



**სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის
გენერალური დირექტორის**

ბრძანება № 43

ქ. თბილისი

11 აპრილი 2018წ.

**2018 წლის მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსის
გამოცხადების, კონკურსის პირობებისა და საკონკურსო განაცხადის ფორმების
დამტკიცების შესახებ**

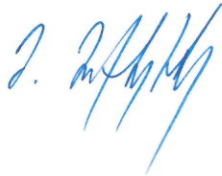
„მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსის დებულების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2017 წლის 9 ივნისის N96/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-3 მუხლის, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის დაფუძნებისა და მისი წესდების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 28 ივლისის N62/ნ ბრძანებით დამტკიცებული წესდების მე-5 მუხლის მე-2 პუნქტის „ე“ ქვეპუნქტის საფუძველზე და სსიპ - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის სამეცნიერო გრანტებისა და პროგრამების უზრუნველყოფის, შეფასებისა და ანალიზის დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტის სამსახურებრივი ბარათის (N397040, 10.04.2018) შესაბამისად,

ვბრძანებ:

1. გამოცხადდეს 2018 წლის მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსის კონკურსი (შემდგომში კონკურსი);
2. დამტკიცდეს კონკურსის პირობები ამ ბრძანების დანართი N1-ის შესაბამისად;
3. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი პროექტის თავფურცელის ფორმა (მობილობის გრანტი) ამ ბრძანების დანართი N2-ის შესაბამისად;
4. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი საპროექტო წინადადების ფორმა (მობილობის გრანტი) ამ ბრძანების დანართი N3-ის შესაბამისად;
5. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი პირადი ინფორმაციის (პროფესიული ბიოგრაფია) ფორმა ამ ბრძანების დანართი N4-ის შესაბამისად;
6. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი თანადაფინანსების შესახებ ცნობის ფორმა (მობილობის გრანტი) ამ ბრძანების დანართი N5-ის შესაბამისად;
7. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი განცხადების ფორმა (მობილობის გრანტი) ამ ბრძანების დანართი N6-ის შესაბამისად;
8. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი პროექტის თავფურცელის ფორმა (საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებები) ამ ბრძანების დანართი N7-ის შესაბამისად;
9. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი საპროექტო წინადადების ფორმა (საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებები) ამ ბრძანების დანართი N8-ის შესაბამისად;

10. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი უცხოელი მონაწილის თანხმობის წერილის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N9-ის შესაბამისად;
11. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N10-ის შესაბამისად;
12. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი პროექტის ბიუჯეტის და ბიუჯეტის დასაბუთების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N11-ის შესაბამისად;
13. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი თანადაფინანსების შესახებ ცნობის ფორმა (საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებები) ამ ბრძანების დანართი N12-ის შესაბამისად;
14. დამტკიცდეს კონკურსში წარსადგენი განცხადების ფორმა (საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებები) ამ ბრძანების დანართი N13-ის შესაბამისად;
15. დამტკიცდეს სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორი ამ ბრძანების დანართი N14 შესაბამისად;
16. დამტკიცდეს საგრანტო პროექტების საბიუჯეტო ხარჯების კლასიფიკაცია (საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებები) ამ ბრძანების დანართი N15 შესაბამისად;
17. დაევალოს სსიპ - შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურს უზრუნველყოს წინამდებარე ბრძანების ფონდის ვებგვერდზე განთავსება;
18. ბრძანება ძალაშია ვებგვერდზე გამოქვეყნებისთანავე.
19. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი ძალაში შესვლიდან ერთი თვის ვადაში თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის: ქ. თბილისი, დ. აღმაშენებლის ხეივანი მე-12 კმ. №6).

მანანა მიქაბერიძე



**2018 წლის მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსის გრანტით
დაფინანსების პირობები**

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

1. მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსის პირობები არეგულირებს მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსის გამართვის წესს, კონკურსში მონაწილეობის პირობებსა და მონიტორინგის საკითხებს.
2. საგრანტო კონკურსის მიზანია: ინფორმაციის გაცვლისა და გამოცდილების გაზიარების შედეგად, გაძლიერდეს ადგილობრივი სამეცნიერო პოტენციალი და ხელი შეეწყოს ქართველ მეცნიერთა საერთაშორისო სამეცნიერო სფეროში ინტეგრაციასა და თანამშრომლობას, მეცნიერების განვითარებასა და პოპულარიზაციას, მეცნიერებაში ახალი კადრების მოზიდვასა და ახალგაზრდა მეცნიერთა კვალიფიკაციის ამაღლებას. აგრეთვე, ხელი შეუწყოს სამეცნიერო შრომების საერთაშორისო ჟურნალებსა და სამეცნიერო კრებულებში დაბეჭდვას.
3. საგრანტო კონკურსის ფარგლებში დაფინანსება გაიცემა ორ ლოტში:
 - ა) **პირველი ლოტი** - მოკლევადიანი ინდივიდუალური ვიზიტი საზღვარგარეთ სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობისათვის (შემდგომში - მობილობა);
 - ბ) **მეორე ლოტი** - საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიების ორგანიზება.
4. მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსი ფინანსდება საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტიდან და მის ადმინისტრირებას ახორციელებს ფონდი საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2017 წლის 9 ივნისის №96/ნ ბრძანებით დადგენილი საგრანტო კონკურსის დებულების შესაბამისად.
5. კონკურსში პროექტის წარდგენა შესაძლებელია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2017 წლის 9 ივნისის №96/ნ ბრძანების პირველი მუხლის მე-5 პუნქტში აღნიშნული სამეცნიერო მიმართულებების შესაბამისად. ამ მიმართულებებს კონკურსის სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორის (დანართი №14) მიხედვით მიენიჭა შემდეგი კოდები:
 1. საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები;
 2. ინჟინერია და ტექნოლოგიები;
 3. სამედიცინო და ჯანმრთელობის მეცნიერებები;
 4. აგრარული მეცნიერებები;
 5. სოციალური მეცნიერებები;
 6. ჰუმანიტარული მეცნიერებები;
 7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები.

მუხლი 2. მობილობის გრანტის პირობები

1. მობილობა

- ა) მობილობის გრანტი გულისხმობს მეცნიერთა მოკლევადიანი ინდივიდუალური ვიზიტის დაფინანსებას საზღვარგარეთ საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობისათვის, მისი კვლევის შედეგად მომზადებული სამეცნიერო ნაშრომის საერთაშორისო სამეცნიერო საზოგადოებისათვის წარდგენის მიზნით.

ბ) მობილობა მიზნად ისახავს ქართველ მეცნიერთა საერთაშორისო სამეცნიერო სფეროში ინტეგრაციას, მათი თანამედროვე სამეცნიერო კვლევებისა და შედეგების შესახებ ინფორმაციისა და გამოცდილების გაცვლას.

2. სუბიექტები და მონაწილეობის პირობები

ა) მობილობის გრანტის მოსაპოვებლად, კონკურსში მონაწილეობა შეუძლია საქართველოს მოქალაქე დოქტორის, მაგისტრის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე ფიზიკურ პირს და საქართველოს მოქალაქე დოქტორანტურის, მაგისტრანტურის, რეზიდენტურის სტუდენტს;

ბ) კონკურსში მონაწილეობის მიღება შეიძლება მხოლოდ ინდივიდუალურად. თუ სამეცნიერო ნაშრომს რამდენიმე თანაავტორი ჰყავს, ერთი და იმავე მოხსენებით ვიზიტის დასაფინანსებლად საკონკურსო განაცხადის შემოტანა შეუძლია მხოლოდ ერთ ავტორს;

გ) საგრანტო კონკურსში მონაწილეს შეუძლია მხოლოდ ერთი საკონკურსო განაცხადის დარეგისტრირება საზღვარგარეთ ორგანიზებულ საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაზე ზეპირი ან სასტენდო მოხსენებით წარდგენისათვის;

დ) მობილობის გრანტები გაიცემა საზღვარგარეთ იმ საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებებში მონაწილეობის მისაღებად, რომელთა ჩატარება 2018 წლის 1 სექტემბრიდან 2019 წლის 28 თებერვლის ჩათვლით არის დაგეგმილი.

3. პროექტის დაფინანსება და ბიუჯეტი

ა) მობილობის გრანტი ითვალისწინებს მონაწილეობას შემდეგ საერთაშორისო ღონისძიებებში:

- 1) კონფერენცია;
- 2) კონგრესი;
- 3) ფორუმი;
- 4) სიმპოზიუმი;
- 5) სამუშაო შეხვედრა (სემინარი, ვორკშოპი - Workshop).

ბ) მობილობის გრანტით ერთი პროექტისათვის მაქსიმალური ასანაზღაურებელი თანხა არის 2000 აშშ დოლარის ექვივალენტი ლარში;

გ) საკონკურსო განაცხადი შესაძლოა ითვალისწინებდეს თანადაფინანსებას;

დ) მობილობის გრანტი მოიცავს საზღვარგარეთ საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაში მონაწილეობისათვის შემდეგ ხარჯვით კატეგორიებს:

1) **ვიზის მიღებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს** (სავიზო მოსაკრებელი, სავიზო მომსახურების ცენტრის მომსახურების ხარჯები, საქართველოში შესაბამისი საკონსულოს არ არსებობის შემთხვევაში დოკუმენტაციის საზღვარგარეთ გაგზავნასთან და მიღებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს);

2) **სამოგზაურო დაზღვევის ხარჯებს**;

3) **მგზავრობის ხარჯებს** (დანიშნულების ადგილამდე მგზავრობის ხარჯებს - თვითმფრინავით (ეკონომიკური კლასის ავიაბილეთი), მატარებლით, ავტობუსით ან/და სხვა სატრანსპორტო საშუალებით მგზავრობა). აღნიშნული ხარჯვითი კატეგორიის ფარგლებში არ ანაზღაურდება შიდა საქალაქო გადაადგილების ხარჯები;

4) **სარეგისტრაციო გადასახადს** (ღონისძიებაში მონაწილეობის გადასახადი და ღონისძიების ფარგლებში სტატიის/აბსტრაქტის გამოქვეყნების ხარჯები). **ახალგაზრდა მეცნიერთათვის** სარეგისტრაციო გადასახადი შეიძლება ასევე მოიცავდეს კონფერენციასთან/კონგრესსთან ასოცირებულ ღონისძიებაში (ხანმოკლე სემინარის, ტრენინგის) მონაწილეობის ხარჯს. აღნიშნული ხარჯვითი კატეგორია არ ითვალისწინებს სამეცნიერო ორგანიზაციის წევრობის ხარჯებს;

5) **სადღელამისო ხარჯებს** (დაანგარიშდება საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2005 წლის 5 აპრილის #220 ბრძანებით განსაზღვრული ნორმების შესაბამისად). **ღონისძიების ორგანიზატორის/მომღები მხარის მიერ კვებით უზრუნველყოფის შემთხვევაში** გრანტის მიმღებს აუნაზღაურდება ამ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული სადღელამისო ნორმის 30%;

6) **საცხოვრებელი ფართის დაქირავების ხარჯებს** (დაანგარიშდება საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2005 წლის 5 აპრილის #220 ბრძანებით განსაზღვრული ნორმების შესაბამისად).

- ე) სადღელამისო და საცხოვრებელი ფართის დაქირავების ხარჯები ანაზღაურდება კონფერენციაზე ფაქტობრივად ყოფნის, გამგზავრებისა და დაბრუნების დღეების ჩათვლით.
- ვ) მობილობის გრანტით არ ფინანსდება თანმხლები პირების სამგზავრო და სხვა ხარჯები, საქართველოს ტერიტორიაზე ადგილობრივი ტრანსპორტის (ტაქსი, ავტობუსი, მატარებელი) და საკომუნიკაციო (ტელეფონი, ფაქსი, ინტერნეტი) ხარჯები, აგრეთვე სხვა ნებისმიერი ხარჯი ამ მუხლის „ე“ პუნქტით განსაზღვრული ხარჯების გარდა.
- ზ) ხარჯები ფონდის მიერ მიზნობრივად აღიარდება იმ შემთხვევაში, თუ ისინი გაწეულია კონკურსის გამოცხადების შემდგომ პერიოდში და შესაბამისობაშია კონკურსით დარეგულირებული ბიუჯეტის ხარჯვით კატეგორიებთან.
- თ) ფონდი გრანტის მიმღებს ავანსად გადაურიცხავს პროექტის ბიუჯეტის ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის 90 პროცენტს. საბოლოო ანგარიშსწორება მოხდება გრანტის მიმღების მიერ ფონდში შესაბამისი ანგარიშის წარმოდგენის და ფონდის მიერ ანგარიშის განხილვის აქტის შედგენის საფუძველზე.

4. საკონკურსო დოკუმენტაციის წარდგენა

ა) საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის წარმოსადგენი პროექტის დოკუმენტაცია მოიცავს შემდეგ ჩამონათვალს:

1. პროექტის თავფურცელი (დანართი 2, ივსება გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში [Grants Management Unified System] პროექტის რეგისტრაციის დროს);
2. საპროექტო წინადადება (დანართი 3, იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით);
3. მკვლევრის პროფესიული ბიოგრაფია (CV) - განმცხადებელი ინდივიდუალურად რეგისტრირდება GMUS-ში. მის მიერ შექმნილი პროფილიდან გენერირდება CV-ი, ექსპორტირდება და იტვირთება PDF დოკუმენტის სახით პროექტის წარდგენისას (დანართი 4, ივსება და იტვირთება GMUS-ში);
4. კონკურსის გამოცხადებიდან ბოლო სამი წლის განმავლობაში გამოქვეყნებული სამი ყველაზე მნიშვნელოვანი პუბლიკაციის ასლი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში, იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით);
5. ცნობა თანადაფინანსების შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში, დანართი 5 - იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით);
6. პროექტის წარმომდგენი პირის „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ (დანართი 6, გენერირდება GMUS-ით) - წარმოდგენილი უნდა იყოს ფონდის კანცელარიაში, დადასტურებული განმცხადებლის ხელმოწერით.

ბ) საგრანტო ხელშეკრულების გასაფორმებლად გამარჯვებულმა კონკურსანტებმა **2018 წლის 3 დეკემბრის** ჩათვლით უნდა წარმოადგინონ:

1. საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებაზე **მოწვევა, მოწვევის ქართული თარგმანი დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ და წარსადგენი მოხსენების სამეცნიერო ღონისძიების პროგრამაში ჩასმის დამადასტურებელი დოკუმენტ(ებ)ი;**
2. მიზნობრივი ანგარიშის რეკვიზიტები, რომელზეც ჩაირიცხება საგრანტო თანხა.

გ) ფონდი უფლებამოსილია კონკურსიდან მოხსნას საგრანტო პროექტები, რომელიც არ აკმაყოფილებს კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებს, წარმოდგენილია ფორმებისა და ვადების დარღვევით, შეიცავს არასრულ ან ყალბ ინფორმაციას.

დ) ფონდი უფლებამოსილია გამოითხოვოს კონკურსში მონაწილე ფიზიკური პირ(ებ)ისაგან დამატებითი ინფორმაცია.

5. მოთხოვნები გრანტის მიმღებისათვის

მობილობის გრანტის ფარგლებში, პრეზენტაციის მასალაზე (ნაბეჭდი, ფოტო, აუდიო, ვიდეო, ელექტრონული) სავალდებულოა განთავსდეს შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ლოგო და მითითებული იყოს, რომ „პრეზენტაციის მხარდამჭერია შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდი [გრანტის ნომერი ...]“ / „The presentation was supported by Shota

Rustaveli National Science Foundation of Georgia (SRNSFG) [grant number ...]“. იმ შემთხვევაში, თუ ვიზუალურ მასალაზე არ იქნება ასახული ზემოაღნიშნული ინფორმაცია, წარმოდგენილი დოკუმენტი არ განიხილება ფონდის მიერ პროგრამული მონიტორინგის განხორციელებისას.

მუხლი 3. საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების გრანტის პირობები

1. საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიება

ა) საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიების გრანტი გულისხმობს საქართველოში საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიების ორგანიზებას კონფერენციის, სეზონური სკოლის ან კომბინირებული ღონისძიების (სეზონური სკოლისა და კონფერენციის ერთდროულად ორგანიზება) სახით.

ბ) საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებები მიზნად ისახავს ქართველ მეცნიერთა საერთაშორისო სამეცნიერო სფეროში ინტეგრაციას, თანამშრომლობის ინიცირებასა და გაღრმავებას, მეცნიერების განვითარების ხელშეწყობას, მეცნიერებაში ახალი კადრების მოზიდვასა და პოპულარიზაციას.

2. სუბიექტები და მონაწილეობის პირობები

ა) საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიების ორგანიზებისათვის გაიცემა მხოლოდ ინსტიტუციური გრანტი. გრანტის მოსაპოვებლად, კონკურსში მონაწილეობა შეუძლია წამყვან და თანამონაწილე ორგანიზაციას (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) პროექტის ძირითად პერსონალთან ერთად.

ბ) პროექტს უნდა ჰყავდეს **წამყვანი ორგანიზაცია** – საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შექმნილი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი, რომლის წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება, ასევე უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება. წამყვანი ორგანიზაცია უზრუნველყოფს პროექტის ხელმძღვანელსა და სხვა ძირითად პერსონალს პროექტით გათვალისწინებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით, ახორციელებს პროექტის განხორციელების ანგარიშგებას გრანტის გამცემის მიერ დამტკიცებული ფორმებისა და წესის შესაბამისად, ასრულებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებებს; პასუხისმგებელია პროექტის განხორციელებაზე.

გ) პროექტს შეიძლება ჰყავდეს **თანამონაწილე ორგანიზაცია** – საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შექმნილი საჯარო სამართლის იურიდიულ პირი, საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირი, რომლის წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება, ასევე უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება. თანამონაწილე ორგანიზაცია წამყვან ორგანიზაციასთან ერთად უზრუნველყოფს პროექტის ხელმძღვანელს, თანახელმძღვანელს და პროექტის სხვა ძირითად პერსონალს პროექტით გათვალისწინებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით და ასრულებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებებს; თანამონაწილე ორგანიზაცია შეიძლება იყოს საზღვარგარეთ რეგისტრირებული იურიდიული პირი, რომელიც მონაწილეობს პროექტის გარკვეული ამოცანების შესრულებაში, თუმცა ის ვერ იქნება გრანტის მიმღები.

დ) პროექტს უნდა ჰყავდეს **ძირითადი პერსონალი**, რომელიც ასრულებს პროექტით დაგეგმილ ძირითად ამოცანებს: პროექტის ხელმძღვანელი, კოორდინატორი, თანახელმძღვანელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), აგრეთვე საქართველოს ან/და უცხო ქვეყნის მოქალაქე ფიზიკური პირები, რომლებიც ასრულებენ პროექტით დაგეგმილ ძირითად ამოცანებს; საკონფერენციო ან კომბინირებული ღონისძიების შემთხვევაში აგრეთვე კონფერენციის სამეცნიერო კომიტეტის წევრები და კონფერენციის საორგანიზაციო კომიტეტის წევრები.

1. **პროექტის ხელმძღვანელი** უნდა იყოს დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე საქართველოს, ან უცხო ქვეყნის მოქალაქე, რომელიც პროექტს განახორციელებს წამყვან ორგანიზაციაში, კოორდინაციას უწევს პროექტის შედგენას და პასუხისმგებელია, როგორც პროექტის სამეცნიერო შედეგებზე, ასევე, პროექტით გათვალისწინებული საქმიანობის ანგარიშგებაზე;

2. **პროექტის კოორდინატორი** უნდა იყოს საქართველო მოქალაქე ფიზიკური პირი ძირითადი პერსონალიდან, რომელიც ჩართულია პროექტის მართვასა და ადმინისტრირებაში, პასუხისმგებელია საორგანიზაციო საკითხებზე და არის საკონტაქტო პირი ფონდთან;

3. **პროექტის თანახმდღვანელი** (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შეიძლება იყოს საქართველოს ან/და უცხო ქვეყნის მოქალაქე, რომელიც თანამონაწილე ორგანიზაციის წარმომადგენელია და პროექტის ხელმძღვანელთან ერთად კოორდინაციას უწევს პროექტის მომზადებასა და განხორციელებას;

4. **კონფერენციის სამეცნიერო კომიტეტის** წევრი შეიძლება იყოს საქართველოს ან უცხო ქვეყნის მოქალაქე, დოქტორი ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე, აკადემიური ან/და სამეცნიერო თანამდებობის მქონე პირი, რომელიც პასუხისმგებელია პროექტით გათვალისწინებული ღონისძიების სამეცნიერო შინაარსზე;

5. **კონფერენციის საორგანიზაციო კომიტეტის** წევრი შეიძლება იყოს საქართველოს ან უცხო ქვეყნის მოქალაქე, დოქტორი, მაგისტრი, ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, დოქტორანტურის, მაგისტრატურის, რეზიდენტურის სტუდენტი, რომელიც მონაწილეობს პროექტის ორგანიზებაში.

ე) პროექტში შეიძლება დამხმარე პერსონალის სტატუსით ჩართული იყვნენ პირები, რომლებიც ეხმარებიან ძირითად პერსონალს ტექნიკური ამოცანების გადაჭრაში.

3. დაფინანსების პირობები და ბიუჯეტი

ა) საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების პროექტით დაგეგმილი ღონისძიება უნდა ჩატარდეს **2018 წლის 1 სექტემბრიდან 2019 წლის 30 სექტემბრის ჩათვლით პერიოდში**.

ბ) სეზონური სკოლის (როგორც დამოუკიდებელი, ასევე კომბინირებული ღონისძიების ფარგლებში დაგეგმილი ღონისძიების) ხანგრძლივობა უნდა იყოს მინიმუმ 30 საათი.

გ) პროექტისათვის ფონდიდან მოთხოვნილი საგრანტო დაფინანსება უნდა შეესაბამებოდეს პროექტით გათვალისწინებული ღონისძიების ტიპს შემდეგი სქემის შესაბამისად:

საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიება	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის მაქსიმალური ოდენობა
სეზონური სკოლა	45 000 ლარი
კონფერენცია	45 000 ლარი
კომბინირებული ღონისძიების შემთხვევაში (კონფერენცია და სეზონური სკოლა)	60 000 ლარი

დ) ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა შეიძლება მოიცავდეს შემდეგ ხარჯვით კატეგორიებს:

1. ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსებას;
2. დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურებას;
3. საქონელსა და მომსახურებას;
4. ზედნადებ ხარჯებს.

ე) ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება და დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება ჯამში არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის 35%-ს.

ვ) ზედნადები ხარჯების ოდენობა არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის 5%-ს.

ზ) ბიუჯეტის ხარჯვითი კატეგორიები დეტალურად განიმარტება ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული კლასიფიკატორით (დანართი №15).

თ) დაუშვებელია „საქონელი და მომსახურების“ მუხლიდან შრომის ანაზღაურების გაცემა.

ი) პროექტი შესაძლებელია ითვალისწინებდეს თანადაფინანსებას (დამატებით ფინანსურ წყაროს), რაც პროექტის ბიუჯეტით გათვალისწინებული ხარჯების ნაწილობრივ დაფარვას გულისხმობს.

კ) კონკურსში გამარჯვების შემთხვევაში გრანტის მიმღებს ავანსად გადაერიცხება პროექტის ბიუჯეტის ნაწილი (პროექტის ბიუჯეტის ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა გარდა ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსებისა და დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურების 25%-სა). საბოლოო ანგარიშსწორება მოხდება ფინანსური და პროგრამული ანგარიშების ფონდში წარდგენისა და ფონდის მიერ შესაბამისი განხილვის აქტის შედგენის საფუძველზე.

4. საკონკურსო დოკუმენტაციის წარდგენა

ა) საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის წარმოსადგენი პროექტის დოკუმენტაცია შედგება შემდეგი ჩამონათვალისაგან:

1. პროექტის თავფურცელი (დანართი 7, ივსება გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში [Grants Management Unified System] პროექტის რეგისტრაციის დროს);
 2. საპროექტო წინადადება (დანართი 8, იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით);
 3. მკვლევრების პროფესიული ბიოგრაფიები - CV-ები (დანართი 4), ფიზიკური პირები - პროექტის ძირითადი პერსონალი (მათ შორის პლენარული მომხსენებლები და ლექტორები) ინდივიდუალურად რეგისტრირდებიან GMUS-ში. მათ მიერ შექმნილი პროფილიდან გენერირდება და ექსპორტირდება CV-ები, რომლებიც იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტების სახით პროექტის წარდგენისას);
 4. პროექტში ჩართული უცხო ქვეყნის მოქალაქის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) თანხმობის წერილი პროექტში მონაწილეობაზე - Letter of Personal Commitment (დანართი 9). თანხმობის წერილი ქართულად ნათარგმნი და დამოწმებული უნდა იყოს თარჯიმანთა ბიუროს მიერ (იტვირთება GMUS -ში PDF დოკუმენტის სახით);
 5. პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი (დანართი 10, იტვირთება GMUS-ში Excel დოკუმენტის სახით);
 6. პროექტის განხორციელების ბიუჯეტი და ბიუჯეტის დასაბუთება (დანართი 11, ივსება GMUS-ში);
 7. საზღვარგარეთ რეგისტრირებული თანამონაწილე ორგანიზაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) პროექტში თანამონაწილეობის თანხმობის წერილი (Letter of Institutional Commitment). თანხმობის წერილი წარმოდგენილი უნდა იყოს ინგლისურ ენაზე ორგანიზაციის ოფიციალურ სატიტულო ფურცელზე, დადასტურებული შესაბამისი პასუხისმგებელი პირის ხელმოწერითა და ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), ნათარგმნი ქართულად და დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ (იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით);
 8. ცნობა თანადაფინანსების შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) (დანართი 12, იტვირთება GMUS-ში PDF დოკუმენტის სახით) შესაბამისი თანხის მითითებით, დადასტურებული შესაბამისი პასუხისმგებელი პირის ხელმოწერითა და ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). უცხოური ორგანიზაციის ან უცხოელი ფიზიკური პირის შემთხვევაში, აღნიშნული დოკუმენტი უნდა იყოს ნათარგმნი ქართულად და დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;
 9. პროექტის წარმოდგენი იურიდიული და ფიზიკური პირების ერთობლივი „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ (დანართი 13, გენერირდება GMUS -ით) წარმოდგენილი უნდა იყოს ფონდის კანცელარიაში, დადასტურებული წამყვანი და თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაცი(ებ)ის უფლებამოსილი პირ(ებ)ის ხელმოწერითა და ბეჭდით, პროექტის ხელმძღვანელის, კოორდინატორის, თანახელმძღვანელისა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და ძირითადი პერსონალის ხელმოწერებით.
- ბ) კონკურსში გამარჯვების შემთხვევაში გრანტის მიმღებმა უნდა წარმოადგინოს:
1. წამყვანი და საქართველოში რეგისტრირებული თანამონაწილე ა(ა)იპ-ის და უსდ-ს ორგანიზაციის მიზნობრივი ანგარიშის რეკვიზიტები - ამ პროექტისათვის ცალკე გახსნილი ლარის საბანკო ანგარიშის რეკვიზიტები, რომელზეც გამარჯვების შემთხვევაში ჩაირიცხება გრანტის თანხა და ცნობა ბანკიდან, რომ აღნიშნულ ანგარიშზე არ დაირიცხება სარგებელი;
 2. ცნობა იმის შესახებ, რომ წამყვან და საქართველოში რეგისტრირებულ თანამონაწილე ორგანიზაციებს არ გააჩნია სახელმწიფო ბიუჯეტის წინაშე დავალიანება.
- გ) საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების ლოტში ფიზიკურ პირებს პროექტის ხელმძღვანელის, კოორდინატორისა და თანახელმძღვანელის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) სტატუსით შეუძლიათ მხოლოდ ერთი პროექტის წარდგენა.
- დ) დაუშვებელია საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების და საქართველოს შემსწავლელი მიზნობრივი კონფერენციის საგრანტო კონკურსებში ერთი და იგივე საპროექტო წინადადების წარდგენა.
- ე) ფონდი უფლებამოსილია გამოითხოვოს კონკურსში მონაწილე პირებისაგან დამატებითი ინფორმაცია.

5. მოთხოვნები გრანტის მიმღებისათვის

ა) პროექტში ჩართული უნდა იყოს უცხო ქვეყნის მოქალაქე, ან უცხოეთში მოღვაწე საქართველოს მოქალაქე აკადემიური ან სამეცნიერო თანამდებობის მქონე პირ(ებ)ი, რომელიც:

1. კონფერენციის შემთხვევაში, წარმოდგენილი უნდა იყოს ძირითადი ან პლენარული მომხსენებლ(ებ)ის სტატუსით;
2. სეზონური სკოლის შემთხვევაში, წარმოდგენილი უნდა იყოს მოწვეული ლექტორ(ებ)ის სტატუსით;
3. კომბინირებული ღონისძიების შემთხვევაში, კონფერენციის ფარგლებში წარმოდგენილი უნდა იყოს ძირითადი ან პლენარული მომხსენებლ(ებ)ის, ხოლო სეზონური სკოლის ფარგლებში - მოწვეული ლექტორ(ებ)ის სტატუსით.

ბ) გრანტის მიმღები ვალდებულია შექმნას და ადმინისტრირება გაუწიოს პროექტის ვებგვერდს, ან შესაბამის ბმულს წამყვანი ორგანიზაციის ვებგვერდზე, სადაც განთავსებული იქნება ინფორმაცია ღონისძიების შესახებ, ღონისძიების მიზნების, თემების, ჩატარების დროისა და ადგილის, მონაწილეებისა და სამიზნე აუდიტორიისათვის საინტერესო ინფორმაციით. ვებგვერდის შექმნა და ადმინისტრირება არ ფინანსდება საგრანტო სახსრებით.

გ) პროექტის დასრულების შემდგომ, სავალდებულოა კონფერენციის ვებგვერდზე ელექტრონული მასალის სახით აიტვირთოს კონფერენციის აბსტრაქტებისა და მოხსენებების კრებული ინგლისურ ენაზე.

დ) ღონისძიების ვებგვერდზე და პროექტის ფარგლებში შექმნილ ვიზუალურ მასალაზე (ნაბეჭდი, ფოტო, აუდიო, ვიდეო, ელექტრონული პროდუქცია) სავალდებულოა განთავსდეს შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ლოგო და მითითებული იყოს, რომ „პროექტი განხორციელდა შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით [გრანტის ნომერი ...]“ / „The project was supported by Shota Rustaveli National Science Foundation of Georgia (SRNSFG) [grant number ...]“.

ე) ფონდის თანამშრომლები უფლებამოსილნი არიან, დაესწრონ საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიების ნებისმიერ სექციას, გამოსვლას, ლექციას, გახსნის ან დახურვის ცერემონიას და ა.შ.

ვ) ფონდი უფლებამოსილია გრანტის მიმღებთა მიერ წარდგენილი პროგრამული ანგარიშები, ბეჭდვითი ან/და ვიზუალური მასალები და ვებგვერდის მისამართი გამოიყენოს საკუთარი საქმიანობის ანგარიშში, ბეჭდვით და ელექტრონულ გამოცემებში, განათავსოს ფონდის ვებგვერდზე.

მუხლი 4. კონკურსზე რეგისტრაციის წესი

1. კონკურსში რეგისტრაცია ხორციელდება ორ ეტაპად:

- ა) პროექტის რეგისტრაცია ელექტრონულ ბაზაში <http://gmus.rustaveli.org.ge> – 2018 წლის 15 მაისიდან 5 ივნისის 16:00 საათამდე;
- ბ) ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაცია - კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების წარდგენა ფონდის კანცელარიაში - 2018 წლის 6 ივნისის 16:00 საათამდე.

2. პროექტის **ელექტრონული რეგისტრაციისათვის** სავალდებულოა ფონდის გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში (GMUS-ში) დარეგისტრირებული იყოს პროექტის სუბიექტები - იურიდიული და ფიზიკური პირები: წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაცია (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), თანადამფინანსებელი ორგანიზაცია (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და ძირითადი პერსონალი, მათ შორის უცხოელი მეცნიერები.

- ა) პროექტში ჩართული იურიდიული პირების რეგისტრაციისათვის საჭირო დოკუმენტებია: სამართლებრივი სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტი, წესდება/დებულება. ა(ა)იპ-ისა და უსდ-ს შემთხვევაში ასევე საჭიროა ამონაწერი საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს ბიზნესის რეესტრიდან (2018 წელს გაცემული);
- ბ) პროექტში ჩართული ძირითადი პერსონალის რეგისტრაციისათვის საჭიროა ბიოგრაფიული მონაცემების შევსება და აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი საბუთების ატვირთვა GMUS-ში (დიპლომი, სერტიფიკატი ან დოქტორანტი/მაგისტრანტის/რეზიდენტის შემთხვევაში ცნობა სწავლის შესახებ გაცემული შესაბამისი ორგანიზაციის მიერ); საქართველოს მოქალაქე პირებისათვის, თუ აღნიშნული დოკუმენტი უცხოეთშია გაცემული, მას თან უნდა ერთვოდეს სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ გაცემული დოკუმენტი უცხოეთში მიღებული განათლების

აღიარების შესახებ¹. ძირითადი პერსონალი პასუხისმგებელია წარმოდგენილი ინფორმაციის სიზუსტესა და სისრულეზე.

3. პროექტის ელექტრონული რეგისტრაცია გულისხმობს კონკურსის პირობებით გათვალისწინებული ინფორმაციის შევსებასა და მოთხოვნილი დოკუმენტების ატვირთვას GMUS-ის შესაბამის ველებში.
4. პროექტის რეგისტრაციისას შესაძლებელია მიეთითოს პროექტის სამეცნიერო თემატიკით მომუშავე ქართველი ან უცხოელი არასასურველი ექსპერტი(ები) (მაქსიმუმ სამი), რომელთაც შესაფასებლად წარმოდგენილი პროექტი არ გაეგზავნება.
5. **ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაციის ეტაპზე** „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ (რომელიც დაგენერირდება GMUS-ით) შესაბამისად დამოწმებული პასუხისმგებელი პირების ხელმოწერებითა და ორგანიზაციის ბეჭდ(ებ)ით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ვადების დაცვით წარმოდგენილი უნდა იყოს ფონდის კანცელარიაში.
6. საკონკურსოდ განიხილება მხოლოდ ის პროექტი, რომელსაც გავლილი აქვს ელექტრონული რეგისტრაცია და ფონდის კანცელარიაში წარმოდგენილია „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ დადგენილი ვადებისა და წესების დაცვით.

მუხლი 5. კონკურსის ადმინისტრირება

1. კონკურსის განრიგი და ვადები:
 - ა) **2018 წლის 11 აპრილი** - კონკურსის გამოცხადება;
 - ბ) **26 აპრილი, 18 მაისი და 29 მაისი** - ჯგუფური კონსულტაციები;
 - გ) **31 მაისი** - ელექტრონულ ფოსტაზე შეკითხვების გამოგზავნის ბოლო ვადა;
 - დ) **15 მაისიდან 5 ივნისის 16:00 სთ-მდე** - ელექტრონული რეგისტრაციის ვადები GMUS-ში;
 - ე) **6 ივნისი, 16:00 საათი** - ფონდის კანცელარიაში კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების წარდგენის ბოლო ვადა;
 - ვ) **ივნისი** - რეგისტრირებული პროექტების კონკურსის პირობებთან შესაბამისობის დადგენა;
 - ზ) **ივლისი** - კონკურსის პირობების დაცვით რეგისტრირებული პროექტების შეფასება და გამარჯვებულთა გამოვლენა და ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დამტკიცება;
 - თ) **აგვისტო** - კონკურსის შედეგების გამოქვეყნება.
2. კონკურსზე რეგისტრირებული პროექტების კონკურსის პირობებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით ფონდი ჩაატარებს წარმოდგენილი პროექტების ტექნიკურ ექსპერტიზას, რომლის ფარგლებში შემოწმდება:
 - ა) პროექტის სუბიექტების - ფიზიკური და იურიდიული პირების შესაბამისობა კონკურსის მოთხოვნებთან;
 - ბ) წინამდებარე პირობების მე-2 და მე-3 მუხლების მე-4 პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით განსაზღვრული საკონკურსო დოკუმენტაციის შესაბამისობა კონკურსის შესაბამისი ლოტისათვის დადგენილ მოთხოვნებთან.
3. ფონდი უფლებამოსილია ტექნიკური ექსპერტიზის საფუძველზე დაადგინოს ხარვეზი და იმოქმედოს კანონის შესაბამისად.
4. ფონდი უფლებამოსილია, კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე კონკურსიდან მოხსნას პროექტი, რომელიც არ შეესაბამება კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებს, შეიცავს არასრულ ან ყალბ ინფორმაციას, ან წარმოდგენილია დადგენილი ფორმების და ვადების დარღვევით.

მუხლი 6. პროექტების შეფასება

1. კონკურსის მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მყოფი რეგისტრირებული პროექტების შეფასების პროცედურა ხორციელდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2017 წლის 9 ივნისის №96/ნ ბრძანების მე-8, მე-9 და მე-13 მუხლებით დადგენილი წესების შესაბამისად.

¹ საბჭოთა კავშირის არსებობის პერიოდში გაცემულ დოკუმენტს არ სჭირდება ქართული თარგმანი და აღიარება.

2. კომისია განიხილავს და აფასებს კონკურსზე წარმოდგენილ პროექტებს, ადგენს რანჟირებულ სიებს, გამოავლენს გამარჯვებულებს და წარუდგენს ფონდის გენერალურ დირექტორს დასამტკიცებლად.
3. გამარჯვებულის გამოვლენისათვის კომისია ხელმძღვანელობს შემდეგი წესებით:
 - ა) მობილობის პროექტების შეფასებისას, ორ ან მეტ პროექტზე თანაბარი ქულების დაგროვების შემთხვევაში, უპირატესობა ენიჭება იმ პროექტს, რომელიც მეტ ქულას დააგროვებს პირველ კრიტერიუმში. დაფინანსებისთვის აუცილებელი, მაგრამ არასაკმარისი პირობაა 12 და მეტი ქულა.
 - ბ) მობილობის ლოტის საგრანტო ბიუჯეტის 1/3 განკუთვნილია ახალგაზრდა მეცნიერების დაფინანსებისთვის, ხოლო 2/3 - სხვა მონაწილე სუბიექტებისთვის.
 - გ) საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების ორ ან მეტ პროექტზე თანაბარი ქულების დაგროვების შემთხვევაში, უპირატესობა ენიჭება იმ პროექტს, რომელიც მეტ ქულას დააგროვებს პროექტის შეფასების პირველ კრიტერიუმში – ღონისძიების სამეცნიერო ხარისხში, შემდეგ კი მეორე და მესამე კრიტერიუმში. აღნიშნულ სამივე კრიტერიუმში თანაბარი ქულების დაგროვების შემთხვევაში, უპირატესობა მიენიჭება ნაკლები ბიუჯეტის მქონე პროექტს. დაფინანსებისთვის აუცილებელი, მაგრამ არასაკმარისი პირობაა 18 და მეტი ქულა.
4. კომისია უფლებამოსილია რანჟირებული სიების საფუძველზე გასცეს რეკომენდაცია:
 - ა) კონკურსისთვის განსაზღვრული ბიუჯეტის ამ პირობების პირველი მუხლის მე-3 პუნქტით განსაზღვრულ ლოტებს შორის გადანაწილების შესახებ შეფასებული პროექტების სამეცნიერო ხარისხის გათვალისწინებით;
 - ბ) საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების ლოტისათვის განკუთვნილი ბიუჯეტის კონფერენციებზე, სეზონურ სკოლებსა და კომბინირებულ ღონისძიებებზე გადანაწილების შესახებ;

მუხლი 7. ხელშეკრულებების გაფორმება

1. გამარჯვებულ კონკურსანტებთან ფონდი აფორმებს საგრანტო ხელშეკრულებებს, რომლებითაც განისაზღვრება ფონდსა და გრანტის მიმღებებს შორის ურთიერთვალდებულებები.
2. საგრანტო ხელშეკრულება გაფორმდება კონკურსში გამარჯვებულებთან, რომლებიც წარმოადგენენ ამ პირობების მე-2 და მე-3 მუხლების (ლოტის შესაბამისად) მე-4 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით განსაზღვრულ დოკუმენტებს.

მუხლი 8. საგრანტო ხელშეკრულების შესრულების მონიტორინგი

1. გრანტის მიმღები ვალდებულია, პროექტის დასრულების შემდგომ, 1 თვის ვადაში ფონდში წარმოადგინოს გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული ფორმების შესაბამისად ფინანსური და პროგრამული ანგარიშები.
2. გრანტის მიმღების მიერ შესაბამისი ანგარიშების წარდგენის საფუძველზე. ფონდი ახორციელებს დაფინანსებული პროექტების მონიტორინგს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2017 წლის 9 ივნისის №96/ნ ბრძანების მე-11 მუხლში განსაზღვრული წესით.

მუხლი 9. პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება

პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება რეგულირდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2017 წლის 9 ივნისის №96/ნ ბრძანების მე-12 მუხლში განსაზღვრული წესითა და საგრანტო ხელშეკრულებით.

ივსება გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში (Grants Management Unified System)
პროექტის რეგისტრაციის დროს

მობილობის ლოტი

პროექტის თავფურცელი

I გვერდი

ზოგადი ინფორმაცია პროექტის შესახებ General information about project		
1	მოხსენების სათაური ქართულად	
	Presentation title in English	
2	მოხსენების ტიპი	☐ ორალური ☐ სასტენდო
	Presentation type	☐ Oral ☐ Poster
3	საერთაშორისო ღონისძიების დასახელება (სავარაუდო)	
	Title of International Event (intended to attend)	
4	საერთაშორისო ღონისძიების ჩატარების დრო (სავარაუდო)	
	Event Date (if applicable)	
5	თანადაფინანსების თანხა	
	Co-funding (GEL)	
6	პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი)	
	Total Budget (GEL)	
ინფორმაცია განმცხადებლის შესახებ Information about applicant		
7	განმცხადებლის სახელი, გვარი	
	Name, Surmane	
8	სქესი	
	sex	
9	დაბადების თარიღი	
	Date of birth	
10	განმცხადებლის აკადემიური ხარისხი	
	Academic degree	
11	აკადემიური ხარისხის მიანიჭების თარიღი	
	Date of degree award	

12	ახალგაზრდა მეცნიერის სტატუსი	☐ კი ☐ არა
	Young Scientist	☐ Yes ☐ No
13	სამუშაო ადგილი (თანამდებობა, განყოფილება/დეპარტამენტი, ორგანიზაცია)	
	Workplace (position, unit/department, organization)	
14	ტელეფონი	
	Telephone	
15	ელ.ფოსტა	
	E-mail	

სამეცნიერო მიმართულებები Scientific Field		
16	მიმართულება Field	
	ქვემიმართულება Sub-field	
		1
		2
		3
17	პროექტით გათვალისწინებული კვლევის საკვანძო სიტყვები (არაუმეტეს 5 ტერმინისა)	
	Research project key-words (no more than 5 terms)	

18. არასასურველი ექსპერტი/ Excluded Reviewer

ასეთის არსებობის შემთხვევაში, მიუთითეთ მაქსიმუმ 3 ექსპერტი
If applicable, indicate maximum 3 experts

№	არასასურველი ექსპერტის სახელი, გვარი	ორგანიზაციის დასახელება (არასავალდებულო)
1		
2		
3		
№	Name, Surname of excluded reviewer	Affiliation (optional)
1		
2		
3		

საპროექტო დოკუმენტაცია

19	საპროექტო წინადადება (PDF) (ქართული)	PDF ფაილის ატვირთვა
20	Project proposal (ENG)	PDF file upload
21	ბიოგრაფია (CV)	PDF ფაილის ატვირთვა
22	CV	PDF file upload
23	კონკურსის გამოცხადებიდან ბოლო სამი წლის განმავლობაში გამოქვეყნებული სამი ყველაზე მნიშვნელოვანი პუბლიკაციის ასლი	PDF ფაილის ატვირთვა
24	Three of the most important publications published during last 3 years before the call announcement	PDF file upload
25	ცნობა თანადაფინანსების შესახებ	PDF ფაილის ატვირთვა
26	Letter of Co-Funding Commitment	PDF file upload

მოხილობის ლოტი

განმცხადებლის სახელი, გვარი	
მოხსენების სათაური	
მოხსენების ტიპი	☐ ორალური ☐ სასტენდო
საერთაშორისო ღონისძიების დასახელება (სავარაუდო)	
ძირითადი სამეცნიერო მიმართულება ¹	
სამეცნიერო ქვემიმართულება ²	

საპროექტო წინადადება

საერთაშორისო ღონისძიებაზე წარსადგენი მოხსენების კონცეფცია

1. წარსადგენი კვლევის თემის/საკითხის აქტუალობა, სიახლე, მიზნები და ამოცანები, მეთოდები
2. კვლევის შედეგების სამეცნიერო ღირებულება ან და კვლევის შედეგების პოტენციური გამოყენებადობა

¹ ძირითადი სამეცნიერო მიმართულების კოდი და დასახელება

² სამეცნიერო ქვემიმართულების კოდი და დასახელება

Mobility Lot

Applicant name, surname	
Presentation title	
Presentation type	☐ Oral ☐ Poster
Title of international event (intended to attend)	
Main scientific field ¹	
Scientific sub-field ²	

Project proposal**Concept of the presentation**

1. Significance of the research topic, novelty, aims and objectives, methodology

2. Expected outcomes, its impact and applicability

¹ Code and title of main scientific field

² Code and title of scientific sub-field

პირადი ინფორმაცია

პირადი ნომერი:

სრული სახელი:

სქესი:

დაბადების თარიღი:

მოქალაქეობა:

ენები

საკონტაქტო ინფორმაცია

ელ.ფოსტა:

მობილურის ნომერი:

ქვეყანა:

ქალაქი:

მისამართი:

განათლება

უმაღლესი აკადემიური ხარისხი/სტატუსი

აკადემიური ხარისხი/სტატუსი:

მინიჭების თარიღი:

მიღებული განათლება

აკადემიური ხარისხი/ სტატუსი	დაწესებულების დასახელება	ქვეყანა	სპეციალობა	დაწყების წელი	დასრულების წელი

ტრენინგები/სემინარები/სასწავლო კურსები

ორგანიზაციის დასახელება	ტრენინგის / სემინარის / სასწავლო კურსის თემა	დაწყების წელი	დასრულების წელი

პროექტები

მიმდინარე პროექტები

პროექტის დასახელება	პოზიცია	პროექტის ხელმძღვანელი	დაწყების თარიღი	დონორი

დასრულებული პროექტები

პროექტის დასახელება	პოზიცია	პროექტის ხელმძღვანელი	დაწყების თარიღი	დასრულების თარიღი	დონორი

სამეცნიერო მიმართულებები

ძირითადი მიმართულებები

მიმართულება:

ქვე-მიმართულება:

კატეგორია:

დასაქმების ისტორია

მიმდინარე სამუშაო ადგილ(ებ)ი

სამუშაო ადგილი	სტრუქტურული ერთეულის დასახელება	თანამდებობა	მოვალეობები	დაწყების თარიღი

სამეცნიერო პროდუქტიულობა

პატენტები

დასახელება	გამცემი ორგანიზაცია	სარეგისტრაციო ნომერი	გაცემის წელი

სხვა პროდუქტები

პროდუქტის ტიპი	სარეგისტრაციო ნომერი	გაცემის წელი

სტატია / მონოგრაფია / სახელმძღვანელო

ტიპი	ავტორ(ებ)ი	სათაური	ჟურნალი	წელი

სტიჟენდიები და ჯილდოები

სტიჟენდიის/ჯილდოს დასახელება	გამცემი	მიღების წელი

სამეცნიერო ფორუმებში მონაწილეობა

სამეცნიერო ფორუმის დასახელება	მოსხენების სათაური	ჩატარების ადგილი	წელი

პროდუქტიულობის მაჩვენებელი

#	ციტირების ინდექსი	h-ინდექსი
Google Scholar		
Web-of-Science		
Scopus		

Personal information**Contact Details**

ID Number:

Email address:

Full name:

Call number:

Gender:

Country:

Date of birth:

City:

Citizenship:

Address:.

Languages

Language	Writing	Reading	Speaking

Education**Academic degree**

Academic Degree:

Year obtained:

Education

Academic Degree	Name of the Institution	Country	Major discipline	Start year	End year

Trainings / Seminars / Training courses

Training / Seminar / The theme of the course	Organization name	Start year	End year

Projects**Ongoing projects**

Project title	Position	Project head	Start Date	Donor

Completed projects

Project title	Position	Project head	Start Date	End Date	Donor

Scientific Fields

Main Field

Field:

Sub-Field:

Subject area:

Employment History

Current place(s) of employment

Workplace	Name of the work department	Position	Main responsibilities	Start Date

Scientific Productivity

Patents

Patent name	Issuing organization	Registration number	Year of Issue

Other products

Product Type	Registration number	Year of Issue

Article / Monograph / Manual

Type	Authors	Publication title	Source title	Year

Scholarships and awards

Scholarships/awards name	Issuer	Year of Issue

Participation in scientific events

Scientific event name	Title of the presentation	Event venue	Year

Productivity index

#	Citation index	h-index
Google Scholar		
Web-of-Science		
Scopus		

მობილობის ლოტი

ინფორმაცია პროექტის შესახებ	
განმცხადებლის სახელი, გვარი	
მოხსენების სათაური	
მოხსენების ტიპი	☐ ორალური ☐ სასტენდო
საერთაშორისო ღონისძიების დასახელება (სავარაუდო)	

ცნობა თანადაფინანსების შესახებ

თანადამფინანსებელი იურიდიული/ფიზიკური პირი	საიდენტიფიკაციო კოდი/პირადი ნომერი	თანადაფინანსების თანხა ლარში

უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა¹:

თარიღი:

ორგანიზაციის ბეჭედი:

¹ სავალდებულო

Mobility Lot

Information about the project	
Applicant name, surname	
Presentation title	
Presentation type	☐ Oral ☐ Poster
Title of international event (intended to attend)	

Letter of Co-Funding Commitment

Co-funder – legal entity / physical person	ID Code/ ID Number	Co-funding Sum (GEL)

Signature of the authorized person¹:

Date:

Organization stamp:

¹Mandatory

სსიპ - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნულ სამეცნიერო
ფონდს

გ ა ნ ც ხ ა დ ე ბ ა

2018 წლის მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო
ღონისძიებების საგრანტო კონკურსში მონაწილეობის შესახებ

მოგახსენებთ, რომ გავცვან „მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსის დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2017 წლის 9 ივნისის №96/ნ ბრძანებას, აგრეთვე სსიპ - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური დირექტორის 2018 წლის 11 აპრილის N43 ბრძანებით დამტკიცებულ “მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსის გრანტით დაფინანსების პირობებს” და წინამდებარე პროექტის წარმოდგენი, ვაცხადებ თანხმობას მონაწილეობა მივიღო საგრანტო კონკურსში ზემოთხსენებული დოკუმენტებით დადგენილი წესებისა და პირობების დაცვით.

ვადასტურებ, რომ ჩვენ მიერ ფონდის გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში (GMUS) რეგისტრირებული პროექტისათვის წარმოდგენილი ინფორმაცია ზუსტია და არ შეიცავს ყალბ მონაცემებს. ვიღებ პასუხისმგებლობას, რომ წარმოდგენილი პროექტი არ შეიცავს პლაგიატის ელემენტებს.

ვეთანხმები, რომ ფონდი უფლებამოსილია, კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე გადაამოწმოს პროექტის შესაბამისობა კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებს, წარმოდგენილი ინფორმაციის სიზუსტე და რაიმე სიყალბის აღმოჩენის შემთხვევაში, მოხსნას წარმოდგენილი პროექტი კონკურსიდან.

გთხოვთ, განიხილოთ წარმოდგენილი პროექტი მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების 2018 წლის საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის.

განმცხადებლის სახელი, გვარი	
მოხსენების სათაური (ქართულად)	
მოხსენების სათაური (ინგლისურად)	
მოხსენების ტიპი (სავარაუდო)	☐ ორალური ☐ სასტენდო
საერთაშორისო ღონისძიების დასახელება (სავარაუდო)	
ძირითადი სამეცნიერო მიმართულება	
სამეცნიერო ქვემიმართულება	

თარიღი:

ხელმოწერა:

საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების ლოტი

პროექტის თავფურცელი

I გვერდი

**ზოგადი ინფორმაცია პროექტის შესახებ
General information about project**

1	პროექტის სახელწოდება ქართულად				
	Project title in English				
2	ღონისძიების ტიპი (მიუთითეთ ერთ-ერთი)	☐ კონფერენცია ☐ სეზონური სკოლა ☐ კომბინირებული ღონისძიება			
	Event type – choose one of them: Conference, Seasonal School, Combined Event	☐ Conference ☐ Seasonal school ☐ Combined event			
3	ღონისძიების ჩატარების ადგილი (ქალაქი)				
	Event venue (city)				
4	პროექტის ხანგრძლივობა (თვეები)				
	Project duration (months)				
5	ღონისძიების ჩატარების პერიოდი	ღონისძიების დაწყების თარიღი:		ღონისძიების დასრულების თარიღი:	
	Event dates	Start Date:		End Date:	
6	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)				
	Requested funding from the SRNSFG (GEL)				
7	თანადაფინანსების თანხა				
	Co-funding (GEL)				
8	პროექტის მთლიანი ბიუჯეტი (ლარი)				
	Total budget (GEL)				
9	წამყვანი ორგანიზაცია				
	Host institution				
10	პროექტის ხელმძღვანელი (სახელი, გვარი)				
	Principal investigator (Name, Surname)				
11	აკადემიური ხარისხი				

	Academic degree	
ერთობლივი პროექტის შემთხვევაში დამატებითი ოპცია		
12	თანამონაწილე ორგანიზაცია	
	Co-Participant institution	
13	პროექტის თანახელმძღვანელი (სახელი, გვარი) (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)	
	Co-Principal investigator (Name, Surname) (If applicable)	
14	აკადემიური ხარისხი	
	Academic degree	

15	საპროექტო წინადადება (PDF) (ქართული)	PDF ფაილის ატვირთვა
	Project proposal (ENG)	PDF file upload

სამეცნიერო მიმართულებები Scientific Field		
16	მიმართულება Field	
	ქვემიმართულება Sub-field	
	1	
	2	
	3	
17	პროექტით გათვალისწინებული კვლევის საკვანძო სიტყვები (არაუმეტეს 5 ტერმინისა)	
	Research project key-words (no more than 5 terms)	

18. არასასურველი ექსპერტი/ Undesirable Reviewer

ასეთის არსებობის შემთხვევაში, მიუთითეთ მაქსიმუმ 3 ექსპერტი

If applicable, indicate maximum 3 experts

N	სახელი, გვარი Name, surname	ინსტიტუცია Affiliation	სამეცნიერო მიმართულება Scientific field	ქვეყანა Country
1				
2				
3				

II გვერდი

ორგანიზაცია

ინფორმაცია წამყვანი ორგანიზაციის შესახებ		
1	წამყვანი ორგანიზაციის საიდენტიფიკაციო კოდი ID code	
	წამყვანი ორგანიზაციის დასახელება Host institution	
3	კვლევითი ინსტიტუცია	
	Research institution	

4	წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელი/რექტორი (სახელი გვარი)	
	Head of the host institution/Rector (name, surname)	
5	წამყვანი ორგანიზაციის ვებგვერდი	
	Webpage	
6	ელ. ფოსტა	
	E-mail	
7	ტელეფონი	
	Telephone	
8	იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ, შპს-უსდ)	
	Legal status (LEPL, NNLE, LTD-HEI)	

თანამონაწილე ორგანიზაციის შესახებ (დამატების ოპცია)		
9	თანამონაწილე ორგანიზაციის დასახელება	
	Co-participant institution	
10	კვლევითი ინსტიტუცია	
	Research institution	
11	საიდენტიფიკაციო კოდი	
	Number of establishment order	
12	თანამონაწილე ორგანიზაციის ხელმძღვანელი/რექტორი (სახელი, გვარი)	
	Head of the co-participant institution/rector (Name, Surname)	
13	თანამონაწილე ორგანიზაციის ვებგვერდი	
	Webpage	
14	ელ.ფოსტა	
	email	
15	ტელეფონი	
	Telephone	
16	იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ, შპს-უსდ)	
	Legal status (LEPL, NNLE, LTD-HEI)	
17	უცხოეთში რეგისტრირებული თანამონაწილე ორგანიზაციის თანხმობის წერილი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)	
	ორგანიზაციის სახელწოდება	PDF ფაილის ატვირთვა
	Name of the organization	PDF file upload

ინფორმაცია თანადამფინანსებლის შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) Information about co-funding organization and/or co-funding individual (if applicable)		
18	საიდენტიფიკაციო კოდი	
	ID code	
19	თანადამფინანსებელი იურიდიული პირი (სახელწოდება)	
	Co-funding organization	
20	უფლებამოსილი პირი (სახელი, გვარი)	
	Authorized person (name, surname)	

21	ელ.ფოსტა E-mail	
22	ტელეფონი Telephone	
23	იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ, შპს-უსდ) Legal status (LEPL, NNLE, LTD-HEI)	
24	თანხმობის წერილი Letter of co-funding Commitment	PDF ფაილის ატვირთვა PDF file upload
25	თანადამფინანსებელი ფიზიკური პირი (სახელი, გვარი) Co-funding individual (name, surname)	
26	ელ. ფოსტა E-mail	
27	ტელეფონი Telephone	
28	თანხმობის წერილი Letter of co-funding Commitment	PDF ფაილის ატვირთვა PDF file upload

III გვერდი

ძირითადი პერსონალი

1. ინფორმაცია ძირითადი პერსონალის შესახებ

№	პირადი ნომერი	სახელი, გვარი	აკადემიური ხარისხი	პოზიცია პროექტში	CV (pdf ფაილი)	თანხმობის წერილი (pdf ფაილი)
1						
2						
3						
4						
5						

2. Information about key personnel

№	ID number	Name, Surname	Academic degree	Position in the project	CV (pdf file)	Letter of Personal commitment (pdf file) (if applicable)
1						
2						
3						
4						
5						

შენიშვნა: თანხმობის წერილი იტვირთება მხოლოდ უცხოეთის მოქალაქე ძირითადი პერსონალის არსებობის შემთხვევაში, ორიგინალი და შესაბამისი ქართული თარგმანი.

3. ინფორმაცია დამხმარე პერსონალის შესახებ

Information about supporting personnel

№	პოზიცია პროექტში Position in the project
1	
2	
3	
4	
5	

IV გვერდი

გეგმა-გრაფიკი

Project Timeframe

პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი (ქართული)	Excel ფაილის ატვირთვა
Project timeframe (ENG)	Excel file upload

V გვერდი

ბიუჯეტი

Budget and Budget Justification

ივსება GMUS-ში

Fill in GMUS

საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების გრანტი

საპროექტო წინადადება

რეკომენდებულია: საპროექტო წინადადების მაქსიმალური საერთო მოცულობა - 3500; გვერდის ველები: მინიმუმ 1,5 სმ - მარცხნივ, მარჯვნივ, ზემოთ და ქვემოთ; მწკრივების ინტერვალი - მინიმუმ 1, შრიფტი: Sylfaen; ზომა: 10.

პროექტის სახელწოდება ქართულად			
ღონისძიების ტიპი - მიუთითეთ ერთ-ერთი: კონფერენცია, სეზონური სკოლა, კომბინირებული ღონისძიება	☐ კონფერენცია	☐ სეზონური ღონისძიება	☐ კომბინირებული ღონისძიება
ღონისძიების ჩატარების ადგილი (ქალაქი)			
პროექტის განხორციელების ხანგრძლივობა (თვეები)			
ღონისძიების ჩატარების პერიოდი	ღონისძიების დაწყების თარიღი:		ღონისძიების დასრულების თარიღი:
ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)			
თანადაფინანსება (ლარი)			
პროექტის მთლიანი ბიუჯეტი (ლარი)			
პროექტის ხელმძღვანელი			
აკადემიური ხარისხი			
თანამდებობა			
წამყვანი ორგანიზაცია			
თანახელმძღვანელის სახელი, გვარი (ერთობლივი პროექტის შემთხვევაში)			
სამეცნიერო ხარისხი			
თანამდებობა			
თანამონაწილე ორგანიზაცია (ერთობლივი პროექტის შემთხვევაში)			

აბსტრაქტი

(სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 400 სიტყვა.)

1. ღონისძიების სამეცნიერო კომპონენტი

1.1. ღონისძიების კონცეფცია - ღონისძიების სტატუსი, მიზნები და ამოცანები, პროგრამა

(ტექსტის რეკომენდებული მოცულობა - 400 სიტყვა.)

1.2. ღონისძიების საერთაშორისო ცნობადობისა და მაღალი რანგის მეცნიერებისა და ინსტიტუციების ჩართულობის უზრუნველყოფის მექანიზმი

(ტექსტის რეკომენდებული მოცულობა - 600 სიტყვა.)

1.3. პროექტის ძირითადი პერსონალი და მათი როლი პროექტში

(ჩამოთვალეთ ძირითადი პერსონალი და აღწერეთ თითოეული მათგანის კომპეტენციის, კვალიფიკაციისა და გამოცდილების შესაბამისობა პროექტში დაკისრებულ როლთან. ტექსტის რეკომენდებული მოცულობა - 400 სიტყვა.)

1.4. ინსტიტუციური თანამშრომლობა - ღონისძიებაში ჩართული ინსტიტუციები და მათი როლი პროექტში

(აღწერეთ ადგილობრივი, ინტრა- და ინტერინსტიტუციონალური თანამშრომლობა. ტექსტის რეკომენდებული მოცულობა - 400 სიტყვა.)

1.5. ღონისძიებაში მონაწილე ძირითადი და პლენარული მომხსენებლების/ლექტორები

(აღწერეთ ღონისძიების ფორმატი - სექციები, თემები, პლენარული სესიები და მიუთითეთ მომხსენებლები/ლექტორები, მოხსენების/ლექციის თემის ან სათაურის დასახელებით. ტექსტის რეკომენდებული მოცულობა - 600 სიტყვა.)

2. ღონისძიების მნიშვნელობა

2.1. მოსალოდნელი შედეგების მნიშვნელობა დარგის განვითარებისათვის

(ტექსტის რეკომენდებული მოცულობა - 300 სიტყვა.)

2.2. ღონისძიების მასალების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფისა და გავრცელების მექანიზმები

(ტექსტის რეკომენდებული მოცულობა - 300 სიტყვა.)

International Scientific Events Lot

Project Proposal

Recommended length of the project proposal: 3500 words in total. Page margins: left, right, top and down - minimum 1.5 cm, line spacing: minimum 1, font – Sylfaen, size 10.

Project title				
Type of the event – select one from following: Conference, Seasonal school, Combined event	☐ Conference ☐ Seasonal school ☐ Combined event			
Event venue (city)				
Project duration (months)				
Event period	Start date:		End date:	
Requested funding from the SRNSFG(GEL)				
Co-funding (GEL)				
Total budget (GEL)				
Principal Investigator (Name, Surname)				
Academic Degree				
Position				
Host institution				
Co-Supervisor (In case of the joint project) Name, Surname				
Academic Degree				
Position				
Co-participating Organization				

Abstract

(Recommended word count: 400).

1. Scientific component of the event

1.1. Concept of the event - Status, goals and objectives, programme

(Recommended word count: 400)

1.2. Compliance of the key personnel' experience, qualification and competence with the project goals and objectives.

(Recommended word count: 600)

1.3. Key personnel and their role in the project

(List key personnel, indicate their competence, qualification and experience compliance to their role in the project. Recommended word count: 400).

1.4. Institutional collaboration – participating institutions and their role in the project

(Describe local, intra-institutional and inter-institutional collaboration. Recommended word count: 400)

1.5. Key and plenary speakers/lecturers participating in the event

(Describe event format – sections, topics, plenary sessions and list speakers/lecturers and indicate the topic or title of the presentations/lectures. Recommended word count: 600).

2. Importance of the event

2.1. Importance of the expected outcomes for development of the field.

(Recommended word count: 300)

2.2. Means for spreading the international scientific event materials and providing access to them

(Recommended word count: 300)

SRNSFG - International Scientific Events Lot**Information about the project**

Project Title	
Principal Investigator's Name, Surname	
Host Institution	

Foreign Researcher

Foreign Researcher's Name, Surname				
Academic Degree				
Position				
Affiliation Institute/Centre, Department, Unit				
City, Country				
Contact Information	phone		E-mail	

Letter of Personal Commitment

¹ Please provide detailed description of your role in the project.

²Signature:

Date:

¹ To be completed by a foreign researcher

² Mandatory

**პროექტის
განხორციელების გეგმა-გრაფიკი**

პროექტის სახელწოდება:

პროექტის ხელმძღვანელი:

წამყვანი ორგანიზაცია:

დღე/თვე/წელი - დღე/თვე/წელი

დღე/თვე/წელი - დღე/თვე/წელი

ღონისძიების ტიპი:

[illegible]

გეგმა-გრაფიკის დასაბუთება
მოკლედ აღწერეთ და დაასაბუთეთ ამოცანების, აქტივობების, ვადების, სამუშაოს გადანაწილებისა და მისაღები შედეგების შესაბამისობა პროექტის მიზნებთან და ამოცანებთან. სიტყვების რეკომენდირებული რაოდენობა - არაუმეტეს 350 სიტყვა

შენიშვნები

საჭიროებისამებრ დაამატეთ, ან დააკელით სტრიქონები

- * სავალდებულოა სტუმრების ჩამოსვლის და გამგზავრების თარიღების მითითება, ვინაიდან აღნიშნული თარიღების შესაბამისად მოხდება წარმომადგენლობითი ხარჯების ანაზღაურება.
- ** მიუთითეთ პროექტით დაგეგმილი ამოცანების/აქტივობების შესრულების სავარაუდო პერიოდი - აქტივობის დაწყების და დასრულების რიცხვის, თვის და წლის მითითებით.

Project Timeframe

Project title:

Principal investigator:

Host institution:

Project period:	Day/Month/Year - Day/Month/Year
------------------------	---------------------------------

Event period: Day/Month/Year - Day/Month/Year

Event type:

[illegible]

Timeframe justification
Briefly describe and justify the compliance of tasks, activities, dates, work dissemination and expected outcomes with the project objectives. Recommended word limit – 350 words

Notes

- Please, add or delete rows if necessary
- * It is mandatory the dates of guests' arrival and departure to be indicated because representative expenditure will be covered with regard to these dates.
 - ** Please, indicate estimated period of the set tasks/activities, including the start and final day, month and year.

პროექტის ბიუჯეტი და ბიუჯეტის დასაბუთება

პროექტის სახელწოდება:	
პროექტის ხელმძღვანელი:	
წამყვანი ორგანიზაცია:	
პროექტის განხორციელების თარიღები	დღე/თვე/წელი - დღე/თვე/წელი
ღონისძიების ჩატარების თარიღი:	დღე/თვე/წელი - დღე/თვე/წელი
მონიშნეთ ღონისძიების ტიპი:	

#	ხარჯის კატეგორია	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა	თანადაფინანსება	სულ პროექტის ბიუჯეტი
1	ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება*	0	0	0
1.1	წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0
1.1.1	პროექტის ხელმძღვანელი- სახელი, გვარი			0
1.1.2	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.1.3	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.1.4	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.1.5	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.1.6	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.1.7	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.1.8	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.1.9	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.1.10	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
	თანამონაწილე ორგანიზაცია	0	0	0
1.2.1	პროექტის თანახელმძღვანელი- სახელი, გვარი			0
1.2.2	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.2.3	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.2.4	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.2.5	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.2.6	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.2.7	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.2.8	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.2.9	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
1.2.10	სახელი, გვარი, პოზიცია			0
2	დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება**	0	0	0
2.1	წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0
2.1.1	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია			0
2.1.2	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია			0
2.1.3	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია			0
2.1.4	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია			0
2.1.5	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია			0
2.2	თანამონაწილე ორგანიზაცია	0	0	0
2.2.1	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია			0
2.2.2	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია			0
2.2.3	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია			0
2.2.4	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია			0
2.2.5	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია			0
3	საქონელი და მომსახურება***	0	0	0

3.1	წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0
3.1.1	ოფისის ხარჯები	0	0	0
				0
3.1.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები			0
3.1.3	კვების ხარჯები			0
3.1.4	რბილი ინვენტარისა, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები			0
3.1.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები			0
3.1.6	ექსპედიციის და საველე სამუშაოების ხარჯები			0
3.1.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	0	0	0
				0
3.2	თანამონაწილე ორგანიზაცია	0	0	0
3.2.1	ოფისის ხარჯები	0	0	0
				0
3.2.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები			0
3.2.3	კვების ხარჯები			0
3.2.4	რბილი ინვენტარისა, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები			0
3.2.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები			0
3.2.6	ექსპედიციის და საველე სამუშაოების ხარჯები			0
3.2.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	0	0	0
				0
4	ზედნადები ხარჯი	0	0	0
4.1	წამყვანი ორგანიზაცია			0
4.2	თანამონაწილე ორგანიზაცია			0
	სულ პროექტის ბიუჯეტი (=1+2+3+4)	0	0	0
	წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0
	თანამონაწილე ორგანიზაცია	0	0	0

შენიშვნები:

* ძირითადი პერსონალის ჩამონათვალში უნდა მიეთითოს სახელი, გვარი და პოზიცია პროექტში

**დამხმარე პერსონალის ჩამონათვალში უნდა მიეთითოს მხოლოდ პერსონალის პოზიცია (მაგ. ლაბორანტი, IT სპეციალისტი, ფინანსური მენეჯერი და სხვ.). არ არის საჭირო სახელის და გვარის მითითება.

*** საქონელსა და მომსახურების მუხლში სავალდებულოა "ოფისის ხარჯებისა" და "სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება" ქვემუხლებში შესყიდვების/მომსახურების ჩამონათვალის მითითება, რაოდენობის, თანხების და ვიწრო სპეციფიკაციების მითითების გარეშე. ჩამონათვალისთვის იხელმძღვანელეთ ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული კლასიფიკატორით.

დამატებითი შენიშვნები ბიუჯეტის მოთხოვნებთან დაკავშირებით

1. ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება და დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება ჯამში არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი დასაშვები ბიუჯეტის მაქსიმალური ოდენობის 35%-ს.

2. ზედნადები ხარჯების ოდენობა არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი დასაშვები ბიუჯეტის მაქსიმალური ოდენობის 5%-ს.

3. ძირითადი ხარჯებითი კატეგორიები განიმარტება ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული კლასიფიკატორით.

4. დაუშვებელია შრომის ანაზღაურების გაცემა „საქონელი და მომსახურების“ და „ზედნადები ხარჯების“ ხარჯებითი კატეგორიებიდან.

5. ვებგვერდის შექმნა და ადმინისტრირება არ ფინანსდება საგრანტო სახსრებით.

6. პროექტის საერთო ბიუჯეტი ივსება ეროვნულ ვალუტაში.

7. ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსება სეზონური სკოლებისა და კონფერენციის შემთხვევაში არ უნდა აღემატებოდეს 45 000 ლარს, ხოლო კომბინირებული ღონისძიების შემთხვევაში (სეზონური სკოლა და კონფერენცია ერთობლივად) - 60 000 ლარს.

პროექტის სახელწოდება:
 პროექტის ხელმძღვანელი:
 წამყვანი ორგანიზაცია:
 მონიშნეთ ღონისძიების ტიპი:

საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიების საგრანტო კონკურსში წარმოსადგენი ბიუჯეტის დასაბუთება

#	ხარჯვის კატეგორია	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა	თანადაფინანსება	სულ პროექტის ბიუჯეტი	ბიუჯეტის ხარჯვითი კატეგორიებში მოთხოვნილი თანხების მიზნობრიობის განმარტება სიტყვიერად (მაგ. მიუთითეთ ძირითადი და დამხმარე პერსონალი დროის რა პერიოდით იქნება ჩართული პროექტის განხორციელებაში, ასევე სამუშაო დროის რა პროცენტს დაუთმობს პროექტს, წარმომადგენლობითი ხარჯების შემთხვევაში კონკრეტულად რა ტიპის ხარჯებია ნაგულისხმები: რამდენი პირის მგზავრობა, სასტუმრო და სხვა ხარჯები. ასევე კონკრეტული მომსახურების, ან ნივთის შესყიდვა პროექტის რომელ ამოცანასთანაა დაკავშირებული და სხვ.).
1	ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება	0	0	0	
1.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	
1.1.1	პროექტის ხელმძღვანელი- სახელი, გვარი	0	0	0	
1.1.2	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.1.3	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.1.4	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.1.5	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.1.6	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.1.7	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.1.8	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.1.9	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.1.10	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
	თანამონაწილე ორგანიზაცია	0	0	0	
1.2.1	პროექტის თანახელმძღვანელი- სახელი, გვარი	0	0	0	
1.2.2	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.2.3	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.2.4	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.2.5	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.2.6	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.2.7	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.2.8	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.2.9	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
1.2.10	სახელი, გვარი, პოზიცია	0	0	0	
2	დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება	0	0	0	
2.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	
2.1.1	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია	0	0	0	
2.1.2	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია	0	0	0	
2.1.3	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია	0	0	0	
2.1.4	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია	0	0	0	
2.1.5	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია	0	0	0	
2.2	თანამონაწილე ორგანიზაცია	0	0	0	
2.2.1	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია	0	0	0	
2.2.2	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია	0	0	0	
2.2.3	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია	0	0	0	

2.2.4	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია	0	0	0	
2.2.5	დამხმარე პერსონალი-პოზიცია	0	0	0	
3	საქონელი და მომსახურება	0	0	0	
3.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	
3.1.1	ოფისის ხარჯები	0	0	0	
		0	0	0	
3.1.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები	0	0	0	
3.1.3	კვების ხარჯები	0	0	0	
3.1.4	რბილი ინვენტარისა, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები	0	0	0	
3.1.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები	0	0	0	
3.1.6	ექსპედიციის და საველე სამუშაოების ხარჯები	0	0	0	
3.1.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	0	0	0	
		0	0	0	
3.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია	0	0	0	
3.2.1	ოფისის ხარჯები	0	0	0	
		0	0	0	
3.2.2	წარმომადგენლობითი ხარჯები	0	0	0	
3.2.3	კვების ხარჯები	0	0	0	
3.2.4	რბილი ინვენტარისა, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები	0	0	0	
3.2.5	ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები	0	0	0	
3.2.6	ექსპედიციის და საველე სამუშაოების ხარჯები	0	0	0	
3.2.7	სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება	0	0	0	
		0	0	0	
4	ზედნადები ხარჯი	0	0	0	
4.1	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	
4.2	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია	0	0	0	
	სულ პროექტის ბიუჯეტი (=1+2+3+4)	0	0	0	
	მ.შ. წამყვანი ორგანიზაცია	0	0	0	
	მ.შ. თანამონაწილე ორგანიზაცია	0	0	0	

ბიუჯეტის დასაბუთება	
მოკლედ აღწერეთ ბიუჯეტის ხარჯვის კატეგორიების მიხედვით არსებული და შესასყიდი საქონლის, მომსახურების და სხვ. კავშირი შესასრულებელ ამოცანებთან. სიტყვების რეკომენდირებული რაოდენობა - არაუმეტეს 350 სიტყვა	

Project budget

Project title:

Principal investigator:

Host institution:

Project period:

Day/Month/Year - Day/Month/Year

International scientific event period:

Day/Month/Year - Day/Month/Year

Event type:

#	Categories of Exerpture	Requested funding from SRNSFG	Co-Funding	Project budget (SUM)
1	Funding for key personnel*	0	0	0
1.1	Host Institution	0	0	0
1.1.1	Principal Investigator - Name, Surname			0
1.1.2	Name, Surname, Position			0
1.1.3	Name, Surname, Position			0
1.1.4	Name, Surname, Position			0
1.1.5	Name, Surname, Position			0
1.1.6	Name, Surname, Position			0
1.1.7	Name, Surname, Position			0
1.1.8	Name, Surname, Position			0
1.1.9	Name, Surname, Position			0
1.1.10	Name, Surname, Position			0
	Co-participant Institution	0	0	0
1.2.1	Co-Investigator - Name, Surname			0
1.2.2	Name, Surname, Position			0
1.2.3	Name, Surname, Position			0
1.2.4	Name, Surname, Position			0
1.2.5	Name, Surname, Position			0
1.2.6	Name, Surname, Position			0
1.2.7	Name, Surname, Position			0
1.2.8	Name, Surname, Position			0
1.2.9	Name, Surname, Position			0
1.2.10	Name, Surname, Position			0
2	Salary for Supporting Personnel**	0	0	0
2.1	Host Institution	0	0	0
2.1.1	Position			0
2.1.2	Position			0
2.1.3	Position			0
2.1.4	Position			0
2.1.5	Position			0
2.2	Co-participant Institution	0	0	0
2.2.1	Position			0
2.2.2	Position			0
2.2.3	Position			0
2.2.4	Position			0
2.2.5	Position			0
3	Goods and Services***	0	0	0
3.1	Host Institution	0	0	0
3.1.1	Office expenditure	0	0	0
				0
3.1.2	Representative expenditure			0

3.1.3	Meal allowance			0
3.1.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personal hygiene			0
3.1.5	Expenditure for maintenance of transport, equipments and technical inventories			0
3.1.6	Expenditure for expedition and field work			0
3.1.7	Other goods and services	0	0	0
				0
3.2	Co-participant Institution	0	0	0
3.2.1	Office expenditure	0	0	0
				0
3.2.2	Representative expenditure			0
3.2.3	Meal allowance			0
3.2.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personal hygiene			0
3.2.5	Expenditure for maintenance of transport, equipments and technical inventories			0
3.2.6	Expenditure for expedition and field work			0
3.2.7	Other goods and services	0	0	0
				0
4	Overhead	0	0	0
4.1	Host Institution			0
4.2	Co-participant Institution			0
	Budget sum	0	0	0
	Host Institution	0	0	0
	Co-participant Institution	0	0	0

Notes:

* While listing key personnel, please indicate name, surname and a position in the project

**While listing supporting personnel, please indicate his/her position in the project only (for example, lab staff, consultant, IT specialist, financial manager, etc). You do not have to indicate his/ her name and surname.

*** In goods and services section, it is mandatory to indicate list of the items to be purchased/serviced in the sub-section of "office expenditure" and "other goods and services", without specifying its numbers, amounts and other specific details. For guidance on listing, please check out the budget classificatory approved by the Director General of the SRNSFG.

Additional notes on budget requirements

1. Funding for key key personnel and supporting personnel shouldn't exceed 35% of total requested funding from the SRNSFG.
2. Overhead cost shouldn't exceed 5% of total requested funding from the foundation.
3. Main budget categories are defined in the budget classificatory approved by the Director General of the SRNSFG.
4. In the frame of 'Goods and services" expenditure is not allowed to pay salary for the personnel.
5. The SRNSFG does not cover the costs for web-page construction and administration.
6. Project budget should be filled in national currency (GEL).
7. Total sum of the requested funding for seasonal school and conference should not exceed 45 000 GEL and for the combined event (encompassing seasonal school and conference) - 60 000 GEL.

Project title:
Principal investigator:
Host institution:
Event type:

Budget Justification

#	Categories of Expernture	Requested funding from SRNSFG	Co-Funding	Project budget (SUM)	Explanation for the requested budget compliance (e.g. indicate the time span key and supporting personnel will be involved in the process of project implementation and the percentage of the working time allotted for the project. In case of representative expenditure, please, indicate the implied type of expenditure: number of people intending to travel, hotel, etc. In addition, please, specify the compliance of purchase of specific good/service with the set objectives, etc.).
1	Funding for key personnel*	0	0	0	
1.1	Host Institution	0	0	0	
1.1.1	Principal Investigator - Name, Surname	0	0	0	
1.1.2	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.1.3	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.1.4	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.1.5	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.1.6	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.1.7	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.1.8	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.1.9	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.1.10	Name, Surname, Position	0	0	0	
	Co-participant Institution	0	0	0	
1.2.1	Co-Investigator - Name, Surname	0	0	0	
1.2.2	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.2.3	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.2.4	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.2.5	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.2.6	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.2.7	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.2.8	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.2.9	Name, Surname, Position	0	0	0	
1.2.10	Name, Surname, Position	0	0	0	
2	Salary for Supporting Personnel**	0	0	0	
2.1	Host Institution	0	0	0	
2.1.1	Position	0	0	0	
2.1.2	Position	0	0	0	
2.1.3	Position	0	0	0	
2.1.4	Position	0	0	0	
2.1.5	Position	0	0	0	
2.2	Co-participant Institution	0	0	0	
2.2.1	Position	0	0	0	
2.2.2	Position	0	0	0	
2.2.3	Position	0	0	0	
2.2.4	Position	0	0	0	
2.2.5	Position	0	0	0	
3	Goods and Services***	0	0	0	
3.1	Host Institution	0	0	0	

3.1.1	Office expenditure	0	0	0	
		0	0	0	
3.1.2	Representative expenditure	0	0	0	
3.1.3	Meal allowance	0	0	0	
3.1.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personal hygiene	0	0	0	
3.1.5	Expenditure for maintaince of transport, equipments and technical inventories	0	0	0	
3.1.6	Expenditure for expedition and field work	0	0	0	
3.1.7	Other goods and services	0	0	0	
		0	0	0	
3.2	Co-participant Institution	0	0	0	
3.2.1	Office expenditure	0	0	0	
		0	0	0	
3.2.2	Representative expenditure	0	0	0	
3.2.3	Meal allowance	0	0	0	
3.2.4	Expenditure for soft furniture, workwear clothing, personal hygiene	0	0	0	
3.2.5	Expenditure for maintaince of transport, equipments and technical inventories	0	0	0	
3.2.6	Expenditure for expedition and field work	0	0	0	
3.2.7	Other goods and services	0	0	0	
		0	0	0	
4	Overhead	0	0	0	
4.1	Host Institution	0	0	0	
4.2	Co-participant Institution	0	0	0	
	Budget sum	0	0	0	
	Host Institution	0	0	0	
	Co-participant Institution	0	0	0	

Budget justification

Briefly describe and justify the compliance of purchased goods and services with the project objectives. Recommended word limit – 350 words.

საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების ლოტი

ინფორმაცია პროექტის შესახებ	
პროექტის სათაური	
პროექტის ხელმძღვანელის სახელი, გვარი	
წამყვანი ორგანიზაციის სახელწოდება	

ცნობა თანადაფინანსების შესახებ

თანადაფინანსებელი იურიდიული/ფიზიკური პირი	საიდენტიფიკაციო კოდი/პირადი ნომერი	თანადაფინანსების თანხა ლარში

¹უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა:

თარიღი:

ორგანიზაციის ბეჭედი:

International Scientific Events Lot

Information about the project	
Project title	
Principle investigator name, surname	
Host institution	

Letter of Co-Funding Commitment

Co-funder – legal entity / physical person	ID Code/ ID Number	Co-funding Sum (GEL)

¹Signature of the authorized person:

Date:

Organization stamp:

¹ Mandatory

სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნულ
სამეცნიერო ფონდს

გ ა ნ ც ხ ა დ ე ბ ა

2018 წლის მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო
ღონისძიებების საგრანტო კონკურსში მონაწილეობის
შესახებ

მოგახსენებთ, რომ გავეცანი „მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსის დებულების დამტკიცების თაობაზე“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2017 წლის 9 ივნისის ბრძანება №96/ნ ბრძანებას, აგრეთვე სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური დირექტორის 2018 წლის 11 აპრილის N43 ბრძანებით დამტკიცებულ “ მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების საგრანტო კონკურსის გრანტით დაფინანსების პირობებს” და ჩვენი ხელმოწერით ვაცხადებთ თანხმობას, მონაწილეობა მივიღოთ საგრანტო კონკურსში ზემოთ ხსენებული დოკუმენტებით დადგენილი წესებისა და პირობების დაცვით.

ვადასტურებთ, რომ ჩვენ მიერ ფონდის გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში (GMUS) რეგისტრირებული პროექტისათვის წარმოდგენილი ინფორმაცია ზუსტია და არ შეიცავს ყალბ მონაცემებს. ახალგაზრდა მეცნიერი ვიღებ პასუხისმგებლობას, რომ წარმოდგენილი პროექტი არ შეიცავს პლაგიატის ელემენტებს.

ვეთანხმებით, რომ ფონდი უფლებამოსილია, კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე გადაამოწმოს პროექტის შესაბამისობა კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებს, წარმოდგენილი ინფორმაციის სიზუსტე და რაიმე სიყალბის აღმოჩენის შემთხვევაში, მოხსნას წარმოდგენილი პროექტი კონკურსიდან.

გთხოვთ, განიხილოთ ჩვენი პროექტი მობილობისა და საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების 2018 წლის სახელმწიფო საგრანტო კონკურსში მისაღებად.

პროექტის სახელწოდება ქართულად				
პროექტის ხანგრძლივობა (თვეები)				
ღონისძიების ტიპი	☐ კონფერენცია ☐ სეზონური სკოლა ☐ კომბინირებული ღონისძიება			
ღონისძიების ჩატარების პერიოდი	დაწყების თარიღი:		დასრულების თარიღი:	
ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)				
თანადაფინანსება (ლარი)				
პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი)				
ღონისძიების ჩატარების ადგილი (ქალაქი)				
სამეცნიერო მიმართულება Field				
ქვემიმართულება Sub-field				
	1			
	2			
	3			

წამყვანი ორგანიზაცია

სრული სახელწოდება			
მისამართი			
ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი		ხელმოწერა	
ტელეფონი		ელ. ფოსტა	
			ბ.ა.
პროექტის ხელმძღვანელის სახელი, გვარი		ხელმოწერა	
სამეცნიერო ხარისხი		თანამდებობა	
ტელეფონი		ელ. ფოსტა	

თანამონაწილე ორგანიზაცია (დამატების ოპცია)

სრული სახელწოდება			
მისამართი			
ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი		ხელმოწერა	
ტელეფონი		ელ. ფოსტა	
			ბ.ა.
პროექტის თანახელმძღვანელის სახელი, გვარი		ხელმოწერა	
სამეცნიერო ხარისხი		თანამდებობა	
ტელეფონი		ელ. ფოსტა	

პროექტის ძირითადი პერსონალი

№	სახელი, გვარი	პოზიცია პროექტში	ხელმოწერა
1			
2			
3			
4			
5			

სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორი	
კოდი	სამეცნიერო მიმართულება
	ქვემიმართულება
1	საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები
1.1	მათემატიკა • წმინდა მათემატიკა, • გამოყენებითი მათემატიკა; • სტატისტიკა და ალბათობა - ამ უკანასკნელში შედის კვლევის სტატისტიკური მეთოდოლოგიები, მაგრამ არ შედის კვლევები გამოყენებით სტატისტიკაში, რომელიც შეტანილი უნდა იქნეს შესაბამის ქვემიმართულებაში (მაგალითად, ეკონომიკა, სოციოლოგია, და ა.შ.).
1.2	კომპიუტერული და საინფორმაციო მეცნიერებები • კომპიუტერული მეცნიერებანი; • საინფორმაციო მეცნიერება და ბიოინფორმატიკა (ტექნიკურ-აპარატურული უზრუნველყოფის შემუშავება შედის 2.2-ში, სოციალური ასპექტი 5.8-ში).
1.3	ფიზიკის მეცნიერებები • ატომური, მოლეკულური და ქიმიური ფიზიკა (ატომებისა და მოლეკულების ფიზიკა, შეჯახებისა და გამოსხივებასთან ურთიერთქმედების ჩათვლით, მაგნიტური რეზონანსები, მესბაუერის ეფექტი [იგივე ბირთვული გამა-რეზონანსი]); • კონდენსირებული გარემოს ფიზიკა (რაშიც ადრე შედიოდა მყარი სხეულის ფიზიკა, ზეგამტარობა); • ელემენტარული ნაწილაკების და ველების ფიზიკა; • ბირთვული ფიზიკა; • სითხე-აირებისა და პლაზმის ფიზიკა (ზედაპირის მოვლენათა ფიზიკის ჩათვლით); • ოპტიკა (ლაზერული და კვანტური ოპტიკის ჩათვლით); • აკუსტიკა; • ასტრონომია (ასტროფიზიკის, კოსმოსის მეცნიერების ჩათვლით).
1.4	ქიმიის მეცნიერებები • ორგანული ქიმია; • არაორგანული და ბირთვული ქიმია; • ფიზიკური ქიმია, პოლიმერების შემსწავლელი მეცნიერება, ელექტროქიმია (მშრალი ბატარეები, აკუმულატორები, სათბობი ელემენტები, კოროზიული ლითონები, ელექტროლიზი); • კოლოიდური ქიმია; • ანალიზური ქიმია.
1.5	დედამიწის და მასთან დაკავშირებული გარემოს შემსწავლელი მეცნიერებები • გეომეცნიერებანი, მრავალდარგობრივი დისციპლინები; • მინერალოგია; • პალეონტოლოგია; • გეოქიმია და გეოფიზიკა; • ფიზიკური გეოგრაფია; • გეოლოგია; • ვულკანოლოგია; • გარემოს შემსწავლელი მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები შედის 5.7-ში); • მეტეოროლოგია და ატმოსფერული მეცნიერებები; • კლიმატოლოგია; • ოკეანოგრაფია, ჰიდროლოგია, წყლის რესურსები.
1.6	ბიოლოგიის მეცნიერებები • უჯრედული ბიოლოგია, მიკრობიოლოგია; • ვირუსოლოგია;

- ბიოქიმია და მოლეკულური ბიოლოგია;
- ბიოქიმიური კვლევის მეთოდები;
- მიკოლოგია;
- ბიოფიზიკა;
- გენეტიკა და მემკვიდრეობითობა (სამედიცინო გენეტიკა შედის 3-ში);
- რეპროდუქციული ბიოლოგია (სამედიცინო ასპექტები შედის 3-ში);
- განვითარების ბიოლოგია;
- მემცენარეობა, ბოტანიკა;
- ზოოლოგია, ორნითოლოგია, ენტომოლოგია, ქცევით მეცნიერებათა ბიოლოგია;
- ზღვის ბიოლოგია, მტკნარი წყლის ბიოლოგია, ლიმნოლოგია; ეკოლოგია; ბიომრავალფეროვნების კონსერვაცია;
- ბიოლოგია (თეორიული, მათემატიკური, თერმული, კრიობიოლოგია, ბიოლოგიური რითმი), ევოლუციური ბიოლოგია;
- ბიოლოგიის სხვა დარგები.

1.7 სხვა საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები

2 ინჟინერია და ტექნოლოგიები

2.1 სამოქალაქო ინჟინერია

- სამოქალაქო ინჟინერია;
- არქიტექტურული ინჟინერია;
- სამშენებლო ინჟინერია, მუნიციპალური და სტრუქტურული ინჟინერია;
- სატრანსპორტო ინჟინერია.

2.2 ელექტროინჟინერია, ელექტრონული ინჟინერია, საინფორმაციო ინჟინერია

- ელექტრო და ელექტრონული ინჟინერია;
- რობოტეკნიკა და ავტომატური მართვა;
- ავტომატიზაცია და მართვის სისტემები;
- საკომუნიკაციო ინჟინერია და სისტემები;
- ტელეკომუნიკაციები;
- კომპიუტერის აპარატურული უზრუნველყოფა და კომპიუტერული არქიტექტურა.

2.3 მექანიკური ინჟინერია

- მექანიკური ინჟინერია;
- გამოყენებითი მექანიკა;
- თერმოდინამიკა;
- საავიაციო ინჟინერია;
- ბირთვულ ტექნოლოგიებთან დაკავშირებული ინჟინერია (ბირთვული ფიზიკა შედის 1.3-ში);
- აუდიო ინჟინერია, საიმედოობის ანალიზი.

2.4 ქიმიური ინჟინერია

- ქიმიური ინჟინერია (წარმოება, პროდუქცია);
- ქიმიური პროცესების ტექნოლოგია.

2.5 მასალათა ინჟინერია

- მასალათა ტექნოლოგია;
- კერამიკა;
- დაფარვა და დასაფერი გარსები;
- კომპოზიტები (ლამინატების, არმირებული პლასტიკატების, ლითონკერამიკის, კომბინირებული ბუნებრივი და სინთეზური ბოჭკოს ქსოვილების შევსებული კომპოზიტების ჩათვლით);
- ქაღალდი და ხის მასალა;
- საფეიქრო ქსოვილები/ნაკეთობანი; სინთეზური საღებავების, ბოჭკოების ჩათვლით; (ნაწომასალები შედის 2.10-ში; ბიომასალები 2.9-ში).

2.6	სამედიცინო ინჟინერია • სამედიცინო ტექნოლოგია; • სამედიცინო ლაბორატორიული ტექნოლოგია (ლაბორატორიული ნიმუშების ანალიზის, დიაგნოსტიკური ტექნოლოგიების ჩათვლით); (ბიომასალები შედის 2.9-ში [ცოცხალი მასალის ფიზიკური მახასიათებლები, როგორცაა სამედიცინო იმპლანტები, ხელსაწყოები, სენსორები]).
2.7	გარემოს შემსწავლელი ინჟინერია • გარემოს და გეოლოგიური ინჟინერია, გეოტექნიკა; • ნავთობმრეწველობა (საწვავი), ენერგია და საწვავი; • დისტანციური ზონდირება; • სამთო და სასარგებლო წიაღისეულის გადამუშავება; • საზღვაო ინჟინერია, საზღვაო ხომალდები; • ოკეანის ინჟინერია.
2.8	ეკოლოგიური ბიოტექნოლოგია • გარემოსდაცვითი ბიოტექნოლოგიები; • ბიორემედიაცია, დიაგნოსტიკური ბიოტექნოლოგიები (დნმ ჩიპები და ბიოსენსორული მოწყობილობები) გარემოს მენეჯმენტში; • გარემოსდაცვითი ბიოტექნოლოგიების ეთიკა).
2.9	სამრეწველო ბიოტექნოლოგია • სამრეწველო ბიოტექნოლოგია; • ბიოპროცესების ტექნოლოგიები (ინდუსტრიული პროცესები, რომელიც ეფუძნება ბიოლოგიურ აგენტებს პროცესის გასააქტიურებლად), ბიოკატალიზი, ფერმენტაცია; • ბიოპროდუქტები (პროდუქტები, რომლებიც წარმოებულია ბიოლოგიური ნედლეულისაგან) ბიომასალები, ბიოპლასტიკები, ბიოსაწვავები, ბიოწარმოშობის მასალები და სუფთა ქიმიკატები, ბიოწარმოშობის ახალი მასალები.
2.10	ნანო-ტექნოლოგია • ნანო-მასალები (პროდუქცია და მახასიათებლები); • ნანო-პროცესები; (ბიომასალები შედის 2.9-ში).
2.11	სხვა საინჟინრო ტექნოლოგიები • საკვები და სასმელი პროდუქტები; • სხვა საინჟინრო ტექნოლოგიები.
3	მედიცინისა და ჯანმრთელობის მეცნიერებები
3.1	ფუნდამენტური მედიცინა • ანატომია და მორფოლოგია (მემცენარეობა 1.6-ში); • ადამიანის გენეტიკა; • იმუნოლოგია; • ნეირომეცნიერებანი ფსიქოფიზიოლოგიის ჩათვლით); • ფარმაცოლოგია და ფარმაცია; • სამედიცინო ქიმია; • ტოქსიკოლოგია; • ფიზიოლოგია (ციტოლოგიის ჩათვლით); • პათოლოგია.
3.2	კლინიკური მედიცინა ანდროლოგია; • მეანობა და გინეკოლოგია; • პედიატრია; • კარდიოლოგია და გულ-სისხლძარღვთა სისტემის დაავადებები; • პერიფერიული ვასკულარული დაავადებები; • ჰემატოლოგია;

- რესპირატორული სისტემის დაავადებები;
- კრიტიკული და გადაუდებელი მედიცინა;
- ანესთეზიოლოგია;
- ორთოპედია;
- ქირურგია;
- რადიოლოგია, ბირთვული მედიცინა და სხივური თერაპია;
- ტრანსპლანტაცია;
- სტომატოლოგია, ყბასახის ქირურგია;
- დერმატოლოგია და ვენეროლოგია;
- ალერგოლოგია;
- რევმატოლოგია;
- ენდოკრინოლოგია და ნივთიერებათა ცვლა (დიაბეტისა და ჰორმონების ჩათვლით);
- გასტროენტეროლოგია და ჰეპატოლოგია;
- უროლოგია და ნეფროლოგია;
- ონკოლოგია;
- ოფთალმოლოგია;
- ოტორინოლარინგოლოგია;
- ფსიქიატრია;
- კლინიკური ნევროლოგია;
- გერიატრია და გერონტოლოგია;
- ზოგადი და შინაგანი მედიცინა;
- სხვა კლინიკური მედიცინის დარგები;
- ინტეგრირებული და კომპლემენტალური მედიცინა (ალტერნატიული პრაქტიკული სისტემები).

3.3 ჯანმრთელობის მეცნიერებები

- ჯანდაცვის მეცნიერებანი და სერვისები (მოიცავს ჰოსპიტალურ ადმინისტრირებას, ჯანდაცვის დაფინანსებას);
- ჯანდაცვის პოლიტიკა და სერვისები;
- ავადმყოფის მოვლა, კვება და დიეტეტიკა;
- ჯანდაცვა და გარემოს ჰიგიენა;
- ტროპიკული მედიცინა;
- პარაზიტოლოგია;
- ინფექციური დაავადებები;
- ეპიდემიოლოგია;
- ოკუპაციური ჯანმრთელობა (პროფესიული დაავადებები);
- სპორტი და ფიტნეს მეცნიერებანი;
- სოციალური ბიოსამედიცინო მეცნიერებანი (მოიცავს ოჯახის დაგეგმვას, სექსუალურ ჯანმრთელობას, ფსიქო-ონკოლოგიას, ბიოსამედიცინო კვლევის პოლიტიკურ და სოციალურ ეფექტებს);
- სამედიცინო ეთიკა;
- ნარკომაანია.

3.4 სამედიცინო ბიოტექნოლოგია

- ჯანმრთელობასთან დაკავშირებული ბიოტექნოლოგიები;
- უჯრედებზე, ქსოვილებისა და მთლიანი ორგანიზმზე ზემოქმედებაში (რეპროდუქციის ჩათვლით) ჩართული ტექნოლოგიები;
- დნმ-ის, ცილებისა და ფერმენტების იდენტიფიცირების პროცესში ჩართული ტექნოლოგიები და მათი ზემოქმედება დაავადების გამოვლინებაზე, ჯანმრთელობასა და კეთილდღეობაზე, გენური დიაგნოსტიკა და თერაპიული ინტერვენცია (ფარმაკოგენეტიკა, გენური თერაპია);
- ბიომასალები (ბიოიმპლანტები, ბიომოწყობილობები, ბიოსენსორები);
- ეთიკასთან დაკავშირებული სამედიცინო ბიოტექნოლოგიები.

3.5 მედიცინის სხვა დარგები

- სასამართლო მედიცინა
- მედიცინის სხვა დარგები.

4	აგრარული მეცნიერებები
4.1	სოფლის მეურნეობა, მეტყევეობა და მეთევზეობა • სოფლის მეურნეობა; • მეტყევეობა; • მეთევზეობა; • ნიადაგმცოდნეობა; • მეზღვეობა, მევენახეობა; • აგრონომია, მცენარეთა გამრავლება და დაცვა; (აგრარული ბიოტექნოლოგიები შედის 4.4-ში).
4.2	მეცხოველეობა და მერძევეობა • მეცხოველეობა და მერძევეობა; (ბიოტექნოლოგიები მეცხოველეობაში - შედის 4.4-ში) • მესაქონლეობა; • შინაური ცხოველები.
4.3	ვეტერინარული მეცნიერებები
4.4	სასოფლო-სამეურნეო ბიოტექნოლოგიები • სასოფლო-სამეურნეო და კვების ბიოტექნოლოგიები; • GM ტექნოლოგიები (სასოფლო-სამეურნეო კულტურები და მსხვილფეხა საქონელი); • მსხვილფეხა საქონლის კლონირება, მარკირებული სელექცია, დიაგნოსტიკა (დნმ ჩიპები და ბიოსენსორული მოწყობილობები დაავადებების ადრეული /ზუსტი გამოვლენისათვის) სამრეწველო ნედლეულის ბიომასის წარმოების ტექნოლოგიები, ბიოფარმაცია; • აგრარული ბიოტექნოლოგიების ეთიკა.
4.5	სხვა აგრარული მეცნიერებები
5	სოციალური მეცნიერებები
5.1	ფსიქოლოგია • საინჟინრო ფსიქოლოგია • ფსიქოლოგია, სპეციალური (მოიცავს თერაპიას სწავლის, მეტყველების, სმენის, ვიზუალური და სხვა ფიზიკური და მენტალური შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირთათვის).
5.2	ეკონომიკა და ბიზნესი • ეკონომიკა, ეკონომეტრიკა; • ინდუსტრიული ურთიერთობები; • ბიზნესი და მენეჯმენტი.
5.3	განათლების მეცნიერებები • განათლება, ზოგადი; ტრენინგების, პედაგოგიკისა და დიდაქტიკის ჩათვლით; • განათლება, სპეციალური (განსაკუთრებული ნიჭის მქონე, სწავლის შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისათვის).
5.4	სოციოლოგია • სოციოლოგია; • დემოგრაფია; • ანთროპოლოგია, ეთნოლოგია, სოციალური თემატიკები (ქალთა და გენდერული კვლევები, სოციალური საკითხები, ოჯახის კვლევები, სოციალური სამუშაო).
5.5	სამართალი • სამართალი, • კრიმინოლოგია, • პენოლოგია (მეცნიერება დასჯაზე და სასჯელის აღსრულებაზე).
5.6	პოლიტიკური მეცნიერებები • პოლიტიკური მეცნიერებანი; • საჯარო მართვა; • ორგანიზაციული თეორია.

5.7	სოციალური და ეკონომიკური გეოგრაფია • გარემოს დაცვის მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები); • კულტურული და ეკონომიკური გეოგრაფია; • ურბანული კვლევა (დაგეგმვა და განვითარება); • სატრანსპორტო დაგეგმვა და ტრანსპორტის სოციალური ასპექტები (სატრანსპორტო ინჟინერია შედის 2.1-ში).
5.8	მედია და კომუნიკაცია • ჟურნალისტიკა; • საინფორმაციო მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები); • საზიზლიოთეკო მეცნიერება; • მედია და სოციო-კულტურული კომუნიკაცია.
5.9	სხვა სოციალური მეცნიერებები • სოციალური მეცნიერებები, ინტერდისციპლინური; • სხვა სოციალური მეცნიერებები.
6	ჰუმანიტარული მეცნიერებები
6.1	ისტორია და არქეოლოგია • ისტორია (მეცნიერებისა და ტექნოლოგიის ისტორია შედის 6.3, ცალკეული მეცნიერებების ისტორია კი შესაბამის ქვემომართულებებში); • არქეოლოგია.
6.2	ენათმეცნიერება და ლიტერატურა • ენების ზოგადი კვლევები; • ცალკეული ენები; • ზოგადი ლიტერატურათმცოდნეობა; • ლიტერატურის თეორია; • ცალკეული ქვეყნების ლიტერატურა; • ლინგვისტიკა.
6.3	ფილოსოფია, ეთიკა და რელიგია • ფილოსოფია, მეცნიერებისა და ტექნოლოგიის ისტორია და ფილოსოფია; • ეთიკა (გარდა ცალკეული ქვედარგების ეთიკისა); • თეოლოგია; • რელიგიათმცოდნეობა.
6.4	ხელოვნება (ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია, საშემსრულებლო ხელოვნება, მუსიკა) • ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია; • არქიტექტურული დიზაინი; • საშემსრულებლო ხელოვნებათმცოდნეობა (მუსიკათმცოდნეობა, თეატრმცოდნეობა, დრამატურგია); • ფოლკლორული კვლევები; • კინომცოდნეობა, რადიო და ტელევიზია.
6.5	სხვა ჰუმანიტარული მეცნიერებები
7	საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები
7.1	საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები
7.2	ინჟინერია და ტექნოლოგიები
7.3	მედიცინა და ჯანმრთელობის მეცნიერებები
7.4	აგრარული მეცნიერებები
7.5	სოციალური მეცნიერებები
7.6	ჰუმანიტარული მეცნიერებები

შენიშვნა: 1-6 მიმართულებები განსაზღვრულია ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაციის (OECD) და ევროსტატის (EUROSTAT) კლასიფიკაციის შესაბამისად

Field of science and technology classification	
Code	Scientific field
	Scientific sub-field
1	Natural studies
1.1	Mathematics
	• Pure mathematics, • Applied mathematics; • Statistics and probability - This includes research on statistical methodologies, but excludes research on applied statistics which should be classified under the relevant field of application (e.g. Economics, Sociology, etc.)
1.2.	Computer and information sciences
	• Computer sciences, • Information science and bioinformatics (hardware development to be 2.2, social aspect to be 5.8);
1.3.	Physical sciences
	• Atomic, molecular and chemical physics (physics of atoms and molecules including collision, interaction with radiation; magnetic resonances; Moessbauer effect); • Condensed matter physics (including formerly solid state physics, superconductivity); • Particles and fields physics; • Nuclear physics; • Fluids and plasma physics (including surface physics); • Optics (including laser optics and quantum optics); • Acoustics; • Astronomy (including astrophysics, space science);
1.4.	Chemical sciences
	• Organic chemistry; • Inorganic and nuclear chemistry; • Physical chemistry, Polymer science, Electrochemistry (dry cells, batteries, fuel cells, corrosion metals, electrolysis); • Colloid chemistry; • Analytical chemistry;
1.5.	Earth and related environmental sciences

	• Geosciences, multidisciplinary; • Mineralogy; • Paleontology; • Geochemistry and geophysics; • Physical geography; • Geology; • Volcanology; • Environmental sciences (social aspects to be 5.7); • Meteorology and atmospheric sciences; • Climatic research; • Oceanography, Hydrology, Water resources;
1.6.	Biological sciences
	• Cell biology, Microbiology; • Virology; • Biochemistry and molecular biology; • Biochemical research methods; • Mycology; • Biophysics; • Genetics and heredity (medical genetics to be 3); • Reproductive biology (medical aspects to be 3); • Developmental biology; • Plant sciences, botany; • Zoology, Ornithology, Entomology, Behavioral sciences biology; • Marine biology, freshwater biology, limnology; Ecology; • Biodiversity conservation; • Biology (theoretical, mathematical, thermal, cryobiology, biological rhythm), Evolutionary biology; • Other biological topics;
1.7.	Other natural sciences
2	Engineering and technology
2.1.	Civil engineering
	• Civil engineering; • Architecture engineering; • Construction engineering, Municipal and structural engineering; • Transport engineering;
2.2.	Electrical engineering, electronic engineering, information engineering
	• Electrical and electronic engineering; • Robotics and automatic control; • Automation and control systems; • Communication engineering and systems; • Telecommunications; • Computer hardware and architecture

2.3.	Mechanical engineering
	• Mechanical engineering; • Applied mechanics; • Thermodynamics; • Aerospace engineering; • Nuclear related engineering (nuclear physics to be 1.3); • Audio engineering, reliability analysis;
2.4.	Chemical engineering
	• Chemical engineering (plants, products); • Chemical process engineering;
2.5.	Materials engineering
	• Materials engineering; • Ceramics; • Coating and films; • Composites (including laminates, reinforced plastics, cermets, combined natural and synthetic fibre fabrics; filled composites); • Paper and wood; • Textiles; including synthetic dyes, colours, fibres (nanoscale materials to be 2.10; biomaterials to be 2.9);
2.6.	Medical engineering
	• Medical engineering; • Medical laboratory technology (including laboratory samples analysis; diagnostic technologies); (Biomaterials to be 2.9 [physical characteristics of living material as related to medical implants, devices, sensors])
2.7.	Environmental engineering
	• Environmental and geological engineering, geotechnics; • Petroleum engineering (fuel, oils), energy and fuels; • Remote sensing; • Mining and mineral processing; • Marine engineering, sea vessels; • Ocean engineering;
2.8.	Environmental biotechnology
	• Environmental biotechnology; • Bioremediation, diagnostic biotechnologies (DNA chips and biosensing devices) in environmental management; • Environmental biotechnology related ethics;
2.9.	Industrial biotechnology

	• Industrial biotechnology; • Bioprocessing technologies (industrial processes relying on biological agents to drive the process), biocatalysis, fermentation; • Bioproducts (products that are manufactured using biological material as feedstock), biomaterials, bioplastics, biofuels, bio-derived bulk and fine chemicals, bio-derived novel materials;
2.10.	Nano-technology
	• Nano-materials [production and properties]; • Nano-processes [applications on nano-scale]; (biomaterials to be 2.9);
2.11.	Other engineering and technologies
	• Food and beverages; • Other engineering and technologies;
3	Medical and health sciences
3.1.	Basic medicine
	• Anatomy and morphology (plant science to be 1.6); • Human genetics; • Immunology; • Neurosciences (including psychophysiology); • Pharmacology and pharmacy; • Medicinal chemistry; • Toxicology; • Physiology (including cytology); • Pathology;
3.2.	Clinical medicine
	• Andrology; • Obstetrics and gynaecology; • Pediatrics; • Cardiac and Cardiovascular systems; • Peripheral vascular disease; • Hematology; • Respiratory systems; • Critical care medicine and Emergency medicine; • Anaesthesiology; • Orthopaedics; • Surgery; • Radiology, nuclear medicine and medical imaging; • Transplantation; • Dentistry, oral surgery and medicine; • Dermatology and venereal diseases; • Allergy; • Rheumatology;

	• Endocrinology and metabolism (including diabetes, hormones); • Gastroenterology and hepatology; • Urology and nephrology; • Oncology; • Ophthalmology; • Otorhinolaryngology; • Psychiatry; • Clinical neurology; • Geriatrics and gerontology; • General and internal medicine; • Other clinical medicine subjects; • Integrative and complementary medicine (alternative practice systems);
3.3.	Health sciences
	• Health care sciences and services (including hospital administration, health care financing); • Health policy and services; • Nursing; Nutrition, Dietetics; • Public and environmental health; • Tropical medicine; • Parasitology; • Infectious diseases; • Epidemiology; • Occupational health; • Sport and fitness sciences; • Social biomedical sciences (includes family planning, sexual health, psycho-oncology, political and social effects of biomedical research); • Medical ethics; • Substance abuse
3.4.	Health biotechnology
	• Health-related biotechnology; • Technologies involving the manipulation of cells, tissues, organs or the whole organism (assisted reproduction); • Technologies involving identifying the functioning of DNA, proteins and enzymes and how they influence the onset of disease and maintenance of wellbeing, gene-based diagnostics and therapeutic interventions (pharmacogenomics, gene-based therapeutics); • Biomaterials (as related to medical implants, devices, sensors); • Medical biotechnology related ethics;
3.5.	Other medical sciences
	• Forensic science • Other medical sciences

4	Agricultural sciences
4.1.	Agriculture, forestry and fisheries
	• Agriculture; • Forestry; • Fishery; • Soil science; • Horticulture, viticulture; • Agronomy, plant breeding and plant protection; (Agricultural biotechnology to be 4.4)
4.2.	Animal and dairy sciences
	• Animal and dairy science; (Animal biotechnology to be 4.4) • Husbandry; • Pets;
4.3.	Veterinary sciences
4.4.	Agricultural biotechnology
	• Agricultural biotechnology and food biotechnology; • GM technology (crops and livestock); • Livestock cloning, marker assisted selection, diagnostics (DNA chips and bio sensing devices for the early/accurate detection of diseases) biomass feedstock production technologies, bio pharming; • Agricultural biotechnology related ethics;
4.5.	Other agricultural sciences
5	Social sciences
5.1.	Psychology
	• Psychology (including human - machine relations); • Psychology, special (including therapy for learning, speech, hearing, visual and other physical and mental disabilities);
5.2.	Economics and business
	• Economics, Econometrics; • Industrial relations; • Business and Management;
5.3.	Education sciences
	• Education, general; Including training, pedagogy, didactics; • Education, special (to gifted persons, those with learning disabilities);
5.4.	Sociology

	• Sociology; • Demography; • Anthropology, ethnology, social topics (Women's and gender studies; Social issues; Family studies, Social work);
5.5.	Law
	• Law; • Criminology; • Penology;
5.6.	Political science
	• Political science; • Public administration; • Organization theory;
5.7.	Social and economic geography
	• Environmental sciences (social aspects); • Cultural and economic geography; • Urban studies (Planning and development); • Transport planning and social aspects of transport (transport engineering to be 2.1);
5.8.	Media and communication
	• Journalism; • Information science (social aspects); • Library science; • Media and socio-cultural communication;
5.9.	Other social sciences
	• Social sciences, interdisciplinary; • Other social sciences;
6	Humanities
6.1.	History and archaeology
	• History (history of science and technology to be 6.3, history of specific sciences to be under the respective headings); • Archaeology;
6.2.	Languages and literature
	• General language studies; • Specific languages; • General literature studies; • Literary theory; • Specific literatures; • Linguistics;

6.3.	Philosophy, ethnics and religion
	• Philosophy, history and philosophy of science and technology; • Ethics (except ethics related to specific subfields); • Theology; • Religious studies;
6.4.	Art (arts, history of arts, performing arts, music)
	• Arts, art history; • Architectural design; • Performing arts studies (Musicology, Theater science, Dramaturgy); • Folklore studies; • Studies on Film, Radio and Television;
6.5.	Other humanities
<i>Note: 1-6 fields of sciences are defined by classification of the Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) and (EUROSTAT).</i>	
7	Georgian studies
7.1	Natural Studies
7.2	Engineering and technology
7.3	Medical and health Sciences
7.4	Agrarian Sciences
7.5	Social Sciences
7.6	Humanities

**სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნული სამეცნიერო ფონდის
საგრანტო პროექტების საბიუჯეტო ხარჯების კლასიფიკაცია
საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებების ფარგლებში**

ხარჯების ეკონომიკური კლასიფიკაცია წარმოადგენს ბიუჯეტის ხარჯების ფინანსური ოპერაციების დაჯგუფებას ეკონომიკური შინაარსის მიხედვით.

ბიუჯეტი

წინამდებარე კლასიფიკაციის მიხედვით, სამეცნიერო საგრანტო პროექტის ბიუჯეტი და მასში გათვალისწინებული ხარჯები, რომლებიც პირდაპირ ან ირიბად დაკავშირებულია კვლევასთან, იყოფა ხარჯების 4 ძირითად ჯგუფად, კერძოდ:

1. ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება;
2. დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება;
3. საქონელი და მომსახურება;
4. ზედნადები ხარჯები.

1. ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება

საგრანტო დაფინანსება გულისხმობს პროექტის ძირითადი პერსონალის მიერ საანგარიშო პერიოდის განმავლობაში შესრულებული სამუშაოს ღირებულების ასანაზღაურებლად ფულადი ფორმით გაცემულ გრანტს. აღნიშნულ კატეგორიაში ერთიანდება გრანტის ოდენობა, რომელიც დადგენილია პროექტის ძირითადი პერსონალისათვის, დაკავებული პოზიციის შესაბამისად.

2. დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება

აღნიშნული კატეგორია გულისხმობს დამქირავებლის მიერ პროექტის დამხმარე პერსონალისათვის საანგარიშო პერიოდის განმავლობაში შესრულებული სამუშაოს ღირებულების ასანაზღაურებლად ფულადი ფორმით გაცემულ ხელფასს. აღნიშნულ კატეგორიაში ერთიანდება თვიური ხელფასის ოდენობა, რომელიც დადგენილია დამხმარე პერსონალისათვის მასთან გაფორმებული შრომითი ხელშეკრულების შესაბამისად.

3. საქონელი და მომსახურება

აღნიშნული მუხლი მოიცავს 7 ქვეკატეგორიას:

3.1 ოფისის ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ხარჯებს მცირეფასიან და მრავალჯერადი მოხმარების საგნებზე, მათ შორის, მცირეფასიან აქტივებზე (500 ლარზე ნაკლები ღირებულების და ერთ წელზე მეტი ვადით, მრავალჯერადი გამოყენების ტექნიკა, ინვენტარი და მოწყობილობა), რომელთაც გააჩნიათ რეგულარული გამოყენების ხასიათი; ასევე ძირითადი აქტივების, ფასეულობების და არაწარმოებული აქტივების მოვლა-შენახვის (ექსპლუატაციის) და დაზიანების შემთხვევაში შეკეთების მიზნით გაწეულ ხარჯებს, რომელიც არ ზრდის მათ ღირებულებას. მიმდინარე შეკეთების, ექსპლუატაციის და მოვლა-შენახვის ხარჯი

წარმოადგენს ისეთ ღონისძიებებს, რომელთა პერიოდული განხორციელებაც ევალებათ აქტივების მფლობელებს ან მომხმარებლებს, რათა შესაძლებელი იყოს ამ აქტივების გამოყენება მათთვის განსაზღვრული სასიცოცხლო ციკლის განმავლობაში და ისინი არ ცვლიან აქტივების საექსპლუატაციო თვისებებს, უბრალოდ ინახავენ მათ მუშა მდგომარეობაში ან დაზიანების შემთხვევაში აღადგენენ მათ საწყის მდგომარეობას.

ოფისის ხარჯები მოიცავს:

- საკანცელარიო, საწერ-სახაზავი ქაღალდის, საბუღალტრო ბლანკების, ბიულეტენების, საკანცელარიო წიგნების და სხვა ანალოგიური მასალების შეძენას;

- კომპიუტერული პროგრამების შეძენის და განახლების ხარჯს, როგორცაა მცირეფასიანი და ხშირ შემთხვევაში ერთწლიანი გამოყენების კომპიუტერული პროგრამების შეძენის და განახლების ხარჯები;

- ნორმატიული აქტების, საცნობარო და სპეციალური ლიტერატურის, ჟურნალ-გაზეთების შეძენისა და ყველა სახის საგამომცემლო-სასტამბო (არამძირითადი საქმიანობის) ხარჯს;

- მცირეფასიანი საოფისე ტექნიკის შეძენისა და დამონტაჟების/დემონტაჟის ხარჯს: ტელეფონორი, მაცივარი, კომპიუტერული ტექნიკა (კომპიუტერი, პრინტერი, სკანერი, უწყვეტი კვების წყარო, კომპიუტერული ტექნიკის აქსესუარები), ასლგადამღები, კარტრიჯების შეძენა და დატუმბვა, ფოტო-ვიდეო-აუდიო აპარატურა (ფოტოაპარატი, ხმის ჩამწერი აპარატურა, აუდიო-ვიდეო აპარატურა), მობილური ტელეფონი, ტელეფონის, ფაქსის აპარატი, მუსიკალური ინსტრუმენტი, გამათბობელი და გამაგრილებელი ტექნიკა, სხვა მცირეფასიანი საოფისე ტექნიკის შეძენისა და დამონტაჟებასთან/დემონტაჟთან დაკავშირებული ხარჯი;

- საოფისე ინვენტარის შეძენისა და დამონტაჟების ხარჯებს, როგორცაა საოფისე ავეჯი, რბილი ავეჯი, სხვა საოფისე მცირეფასიანი ინვენტარის (სამზარეულოს ინვენტარი, ტანსაცმლის საკიდი, ბეჭედი/შტამპი, მაგიდის სანათი, სურათის ჩარჩო, საათი, ცეცხლგამძლე კარადა (სეიფი) და სხვა საოფისე ინვენტარი) შეძენასა და დამონტაჟებასთან დაკავშირებული ხარჯი;

- ოფისისთვის საჭირო საგნებისა და მასალების შეძენის ხარჯებს, რაც გულისხმობს ოფისის ფუნქციონირებისათვის საჭირო სამეურნეო დანიშნულების საგნების და მასალების შეძენის ხარჯს;

- რეცხვის, ქიმწმენდის და სანიტარიული საგნების ხარჯებს;

- საოფისე ტექნიკის, ინვენტარის, მანქანა-დანადგარების მოვლა-შენახვის, (ექსპლუატაციისა) და მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;

- საფოსტო მომსახურების ხარჯებს, რომელიც გულისხმობს ყოველგვარ საფოსტო, მათ შორის ამანათების, დეკუშების, რადიოგრამების და სხვა სახის გზავნილების ხარჯებს;

- სამსახურებრივი და საცდელი ცხოველების შესყიდვასთან და მოვლა-შენახვასთან (მათ შორის ცხოველების კვების ხარჯი) დაკავშირებულ ხარჯებს.

- სხვა ოფისის ხარჯები, რომლებიც დაკავშირებულია კვლევასთან.

3.2 წარმომადგენლობითი ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია გულისხმობს როგორც საქართველოს მოქალაქეებზე გაწეულ წარმომადგენლობით ხარჯებს, აგრეთვე, უცხოელ სტუმრებზე გაწეულ ხარჯებსაც და მოიცავს მიღებისა და ოფიციალური სადილის, წვეულებისა და სხვა ღონისძიებების, საექსკურსიო და კულტურულ-სანახაობითი ღონისძიების, სუვენირების შეძენის/დამზადების, აეროპორტში დახვედრის და გაცილების, სატრანსპორტო მომსახურების და მგზავრობის, სასტუმროს მომსახურების (ადგილების დაჯავშნა, ცხოვრების ღირებულება და სხვა), არარეზიდენტებისათვის საკონსულო მომსახურების (ვიზების გაფორმება, გაგრძელება), და სხვა დანარჩენ წარმომადგენლობით ხარჯებს.

3.3 კვების ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების მონაწილეთა კვებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს.

3.4 რბილი ინვენტარისა, უნიფორმის შეძენის და პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებული ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ტანსაცმლის, ფეხსაცმლის, პირადი ჰიგიენისთვის განკუთვნილი ლოგინის თეთრეულის, ლეიბების, საბუნების, ბალიშების შეძენისა და შენახვის ხარჯებს, პირად ჰიგიენასთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს, უნიფორმის და შესაბამისი სპეციალური ფორმის შეძენისა და შენახვის ხარჯებს, ფარდების, ფარდა-ჟალუზების და სხვა ანალოგიური საქონლის შეძენის, შენახვის, შეკერვისა, გადაკეთების და სხვა მსგავს ხარჯებს.

3.5 ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციისა და მოვლა-შენახვის ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციასთან და მოვლა-შენახვასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, კერძოდ:

-საწვავ/საპოხი მასალების შეძენის ხარჯებს, რომელიც მოიცავს ბენზინის, დიზელისა და სხვა საწვავ/საპოხი მასალების შეძენის ხარჯებს;

-მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;

-ექსპლუატაციის, მოვლა-შენახვის და სათადარიგო ნაწილების შეძენის ხარჯს;

-ტრანსპორტის დაქირავების (გადაზიდვა-გადაყვანის) ხარჯებს, სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების მონაწილეთა ტრანსპორტირებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;

-მცირეფასიანი ინსტრუმენტებისა და ხელსაწყოების შეძენა-შენახვის ხარჯებს;

-ტრანსპორტის, ტექნიკისა და აღჭურვილობის ექსპლუატაციის და მოვლა-შენახვის სხვა ხარჯებს;

3.6 ექსპედიციის და საველე სამუშაოების ხარჯები

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს სამეცნიერო კვლევითი ექსპედიციის ან/და საველე სამუშაოების ფარგლებში მგზავრობის ხარჯებს, ტრანსპორტის დაქირავების ხარჯებს, საწვავის შესყიდვის ხარჯებს, კვების ხარჯებს, ბინის დაქირავების ხარჯებს, ექსპედიციისათვის საჭირო აღჭურვილობის ხარჯებს, ექსპედიციასთან და საველე სამუშაოებთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს.

3.7 სხვა დანარჩენი საქონელი და მომსახურება

აღნიშნული კატეგორია მოიცავს:

-ბანკის მომსახურების ხარჯებს;

-ექსპერტიზის, შემოწმებების, ლაბორატორიული და სხვა მომსახურების ხარჯებს;

-კადრების მომზადება-გადამზადებასთან, კვალიფიკაციის ამაღლებასა და სტაჟირებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;

-რეკლამის, კვლევის შედეგების პრეზენტაციებისა და საჯაროობის/ხელმისაწვდომობის ზრდის ხარჯებს;

-სესიების, კონფერენციების, ყრილობების, სემინარების და სხვა ღონისძიებების ორგანიზებასთან დაკავშირებულ სხვა ხარჯებს (ტრანსპორტის, კვების და საგამომცემლო-სასტამბო ხარჯის გამოკლებით. მაგალითად ღონისძიების ფარგლებში სხვადასხვა აქტივების ქირავნობის ხარჯები);

-საკონსულტაციო, სანოტარო, თარჯიმნის და თარგმნის მომსახურების ხარჯებს;

-საარქივო მომსახურების ხარჯებს;

-კვლევების, განვითარების და სხვა მსგავსი ღონისძიებების დაფინანსების მიზნით გაწულ ხარჯებს;

სამეცნიერო საქმიანობისათვის საჭირო ხარჯებს, მათ შორის: საცდელი მაკეტებისა და ლაბორატორიული სტანდარტების, რეაქტივების, ქიმიკატების, ქაღალდების, ჭურჭლის, მედიკამენტების და სხვა სამკურნალო საშუალებების, სამედიცინო ინსტრუმენტის შეძენის ხარჯებს, სამედიცინო დეზინფექცია-დერატიზაციის და სამედიცინო ნარჩენების უტილიზაციის ხარჯებს, საერთო ხასიათის სამედიცინო მომსახურებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, ლაბორატორიების/კაბინეტებისათვის სამედიცინო დანიშნულების მასალების შეძენის ხარჯებს, სისხლის და პლაზმის შეძენის და სხვა სამედიცინო ხარჯებს, ასევე სამეცნიერო მიზნით სხვა საქონლის შეძენას; რუკების, სქემების, დიაგრამების, ესკიზების, მაკეტების და სხვა მცირეფასიანი სამეცნიერო ხასიათის საგნების შეძენის ხარჯებს; სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სტანდარტიზაციასთან და სერტიფიკაციასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, სიგელებისა და სერტიფიკატების ხარჯებს; აქტივების იჯარასა და ქირასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სხვადასხვა მოსაკრებლების, საკომისიოების და ბილეთების შეძენის ხარჯები; დანადგარების დაზღვევის ხარჯს, სასარგებლო წიაღისეულის ძიებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, როგორცაა: საცდელი ფაქტობრივი გაბურღვის ხარჯები, აგრეთვე ტესტირების ჩასატარებლად გაწეული ხარჯები.

- სხვა დანარჩენი ხარჯები, რომლებიც დაკავშირებულია კვლევის განხორციელებასთან და არ კლასიფიცირდება წინამდებარე დოკუმენტში.

შენიშვნა : საქონელი და მომსახურების მუხლი არ ითვალისწინებს შრომის ანაზღაურების ხარჯებს.

4. ზედნადები ხარჯები

ზედნადები ხარჯები გულისხმობს პროექტის ტექნიკური უზრუნველყოფისთვის საჭირო წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) მიერ გასაწევ არაპირდაპირ ხარჯებს, რომელიც მოიცავს:

-კავშირგაბმულობის ხარჯებს, როგორცაა შიდასაქალაქო სატელეფონო მომსახურების, საქალაქთაშორისო სატელეფონო მომსახურების, მობილური ტელეფონის, სატელევიზიო არხებით სარგებლობის, ინტერნეტით სარგებლობის, სპეციალური კავშირის და კავშირგაბმულობისთან დაკავშირებული სხვა დანარჩენი ხარჯები;

-კომუნალურ ხარჯებს, როგორცაა ელექტროენერგიის, წყლის, ბუნებრივი და თხევადი აირის, კანალიზაციისა და ასინილიზაციის, გათბობისა და გათბობის მიზნით სხვა საწვავისა და ნედლეულის, ასევე გენერატორის საწვავის შეძენის, შენობა-ნაგებობების და მათი მიმდებარე ტერიტორიების მოვლა/დასუფთავების ხარჯებს.

-შენობა-ნაგებობების და მათი მიმდებარე ტერიტორიების მიმდინარე რემონტის ხარჯებს;

-შენობა-ნაგებობების დაცვის ხარჯებს

-ტექნიკურ და შრომის უსაფრთხოების დაცვასთან დაკავშირებულ ხარჯებს; სახანძრო დაცვის მომსახურების ხარჯებს;

-შენობის პასპორტიზაციასთან და ინვენტარიზაციასთან დაკავშირებულ ხარჯებს;

-ტენდერის ხარჯებს;

-პროექტის განხორციელებასთან და მის ტექნიკურ უზრუნველყოფასთან დაკავშირებულ სხვა არაპირდაპირ ხარჯებს.