018 წლის 27 ივლისის 16:00 სთ-მდე** – ფონდის კანცელარიაში კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების წარდგენის ბოლო ვადა;
- ვ) **2018 წლის ივლისი-აგვისტო** – რეგისტრირებული პროექტების კონკურსის პირობებთან და მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა;
- ზ) **2018 წლის აგვისტო** – შუალედური შედეგების გამოქვეყნება - ინფორმაცია კონკურსის პირობების დარღვევით წარმოდგენილი პროექტების მოხსნის შესახებ;
- თ) **2018 წლის აგვისტო-დეკემბერი** კონკურსის პირობების დაცვით წარმოდგენილი პროექტების შეფასება დამოუკიდებელი ექსპერტების/ექსპერტთა ჯგუფ(ებ)ის მიერ;
- ი) **2019 წლის იანვარი** – დამოუკიდებელი ექსპერტებისაგან ან/და ექსპერტთა ჯგუფ(ებ)ისგან მიღებული შეფასებების საფუძველზე, სამეცნიერო მიმართულებების მიხედვით, პროექტების რანჟირებული სიების შედგენა და დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების გამოვლენა;
- კ) **2019 წლის იანვარი** – დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების საბოლოო სიის დამტკიცება ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ და კონკურსის შედეგების გამოქვეყნება;
- ლ) **2019 წლის იანვარი** – საგრანტო ხელშეკრულებების გაფორმება.

2. კონკურსზე რეგისტრირებული პროექტების კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შემოწმების მიზნით ფონდი ჩაატარებს წარმოდგენილი დოკუმენტაციის ტექნიკურ ექსპერტიზას, რომლის ფარგლებში:

- ა) კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული პროექტის თანდართული დოკუმენტების შეუსაბამოდ წარმოდგენის შემთხვევაში ფონდი დაადგენს ხარვეზს და იმოქმედებს კანონის შესაბამისად;
- ბ) კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული პროექტის შინაარსობრივი ნაწილის არასრულად, ან დადგენილ მოთხოვნებთან შეუსაბამოდ, ან ყალბი ინფორმაციის წარმოდგენის შემთხვევაში, ფონდი კონკურსიდან მოხსნის პროექტს;
- გ) პროექტის ბიუჯეტისა და ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის დასაბუთების (დანართი №6) კონკურსის პირობების მე-3 მუხლის მე-5 პუნქტით დადგენილ მოთხოვნებთან შეუსაბამობის დადგენის შემთხვევაში ფონდი კონკურსიდან მოხსნის პროექტს;
- დ) პროექტში ჩართული სუბიექტების - იურიდიული და ფიზიკური პირების - კონკურსის პირობების მე-2 მუხლის მე-2-8 და მე-14-16 პუნქტებით დადგენილ მოთხოვნებთან შეუსაბამობის დადგენის შემთხვევაში ფონდი კონკურსიდან მოხსნის პროექტს.

3. ფონდი უფლებამოსილია ტექნიკური ექსპერტიზის საფუძველზე თანდართული დოკუმენტაციასთან მიმართებაში (იხ. მე-4 მუხლის 1.ბ პუნქტი) დაადგინოს ხარვეზი და იმოქმედოს კანონის შესაბამისად.

4. ფონდი უფლებამოსილია საგრანტო კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე კონკურსიდან მოხსნას პროექტი, თუ:

ა) არ შეესაბამება კონკურსის მიზნებისათვის საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს ან ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დამტკიცებულ კონკურსის პირობებს;

ბ) კონკურსის პირობების მე-4 მუხლით განსაზღვრული დოკუმენტები წარმოდგენილია არასრულად, ან შეიცავს ყალბ ინფორმაციას, ან წარმოდგენილია დადგენილი ფორმებისა და ვადების დარღვევით.

მუხლი 7. პროექტების შეფასება

1. კონკურსის მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მყოფი რეგისტრირებული პროექტები შესაფასებლად გადაეცემათ დამოუკიდებელ ადგილობრივ ან/და უცხოელ ექსპერტებს ან/და დამოუკიდებელ ექსპერტთა ჯგუფ(ებ)ს. ფონდი უზრუნველყოფს, პროექტი შესაფასებლად არ გაეგზავნოს ექსპერტს, რომელიც პროექტის წარმომდგენმა დაასახელა არასასურველ ექსპერტად.
2. დამოუკიდებელი ექსპერტები/ექსპერტთა ჯგუფ(ებ)ი პროექტს აფასებენ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილების დანართი 2-ში მოცემული „საგრანტო პროექტის შეფასების კრიტერიუმებით“.
3. პროექტების შეფასება ხორციელდება საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილების მე-9 და მე-10 მუხლებით დადგენილი წესებით.

მუხლი 8. საგრანტო ხელშეკრულება

1. დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცების შემდეგ ფონდი უზრუნველყოფს გრანტის მიმღებებთან - პროექტებში მონაწილე ძირითად პერსონალთან და წამყვან და თანამონაწილე ორგანიზაციებთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), საგრანტო ხელშეკრულებების გაფორმებას, რომელშიც დეტალურად გაიწერება ურთიერთვალდებულებათა პირობები.
2. საგრანტო ხელშეკრულება გაფორმდება კონკურსში გამარჯვებულებთან, რომლებიც წარმოდგენენ ამ პირობების მე-4 მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებულ დოკუმენტებს.
3. ხელშეკრულება ფორმდება საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილებით განსაზღვრული წესების დაცვით.
4. საგრანტო ხელშეკრულებაში გაიწერება პროექტით განსაზღვრული კვლევის შედეგების ამსახველი მასალა დანათი №13-ის შესაბამისად.
5. ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ პროექტის საგრანტო დაფინანსება ხორციელდება ტრანშების სახით. გრანტის თანხები გადაირიცხება პროექტის მიზნობრივ ანგარიშზე ავანსის სახით. პირველი ტრანში გადაირიცხება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში. ყოველი მომდევნო ტრანში გადაირიცხება შესაბამისი საანგარიშო პერიოდის შუალედური ანგარიშების განხილვის საფუძველზე. ტრანშების გადარიცხვა მოხდება საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილებით განსაზღვრული წესით.
6. თანადაფინანსების არსებობის შემთხვევაში, ფონდი გადარიცხავს ტრანშს შესაბამისი პერიოდისთვის გათვალისწინებული თანადაფინანსების თანხის საგრანტო ანგარიშზე დარიცხვის დამადასტურებელი დოკუმენტის წარდგენის საფუძველზე. აღნიშნული დოკუმენტის არწარმოდგენის შემთხვევაში პროექტი შეჩერდება.
7. გამარჯვებული პროექტის ხელმძღვანელის ან ძირითადი პერსონალის წევრების შეცვლა შესაძლებელია მხოლოდ განსაკუთრებული შემთხვევების დროს, არგუმენტირებული დასაბუთების საფუძველზე.

მუხლი 9. პროექტის შესრულების მონიტორინგი

1. გრანტის მიმღები ვალდებულია ყოველი საანგარიშო პერიოდის ბოლოს ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული ფორმების შესაბამისად ფონდს წარუდგინოს პროექტის ფარგლებში განხორციელებული პროგრამული აქტივობებისა და გაწეული ხარჯების დოკუმენტირებული ანგარიში.
2. ფონდი ახორციელებს დაფინანსებული პროექტების საგრანტო ხელშეკრულების შესრულების მონიტორინგს (შემდგომში - მონიტორინგი) საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილების მე-12 მუხლით განსაზღვრული წესების დაცვით, რომლის დროსაც განიხილავს გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილ შუალედურ და საბოლოო ანგარიშებს და ადგენს შესაბამის განხილვის აქტს.
3. მონიტორინგი მოიცავს ფინანსურ და პროგრამულ მონიტორინგს:
 - ა) ფინანსური მონიტორინგი გულისხმობს საგრანტო ხელშეკრულების ფარგლებში ფონდის მიერ გადარიცხული თანხების ხარჯვის შესაბამისობის დადგენას ამავე ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ხარჯთაღრიცხვასთან.
 - ბ) პროგრამული მონიტორინგი გულისხმობს საგრანტო ხელშეკრულებით დაგეგმილი შედეგების შესრულების დამადასტურებელი ანგარიშის შემოწმებას „პროექტით განსაზღვრული კვლევის შედეგების ამსახველი მასალის“ - დანართი №13-ის შესაბამისად. ფონდი უფლებამოსილია პროგრამული მონიტორინგის ფარგლებში განახორციელოს ადგილზე ვიზიტები და ასევე სამეცნიერო ექვეტიანობის შეფასება შესაბამისი დარგის ექსპერტ(ებ)ის მონაწილეობით ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით და/ან საგრანტო ხელშეკრულებით განსაზღვრული პროცედურების შესაბამისად.
4. ფონდი არ არის ვალდებული განახორციელოს საგრანტო პროექტის იმ ამოცანებზე მონიტორინგი, რომელთა შესრულების დამადასტურებელი შედეგები არ არის გათვალისწინებული საგრანტო ხელშეკრულებით.
5. პროექტის ბოლო საანგარიშო პერიოდის მიმდინარეობისას ან მისი დასრულების შემდგომ 10 კალენდარული დღის განმავლობაში, არგუმენტირებული დასაბუთების წარმოდგენის შემთხვევაში, ფონდი უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება პროექტის ხანგრძლივობის მაქსიმუმ 1 წლით გაგრძელების შესახებ დამატებითი დაფინანსების გარეშე.
6. გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილი შუალედური და საბოლოო ანგარიშების შემოწმების საფუძველზე მომზადებული განხილვის აქტები ფონდის მიერ შესაძლოა გამოყენებულ იქნეს გრანტის მიმღების მიერ მომავალ საგრანტო კონკურსებში მონაწილეობისას წარდგენილი პროექტების შეფასებისას.
7. ფონდი უფლებამოსილია, აწარმოოს საგრანტო ხელშეკრულების პირობების დამრღვევ პირთა რეესტრი - ე.წ. „შავი სია“, რომლის წარმოების წესი განისაზღვრება გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.
8. ფონდი უფლებამოსილია განახორციელოს მიმდინარე პროექტების აუდიტორული შემოწმება აუდიტორული კომპანიის მიერ, რათა დადგინდეს საგრანტო ხელშეკრულების ფარგლებში ფონდის მიერ გადარიცხული თანხების ხარჯვის შესაბამისობა ამავე ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ხარჯთაღრიცხვასთან. აუდიტორული კომპანიის შემოწმების დასკვნის შესაბამისად ფონდი უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება პროექტის შეჩერების, შეწყვეტის და დასრულების შესახებ. ფონდი უფლებამოსილია აუდიტორული კომპანიის შემოწმების უარყოფითი დასკვნის ფაქტი გაითვალისწინოს საგრანტო ხელშეკრულების დამრღვევ პირთა რეესტრის - ე.წ. „შავი სიის“ წარმოებისას.

მუხლი 10. პროექტის შერჩერება, შეწყვეტა და დასრულება

1. პროექტის შერჩერება, შეწყვეტა და დასრულება რეგულირდება საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილებით.
2. გრანტის შეწყვეტის შემთხვევაში, გარდა ფორს-მაჟორული გარემოებებისა, გრანტის მიმღები ვალდებულია შესაბამის სახაზინო ანგარიშზე დააბრუნოს არამიზნობრივად დახარჯული თანხა, აუთვისებელი ნაშთი, შეწყვეტამდე მიმდინარე საანგარიშო პერიოდში გაცემული გრანტის მიმღებთა საგრანტო დაფინანსება და დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება.

მუხლი 11. დამატებითი მოთხოვნები გრანტის მიმღებთა მიმართ

1. გრანტის მიმღები ვალდებულია, პროექტით გათვალისწინებული კვლევის მასალებზე დაყრდნობით გამოაქვეყნოს მინიმუმ ერთი სამეცნიერო სტატია საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემებში ან წარმოადგინოს ცნობა სტატიის გამოსაქვეყნებლად მიღების შესახებ. საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემად ფონდის მიერ განიხილება ის ჟურნალები, წიგნები და კრებულები, რომლებიც ხილვადია შემდეგ სამეცნიერო ბაზებში: [Scimago Journal Ranking](#), [Scopus](#), [Web of Science](#), [ERIH plus](#). ან გამოქვეყნებულია სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით გამოცემულ საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად ჟურნალები: Transactions of A. Razmadze Mathematical Institute (ა. რაზმაძის მათემატიკური ინსტიტუტის ნაშრომები) და Annals of Agrarian Science (აგრარულ მეცნიერებათა მემატაიანი).
2. პროექტის განხორციელების შედეგად მიღებული შედეგების ამსახველი მონოგრაფია დამტკიცებული უნდა იყოს წამყვანი ორგანიზაციის დარგობრივი სარედაქციო/საგამომცემლო/სამეცნიერო/აკადემიური საბჭოს, ან მასთან გათანაბრებული სტრუქტურის მიერ.
3. საგრანტო პროექტის ფარგლებში განხორციელებული კვლევის შედეგების ამსახველ პუბლიკაციებში (სტატია, მონოგრაფია, საკონფერენციო აბსტრაქტი და ა.შ.) სავალდებულოა მითითებული იყოს, რომ კვლევა განხორციელდა „შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით [გრანტის ნომერი ...]“ / „This work was supported by Shota Rustaveli National Science Foundation of Georgia (SRNSFG) [grant number ...]“. იმ შემთხვევაში, თუ გამოქვეყნებულ პუბლიკაციაში არ იქნება ასახული ზემოაღნიშნული ინფორმაცია, წარმოდგენილი დოკუმენტი არ განიხილება ფონდის მიერ პროგრამული მონიტორინგის განხორციელებისას. ერთ სტატიაზე შესაძლებელია მითითებული იყოს ფონდის მიერ გაცემული მხოლოდ ერთი გრანტის ნომერი.
4. საგრანტო პროექტის ფარგლებში შექმნილ ვიზუალურ პროდუქციაზე (ნაბეჭდ, ფოტო, აუდიო, ვიდეო, ელექტრონულ პროდუქციაზე და ვებგვერდზე) სავალდებულოა განთავსდეს შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ლოგო და მითითებული იყოს, რომ საგრანტო პროექტი განხორციელდა “შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით”.
5. ფონდი უფლებამოსილია გრანტის მიმღებთა მიერ წარდგენილი პროექტის აბსტრაქტი, პროგრამული ანგარიშები და ბეჭდვითი ან/და ვიზუალური მასალები გამოიყენოს საკუთარი საქმიანობის ანგარიშში, ბეჭდვით და ელექტრონულ გამოცემებში, განათავსოს ფონდის ვებგვერდებზე.

2018 წლის 20 ივნისის N80 ბრძანებითივსება გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში (Grants
Management Unified System)
პროექტის რეგისტრაციის დროს

კრებსითი ინფორმაცია პროექტის შესახებ

I გვერდი

ზოგადი ინფორმაცია General Information

1	პროექტის სახელწოდება ქართულად	
	Project title in English	
2	პროექტის ხანგრძლივობა (წლები)	□ 2 □ 3
	Project duration (years)	
3	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)	
	Requested funding from SRNSFG (GEL)	
4	თანადაფინანსების თანხა (ლარი) (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)	
	Co-funding (GEL) (if applicable)	
5	პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი)	
	Total budget (GEL)	
6	პროექტის ხელმძღვანელი (სახელი, გვარი)	
	Principal investigator (Name, Surname)	
7	ელ.ფოსტა	
	E-mail	
8	ტელეფონი	
	Telephone	
9	პროექტის კოორდინატორი (სახელი, გვარი)	
	Project coordinator (Name, Surname)	
10	ელ.ფოსტა	
	E-mail	
11	ტელეფონი	
	Telephone	
12	საპროექტო წინადადება	PDF ფაილის ატვირთვა
	Project proposal	PDF file upload

სამეცნიერო მიმართულებები Scientific fields		
13	პროექტის ძირითადი სამეცნიერო მიმართულება Scientific field	
14	სამეცნიერო ქვემიმართულება Sub-field	
	1	
	2	
	3	

15	საკვანძო სიტყვები (არაუმეტეს 5 ტერმინისა) keywords (no more than 5 terms)	
----	---	--

16	ინფორმაცია არასასურველი ექსპერტების შესახებ Information about excluded reviewers	
N	სახელი, გვარი Name, Surname	ინსტიტუცია Institution
1		
2		
3		

II გვერდი ორგანიზაცია Organization

ინფორმაცია წამყვანი ორგანიზაციის შესახებ Information about host institution		
1	წამყვანი ორგანიზაციის საიდენტიფიკაციო კოდი ID code of the host institution	
2	წამყვანი ორგანიზაცია Host institution	
3	კვლევითი ინსტიტუცია Research institution	
4	წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელი Head of the host institution	
5	თანამდებობა Position	
6	წამყვანი ორგანიზაციის ვებგვერდი Webpage of the host institution	
7	ელ.ფოსტა E-mail	
8	ტელეფონი Telephone	
9	მისამართი Address	

10	იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ, შპს-უსდ)	
	Legal status (LEPL, NNLE, LTD-HEI)	

ინფორმაცია თანამონაწილე ორგანიზაციის შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) Information about co-participant institution (if applicable)		
11	თანამონაწილე ორგანიზაციის საიდენტიფიკაციო კოდი	
	ID code of the co-participant institution	
12	თანამონაწილე ორგანიზაციის დასახელება	
	Co-participant institution	
13	კვლევითი ინსტიტუცია	
	Research institution	
14	თანამონაწილე ორგანიზაციის ხელმძღვანელი	
	Head of the co-participant institution	
15	თანამდებობა	
	Position	
16	თანამონაწილე ორგანიზაციის ვებგვერდი	
	Webpage of the co-participant institution	
17	ელ.ფოსტა	
	E-mail	
18	ტელეფონი	
	Telephone	
19	მისამართი	
	Address	
20	იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ, შპს-უსდ)	
	Legal status (LEPL, NNLE, LTD-HEI)	

ინფორმაცია თანადამფინანსებელი იურიდიული/ფიზიკური პირის შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) Information about co-funding legal/natural person (if applicable)		
21	თანადამფინანსებელი იურიდიული პირის საიდენტიფიკაციო კოდი	
	ID code of the co-funding legal person	
22	თანადამფინანსებელი იურიდიული პირი	
	Co-funding legal person	
23	მისამართი	
	Address	
24	იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ, შპს-უსდ)	
	Legal status (LEPL, NNLE, LTD-HEI)	
25	თანხმობის წერილი	PDF ფაილის ატვირთვა
	Letter of co-funding commitment	PDF file upload
26	თანადამფინანსებელი ფიზიკური პირი (სახელი, გვარი)	
	Co-funding natural person (Name, Surname)	
27	ელ. ფოსტა	

	E-mail	
28	ტელეფონი Telephone	
29	თანხმობის წერილი Letter of co-funding commitment	PDF ფაილის ატვირთვა PDF file upload

ინფორმაცია იურიდიული/ფიზიკური პირის შესახებ, რომელიც მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით უზრუნველყოფს პროექტს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) Information about the legal/natural person providing research infrastructure for the project (if applicable)		
30	იურიდიული პირის დასახელება Legal person	
31	ელ.ფოსტა E-mail	
32	ტელეფონი Telephone	
33	იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ, შპს-უსდ) Legal status (LEPL, NNLE, LTD-HEI)	
34	უფლებამოსილი პირი (სახელი, გვარი) Authorized person (Name, Surname)	
35	თანხმობის წერილი Letter of commitment	PDF ფაილის ატვირთვა PDF file upload
36	ფიზიკური პირი (სახელი, გვარი) Natural person (Name, Surname)	
37	ელ. ფოსტა E-mail	
38	ტელეფონი Telephone	
39	თანხმობის წერილი Letter of commitment	PDF ფაილის ატვირთვა PDF file upload

შენიშვნა: ივსება იმ შემთხვევაში თუ კვლევა ხორციელდება იმ ფიზიკური/იურიდიული პირის ბაზაზე, რომელიც არ წარმოადგენს წამყვან ან თანამონაწილე ორგანიზაციას.

Note: fill the gaps in case the legal entity providing access to the research infrastructure is not host or co-participant institution.

ინფორმაცია პარტნიორი ორგანიზაციის შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) Information about the partner organization (if applicable)		
40	იურიდიული პირის დასახელება Legal person	
41	პარტნიორობის დამადასტურებელი დოკუმენტი Document of partnership	PDF ფაილის ატვირთვა PDF file upload

III გვერდი პროექტის შემსრულებელი სამეცნიერო ჯგუფი Scientific Team

1. ინფორმაცია ძირითადი პერსონალის შესახებ								
№	პირადი ნომერი	სახელი, გვარი	პოზიცია პროექტში	აკადემიური ხარისხი	ახალგაზრდა მეცნიერის სტატუსი (კი, არა)	CV - ქართულად (pdf ფაილი)	დაბადების თარიღი	სქესი (მდედრ. მამრ.)
1			პროექტის ხელმძღვანელი					
2			კოორდინატორი					
3			მკვლევარი					
4								

2. Information about key personnel

Nº	ID number	Name, Surname	Position in the project	Academic degree	Young Scientist (yes, No)	CV - English (pdf file)	Date of birth	Sex (male, female)
1			Principal Investigator					
2			Coordinator					
3			Researcher					
4								

3. ინფორმაცია უცხოელი კონსულტანტის შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

Information about foreign advisor (if applicable)

1	სახელი, გვარი Name, Surname	
2	ინსტიტუცია Institution	
3	კონსულტანტის აფილიაციის დამადასტურებელი ვებგვერდის ბმული Webpage to verify affiliation	
4	ბიოგრაფია (CV) CV	PDF ფაილის ატვირთვა PDF file upload
5	თანხმობის წერილი Letter of commitment	PDF ფაილის ატვირთვა PDF file upload

4. ინფორმაცია დამხმარე პერსონალის შესახებ

Information about supporting personnel

Nº	პოზიცია პროექტში Position in the project
1	
2	
3	
4	

IV გვერდი გეგმა-გრაფიკი Project Timeframe

ივსება GMUS-ში

Fill in GMUS

V გვერდი ბიუჯეტი და ბიუჯეტის დასაბუთება Budget and Budget Justification

ივსება GMUS-ში

Fill in GMUS

**ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი
საპროექტო წინადადება**

საპროექტო წინადადების საერთო მოცულობა - 15 გვერდი ცხრილების, დიაგრამების, ნახაზებისა და გამოყენებული ლიტერატურის ჩათვლით; გვერდის ველები: მინიმუმ 1სმ - მარცხნივ, მარჯვნივ, ზემოთ და ქვემოთ; მწკრივების ინტერვალი - მინიმუმ 1 სმ, შრიფტი: Sylfaen ან Times New Roman; ზომა: 10 ან 11

ზოგადი ინფორმაცია პროექტის შესახებ

პროექტის სახელწოდება ქართულად	
პროექტის ხანგრძლივობა (წლები)	□ 2 □ 3
ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)	
თანადაფინანსება (ლარი) (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)	
პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი)	
პროექტის ხელმძღვანელი (სახელი, გვარი)	
წამყვანი ორგანიზაცია	

აბსტრაქტი

(სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 300 სიტყვა)

1. სამეცნიერო - კვლევითი პროექტი

1.1. კვლევითი თემის/საკითხის აქტუალობა, კვლევის სიახლე და პრობლემის ფორმულირება

(პროექტით გათვალისწინებული კვლევის თემის/საკითხის მოკლე მიმოხილვა; დასაბუთება, თუ რატომ არის პროექტი მნიშვნელოვანი და აქტუალური; შემოთავაზებული კვლევის მეცნიერული სიახლის აღწერა; პრობლემის ფორმულირება და სხვა. სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 600)

1.2. კვლევის მიზნები და ამოცანები

(აღწერეთ კვლევის მიზნები და ამოცანები, კვლევის ეტაპები და შესასრულებელი სამუშაოები მოსალოდნელი შედეგების ჩათვლით. სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 400)

1.3. კვლევის მეთოდოლოგია

(წარმოადგინეთ დაგეგმილი კვლევის მეთოდოლოგია, მידგომები და შეზღუდვები და მათი შესაბამისობა პროექტის მიზნებთან და ამოცანებთან. სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 400)

1.4. კვლევის მოსალოდნელი შედეგების სამეცნიერო ღირებულება და/ან კვლევის შედეგების პოტენციური გამოყენებადობა და გავრცელების (დისემინაციის) გეგმა

(შემოთავაზებული კვლევის მოსალოდნელი შედეგების სამეცნიერო ღირებულება ქვეყნისთვის, რეგიონისთვის, დარგისათვის; ასევე შედეგების გამოყენების შესაძლებლობები, პროექტის დასრულების შემდეგ დაწყებული საქმიანობის გაგრძელების პერსპექტივა. სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 400)

2. პროექტის შემსრულებელი სამეცნიერო ჯგუფი

2.1. პროექტის ხელმძღვანელის მიღწევების, კვალიფიკაციისა და კომპეტენციის შესაბამისობა კვლევით პროექტთან

(აღწერეთ პროექტის ხელმძღვანელის სამეცნიერო მიღწევები, გამოცდილება, კვალიფიკაცია კვლევითი თემატიკის მიმართულებით; წარმოადგინეთ პროექტის ხელმძღვანელის მონაწილეობით ბოლო 3 წლის განმავლობაში განხორციელებული და დასრულებული სამეცნიერო-კვლევითი პროექტ(ებ)ის რეზიუმე; სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 600)

2.2. ძირითადი პერსონალის კვალიფიკაციის, კომპეტენციისა და უნარების შესაბამისობა კვლევით თემასთან

(აღწერეთ პროექტის ძირითადი პერსონალის სამეცნიერო მიღწევები, გამოცდილება, კვალიფიკაცია კვლევითი თემატიკის მიმართულებით. სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 600)

2.3. პროექტის საერთაშორისო და ადგილობრივი თანამშრომლობა

(აღწერეთ არსებული ან პროექტის ფარგლებში დაგეგმილი ადგილობრივი ან/და საერთაშორისო თანამშრომლობის შესაძლებლობები და აქტივობები, მათ შორის უცხოელ კონსულტანტთან თანამშრომლობა (უცხოელი კონსულტანტის არსებობის შემთხვევაში). რეკომენდებული რაოდენობა - 400)

3. პროექტის მენეჯმენტი და განხორციელებადობა

3.1. წამყვანი/თანამონაწილე ორგანიზაციის მატერიალური, ტექნიკური და ინტელექტუალური გარემოს/რესურსების შესაბამისობა პროექტის მიზნებსა და ამოცანებთან

(წარმოადგინეთ მოკლე ინფორმაცია წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაცი(ებ)ის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შესახებ; აღწერეთ ამ ორგანიზაციებში არსებული ის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა და ინტელექტუალური გარემო/რესურსები, რომლებიც გამოყენებული იქნება პროექტის განხორციელების დროს; დაასაბუთეთ მათი შესაბამისობა პროექტის მიზნებთან და დაგეგმილი ამოცანების გახორციელებასთან. ასევე ინფორმაცია დამატებით სხვა იურიდიული ან ფიზიკური პირის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით სარგებლობის შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 400)

პროექტის განხორციელებისთვის არსებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		
№	წამყვან და თანამონაწილე ორგანიზაციაში არსებული ინფრასტრუქტურა და აპარატურა	განთავსების ადგილი (წამყვან ან თანამონაწილე ორგანიზაციაში)
1		
2		
3		
4		
n ¹		

¹ საჭიროებისამებრ დაამატეთ ან წაშალეთ მწკრივი

3.2. პროექტის მდგრადობა, პროექტის განხორციელების რისკების ანალიზი და რისკების აღმოფხვრის გზები.

(აღწერეთ პროექტის განხორციელების პროცესში წარმოქმნილი, კვლევის მიზნების მიღწევისთვის ხელისშემშლელი შესაძლო დაბრკოლებები და მათი პოტენციური მოგვარების გზები, მათ შორის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გაუმჯობესების პერსპექტივები პროექტის ფარგლებში. სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 400)

შენიშვნა: გთხოვთ, გაითვალისწინოთ, რომ პროექტის გეგმა-გრაფიკი (დანართი 5) და ბიუჯეტი და ბიუჯეტის დასაბუთება (დანართი 6) ივსება GMUS-ის შესაბამის ველებში და წარმოადგენს პროექტის მნიშვნელოვან ნაწილს.

Call for Basic Research State Grants Project Proposal

Overall length of the project proposal is 15 pages including timetables, diagrams, charts and references. Page margins: left, right, up and down - minimum 1 cm, line spacing – minimum 1cm, font – Sylfaen or Times New Roman, size 10 or 11

General information about the project

Project title in English	
Project duration (years)	☐ 2 ☐ 3
Requested funding from SRNSFG(GEL)	
Co-funding (GEL) (if applicable)	
Total budget (GEL)	
Principal investigator (Name, Surname)	
Host institution	

Abstract

(Recommended word count - 300)

1. Research Project

1.1. Significance of the research topic, novelty of the research, problem formulation

(Please provide introduction of the research topic/state of art; arguments on significance and novelty of the proposed research project; state problem formulation, etc. Recommended word count - 600)

1.2. Research aims and objectives

(Describe aims and objectives, study design, including tasks and deliverables. Recommended word count - 400)

1.3. Research methodology

(Provide research methods, approaches and limitations in compliance with research aims and objectives. Recommended word count - 400)

1.4. Scientific importance of the research outcomes and/or their potential practical application and dissemination plan

(Describe scientific value of the expected outcomes for the country, region, and scientific field; prospects of application of the research outcomes, as well as further research outlook. Recommended word count - 400)

2. Research Team

2.1. Compliance of principal investigator's achievements, qualification and competence with the research project

(Describe scientific achievements, experience and qualification of the principal investigator in the research area. Provide a summary of previous research project(s) with participation of the principal investigator, completed over the last 3 years. Recommended word count - 600)

2.2. Compliance of researchers' (key personnel) qualification, competence and skills with the research topic

(Describe scientific achievements, experience and qualifications of the key personnel in the research area. Recommended word count - 600)

2.3. International and local collaboration of the project

(Describe the local and/or international collaboration opportunities and activities that already exist or are planned in frame of the project, including collaboration with foreign advisor (if applicable). Recommended word count - 400)

3. Project management and feasibility

3.1. Compliance of the host/participant institution's research infrastructure with the project goals and objectives

(Provide information about host/participant institution. Describe research infrastructure and intellectual environment/resources essential for the project implementation. Justify the compliance of the research infrastructure with project goals. Please include brief information about the research infrastructure provided by other legal entity (if applicable). Recommended word count - 400)

Research infrastructure for project implementation		
№	Research infrastructure and equipment in host and participant institutions	Location Indicate exact location in the host, or co-participant institutions
1		
2		
3		
4		
n ¹		

3.2. Project sustainability, project implementation risk analysis and their solutions

(Describe expected challenges during the project implementation period and their solutions, including perspectives for development of research infrastructure in the frame of the project. Recommended word count - 400)

Please, note that the Project timeframe (Annex 5) and budget and budget justification (Annex 6) filled in GMUS provide important part of the project.

¹ add or delete rows if needed

პირადი ინფორმაცია

პირადი ნომერი:

სრული სახელი:

სქესი:

დაბადების თარიღი:

მოქალაქეობა:

ენები

საკონტაქტო ინფორმაცია

ელ.ფოსტა:

მობილურის ნომერი:

ქვეყანა:

ქალაქი:

მისამართი:

განათლება

უმაღლესი აკადემიური ხარისხი/სტატუსი

აკადემიური ხარისხი/სტატუსი:

მინიჭების თარიღი:

მიღებული განათლება

აკადემიური ხარისხი/ სტატუსი	დაწესებულების დასახელება	ქვეყანა	სპეციალობა	დაწყების წელი	დასრულების წელი

ტრენინგები/სემინარები/სასწავლო კურსები

ორგანიზაციის დასახელება	ტრენინგის / სემინარის / სასწავლო კურსის თემა	დაწყების წელი	დასრულების წელი

პროექტები

მიმდინარე პროექტები

პროექტის დასახელება	პოზიცია	პროექტის ხელმძღვანელი	დაწყების თარიღი	დონორი

დასრულებული პროექტები

პროექტის დასახელება	პოზიცია	პროექტის ხელმძღვანელი	დაწყების თარიღი	დასრულების თარიღი	დონორი

სამეცნიერო მიმართულებები

ძირითადი მიმართულებები

მიმართულება:

ქვე-მიმართულება:

კატეგორია:

დასაქმების ისტორია

მიმდინარე სამუშაო ადგილ(ებ)ი

სამუშაო ადგილი	სტრუქტურული ერთეულის დასახელება	თანამდებობა	მოვალეობები	დაწყების თარიღი

სამეცნიერო პროდუქტიულობა

პატენტები

დასახელება	გამცემი ორგანიზაცია	სარეგისტრაციო ნომერი	გაცემის წელი

სხვა პროდუქტები

პროდუქტის ტიპი	სარეგისტრაციო ნომერი	გაცემის წელი

სტატია / მონოგრაფია / სახელმძღვანელო

ტიპი	ავტორ(ებ)ი	სათაური	ჟურნალი	წელი

სტიჟენდიები და ჯილდოები

სტიჟენდიის/ჯილდოს დასახელება	გამცემი	მიღების წელი

სამეცნიერო ფორუმებში მონაწილეობა

სამეცნიერო ფორუმის დასახელება	მოსხენების სათაური	ჩატარების ადგილი	წელი

პროდუქტიულობის მაჩვენებელი

#	ციტირების ინდექსი	h-ინდექსი
Google Scholar		
Web-of-Science		
Scopus		

Personal information**Contact Details**

ID Number:

Email address:

Full name:

Call number:

Gender:

Country:

Date of birth:

City:

Citizenship:

Address:.

Languages

Language	Writing	Reading	Speaking

Education**Academic degree**

Academic Degree:

Year obtained:

Education

Academic Degree	Name of the Institution	Country	Major discipline	Start year	End year

Trainings / Seminars / Training courses

Training / Seminar / The theme of the course	Organization name	Start year	End year

Projects**Ongoing projects**

Project title	Position	Project head	Start Date	Donor

Completed projects

Project title	Position	Project head	Start Date	End Date	Donor

Scientific Fields

Main Field

Field:

Sub-Field:

Subject area:

Employment History

Current place(s) of employment

Workplace	Name of the work department	Position	Main responsibilities	Start Date

Scientific Productivity

Patents

Patent name	Issuing organization	Registration number	Year of Issue

Other products

Product Type	Registration number	Year of Issue

Article / Monograph / Manual

Type	Authors	Publication title	Source title	Year

Scholarships and awards

Scholarships/awards name	Issuer	Year of Issue

Participation in scientific events

Scientific event name	Title of the presentation	Event venue	Year

Productivity index

#	Citation index	h-index
Google Scholar		
Web-of-Science		
Scopus		

პროექტის ხელმძღვანელი:

წამყვანი ორგანიზაცია:

პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი

ამოცანები	პერიოდი	პასუხისმგებელი პირი
№1 ამოცანის დასახელება		
1. აქტივობა [ტექსტი]		
2. აქტივობა [ტექსტი]		
№2 ამოცანის დასახელება		
№3 ამოცანის დასახელება		
№4 ამოცანის დასახელება		

შედეგები

პერიოდი	შედეგის ამსახველი მასალები	რაოდენობა	შედეგის მოკლე აღწერა	შედეგის მიღებაზე პასუხისმგებელი პირი
I				
I				
II				
II				
III				
III	სტატიის გამოქვეყნება/ გამოქვეყნებაზე თანხმობის მიღება რეიტინგულ ჟურნალში			

1. პროექტი უნდა დაიგეგმოს 2 ან 3 საანგარიშო პერიოდად. ერთი საანგარიშო პერიოდი შეადგენს 12 თვეს.
2. რეკომენდებულია, ამოცანებისა და აქტივობების დანომრვა.
3. გეგმა-გრაფიკი თანხვედრაში უნდა იყოს საპროექტო წინადადებაში ასახულ მიზნებთან და ამოცანებთან.
4. პროექტის გეგმა-გრაფიკის „შედეგების ამსახველი მასალების ველი“ უნდა ითვალისწინებდეს მინიმუმ ერთი სტატიის გამოქვეყნებას საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემაში. (იხ. კონკურსის პირობები, მე-11 მუხლი, 1-ლი პუნქტი)
5. თუ ამოცანა ხორციელდება რამდენიმე საანგარიშო პერიოდში, მის შესახებ ინფორმაცია ასახული უნდა იყოს ყველა საანგარიშო პერიოდში.

Principal investigator:

Host institution:

Project Implementation Timeframe

Task	Period	Responsible person
№1 Task name		
1. Activity [text]		
2. Activity [text]		
№2 Task name		
№3 Task name		
№4 Task name		

Results

Period	Deliverable	Unit	Brief description of the deliverable	Responsible person
I				
I				
II				
II				
III				
III	Article published/accepted for publication in a peer-reviewed and cited journal			

Timeframe justification

1. Project must include 2 or 3 reporting periods. Reporting period comprises 12 months.
2. Numeration of tasks and activities is recommended.
3. Timeframe must be in compliance with aims and objectives indicated in the project proposal.
4. “Deliverables’ column must include publication of at least one article in international peer-reviewed and cited journal.
5. In case task covers several reporting periods, the information must be included in each relevant reporting period.

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი

პროექტის ბიუჯეტი
(უნდა შეივსოს მხოლოდ ლურჯად შეფერილი ველები)

პროექტის ხელმძღვანელი:		
ახალგაზრდა მეცნიერები:		
		2.5

[illegible]

[illegible]

4.1.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები							0	0	0	0
4.1.6	ექსპედიციის და სავაჭრო სამუშაოების ხარჯები							0	0	0	0
4.1.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება							0	0	0	0

4.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.1	ოფისის ხარჯები							0	0	0	0	0
4.2.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები							0	0	0	0	0
4.2.3	კვების ხარჯები							0	0	0	0	0
4.2.4	რბილი ინვენტარის, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები							0	0	0	0	0
4.2.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები							0	0	0	0	0
4.2.6	ექსპედიციის და სავლე სამუშაოების ხარჯები							0	0	0	0	0
4.2.7	სხვა დანარჩენი საკონელი და მომსახურება							0	0	0	0	0
4.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.3.1	ოფისის ხარჯები							0	0	0	0	0
4.3.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები							0	0	0	0	0
4.3.3	კვების ხარჯები							0	0	0	0	0
4.3.4	რბილი ინვენტარის, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები							0	0	0	0	0
4.3.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები							0	0	0	0	0
4.3.6	ექსპედიციის და სავლე სამუშაოების ხარჯები							0	0	0	0	0
4.3.7	სხვა დანარჩენი საკონელი და მომსახურება							0	0	0	0	0

	არაფინანსური აქტივები****		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია							0	0	0	0	
5.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1							0	0	0	0	
5.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2							0	0	0	0	
	ზედნადები ხარჯი*****		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია							0	0	0	0	
6.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1							0	0	0	0	
6.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2							0	0	0	0	
	ჯამი		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

შენიშვნები:

- * ძირითადი პერსონალის ჩამონათვალში უნდა მიეთითოს სახელი, გვარი და პოზიცია პროექტში. მიუთითეთ ახალგაზრდა მეცნიერი (კი/არა) ასეთის არსებობის შემთხვევაში.
- ** დამხმარე პერსონალის ჩამონათვალში უნდა მიეთითოს მხოლოდ პერსონალის პოზიცია (მაგ. ლაბორანტი, კონსულტანტი, IT სპეციალისტი და სხვ.). არ არის საჭირო სახელის და გვარის მითითება.
- *** მივლინების გრაფაში, გთხოვთ, მიუთითოთ მივლინების ხარჯის ჯამური ოდენობა შესაბამისი საანგარიშო პერიოდისთვის.
- **** არაფინანსური აქტივების ხარჯვით კატეგორიაში გთხოვთ, ჩაწეროთ სიტყვიერად ჩამონათვალი ვიწრო სპეციფიკაციების მითითების გარეშე. (ძირითადი აქტივები არის აქტივები, რომლებიც ერთ წელზე მეტი დროის განმავლობაში მრავალჯერადად ან განუწყვეტლივ გამოიყენება წარმოების ან მომსახურების პროცესში და რომელთა ღირებულებაც შეადგენს 500 ლარს და მეტს).
- ***** ზედნადები ხარჯი არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების 7%-ს.
1. ბიუჯეტი ივსება GMUS-ში. ექსელის ფაილი შეიძლება გამოიყენოთ სამუშაო ნიმუშად, სადაც უნდა შეიცოსოთ მხოლოდ ლურჯად შეფერილი ველები. ექსელის ფაილი არ იტვირთება GMUS-ში.
2. გრანტის სახსრებით დაუშვებელია უძრავი ქონების შეძენა, უძრავი ქონების იჯარა, კაპიტალური რემონტი/შენობა-ნაგებობის რეკონსტრუქცია, ავტომანქანის, პლანშეტური კომპიუტერის და მობილური ტელეფონის შეძენა.
3. ბიუჯეტის ბოლო სვეტი ავტომატურად ითვლის ჯამურ თანხებს აშშ დოლარში, რათა საჭიროების შემთხვევაში, უცხოელმა ექსპერტმა შეძლოს მოთხოვნილი თანხის შესაბამისობის განსაზღვრა პროექტით დაგეგმილი ამოცანების შესრულებასთან. საორინეტაციოდ ფონდის მიერ აღებულია შემდეგი გაცვლილი კურსი: 1USD=2,5ლ

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი

(უნდა შეივსოს მხოლოდ ლურჯად შეფერილი ველები)

№	ხარჯების კატეგორია	ჯამური ღირებულება				ბიუჯეტის ხარვეზითი კატეგორიებში მოთხოვნილი თანხების მიზნობრიობის განმარტება სიტყვიერად (მაგ. მოუთხოვეთ პერსონალი სამუშაო დროის რა პროცენტს დაუთმობს პროექტს, ან მოვლისუნების შემთხვევაში კონტრეტულად რა ტიპის სამოგზაურო ხარჯებია ნაგულისხმები: კონფერენციაზე მგზავრობა, რამდენი პერსონალის, რამდენი ხნით. ასევე კონკრეტული მომსახურების, ან ნივთის შესყიდვა პროექტის რომელ ამოცანასთანაა დაკავშირებული და სხვ.).
		M ფონდის წილი (L) (A+C+E+G+I+K)	N თანადამფინანსებლის წილი (L) (B+D+F+H+J+L)	O სულ (L) (M+N)	P სულ USD	
	ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება*	0	0	0	0	
1.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
1.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
1.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება**	0	0	0	0	
2.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
2.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
2.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	მივლინება***	0	0	0	0	
3.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
3.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
3.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
	საქონელი და მომსახურება	0	0	0	0	
4.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
4.1.1	ოფისის ხარჯები	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.1.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.3	კვების ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.4	რბილი ინვენტარის, ოწნდორმის შეძენის და პირად ჰიგიენას	0	0	0	0	
4.1.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაცი	0	0	0	0	

4.1.6	ექსპედიციის და საველო სამუშაოების ხარჯები	0	0	0	0	
4.1.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
4.2.1	ოფისის ხარჯები	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.2.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები	0	0	0	0	
4.2.3	კვების ხარჯები	0	0	0	0	
4.2.4	რბილი ინვენტარის, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენას	0	0	0	0	
4.2.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაცი	0	0	0	0	
4.2.6	ექსპედიციის და საველო სამუშაოების ხარჯები	0	0	0	0	
4.2.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
4.3.1	ოფისის ხარჯები	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.3.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები	0	0	0	0	
4.3.3	კვების ხარჯები	0	0	0	0	
4.3.4	რბილი ინვენტარის, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენას	0	0	0	0	
4.3.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაცი	0	0	0	0	
4.3.6	ექსპედიციის და საველო სამუშაოების ხარჯები	0	0	0	0	
4.3.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	არაფინანსური აქტივები****	0	0	0	0	
5.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
5.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
5.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	ზედანდები ხარჯი*****	0	0	0	0	
6.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
6.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
6.3	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
	ჯამი	0	0	0	0	
	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	0	
	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 1	0	0	0	0	
	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია 2	0	0	0	0	
პროექტის ბიუჯეტის შესაბამისობა კვლევის მიზნებსა და ამოცანებთან						
მოკლედ აღწერეთ და დასაბუთეთ პროექტში ადამიანური და ტექნიკური რესურსების მართვის სქემა, ბიუჯეტის ხარჯვის კატეგორიების მიხედვით არსებული და შესასყიდი საქონლის, მომსახურების და სხვ. კავშირი შესასრულებელ ამოცანებთან.						აღწერეთ

1.3	Co-participant institution 2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
	Salary for supporting personnel**		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1	Host institution		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
2.2	Co-participant institution1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
2.3	Co-participant institution 2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
									0	0	0	0
	Travel expenditure***		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1	Host institution								0	0	0	0
3.2	Co-participant institution1								0	0	0	0
3.3	Co-participant institution 2								0	0	0	0
	Goods and Services		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1	Host institution		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.1	Office Expenditure								0	0	0	0
4.1.2	Representative Expenditure								0	0	0	0
4.1.3	Meal allowance								0	0	0	0
4.1.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personnel hygiene								0	0	0	0

4.1.5	Expenditure for maintenance of transport, equipments, and technical inventories								0	0	0	0
4.1.6	Expenditure for expedition and field work								0	0	0	0
4.1.7	Other goods and services								0	0	0	0

4.2	Co-participant Institution 1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.1	Office Expenditure							0	0	0	0	0
4.2.2	Representative Expenditure							0	0	0	0	0
4.2.3	Meal allowance							0	0	0	0	0
4.2.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personnel hygiene							0	0	0	0	0
4.2.5	Expenditure for maintenance of transport, equipments, and technical inventories							0	0	0	0	0
4.2.6	Expenditure for expedition and field work							0	0	0	0	0
4.2.7	Other goods and services							0	0	0	0	0
4.3	Co-participant Institution 2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.3.1	Office Expenditure							0	0	0	0	0
4.3.2	Representative Expenditure							0	0	0	0	0
4.3.3	Meal allowance							0	0	0	0	0
4.3.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personnel hygiene							0	0	0	0	0
4.3.5	Expenditure for maintenance of transport, equipments, and technical inventories							0	0	0	0	0
4.3.6	Expenditure for expedition and field work							0	0	0	0	0
4.3.7	Other goods and services							0	0	0	0	0

	Non-financial Assets ****		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.1	Host institution							0	0	0	0	
5.2	Co-participant institution 1							0	0	0	0	
5.3	Co-participant institution 2							0	0	0	0	
	Overhead*****		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6.1	Host institution							0	0	0	0	
6.2	Co-participant institution 1							0	0	0	0	
6.3	Co-participant institution 2							0	0	0	0	
	SUM		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Host institution		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Co-participant institution 1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Co-participant institution 2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Notes:

* While listing key personnel, please indicate name, surname and position in the project. **When applicable also indicate if the person is involved in the project as Young Scientist(YS - yes/no)**

** While listing supporting personnel, please indicate his/her position in the project only (for example, lab staff, IT specialist, consultant, etc). You should not indicate his/ her name and surname.

*** While providing informaiton on travel expenditure, please, indicate total costs for the relevant reporting period.

**** In non-financial assets section, please, provide list of items to be purchased without indicating specifications. Non-financial are those assets that are used in production or service field continuously for more than a year and price of which is GEL 500 or more.

***** Overhead cost should not exceed 7% of sum of the requested funding from SRNSFG.

1. Final Budget must be filled in GMUS. The excel file as a draft can be applied for planning and preparatory phase. In excel complete only the cells marked in BLUE. Exel file must not be uploaded in GMUS

2. In frame of the grant funding it is disallowed to buy or lease real estate, payments for capital renovation/reconstruction of buildings, puchasing vehicles, tablet computers and mobile phones.

3. The last column automaticly converts the sum in to USD, It is done for international experts in case they find it important for evaluation. Exchange rate: 1USD=2,5GEL

Call for Basic Research State Grants

Budget Justification
(Complete only the columns marked in BLUE)

№	Categories of Expenditure	Sum				Please provide verbal justification of the requested amount indicated in the budget expenditure categories (for instance, indicate the personnel's time to be devoted to the project, in case of travel - what are specific type of travel costs: such as, travel to conference, number of personnel traveling, duration of travel. Also, which tasks are addressed while purchasing goods and services).
		M Requested funding from SRNSFG (GEL) (A+C+E+G+I+K)	N Co-funding (GEL) (B+D+F+H+J+L)	O Sum (GEL) (M+N)	P Sum USD	
	Funding for key personnel*	0	0	0	0	
1.1	Host institution	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
1.2	Co-participant institution 1	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
1.3	Co-participant institution 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	Salary for supporting personnel**	0	0	0	0	
2.1	Host institution	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
2.2	Co-participant institution1	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
2.3	Co-participant institution 2	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
		0	0	0	0	
	Travel expenditure***	0	0	0	0	
3.1	Host institution	0	0	0	0	
3.2	Co-participant institution1	0	0	0	0	
3.3	Co-participant institution 2	0	0	0	0	
	Goods and Services	0	0	0	0	
4.1	Host institution	0	0	0	0	
4.1.1	Office Expenditure	0	0	0	0	
		0	0	0	0	
4.1.2	Representative Expenditure	0	0	0	0	
4.1.3	Meal allowance	0	0	0	0	
4.1.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personnel hygien	0	0	0	0	
4.1.5	Expenditure for maintenance of transport, equipments, and technica	0	0	0	0	
4.1.6	Expenditure for expedition and field work	0	0	0	0	
4.1.7	Other goods and services	0	0	0	0	

SRNSFG - Call for Basic Research State Grants

Information about the project

Project title	
Principal investigator (Name, Surname)	
Host institution	

Information about foreign research advisor

Foreign advisor (Name, Surname)	
Academic degree	
Position	
Affiliation institute/center, department, unit	
City, country	

Letter of Personal Commitment

(¹ Please, list topics of consultation and briefly describe your experience with this regard. Outline format of proposed consultations – meeting with research team/PI, site visit, online communications, etc.)

² Signature of the foreign advisor:

Date:

¹ To be completed by a research advisor

² Mandatory

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი

ინფორმაცია პროექტის შესახებ	
პროექტის სათაური	
პროექტის ხელმძღვანელის სახელი, გვარი	
წამყვანი ორგანიზაციის სახელწოდება	

ცნობა თანადაფინანსების შესახებ				
თანადაფინანსებელი იურიდიული/ ფიზიკური პირი	საიდენტიფიკაციო კოდი/პირადი ნომერი	დაფინანსების პერიოდი	თანადაფინანსების თანხა ლარში	თანადაფინანსების თანხა უცხოურ ვალუტაში

(გთხოვთ, მიუთითოთ თანადაფინანსების მიზნობრიობა)

უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა:

ორგანიზაციის ბეჭედი:

თარიღი:

Call for Call for Basic Research State Grants

Information about the project	
Project title	
Principle investigator (Name, Surname)	
Host institution	

Letter of Co-funding Commitment				
Co-funding legal / natural person	ID code/ ID number	Funding period	Co-funding Sum (GEL)	Co-funding Sum (foreign currency)

(Please, provide purpose of the co-funding)

Signature of the authorized person:

Organization stamp:

Date:

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი

პროექტის სათაური	
პროექტის ხელმძღვანელის სახელი, გვარი	
წამყვანი ორგანიზაციის სახელწოდება	

თანხმობის წერილი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გამოყენების შესახებ

იურიდიული/ფიზიკური პირი ¹	
ორგანიზაციის ხელმძღვანელი (უფლებამოსილი პირი)	

ვადასტურებ თანხმობას, რომ სსიპ - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების 2018 წლის კონკურსში მონაწილე ზემოთ აღნიშნული პროექტის გამარჯვების შემთხვევაში, პროექტში ჩართულ მკვლევრებს კვლევის განხორციელებისთვის ექნებათ უფლება ისარგებლონ შემდეგი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით:

- 1.
- 2.
- 3.

უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა:

ორგანიზაციის ბეჭედი:

თარიღი:

¹ მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის გამოყენების უფლების გამცემი იურიდიული/ფიზიკური პირი

Call for Basic Research State Grants

Project Title	
Principle investigator (Name, Surname)	
Host institution	

Letter of Support on Providing Access to the Research Infrastructure

Legal/natural person ¹	
Head of the institution (authorized person) Name, Surname	

I herewith confirm to provide access to the research infrastructure essential to the above-mentioned project in case it is selected for funding in frame of 2018 Call for Basic Research State Grants by SRNSFG. The researchers involved in the project will be provided access to:

- 1.
- 2.
- 3.

Signature of the authorized person:

Organization stamp:

Date:

¹ Legal entity providing access to the research infrastructure

FR18_

სარეგისტრაციო შიფრი

გ ა ნ ც ხ ა დ ე ბ ა

ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების 2018 წლის კონკურსში მონაწილეობის შესახებ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, წარმოგიდგენთ რა ინფორმაციას საკონკურსო პროექტის შესახებ, ვადასტურებთ, რომ გავცევით „ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის N84 დადგენილებას, აგრეთვე, სსიპ-შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური დირექტორის 2018 წლის 20 ივნისის N80 ბრძანებას „ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების 2018 წლის კონკურსის გამოცხადების, კონკურსის ჩატარების წესისა და საკონკურსო დოკუმენტაციის ფორმების დამტკიცების შესახებ“, საგრანტო პროექტების შეფასების მეთოდს და ჩვენი ხელმოწერით ვაცხადებთ კონკურსის პირობებზე თანხმობას. ასევე ვადასტურებთ, რომ ჩვენ მიერ ფონდის ელექტრონულ სისტემაში ატვირთული ინფორმაცია ზუსტია და არ შეიცავს ყალბ მონაცემებს. ამასთან, წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციების ხელმძღვანელები ვადასტურებთ პროექტის განხორციელებისათვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის არსებობას და პროექტისათვის გამოყენებას.

პროექტის ხელმძღვანელი იღებს პასუხისმგებლობას, რომ ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების 2018 წლის კონკურსში წარმოდგენილი პროექტი, ან პროექტის ნაწილი არ არის უკვე განხორციელებული პროექტის ხელმძღვანელისა და/ან მისი კვლევითი ჯგუფის მიერ რომელიმე (ეროვნული/საერთაშორისო) დონორი ორგანიზაციის დაფინანსებით; და არ შეიცავს პლაგიატის ელემენტებს.

ვეთანხმებით, რომ ფონდი უფლებამოსილია, ნებისმიერ დროს გადაამოწმოს ამ ინფორმაციის სიზუსტე და რაიმე სიყალბის აღმოჩენის შემთხვევაში მოხსნას წარმოდგენილი პროექტი კონკურსიდან.

გთხოვთ, დაარეგისტრირდეთ ჩვენი პროექტი ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების 2018 წლის კონკურსში.

პროექტის სახელწოდება ქართულად	
პროექტის ხანგრძლივობა (წლები)	
ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)	
თანადაფინანსება (ლარი)	
პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი)	

წამყვანი ორგანიზაცია

სრული სახელწოდება	
მისამართი	
ტელეფონი	ელ. ფოსტა
ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი	ხელმოწერა
ბ.ა.	

თანამონაწილე ორგანიზაცია

სრული სახელწოდება			
მისამართი			
ტელეფონი		ელ. ფოსტა	
ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი		ხელმოწერა	
			ბ.ა.

პროექტის ძირითადი პერსონალი

№	სახელი, გვარი	პოზიცია პროექტში	ხელმოწერა
1		პროექტის ხელმძღვანელი	
2		კოორდინატორი	
3		მკვლევარი	
4			
5			

სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორი	
კოდი	სამეცნიერო მიმართულება ქვემიმართულება
1	საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები
1.1	მათემატიკა • წმინდა მათემატიკა, • გამოყენებითი მათემატიკა; • სტატისტიკა და ალბათობა - ამ უკანასკნელში შედის კვლევის სტატისტიკური მეთოდოლოგიები, მაგრამ არ შედის კვლევები გამოყენებით სტატისტიკაში, რომელიც შეტანილი უნდა იქნეს შესაბამის ქვემიმართულებაში (მაგალითად, ეკონომიკა, სოციოლოგია, და ა.შ.).
1.2	კომპიუტერული და საინფორმაციო მეცნიერებები • კომპიუტერული მეცნიერებანი; • საინფორმაციო მეცნიერება და ბიოინფორმატიკა (ტექნიკურ-აპარატურული უზრუნველყოფის შემუშავება შედის 2.2-ში, სოციალური ასპექტი 5.8-ში).
1.3	ფიზიკის მეცნიერებები • ატომური, მოლეკულური და ქიმიური ფიზიკა (ატომებისა და მოლეკულების ფიზიკა, შეჯახებისა და გამოსხივებასთან ურთიერთქმედების ჩათვლით, მაგნიტური რეზონანსები, მესბაუერის ეფექტი [იგივე ბირთვული გამა-რეზონანსი]); • კონდენსირებული გარემოს ფიზიკა (რაშიც ადრე შედიოდა მყარი სხეულის ფიზიკა, ზეგამტარობა); • ელემენტარული ნაწილაკების და ველების ფიზიკა; • ბირთვული ფიზიკა; • სითხე-აირებისა და პლაზმის ფიზიკა (ზედაპირის მოვლენათა ფიზიკის ჩათვლით); • ოპტიკა (ლაზერული და კვანტური ოპტიკის ჩათვლით); • აკუსტიკა; • ასტრონომია (ასტროფიზიკის, კოსმოსის მეცნიერების ჩათვლით).
1.4	ქიმიის მეცნიერებები • ორგანული ქიმია; • არაორგანული და ბირთვული ქიმია; • ფიზიკური ქიმია, პოლიმერების შემსწავლელი მეცნიერება, ელექტროქიმია (მშრალი ბატარეები, აკუმულატორები, სათბობი ელემენტები, კოროზიული ლითონები, ელექტროლიზი); • კოლოიდური ქიმია; • ანალიზური ქიმია.
1.5	დედამიწის და მასთან დაკავშირებული გარემოს შემსწავლელი მეცნიერებები • გეომეცნიერებანი, მრავალდარგობრივი დისციპლინები; • მინერალოგია; • პალეონტოლოგია; • გეოქიმია და გეოფიზიკა; • ფიზიკური გეოგრაფია; • გეოლოგია; • ვულკანოლოგია; • გარემოს შემსწავლელი მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები შედის 5.7-ში); • მეტეოროლოგია და ატმოსფერული მეცნიერებები; • კლიმატოლოგია; • ოკეანოგრაფია, ჰიდროლოგია, წყლის რესურსები.
1.6	ბიოლოგიის მეცნიერებები • უჯრედული ბიოლოგია, მიკრობიოლოგია; • ვირუსოლოგია;

- ბიოქიმია და მოლეკულური ბიოლოგია;
- ბიოქიმიური კვლევის მეთოდები;
- მიკოლოგია;
- ბიოფიზიკა;
- გენეტიკა და მემკვიდრეობითობა (სამედიცინო გენეტიკა შედის 3-ში);
- რეპროდუქციული ბიოლოგია (სამედიცინო ასპექტები შედის 3-ში);
- განვითარების ბიოლოგია;
- მემცენარეობა, ბოტანიკა;
- ზოოლოგია, ორნითოლოგია, ენტომოლოგია, ქცევით მეცნიერებათა ბიოლოგია;
- ზღვის ბიოლოგია, მტკნარი წყლის ბიოლოგია, ლიმნოლოგია; ეკოლოგია; ბიომრავალფეროვნების კონსერვაცია;
- ბიოლოგია (თეორიული, მათემატიკური, თერმული, კრიობიოლოგია, ბიოლოგიური რითმი), ევოლუციური ბიოლოგია;
- ბიოლოგიის სხვა დარგები.

1.7 სხვა საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები

2 ინჟინერია და ტექნოლოგიები

2.1 სამოქალაქო ინჟინერია

- სამოქალაქო ინჟინერია;
- არქიტექტურული ინჟინერია;
- სამშენებლო ინჟინერია, მუნიციპალური და სტრუქტურული ინჟინერია;
- სატრანსპორტო ინჟინერია.

2.2 ელექტროინჟინერია, ელექტრონული ინჟინერია, საინფორმაციო ინჟინერია

- ელექტრო და ელექტრონული ინჟინერია;
- რობოტეკნიკა და ავტომატური მართვა;
- ავტომატიზაცია და მართვის სისტემები;
- საკომუნიკაციო ინჟინერია და სისტემები;
- ტელეკომუნიკაციები;
- კომპიუტერის აპარატურული უზრუნველყოფა და კომპიუტერული არქიტექტურა.

2.3 მექანიკური ინჟინერია

- მექანიკური ინჟინერია;
- გამოყენებითი მექანიკა;
- თერმოდინამიკა;
- საავიაციო ინჟინერია;
- ბირთვულ ტექნოლოგიებთან დაკავშირებული ინჟინერია (ბირთვული ფიზიკა შედის 1.3-ში);
- აუდიო ინჟინერია, საიმედოობის ანალიზი.

2.4 ქიმიური ინჟინერია

- ქიმიური ინჟინერია (წარმოება, პროდუქცია);
- ქიმიური პროცესების ტექნოლოგია.

2.5 მასალათა ინჟინერია

- მასალათა ტექნოლოგია;
- კერამიკა;
- დაფარვა და დასაფერი გარსები;
- კომპოზიტები (ლამინატების, არმირებული პლასტიკატების, ლითონკერამიკის, კომბინირებული ბუნებრივი და სინთეზური ბოჭკოს ქსოვილების შევსებული კომპოზიტების ჩათვლით);
- ქაღალდი და ხის მასალა;
- საფეიქრო ქსოვილები/ნაკეთობანი; სინთეზური საღებავების, ბოჭკოების ჩათვლით; (ნაწომასალები შედის 2.10-ში; ბიომასალები 2.9-ში).

2.6	სამედიცინო ინჟინერია • სამედიცინო ტექნოლოგია; • სამედიცინო ლაბორატორიული ტექნოლოგია (ლაბორატორიული ნიმუშების ანალიზის, დიაგნოსტიკური ტექნოლოგიების ჩათვლით); (ბიომასალები შედის 2.9-ში [ცოცხალი მასალის ფიზიკური მახასიათებლები, როგორცაა სამედიცინო იმპლანტები, ხელსაწყოები, სენსორები]).
2.7	გარემოს შემსწავლელი ინჟინერია • გარემოს და გეოლოგიური ინჟინერია, გეოტექნიკა; • ნავთობმრეწველობა (საწვავი), ენერგია და საწვავი; • დისტანციური ზონდირება; • სამთო და სასარგებლო წიაღისეულის გადამუშავება; • საზღვაო ინჟინერია, საზღვაო ხომალდები; • ოკეანის ინჟინერია.
2.8	ეკოლოგიური ბიოტექნოლოგია • გარემოსდაცვითი ბიოტექნოლოგიები; • ბიორემედიაცია, დიაგნოსტიკური ბიოტექნოლოგიები (დნმ ჩიპები და ბიოსენსორული მოწყობილობები) გარემოს მენეჯმენტში; • გარემოსდაცვითი ბიოტექნოლოგიების ეთიკა).
2.9	სამრეწველო ბიოტექნოლოგია • სამრეწველო ბიოტექნოლოგია; • ბიოპროცესების ტექნოლოგიები (ინდუსტრიული პროცესები, რომელიც ეფუძნება ბიოლოგიურ აგენტებს პროცესის გასააქტიურებლად), ბიოკატალიზი, ფერმენტაცია; • ბიოპროდუქტები (პროდუქტები, რომლებიც წარმოებულია ბიოლოგიური ნედლეულისაგან) ბიომასალები, ბიოპლასტიკები, ბიოსაწვავები, ბიოწარმოშობის მასალები და სუფთა ქიმიკატები, ბიოწარმოშობის ახალი მასალები.
2.10	ნანო-ტექნოლოგია • ნანო-მასალები (პროდუქცია და მახასიათებლები); • ნანო-პროცესები; (ბიომასალები შედის 2.9-ში).
2.11	სხვა საინჟინრო ტექნოლოგიები • საკვები და სასმელი პროდუქტები; • სხვა საინჟინრო ტექნოლოგიები.
3	მედიცინისა და ჯანმრთელობის მეცნიერებები
3.1	ფუნდამენტური მედიცინა • ანატომია და მორფოლოგია (მემცენარეობა 1.6-ში); • ადამიანის გენეტიკა; • იმუნოლოგია; • ნეირომეცნიერებანი ფსიქოფიზიოლოგიის ჩათვლით); • ფარმაკოლოგია და ფარმაცია; • სამედიცინო ქიმია; • ტოქსიკოლოგია; • ფიზიოლოგია (ციტოლოგიის ჩათვლით); • პათოლოგია.
3.2	კლინიკური მედიცინა ანდროლოგია; • მეანობა და გინეკოლოგია; • პედიატრია; • კარდიოლოგია და გულ-სისხლძარღვთა სისტემის დაავადებები; • პერიფერიული ვასკულარული დაავადებები; • ჰემატოლოგია;

- რესპირატორული სისტემის დაავადებები;
- კრიტიკული და გადაუდებელი მედიცინა;
- ანესთეზიოლოგია;
- ორთოპედია;
- ქირურგია;
- რადიოლოგია, ბირთვული მედიცინა და სხივური თერაპია;
- ტრანსპლანტაცია;
- სტომატოლოგია, ყბასახის ქირურგია;
- დერმატოლოგია და ვენეროლოგია;
- ალერგოლოგია;
- რევმატოლოგია;
- ენდოკრინოლოგია და ნივთიერებათა ცვლა (დიაბეტისა და ჰორმონების ჩათვლით);
- გასტროენტეროლოგია და ჰეპატოლოგია;
- უროლოგია და ნეფროლოგია;
- ონკოლოგია;
- ოფთალმოლოგია;
- ოტორინოლარინგოლოგია;
- ფსიქიატრია;
- კლინიკური ნევროლოგია;
- გერიატრია და გერონტოლოგია;
- ზოგადი და შინაგანი მედიცინა;
- სხვა კლინიკური მედიცინის დარგები;
- ინტეგრირებული და კომპლემენტალური მედიცინა (ალტერნატიული პრაქტიკული სისტემები).

3.3 ჯანმრთელობის მეცნიერებები

- ჯანდაცვის მეცნიერებანი და სერვისები (მოიცავს ჰოსპიტალურ ადმინისტრირებას, ჯანდაცვის დაფინანსებას);
- ჯანდაცვის პოლიტიკა და სერვისები;
- ავადმყოფის მოვლა, კვება და დიეტეტიკა;
- ჯანდაცვა და გარემოს ჰიგიენა;
- ტროპიკული მედიცინა;
- პარაზიტოლოგია;
- ინფექციური დაავადებები;
- ეპიდემიოლოგია;
- ოკუპაციური ჯანმრთელობა (პროფესიული დაავადებები);
- სპორტი და ფიტნეს მეცნიერებანი;
- სოციალური ბიოსამედიცინო მეცნიერებანი (მოიცავს ოჯახის დაგეგმვას, სექსუალურ ჯანმრთელობას, ფსიქო-ონკოლოგიას, ბიოსამედიცინო კვლევის პოლიტიკურ და სოციალურ ეფექტებს);
- სამედიცინო ეთიკა;
- ნარკომანია.

3.4 სამედიცინო ბიოტექნოლოგია

- ჯანმრთელობასთან დაკავშირებული ბიოტექნოლოგიები;
- უჯრედებზე, ქსოვილებისა და მთლიანი ორგანიზმზე ზემოქმედებაში (რეპროდუქციის ჩათვლით) ჩართული ტექნოლოგიები;
- დნმ-ის, ცილებისა და ფერმენტების იდენტიფიცირების პროცესში ჩართული ტექნოლოგიები და მათი ზემოქმედება დაავადების გამოვლინებაზე, ჯანმრთელობასა და კეთილდღეობაზე, გენური დიაგნოსტიკა და თერაპიული ინტერვენცია (ფარმაკოგენეტიკა, გენური თერაპია);
- ბიომასალები (ბიოიმპლანტები, ბიომოწყობილობები, ბიოსენსორები);
- ეთიკასთან დაკავშირებული სამედიცინო ბიოტექნოლოგიები.

3.5 მედიცინის სხვა დარგები

- სასამართლო მედიცინა
- მედიცინის სხვა დარგები.

4	აგრარული მეცნიერებები
4.1	სოფლის მეურნეობა, მეტყევეობა და მეთევზეობა • სოფლის მეურნეობა; • მეტყევეობა; • მეთევზეობა; • ნიადაგმცოდნეობა; • მეზღვეობა, მევენახეობა; • აგრონომია, მცენარეთა გამრავლება და დაცვა; (აგრარული ბიოტექნოლოგიები შედის 4.4-ში).
4.2	მეცხოველეობა და მერძევეობა • მეცხოველეობა და მერძევეობა; (ბიოტექნოლოგიები მეცხოველეობაში - შედის 4.4-ში) • მესაქონლეობა; • შინაური ცხოველები.
4.3	ვეტერინარული მეცნიერებები
4.4	სასოფლო-სამეურნეო ბიოტექნოლოგიები • სასოფლო-სამეურნეო და კვების ბიოტექნოლოგიები; • GM ტექნოლოგიები (სასოფლო-სამეურნეო კულტურები და მსხვილფეხა საქონელი); • მსხვილფეხა საქონლის კლონირება, მარკირებული სელექცია, დიაგნოსტიკა (დნმ ჩიპები და ბიოსენსორული მოწყობილობები დაავადებების ადრეული /ზუსტი გამოვლენისათვის) სამრეწველო ნედლეულის ბიომასის წარმოების ტექნოლოგიები, ბიოფარმაცია; • აგრარული ბიოტექნოლოგიების ეთიკა.
4.5	სხვა აგრარული მეცნიერებები
5	სოციალური მეცნიერებები
5.1	ფსიქოლოგია • საინჟინრო ფსიქოლოგია • ფსიქოლოგია, სპეციალური (მოიცავს თერაპიას სწავლის, მეტყველების, სმენის, ვიზუალური და სხვა ფიზიკური და მენტალური შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირთათვის).
5.2	ეკონომიკა და ბიზნესი • ეკონომიკა, ეკონომეტრიკა; • ინდუსტრიული ურთიერთობები; • ბიზნესი და მენეჯმენტი.
5.3	განათლების მეცნიერებები • განათლება, ზოგადი; ტრენინგების, პედაგოგიკისა და დიდაქტიკის ჩათვლით; • განათლება, სპეციალური (განსაკუთრებული ნიჭის მქონე, სწავლის შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისათვის).
5.4	სოციოლოგია • სოციოლოგია; • დემოგრაფია; • ანთროპოლოგია, ეთნოლოგია, სოციალური თემატიკები (ქალთა და გენდერული კვლევები, სოციალური საკითხები, ოჯახის კვლევები, სოციალური სამუშაო).
5.5	სამართალი • სამართალი, • კრიმინოლოგია, • პენოლოგია (მეცნიერება დასჯაზე და სასჯელის აღსრულებაზე).
5.6	პოლიტიკური მეცნიერებები • პოლიტიკური მეცნიერებანი; • საჯარო მართვა; • ორგანიზაციული თეორია.

5.7	სოციალური და ეკონომიკური გეოგრაფია • გარემოს დაცვის მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები); • კულტურული და ეკონომიკური გეოგრაფია; • ურბანული კვლევა (დაგეგმვა და განვითარება); • სატრანსპორტო დაგეგმვა და ტრანსპორტის სოციალური ასპექტები (სატრანსპორტო ინჟინერია შედის 2.1-ში).
5.8	მედია და კომუნიკაცია • ჟურნალისტიკა; • საინფორმაციო მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები); • საზიზლიოთეკო მეცნიერება; • მედია და სოციო-კულტურული კომუნიკაცია.
5.9	სხვა სოციალური მეცნიერებები • სოციალური მეცნიერებები, ინტერდისციპლინური; • სხვა სოციალური მეცნიერებები.
6	ჰუმანიტარული მეცნიერებები
6.1	ისტორია და არქეოლოგია • ისტორია (მეცნიერებისა და ტექნოლოგიის ისტორია შედის 6.3, ცალკეული მეცნიერებების ისტორია კი შესაბამის ქვემომართულებებში); • არქეოლოგია.
6.2	ენათმეცნიერება და ლიტერატურა • ენების ზოგადი კვლევები; • ცალკეული ენები; • ზოგადი ლიტერატურათმცოდნეობა; • ლიტერატურის თეორია; • ცალკეული ქვეყნების ლიტერატურა; • ლინგვისტიკა.
6.3	ფილოსოფია, ეთიკა და რელიგია • ფილოსოფია, მეცნიერებისა და ტექნოლოგიის ისტორია და ფილოსოფია; • ეთიკა (გარდა ცალკეული ქვედარგების ეთიკისა); • თეოლოგია; • რელიგიათმცოდნეობა.
6.4	ხელოვნება (ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია, საშემსრულებლო ხელოვნება, მუსიკა) • ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია; • არქიტექტურული დიზაინი; • საშემსრულებლო ხელოვნებათმცოდნეობა (მუსიკათმცოდნეობა, თეატრმცოდნეობა, დრამატურგია); • ფოლკლორული კვლევები; • კინომცოდნეობა, რადიო და ტელევიზია.
6.5	სხვა ჰუმანიტარული მეცნიერებები
7	საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები
7.1	საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები
7.2	ინჟინერია და ტექნოლოგიები
7.3	მედიცინა და ჯანმრთელობის მეცნიერებები
7.4	აგრარული მეცნიერებები
7.5	სოციალური მეცნიერებები
7.6	ჰუმანიტარული მეცნიერებები

შენიშვნა: 1-6 მიმართულებები განსაზღვრულია ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაციის (OECD) და ევროსტატის (EUROSTAT) კლასიფიკაციის შესაბამისად

Field of science and technology classification	
Code	Scientific field
	Scientific sub-field
1	Natural studies
1.1	Mathematics
	• Pure mathematics, • Applied mathematics; • Statistics and probability - This includes research on statistical methodologies, but excludes research on applied statistics which should be classified under the relevant field of application (e.g. Economics, Sociology, etc.)
1.2.	Computer and information sciences
	• Computer sciences, • Information science and bioinformatics (hardware development to be 2.2, social aspect to be 5.8);
1.3.	Physical sciences
	• Atomic, molecular and chemical physics (physics of atoms and molecules including collision, interaction with radiation; magnetic resonances; Moessbauer effect); • Condensed matter physics (including formerly solid state physics, superconductivity); • Particles and fields physics; • Nuclear physics; • Fluids and plasma physics (including surface physics); • Optics (including laser optics and quantum optics); • Acoustics; • Astronomy (including astrophysics, space science);
1.4.	Chemical sciences
	• Organic chemistry; • Inorganic and nuclear chemistry; • Physical chemistry, Polymer science, Electrochemistry (dry cells, batteries, fuel cells, corrosion metals, electrolysis); • Colloid chemistry; • Analytical chemistry;
1.5.	Earth and related environmental sciences

	• Geosciences, multidisciplinary; • Mineralogy; • Paleontology; • Geochemistry and geophysics; • Physical geography; • Geology; • Volcanology; • Environmental sciences (social aspects to be 5.7); • Meteorology and atmospheric sciences; • Climatic research; • Oceanography, Hydrology, Water resources;
1.6.	Biological sciences
	• Cell biology, Microbiology; • Virology; • Biochemistry and molecular biology; • Biochemical research methods; • Mycology; • Biophysics; • Genetics and heredity (medical genetics to be 3); • Reproductive biology (medical aspects to be 3); • Developmental biology; • Plant sciences, botany; • Zoology, Ornithology, Entomology, Behavioral sciences biology; • Marine biology, freshwater biology, limnology; Ecology; • Biodiversity conservation; • Biology (theoretical, mathematical, thermal, cryobiology, biological rhythm), Evolutionary biology; • Other biological topics;
1.7.	Other natural sciences
2	Engineering and technology
2.1.	Civil engineering
	• Civil engineering; • Architecture engineering; • Construction engineering, Municipal and structural engineering; • Transport engineering;
2.2.	Electrical engineering, electronic engineering, information engineering
	• Electrical and electronic engineering; • Robotics and automatic control; • Automation and control systems; • Communication engineering and systems; • Telecommunications; • Computer hardware and architecture

2.3.	Mechanical engineering
	• Mechanical engineering; • Applied mechanics; • Thermodynamics; • Aerospace engineering; • Nuclear related engineering (nuclear physics to be 1.3); • Audio engineering, reliability analysis;
2.4.	Chemical engineering
	• Chemical engineering (plants, products); • Chemical process engineering;
2.5.	Materials engineering
	• Materials engineering; • Ceramics; • Coating and films; • Composites (including laminates, reinforced plastics, cermets, combined natural and synthetic fibre fabrics; filled composites); • Paper and wood; • Textiles; including synthetic dyes, colours, fibres (nanoscale materials to be 2.10; biomaterials to be 2.9);
2.6.	Medical engineering
	• Medical engineering; • Medical laboratory technology (including laboratory samples analysis; diagnostic technologies); (Biomaterials to be 2.9 [physical characteristics of living material as related to medical implants, devices, sensors])
2.7.	Environmental engineering
	• Environmental and geological engineering, geotechnics; • Petroleum engineering (fuel, oils), energy and fuels; • Remote sensing; • Mining and mineral processing; • Marine engineering, sea vessels; • Ocean engineering;
2.8.	Environmental biotechnology
	• Environmental biotechnology; • Bioremediation, diagnostic biotechnologies (DNA chips and biosensing devices) in environmental management; • Environmental biotechnology related ethics;
2.9.	Industrial biotechnology

	• Industrial biotechnology; • Bioprocessing technologies (industrial processes relying on biological agents to drive the process), biocatalysis, fermentation; • Bioproducts (products that are manufactured using biological material as feedstock), biomaterials, bioplastics, biofuels, bio-derived bulk and fine chemicals, bio-derived novel materials;
2.10.	Nano-technology
	• Nano-materials [production and properties]; • Nano-processes [applications on nano-scale]; (biomaterials to be 2.9);
2.11.	Other engineering and technologies
	• Food and beverages; • Other engineering and technologies;
3	Medical and health sciences
3.1.	Basic medicine
	• Anatomy and morphology (plant science to be 1.6); • Human genetics; • Immunology; • Neurosciences (including psychophysiology); • Pharmacology and pharmacy; • Medicinal chemistry; • Toxicology; • Physiology (including cytology); • Pathology;
3.2.	Clinical medicine
	• Andrology; • Obstetrics and gynaecology; • Pediatrics; • Cardiac and Cardiovascular systems; • Peripheral vascular disease; • Hematology; • Respiratory systems; • Critical care medicine and Emergency medicine; • Anaesthesiology; • Orthopaedics; • Surgery; • Radiology, nuclear medicine and medical imaging; • Transplantation; • Dentistry, oral surgery and medicine; • Dermatology and venereal diseases; • Allergy; • Rheumatology;

	• Endocrinology and metabolism (including diabetes, hormones); • Gastroenterology and hepatology; • Urology and nephrology; • Oncology; • Ophthalmology; • Otorhinolaryngology; • Psychiatry; • Clinical neurology; • Geriatrics and gerontology; • General and internal medicine; • Other clinical medicine subjects; • Integrative and complementary medicine (alternative practice systems);
3.3.	Health sciences
	• Health care sciences and services (including hospital administration, health care financing); • Health policy and services; • Nursing; Nutrition, Dietetics; • Public and environmental health; • Tropical medicine; • Parasitology; • Infectious diseases; • Epidemiology; • Occupational health; • Sport and fitness sciences; • Social biomedical sciences (includes family planning, sexual health, psycho-oncology, political and social effects of biomedical research); • Medical ethics; • Substance abuse
3.4.	Health biotechnology
	• Health-related biotechnology; • Technologies involving the manipulation of cells, tissues, organs or the whole organism (assisted reproduction); • Technologies involving identifying the functioning of DNA, proteins and enzymes and how they influence the onset of disease and maintenance of wellbeing, gene-based diagnostics and therapeutic interventions (pharmacogenomics, gene-based therapeutics); • Biomaterials (as related to medical implants, devices, sensors); • Medical biotechnology related ethics;
3.5.	Other medical sciences
	• Forensic science • Other medical sciences

4	Agricultural sciences
4.1.	Agriculture, forestry and fisheries
	• Agriculture; • Forestry; • Fishery; • Soil science; • Horticulture, viticulture; • Agronomy, plant breeding and plant protection; (Agricultural biotechnology to be 4.4)
4.2.	Animal and dairy sciences
	• Animal and dairy science; (Animal biotechnology to be 4.4) • Husbandry; • Pets;
4.3.	Veterinary sciences
4.4.	Agricultural biotechnology
	• Agricultural biotechnology and food biotechnology; • GM technology (crops and livestock); • Livestock cloning, marker assisted selection, diagnostics (DNA chips and bio sensing devices for the early/accurate detection of diseases) biomass feedstock production technologies, bio pharming; • Agricultural biotechnology related ethics;
4.5.	Other agricultural sciences
5	Social sciences
5.1.	Psychology
	• Psychology (including human - machine relations); • Psychology, special (including therapy for learning, speech, hearing, visual and other physical and mental disabilities);
5.2.	Economics and business
	• Economics, Econometrics; • Industrial relations; • Business and Management;
5.3.	Education sciences
	• Education, general; Including training, pedagogy, didactics; • Education, special (to gifted persons, those with learning disabilities);
5.4.	Sociology

	• Sociology; • Demography; • Anthropology, ethnology, social topics (Women's and gender studies; Social issues; Family studies, Social work);
5.5.	Law
	• Law; • Criminology; • Penology;
5.6.	Political science
	• Political science; • Public administration; • Organization theory;
5.7.	Social and economic geography
	• Environmental sciences (social aspects); • Cultural and economic geography; • Urban studies (Planning and development); • Transport planning and social aspects of transport (transport engineering to be 2.1);
5.8.	Media and communication
	• Journalism; • Information science (social aspects); • Library science; • Media and socio-cultural communication;
5.9.	Other social sciences
	• Social sciences, interdisciplinary; • Other social sciences;
6	Humanities
6.1.	History and archaeology
	• History (history of science and technology to be 6.3, history of specific sciences to be under the respective headings); • Archaeology;
6.2.	Languages and literature
	• General language studies; • Specific languages; • General literature studies; • Literary theory; • Specific literatures; • Linguistics;

6.3.	Philosophy, ethnics and religion
	• Philosophy, history and philosophy of science and technology; • Ethics (except ethics related to specific subfields); • Theology; • Religious studies;
6.4.	Art (arts, history of arts, performing arts, music)
	• Arts, art history; • Architectural design; • Performing arts studies (Musicology, Theater science, Dramaturgy); • Folklore studies; • Studies on Film, Radio and Television;
6.5.	Other humanities
<i>Note: 1-6 fields of sciences are defined by classification of the Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) and (EUROSTAT).</i>	
7	Georgian studies
7.1	Natural Studies
7.2	Engineering and technology
7.3	Medical and health Sciences
7.4	Agrarian Sciences
7.5	Social Sciences
7.6	Humanities

სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის საგრანტო პროექტების საბიუჯეტო ხარჯების კლასიფიკაცია

ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაცია წარმოადგენს ბიუჯეტის ხარჯების ფინანსური ოპერაციების დაჯგუფებას ეკონომიკური შინაარსის მიხედვით.

ბიუჯეტი

წინამდებარე კლასიფიკაციის მიხედვით, სამეცნიერო საგრანტო პროექტის ბიუჯეტი და მასში გათვალისწინებული ხარჯები, რომლებიც პირდაპირ ან ირიბად დაკავშირებულია კვლევასთან, იყოფა ხარჯების 6 ძირითად ჯგუფად, კერძოდ:

1. ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება;
2. დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება;
3. მივლინება;
4. საქონელი და მომსახურება;
5. არაფინანსური აქტივები;
6. ზედნადები ხარჯები.

1. ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება

საგრანტო დაფინანსება გულისხმობს პროექტის ძირითადი პერსონალის მიერ საანგარიშო პერიოდის განმავლობაში შესრულებული სამუშაოს ღირებულების ასანაზღაურებლად ფულადი ფორმით გაცემულ გრანტს. აღნიშნულ კატეგორიაში ერთიანდება გრანტის ოდენობა, რომელიც დადგენილია პროექტის ძირითადი პერსონალისათვის, დაკავებული პოზიციის შესაბამისად.

2. დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება

აღნიშნული კატეგორია გულისხმობს დამქირავებლის მიერ პროექტის დამხმარე პერსონალისათვის საანგარიშო პერიოდის განმავლობაში შესრულებული სამუშაოს ღირებულების ასანაზღაურებლად ფულადი ფორმით გაცემულ ხელფასს. აღნიშნულ კატეგორიაში ერთიანდება თვიური ხელფასის ოდენობა, რომელიც დადგენილია დამხმარე პერსონალისათვის მასთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულების შესაბამისად.

3. მივლინება

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ქვეყნის შიგნით და ქვეყნის გარეთ მივლინების დროს მგზავრობის, საცხოვრებელი ადგილის, დღიური ნორმის ხარჯებს, ქვეყნის გარეთ მივლინებისათვის მივლინებული მუშაკის სავალდებულო დაზღვევის ხარჯებს, პასპორტის ღირებულებისა და მივლინებასთან დაკავშირებული სხვა დოკუმენტების (მათ შორის, ვიზის) გაფორმებასთან დაკავშირებულ აუცილებელ ხარჯებს (მაგალითად, ვიზის მოსაკრებელი, ასევე საქართველოს ტერიტორიაზე შესაბამისი საკონსულოს არ არსებობის შემთხვევაში, დოკუმენტაციის გაგზავნასთან და მიღებასთან დაკავშირებული აუცილებელი ხარჯები), აგრეთვე სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობის ხარჯებს (მაგალითად, კონფერენციაში მონაწილეობის სარეგისტრაციო გადასახადი).

შენიშვნა 1: მივლინების მუხლიდან ხარჯის გაწვევისას, გრანტის მიმღები ვალდებულია იხელმძღვანელოს საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2005 წლის 5 აპრილის #220 ბრძანებით დამტკიცებული სადღეღამისო ხარჯების და საცხოვრებელი ფართის დაქირავების ხარჯების ნორმების შესაბამისად.

შენიშვნა 2: მივლინების მუხლი არ ითვალისწინებს ექსპედიციის და სავალდებულო სასაზღვრო ხარჯებს.

4. საქონელი და მომსახურება

აღნიშნული მუხლი მოიცავს 7 ქვეკატეგორიას:

4.1 ოფისის ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ხარჯებს მცირეფასიან და მრავალჯერადი მოხმარების საგნებზე, მათ შორის, მცირეფასიან აქტივებზე (500 ლარზე ნაკლები ღირებულების და ერთ წელზე მეტი ვადით, მრავალჯერადი გამოყენების ტექნიკა, ინვენტარი და მოწყობილობა), რომელთაც გააჩნიათ რეგულარული გამოყენების ხასიათი; ასევე ძირითადი აქტივების, ფასეულობების და არაწარმოებული აქტივების მოვლა-შენახვის (ექსპლუატაციის) და დაზიანების შემთხვევაში შეკეთების მიზნით გაწეულ ხარჯებს, რომელიც არ ზრდის მათ ღირებულებას. მიმდინარე შეკეთების, ექსპლუატაციის და მოვლა-შენახვის ხარჯი წარმოადგენს ისეთ ღონისძიებებს, რომელთა პერიოდული განხორციელებაც ევალებათ აქტივების მფლობელებს ან მომხმარებლებს, რათა შესაძლებელი იყოს ამ აქტივების გამოყენება მათთვის განსაზღვრული სასიცოცხლო ციკლის განმავლობაში და ისინი არ ცვლიან აქტივების საექსპლუატაციო თვისებებს, უბრალოდ ინახვენ მათ მუშა მდგომარეობაში ან დაზიანების შემთხვევაში აღადგენენ მათ საწყის მდგომარეობას.

ოფისის ხარჯები მოიცავს:

- საკანცელარიო, საწერ-სახაზავი ქაღალდის, საბუღალტრო ბლანკების, ბიულეტენების, საკანცელარიო წიგნების და სხვა ანალოგიური მასალების შეძენას;
- კომპიუტერული პროგრამების შეძენის და განახლების ხარჯს, როგორიცაა მცირეფასიანი და ხშირ შემთხვევაში ერთწლიანი გამოყენების კომპიუტერული პროგრამების შეძენის და განახლების ხარჯები;
- ნორმატიული აქტების, საცნობარო და სპეციალური ლიტერატურის, ჟურნალ-გაზეთების შეძენისა და ყველა სახის საგამომცემლო-სასტამბო (არაძირითადი საქმიანობის) ხარჯს;
- მცირეფასიანი საოფისე ტექნიკის შეძენისა და დამონტაჟების/დემონტაჟის ხარჯს: ტელევიზორი, მაცივარი, კომპიუტერული ტექნიკა (კომპიუტერი, პრინტერი, სკანერი, უწყვეტი კვების წყარო, კომპიუტერული ტექნიკის აქსესუარები), ასლგადამღები, კარტრიჯების შეძენა და დატუმბვა, ფოტო-ვიდეო-აუდიო აპარატურა (ფოტოაპარატი, ხმის ჩამწერი აპარატურა, აუდიო-ვიდეო აპარატურა), მობილური ტელეფონი, ტელეფონის, ფაქსის აპარატი, მუსიკალური ინსტრუმენტი, გამათბობელი და გამაგრილებელი ტექნიკა, სხვა მცირეფასიანი საოფისე ტექნიკის შეძენისა და დამონტაჟებასთან/დემონტაჟთან დაკავშირებული ხარჯი;
- საოფისე ინვენტარის შეძენისა და დამონტაჟების ხარჯებს, როგორიცაა საოფისე ავეჯი, რბილი ავეჯი, სხვა საოფისე მცირეფასიანი ინვენტარის (სამზარეულოს ინვენტარი, ტანსაცმლის საკიდი, ბეჭედი/შტამპი, მაგიდის სანათი, სურათის ჩარჩო, საათი, ცეცხლგამძლე კარადა (სეიფი) და სხვა საოფისე ინვენტარი) შეძენასა და დამონტაჟებასთან დაკავშირებული ხარჯი;
- ოფისისთვის საჭირო საგნებისა და მასალების შეძენის ხარჯებს, რაც გულისხმობს ოფისის ფუნქციონირებისათვის საჭირო სამეურნეო დანიშნულების საგნების და მასალების შეძენის ხარჯს;
- რეცხვის, ქიმწმენდის და სანიტარიული საგნების ხარჯებს;
- საოფისე ტექნიკის, ინვენტარის, მანქანა-დანადგარების მოვლა-შენახვის, (ექსპლუატაციისა) და მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;
- საფოსტო მომსახურების ხარჯებს, რომელიც გულისხმობს ყოველგვარ საფოსტო, მათ შორის ამანათების, დეპეშების, რადიოგრამების და სხვა სახის გზავნილების ხარჯებს;
- სამსახურებრივი და საცდელი ცხოველების შესყიდვასთან და მოვლა-შენახვასთან (მათ შორის ცხოველების კვების ხარჯი) დაკავშირებულ ხარჯებს.
- სხვა ოფისის ხარჯები, რომლებიც დაკავშირებულია კვლევასთან.

4.2 წარმომადგენლობითი ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია გულისხმობს როგორც საქართველოს მოქალაქეებზე გაწეულ წარმომადგენლობით ხარჯებს, აგრეთვე, უცხოელ სტუმრებზე გაწეულ ხარჯებსაც და მოიცავს მიღებისა და ოფიციალური სადილის, წვეულებისა და სხვა ღონისძიებების, საექსკურსიო და კულტურულ-სანახაობითი ღონისძიების, სუვენირების შეძენის/დამზადების, აეროპორტში დახვედრის და გაცილების, სატრანსპორტო მომსახურების და მგზავრობის, სასტუმროს მომსახურების (ადგილების დაჯავშნა, ცხოვრების ღირებულება და სხვა), არარეზიდენტებისათვის საკონსულო მომსახურების (ვიზების გაფორმება, გაგრძელება), და სხვა დანარჩენ წარმომადგენლობით ხარჯებს.

4.3 კვების ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების მონაწილეთა კვებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს.

4.4 რბილი ინვენტარის, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ტანსაცმლის, ფეხსაცმლის, პირადი ჰიგიენისთვის განკუთვნილი ლოგინის თეთრეულის, ლეიბების, საბნების, ბალიშების შეძენისა და შენახვის ხარჯებს, პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს, უნიფორმის და შესაბამისი სპეციალური ფორმის შეძენისა და შენახვის ხარჯებს, ფარდების, ფარდა-ჟალუზების და სხვა ანალოგიური საქონლის შეძენის, შენახვის, შეკერვისა, გადაკეთების და სხვა მსგავს ხარჯებს.

4.5 ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციასთან და მოვლა-შენახვასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, კერძოდ:

- საწვავ/საპოხი მასალების შეძენის ხარჯებს, რომელიც მოიცავს ბენზინის, დიზელისა და სხვა საწვავ/საპოხი მასალების შეძენის ხარჯებს;
- მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;
- ექსპლუატაციის, მოვლა-შენახვის და სათანადო ნაწილების შეძენის ხარჯს;
- ტრანსპორტის დაქირავების (გადაზიდვა-გადაყვანის) ხარჯებს, სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების მონაწილეთა ტრანსპორტირებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;
- მცირეფასიანი ინსტრუმენტებისა და ხელსაწყოების შეძენა-შენახვის ხარჯებს;
- ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციის და მოვლა-შენახვის სხვა ხარჯებს;

4.6 ექსპედიციის და სავალე სამუშაოების ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს სამეცნიერო კვლევითი ექსპედიციის ან/და სავალე სამუშაოების ფარგლებში მგზავრობის ხარჯებს, ტრანსპორტის დაქირავების ხარჯებს, საწვავის შესყიდვის ხარჯებს, კვების ხარჯებს, ბინის დაქირავების ხარჯებს, ექსპედიციისათვის საჭირო აღჭურვილობის ხარჯებს, ექსპედიციასთან და სავალე სამუშაოებთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს.

4.7 სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს:

- ბანკის მომსახურების ხარჯებს;
- ექსპერტიზის, შემოწმებების, ლაბორატორიული და სხვა მომსახურების ხარჯებს;

- კადრების მომზადება-გადამზადებასთან, კვალიფიკაციის ამაღლებასა და სტაჟირებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;
- რეკლამის, კვლევის შედეგების პრეზენტაციებისა და საჯაროობის/ხელმისაწვდომობის ზრდის ხარჯებს;
- სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების ორგანიზებასთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს (ტრანსპორტის, კვების და საგამომცემლო-სასტამბო ხარჯის გამოკლებით. მაგალითად ღონისძიების ფარგლებში სხვადასხვა აქტივების ქირავნობის ხარჯები);
- საკონსულტაციო, სანოტარო, თარჯიმნის და თარგმნის მომსახურების ხარჯებს;
- საარქივო მომსახურების ხარჯებს;
- კვლევების, განვითარების და სხვა მსგავსი ღონისძიებების დაფინანსების მიზნით გაწულ ხარჯებს; სამეცნიერო საქმიანობისათვის საჭირო ხარჯებს, მათ შორის: საცდელი მაკეტებისა და ლაბორატორიული სტანდარტების, რეაქტივების, ქიმიკატების, ქაღალდების, ჭურჭლის, მედიკამენტების და სხვა სამკურნალო საშუალებების, სამედიცინო ინსტრუმენტის შეძენის ხარჯებს, სამედიცინო დეზინფექცია-დერატიზაციის და სამედიცინო ნარჩენების უტილიზაციის ხარჯებს, საერთო ხასიათის სამედიცინო მომსახურებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, ლაბორატორიების/კაბინეტებისათვის სამედიცინო დანიშნულების მასალების შეძენის ხარჯებს, სისხლის და პლაზმის შეძენის და სხვა სამედიცინო ხარჯებს, ასევე სამეცნიერო მიზნით სხვა საქონლის შეძენას; რუკების, სქემების, დიაგრამების, ესკიზების, მაკეტების და სხვა მცირეფასიანი სამეცნიერო ხასიათის საგნების შეძენის ხარჯებს; სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სტანდარტიზაციასთან და სერტიფიკაციასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, სიგელებისა და სერტიფიკატების ხარჯებს; აქტივების იჯარასა და ქირასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სხვადასხვა მოსაკრებლების, საკომისიოების და ბილეთების შეძენის ხარჯები; დანადგარების დაზღვევის ხარჯს, სასარგებლო წიაღისეულის ძიებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, როგორცაა: საცდელი ფაქტობრივი გაბურღვის ხარჯები, აგრეთვე ტესტირების ჩასატარებლად გაწეული ხარჯები.
- უცხოელი კონსულტანტის ჰონორარი.
- სხვა დანარჩენი ხარჯები, რომლებიც დაკავშირებულია კვლევის განხორციელებასთან და არ კლასიფიცირდება წინამდებარე დოკუმენტში.

შენიშვნა 1: საქონელი და მომსახურების მუხლი არ ითვალისწინებს ზედნადები ხარჯების მუხლით გათვალისწინებულ ხარჯებს.

შენიშვნა 2: საქონელი და მომსახურების მუხლი არ ითვალისწინებს შრომის ანაზღაურების ხარჯებს, გარდა უცხოელი კონსულტანტის ჰონორარისა.

5. არაფინანსური აქტივები

არაფინანსური აქტივები იყოფა 2 ძირითად ჯგუფად, კერძოდ: ძირითადი აქტივები; არაწარმოებული აქტივები.

5.1 ძირითადი აქტივები არის წარმოებული აქტივები, რომლებიც ერთ წელზე მეტი დროის განმავლობაში მრავალჯერადად ან განუწყვეტლივ გამოიყენება წარმოების ან მომსახურების პროცესში და რომელთა ღირებულებაც შეადგენს 500 ლარს და მეტს. ისეთი საგნები, რომლებსაც ხანგრძლივი სასიცოცხლო ციკლი გააჩნიათ, მაგრამ განკუთვნილი არ არიან მრავალჯერადი გამოყენებისათვის, არ შეიძლება კლასიფიცირდებოდეს, როგორც ძირითადი აქტივები (მაგალითად საწვავად გამოყენებადი ნახშირი).

ძირითადი აქტივების შეძენა მოიცავს ამ აქტივების შეძენასთან დაკავშირებულ ყველა სახის ხარჯს, როგორცაა: ტრანსპორტირების ხარჯები, შემფასებელთა, აუქციონერთა და დილერების მომსახურებისათვის გაწეული ხარჯები, ასევე პროექტის მომზადების/პროექტირების ხარჯებს, აქტივის შეძენასთან დაკავშირებული მონტაჟის და დემონტაჟის ხარჯები და სხვა. ხოლო აქტივების გასვლის

შემთხვევაში, საკუთრების გადაცემასთან დაკავშირებული ხარჯები აღირიცხება „საქონლისა და მომსახურების“ მუხლში.

არსებული აქტივების მნიშვნელოვანი გაუმჯობესება, რაც ზრდის მათ საწარმოო სიმძლავრეს, ახანგრძლივებს სასიცოცხლო ციკლს ან ორივეს ერთად, წარმოადგენს კაპიტალურ შეკეთებას და აღირიცხება, როგორც ძირითადი აქტივების შეძენა. კაპიტალურ შეკეთებაში იგულისხმება აქტივის განახლება, რეკონსტრუქცია და გაფართოება, რომელიც წარმოადგენს გაანალიზებულ საინვესტიციო გადაწყვეტილებას და იგი ზრდის აქტივის საექსპლუატაციო თვისებებს, სიმძლავრეს ან ახანგრძლივებს აქტივის წინასწარ განსაზღვრულ სასარგებლო მომსახურების პერიოდს. ამასთან, ძირითადი აქტივების სამუშაო მდგომარეობაში შენახვისა და მიმდინარე შეკეთების ხარჯები, რაც გავლენას არ ახდენს მათ საწარმოო სიმძლავრესა და სასიცოცხლო ციკლზე, აღირიცხება როგორც „საქონელი და მომსახურება“.

ძირითადი აქტივები მოიცავს 4 ქვეკატეგორიას:

5.1.1 სპეციალური ტექნიკა

აღნიშნულ კატეგორიაში აღირიცხება სპეციალური ტექნიკა, რომელიც გამოიყენება სოფლის მეურნეობაში, მშენებლობაში და ა.შ. და იგი მოიცავს:

- ტრაქტორებს, კომბაინებს და სხვა სასოფლო-სამეურნეო ტექნიკას
- ბულდოზერებს და სხვა დანარჩენ სპეციალურ ტექნიკას
- სხვა სპეციალურ ტექნიკას.

5.1.2 მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ყველა სახის მანქანა-დანადგარებსა და ინვენტარს, გარდა სატრანსპორტო საშუალებებისა. აღნიშნული მუხლი მოიცავს – საერთო და სპეციალური მოხმარების მანქანებს; საოფისე, საბუღალტრო და კომპიუტერულ მოწყობილობებს და სხვა მანქანა-დანადგარებს და ინვენტარს;

მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი მოიცავს შემდეგ კატეგორიებს:

- ტელევიზორი;
- მაცივარი;
- კომპიუტერი;
- მობილური ტელეფონი;
- პრინტერი, სკანერი, ასლგადამღები;
- უწყვეტი კვების წყარო;
- ხმის ჩამწერი აპარატურა;
- ფოტოაპარატი;
- ვიდეო-აუდიო აპარატურა;
- ტელეფონის, ფაქსის აპარატი;
- მუსიკალური ინსტრუმენტი;
- სამედიცინო აპარატურა და ხელსაწყოები;
- ოპტიკური ხელსაწყო;
- ავეჯი (რბილი ავეჯის გარდა);
- ბიოლოგიური და მიკრობიოლოგიური, ქიმიური და ბიოქიმიური, ტექნიკა, ციფრული და ოპტიკური მიკროსკოპები, ბიოლოგიური, ქიმიური კვლევის აპარატები, ანალიზატორები, სპექტრომეტრები, სპექტროფოტომეტრები, PH მეტრები, ქრომატოგრაფები;

- სხვა სამეცნიერო დანიშნულების მანქანა-დანადგარები და ინვენტარი, რომელიც არ არის კლასიფიცირებული.

5.1.3 სხვა ძირითადი აქტივები

აღნიშნულ მუხლში შედის ცხოველები და მცენარეები, რომლებიც გამოიყენება მრავალჯერადად ან განუწყვეტლივ ერთ წელზე მეტი ხნის განმავლობაში, სხვა საქონლისა და მომსახურების საწარმოებლად, მათ შორის, სამსახურებრივი დანიშნულების ცხოველები. ამ კატეგორიაში გაერთიანებულ ცხოველებს განეკუთვნებიან: გასამრავლებელი საქონელი (თევზეულისა და შინაური ფრინველების ჩათვლით); მეწველი საქონელი; საჯიშე პირუტყვი; ცხვრები ან სხვა ცხოველები, რომლებიც გამოიყენება შალის საწარმოებლად; აგრეთვე ტრანსპორტირებისათვის და სხვა სამეცნიერო დანიშნულებისათვის გამოსაყენებელი საქონელი და სხვა.

ამ კატეგორიაში გაერთიანებულ მცენარეებს განეკუთვნებიან: ხეები, ვენახები და ბუჩქნარები, რომლებიც კულტივირდება ხილის, თხილის, ფისისა და მერქნის მოსაყვანად და სხვა.

ამასთან, თუ აღნიშნული მცენარეები და ცხოველები ერთჯერადი გამოყენებისაა, როგორცაა წინასწარ განსაზღვრული დასაკლავი საქონელი და შემად გამოსაყენებელი ხეები, აღნიშნული არ კლასიფიცირდება, როგორც ძირითადი აქტივები.

5.1.4 სხვა არამატერიალური ძირითადი აქტივები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს, ისეთი ტიპის ობიექტებს, რომლებიც წარმოებაში ერთ წელზე მეტი ხნით გამოიყენება და მათი მომხმარებელია მხოლოდ მათზე საკუთრების ან ლიცენზიის მქონე სუბიექტი. აღნიშნულ კატეგორიას განეკუთვნება:

- კომპიუტერების პროგრამული უზრუნველყოფა. აღნიშნული ითვალისწინებს პროგრამებს, მათ აღწერილობებსა და დამხმარე მასალებს როგორც სისტემური, ასევე გამოყენებითი პროგრამებისთვის, რომელთა მოხმარებაც ერთ წელზე მეტი ხანგრძლივობით არის მოსალოდნელი; აღნიშნული ასევე მოიცავს ფართო მონაცემთა ბაზის შემუშავებას ან შესყიდვას;
- სხვადასხვა ჟანრის ნაწარმოებები, როგორცაა: ფილმები, ხმის ჩანაწერები, ხელნაწერები, მუსიკალური ნაწარმოები, სპორტული მოვლენები, ლიტერატურისა თუ ხელოვნების ნაწარმოებები და სხვა.

5.2 არაწარმოებული აქტივები

აღნიშნული კატეგორია ასევე მოიცავს საზოგადოებრივი მოწყობისათვის განკუთვნილ პროდუქტებს, რომლებიც ეფუძნება სამართლებრივ ან საბუღალტრო ქმედებებს. ზოგიერთი ასეთი აქტივი მფლობელს უფლებას აძლევს წარმართოს ესა თუ ის კონკრეტული სახის საქმიანობა, ან აწარმოოს კონკრეტული სახის საქონელი ან მომსახურება და, ამასთან, სხვა ერთეულებს აუკრძალოს მსგავსი საქმიანობის წარმართვა მესაკუთრის ნებართვის გარეშე. სხვა არამატერიალური აქტივები მოიცავენ დაპატენტების ობიექტებს.

პატენტები უზრუნველყოფენ გამოგონებების დაცვას სამართლებრივად ან სასამართლო გადაწყვეტილებებით. დასაცავი გამოგონებების მაგალითებია: ნივთიერებათა შემადგენლობები, პროცესები, ელექტრონული და ელექტროსქემები, მოწყობილობები, ფარმაცევტული შემადგენლობანი და ხელოვნურად შექმნილი ცოცხალი ორგანიზმების ახალი სახეები.

შენიშვნა: გრანტის სახსრებით დაუშვებელია უძრავი ქონების შეძენა, უძრავი ქონების იჯარა, კაპიტალური რემონტი/შენობა-ნაგებობის რეკონსტრუქცია, ავტომანქანის, პლანშეტური კომპიუტერის და მობილური ტელეფონის შეძენა.

6. ზედნადები ხარჯები

ზედნადები ხარჯები გულისხმობს პროექტის ტექნიკური უზრუნველყოფისთვის საჭირო წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მიერ გასაწევ არაპირდაპირ ხარჯებს, რომელიც მოიცავს:

- კავშირგაბმულობის ხარჯებს, როგორიცაა შიდასაქალაქო სატელეფონო მომსახურების, საქალაქთაშორისო სატელეფონო მომსახურების, მობილური ტელეფონის, სატელევიზიო არხებით სარგებლობის, ინტერნეტით სარგებლობის, სპეციალური კავშირის და კავშირგაბმულობისთან დაკავშირებული სხვა დანარჩენი ხარჯები;
- კომუნალურ ხარჯებს, როგორიცაა ელექტროენერგიის, წყლის, ბუნებრივი და თხევადი აირის, კანალიზაციისა და ასინილიზაციის, გათბობისა და გათბობის მიზნით სხვა საწვავისა და ნედლეულის, ასევე გენერატორის საწვავის შეძენის, შენობა-ნაგებობების და მათი მიმდებარე ტერიტორიების მოვლა/დასუფთავების ხარჯებს.
- შენობა-ნაგებობების და მათი მიმდებარე ტერიტორიების მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;
- შენობა-ნაგებობების დაცვის ხარჯებს
- ტექნიკურ და შრომის უსაფრთხოების დაცვასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სახანძრო დაცვის მომსახურების ხარჯებს;
- შენობის პასპორტიზაციასთან და ინვენტარიზაციასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;
- ტენდერის ხარჯებს;
- პროექტის განხორციელებასთან და მის ტექნიკურ უზრუნველყოფასთან დაკავშირებულ სხვა არაპირდაპირ ხარჯებს;
- წამყვანი ან თანამონაწილე ორგანიზაციის მიერ სამეცნიერო-კვლევითი შიდა მიზნობრივი დაფინანსებისათვის გასაწევ ხარჯებს.

კვლევის შედეგების ამსახველი მასალა
Deliverables

1	სტატიის გამოქვეყნება/გამოქვეყნებაზე თანხმობის მიღება რეიტინგულ ჟურნალში	Article published/accepted for publication in peer-reviewed and cited journals
2	სტატიის გამოქვეყნება/გამოქვეყნებაზე თანხმობის მიღება არარეიტინგულ ჟურნალში	Article published/accepted for publication in non peer-reviewed journals
3	მონოგრაფია/წიგნი ელექტრონული	E-monograph/E-book
4	მონოგრაფია/წიგნი ნაბეჭდი	Monograph/Book printed
5	ლექსიკონი ელექტრონული	E-dictionary
6	ლექსიკონი ნაბეჭდი	Dictionary printed
7	სახელმძღვანელო ელექტრონული	E-textbook
8	სახელმძღვანელო ნაბეჭდი	Textbook printed
9	მეთოდური რეკომენდაცია	Guideline
10	საგანმანათლებლო/დამხმარე მასალები	Educational/supporting materials
11	დისერტაცია/სამაგისტრო/სადოქტორო ნაშრომი	Dissertation/MA-PhD thesis
12	საკონფერენციო მასალები/თეზისები/გამოცემები	Conference materials/proceedings/publications
13	პრეზენტაცია საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაზე საზღვარგარეთ	Presentation at international scientific event abroad
14	პრეზენტაცია საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაზე საქართველოში	Presentation at international scientific event in Georgia
15	საპატენტო განაცხადის წარდგენა საქართველოში	Patent application filed in Georgia
16	პატენტი გაცემული საქართველოში	Patent issued in Georgia
17	საერთაშორისო საპატენტო განაცხადი (PCT განაცხადი)	Patent application filed in international patent office (PCT international application)

18	მიღებული საერთაშორისო პატენტი (PCT – The International Patent System)	Patent issued by international patent office (PCT - the International Patent System)
19	პატენტი გაცემული უცხო ქვეყნაში	Patent issued by foreign country
20	პატენტზე უფლებების გადაცემა/პატენტის გამოყენებაზე ლიცენზიის გაცემა/პატენტის დაგირავება	Patent monetization/licencing/selling
21	სასარგებლო მოდელი	Utility model
22	ახალი ჯიშის/სახეობა/შტამი (მცენარის/ცხოველის/სოკოს/ბაქტერიის/ვირუსის)	New breed/species/strain
23	ახალი ჯიშის/სახეობის/შტამის რეგისტრაცია საზღვარგარეთ (UPOV PRISMA)	New breed/species/strain registered abroad (UPOV PRISMA)
24	საწარმოო ხაზის პროექტის/პროტოტიპის შექმნა	Development of a new production line plan/prototype
25	საწარმოო ხაზის შექმნა	Build up a new production line
26	პროტოტიპი	Prototype
27	ნიმუში/მოდელი	Sample/model
28	ინსტრუმენტი/ხელსაწყო/დანადგარი	Instrument/tool/device
29	პროგრამული უზრუნველყოფა/აპლიკაცია (software)	Software/application
30	ვებ გვერდი	Web page
31	ტექნოლოგიის შექმნა	Technology
32	ინოვაციური სერვისი/პროცედურა	Innovative service/procedure
33	სამკურნალო საშუალება (ფარმაცევტული პროდუქტი, მცენარეთა დაცვის საშუალება)	Medicinal products (for human/ veterinary/ plant usage)
34	ფიზიკური კოლექციები	Physical collections
35	აუდიო/ვიდეო პროდუქტები	Audio/video products
36	დიზაინი	Design
37	სასაქონლო ნიშანი	Trade mark
38	საქონლის გაფორმება	Trade dress
39	მონაცემთა ბაზა	Database
40	კვლევის შედეგად ინიცირებული სხვა პროდუქტები (მაგალითად, ბიზნესის დაწყება/კავშირი საწარმოსთან და სხვა)	Other products initiated as a result of research (i.e., initiation of business, connection with enterprise and etc.)
41	სხვა შედეგი (დააკონკრეტეთ)	Other results (please, specify)