



სსიპ შოთა რუსთაველის
საქართველოს ეროვნული
სამეცნიერო ფონდი

3 ივლისი 2025

ქ. თბილისი

გენერალური დირექტორის

ბრძანება № 100

ქართველოლოგიის კვლევებისთვის სახელმწიფო სამეცნიერო საგრანტო კონკურსის ფარგლებში
დაფინანსებული პროექტების ანგარიშის ფორმების დამტკიცების შესახებ

„ქართველოლოგიის კვლევებისთვის სახელმწიფო სამეცნიერო საგრანტო კონკურსის დებულების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლების, მეცნიერების და ახალგაზრდობის მინისტრის 2024 წლის 27 სექტემბრის N153/ნ ბრძანებით დამტკიცებული დებულების მე-3 მუხლის მე-2 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტის, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის დაფუძნებისა და მისი წესდების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 28 ივლისის №62/ნ ბრძანებით დამტკიცებული წესდების მე-5 მუხლის მე-2 პუნქტის „ე“ ქვეპუნქტის საფუძველზე და სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის სამეცნიერო დეპარტამენტის უფროსის სამსახურებრივი ბარათის (N802696 02.07.2025წ.) შესაბამისად

ვბრძანებ:

1. თანდართული დანართი N1-ის შესაბამისად დამტკიცდეს ქართველოლოგიის კვლევებისთვის სახელმწიფო სამეცნიერო საგრანტო კონკურსის ფარგლებში დაფინანსებული პროექტების ანგარიშის ფორმები გუნდური პროექტისთვის;
2. თანდართული დანართი N2-ის შესაბამისად დამტკიცდეს ქართველოლოგიის კვლევებისთვის სახელმწიფო სამეცნიერო საგრანტო კონკურსის ფარგლებში დაფინანსებული პროექტების ანგარიშის ფორმები ინდივიდუალური პროექტისთვის;
3. დაევალოს სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის (შემდგომში - ფონდი) მეცნიერების პოპულარიზაციის სამსახურს ამ ბრძანების ფონდის ვებგვერდზე განთავსება;
4. ბრძანება ძალაშია ფონდის ვებგვერდზე განთავსებისთანავე.
5. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი ძალაში შესვლიდან ერთი თვის ვადაში თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის: დ. აღმაშენებლის ხეივანი №64).

თეიმურაზ დოჭვირი

თ. დოჭვირი

დანართი 1

დამტკიცებულია სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს

ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური დირექტორის

2025 წლის ----- ივლისის N ----- ბრძანებით

სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნულ სამეცნიერო ფონდს

გრანტის მიმღები წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელის,

(სახელი, გვარი)

მისამართი:

საკონტაქტო ტელეფონის ნომერი:

პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის,

(სახელი, გვარი)

მისამართი:

საკონტაქტო ტელეფონის ნომერი:

გ ა ნ ც ხ ა დ ე ბ ა

წარმოგიდგენთ

(მიუთითეთ კონკურსის სახელწოდება და ხელშეკრულების ნომერი)

საგრანტო პროექტის

(საგრანტო პროექტის სახელწოდება)

№

(პერიოდის რეგითობა)

პერიოდის შუალედურ ანგარიშს/საბოლოო ანგარიშს..

/გრანტის მიმღები წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ხელმოწერა და ბეჭედი /

/პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის ხელმოწერა/

თარიღი:

**სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის
კვლევითი საგრანტო პროექტის პროგრამული ანგარიში
თავფურცელი / ზოგადი ინფორმაცია**

1	საგრანტო ხელშეკრულება №	
2	საანგარიშო პერიოდი №	
3	ანგარიშის ტიპი • შუალედური • პირველადი/დაზუსტებული:	
4	ანგარიშის პერიოდულობა (ექვსთვიანი / წლიური / სხვ.)	
5	საგრანტო პროექტის სახელწოდება:	
6	კონკურსი, რომლის ფარგლებშიც დაფინანსდა პროექტი:	
7	სამეცნიერო მიმართულება: ქვე-მიმართულება: (მიუთითეთ სიტყვიერად და კოდი კლასიფიკატორიდან):	
8	გრანტის მიმღები წამყვანი ორგანიზაცია • ორგანიზაციის დასახელება: • სტატუსი (სსიპ, ააიპ, სხვ.): • საიდენტიფიკაციო კოდი:	
9	გრანტის მიმღები წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელი/პასუხისმგებელი პირი: (სახელი, გვარი, თანამდებობა ტელ. ელ. ფოსტა)	
10	საგრანტო პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი: (სახელი, გვარი, ტელ. ელ. ფოსტა)	
11	საგრანტო პროექტის ბუღალტერი: (სახელი, გვარი, ტელ. ელ. ფოსტა)	
12	თანამონაწილე ორგანიზაცია • ორგანიზაციის სახელი: • პასუხისმგებელი პირი: (სახელი, გვარი, პოზიცია, ტელ. ელ. ფოსტა)	
13	თანადამფინანსებელი ორგანიზაცია • ორგანიზაციის სახელი: • პასუხისმგებელი პირი: (სახელი, გვარი, პოზიცია, ტელ. ელ. ფოსტა)	
10	პროექტის ხანგრძლივობა (თვეების რაოდენობა): • პროექტის დაწყება (რიცხვი/თვე/წელი): • პროექტის დასრულება (რიცხვი/თვე/წელი):	
11	პროექტის მთლიანი ბიუჯეტი:	
12	ფონდიდან მიღებული გრანტის მთლიანი ოდენობა: (საგრანტო ხელშეკრულებით განსაზღვრული)	
13	საანგარიშო პერიოდისთვის ფონდიდან მიღებული გრანტიდან გაწეული ხარჯი:	
14	ბიუჯეტის ნაშთი • ნაშთი გადარიცხული თანხიდან • ნაშთი დამტკიცებული ბიუჯეტიდან	

2. საანგარიშო პერიოდში გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულება

➤ საანგარიშო პერიოდში გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული ყველა ვალდებულება შესრულებულია ☐ ➤ საანგარიშო პერიოდში გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული ვალდებულებები შესრულებულია ნაწილობრივ/არ არის შესრულებული ☐
--

შენიშვნა: იმ შემთხვევაში, თუ საანგარიშო პერიოდში გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული ვალდებულებები არ არის შესრულებული ან შესრულებულია ნაწილობრივ, ქვემოთ მითითებულ ველში უნდა შეივსოს შესაბამისი ინფორმაცია - კონკრეტული ვალდებულებების შესრულების ვადების შესახებ.

--

3. პროექტის საანგარიშო პერიოდში დაგეგმილი შედეგების შესრულების ანგარიში

N	პროექტის გეგმა-გრაფიკით დასახული შედეგი	შედეგის ამსახველი თანდართული მასალა
1	აირჩიეთ შედეგი	
2	აირჩიეთ შედეგი	
3	აირჩიეთ შედეგი	
4	აირჩიეთ შედეგი	
5	აირჩიეთ შედეგი	

შენიშვნა: პროგრამული მონიტორინგი ხორციელდება შედეგების შესრულების ანგარიშის განხილვის საფუძველზე

4. დამატებითი ინფორმაცია

4.1 საანგარიშო პერიოდში შესრულებული სამუშაოსა და მიღებული შედეგის მოკლე რეზიუმე (არაუმეტეს 800 სიტყვისა)

4.2 სირთულები, პროექტის განხორციელების პროცესში

№	სირთულები	სირთულების გამომწვევი მიზეზები	გადაწყვეტის გზები (რა ზომები იქნა მიღებული არსებული სირთულების გადასაღვად)
1			
2			

შენიშვნა: უნდა ჩაიწეროს სხვადასხვა ტიპის სირთულები. მაგ. სამეცნიერო მუშაობისას წარმოქმნილი სირთულები, ტექნიკური სირთულები და სხვა.

გრანტის მიმღები წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ხელმოწერა და ბეჭედი:

ბ.ა

საგრანტო პროექტის ხელმძღვანელის ხელმოწერა:

ანგარიშის ჩაბარების თარიღი:

ფინანსური ანგარიშის ფორმა

საანგარიშო პერიოდი

საგრანტო ხელშეკრულების ნომერი

საგრანტო ხელშეკრულების გაფორმების თარიღი

საანგარიშო პერიოდის დაწყების თარიღი



საანგარიშო პერიოდის დასრულების თარიღი

ბარჯვის კატეგორიები	წინა პერიოდის ნაშთი	გრანტის ხარჯთაღრიცხვით დამტკიცებული ასიგნება		ჩარიცხული თანხა		საკასო ხარჯი			"ნაშთი" სხვაობა (სულ ჩარიცხულს - სულ საკასო ხარჯი) (სვეტი 5 - სვეტი 7)
		პირველი ტრანშიდან საანგარიშო პერიოდის ჩათვლით	მ.შ საანგარიშო პერიოდი	პირველი ტრანშიდან საანგარიშო პერიოდის ჩათვლით	მ.შ საანგარიშო პერიოდი	პირველი ტრანშიდან საანგარიშო პერიოდის ჩათვლით	მ.შ საანგარიშო პერიოდი	პირველი ტრანშიდან საანგარიშო პერიოდის ჩათვლით	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
-ჯამი	0	0	0	0	0	0	0	0	
1 - მირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება									
2 - დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება									
3 - პროექტის განხორციელებისთვის აუდილეზელი ხარჯები	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.1 - სტატიის გამოქვეყნება									
3.2 - ბიქლეტური პროდუქციის გამოცემა									
3.3 - ელექტრონული პროდუქციის გამოცემა									
3.4 - პრეზენტაცია საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებებზე საქართველოში									
3.5 - პრეზენტაცია საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებებზე საზღვარგარეთ									
3.6 - ციფრული ტექნოლოგიის შექმნა									
3.7 - სამეცნიერო კონფერენციის ორგანიზება საქართველოში									
3.8 - ექსპედიცია საქართველოში									
3.9 - ექსპედიცია საზღვარგარეთ									
3.10 - სხვა შედეგები									
3.11 - კვლევებისთვის საჭირო აპარატურის, ტექნიკის ან/და საბარჯო მასალის შესყიდვა									
4 - ზედნადები ხარჯი									0

ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ხელმოწერა და ბეჭედი

პროექტის ხელმძღვანელის ხელმოწერა

თარიღი

ორგანიზაციის მთავარი ბუღალტრის ხელმოწერა

განმარტებითი ბარათი

საგრანტო ხელშეკრულება №

საანგარიშო პერიოდი №

ხარჯვის კატეგორია	არსებული ნაშთი/გადახარჯვა	ნაშთის/გადახარჯვის მიზნულობა (დეტალური განმარტება)	ნაშთის ათვისების/გადახარჯვის გამოსწორების გზა (დეტალური განმარტება)	ნაშთის/გადახარჯვის ათვისების/გადახარჯვის გამოსწორების ვადა (დეტალური განმარტება)	ნაშთის/გადახარჯვის არსებობის გავლენა შედეგების შესრულებაზე (დეტალური განმარტება)
ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება					
დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება					
პროექტის განხორციელებისთვის აუცილებელი ხარჯები					
ზედნადები ხარჯი					

შენიშვნა: ხარჯთაღრიცხვის თითოეული კატეგორიის შესაბამისი ცხრილის ველებში შევსეთ დაწვრილებით რათა, მონიტორინგის პროცესი წარმართოს მაქსიმალურად სწრაფად და კომფორტულად.

ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ხელმოწერა და ბეჭედი

პროექტის ხელმძღვანელის ხელმოწერა

ბ.ა.

ორგანიზაციის მთავარი ბუღალტრის ხელმოწერა

**სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის
კვლევითი საგრანტო პროექტის პროგრამული ანგარიში
თავფურცელი / ზოგადი ინფორმაცია**

1	საგრანტო ხელშეკრულება №	
2	საანგარიშო პერიოდი №	
3	ანგარიშის ტიპი • საბოლოო: • პირველადი/დაზუსტებული:	
4	ანგარიშის პერიოდულობა (ექვსთვიანი / წლიური / სხვ.)	
5	საგრანტო პროექტის სახელწოდება:	
6	კონკურსი, რომლის ფარგლებშიც დაფინანსდა პროექტი:	
7	სამეცნიერო მიმართულება: ქვე-მიმართულება: (მიუთითეთ სიტყვიერად და კოდი კლასიფიკატორიდან):	
8	გრანტის მიმღები წამყვანი ორგანიზაცია • ორგანიზაციის დასახელება: • სტატუსი (სსიპ, აიპ, სხვ.): • საიდენტიფიკაციო კოდი:	
9	გრანტის მიმღები წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელი/პასუხისმგებელი პირი: (სახელი, გვარი, თანამდებობა ტელ. ელ. ფოსტა)	
10	საგრანტო პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი: (სახელი, გვარი, ტელ. ელ. ფოსტა)	
11	საგრანტო პროექტის ბუღალტერი: (სახელი, გვარი, ტელ. ელ. ფოსტა)	
12	თანამონაწილე ორგანიზაცია • ორგანიზაციის სახელი: • პასუხისმგებელი პირი: (სახელი, გვარი, პოზიცია, ტელ. ელ. ფოსტა)	
13	თანადამფინანსებელი ორგანიზაცია • ორგანიზაციის სახელი: • პასუხისმგებელი პირი: (სახელი, გვარი, პოზიცია, ტელ. ელ. ფოსტა)	
10	პროექტის ხანგრძლივობა (თვეების რაოდენობა): • პროექტის დაწყება (რიცხვი/თვე/წელი): • პროექტის დასრულება (რიცხვი/თვე/წელი):	
11	პროექტის მთლიანი ბიუჯეტი:	
12	ფონდიდან მიღებული გრანტის მთლიანი ოდენობა: (საგრანტო ხელშეკრულებით განსაზღვრული)	
13	საანგარიშო პერიოდისთვის ფონდიდან მიღებული გრანტიდან გაწეული ხარჯი:	
14	ბიუჯეტის ნაშთი • ნაშთი გადარიცხული თანხიდან • ნაშთი დამტკიცებული ბიუჯეტიდან	

2. პროექტის საანგარიშო პერიოდში დაგეგმილი შედეგების შესრულების ანგარიში

N	პროექტის გეგმა-გრაფიკით დასახული შედეგი	პერიოდი	შედეგის ამახველი თანდართული მასალა/ინტერნეტ-ბმული
1	აირჩიეთ შედეგი	აირჩიეთ პერიოდი	
2	აირჩიეთ შედეგი	აირჩიეთ პერიოდი	
3	აირჩიეთ შედეგი	აირჩიეთ პერიოდი	
4	აირჩიეთ შედეგი	აირჩიეთ პერიოდი	
5	აირჩიეთ შედეგი	აირჩიეთ პერიოდი	

შენიშვნა: პროგრამული მონიტორინგი ხორციელდება შედეგების ანგარიშის განხილვის საფუძველზე

3. კვლევის შემავამებული მოკლე ანგარიში

სამეცნიერო პროექტის მიზნები და მიღწეული შედეგები (მოცემულ გრაფაში მიუთითეთ განხორციელებული სამეცნიერო პროექტის მიზნები და პროექტის განხორციელების შედეგები. მოკლე ანგარიშის მოცულობა: რეკომენდირებული-400 სიტყვა)

4. სირთულეები, პროექტის განხორციელების პროცესში

№	სირთულეები	სირთულეების გამომწვევი მიზეზები	გადაწყვეტის გზები (რა ზომები იქნა მიღებული არსებული სირთულეების გადასაღვნიად)
1			
2			

შენიშვნა: უნდა ჩაიწეროს სხვადასხვა ტიპის სირთულეები. მაგ. სამეცნიერო მუშაობისას წარმოქმნილი სირთულეები, ტექნიკური სირთულეები და სხვა.

გრანტის მიმღები წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელის ხელმოწერა და ბეჭედი:

ბ.ა

საგრანტო პროექტის ხელმძღვანელის ხელმოწერა:

ანგარიშის ჩაბარების თარიღი:

დანართი 2

დამტკიცებულია სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს
ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური დირექტორის

2025 წლის ----- ივლისის N----- ბრძანებით

სსიპ შოთა რუსთაველის ეროვნულ სამეცნიერო ფონდს

პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის,

(სახელი, გვარი)

მისამართი:

საკონტაქტო ტელეფონის ნომერი:

გ ა ნ ც ხ ა დ ე ბ ა

წარმოგიდგენთ

(მოუთხოვთ კონკურსის სახელწოდება და ხელშეკრულების ნომერი)

საგრანტო პროექტის

(საგრანტო პროექტის სახელწოდება)

№

(პერიოდის რიგითობა)

პერიოდის შუალედურ ანგარიშს/საბოლოო ანგარიშს.

/პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის ხელმოწერა/

თარიღი:

**სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის
კვლევითი საგრანტო პროექტის პროგრამული ანგარიში
თავფურცელი / ზოგადი ინფორმაცია**

1	საგრანტო ხელშეკრულება №	
2	საანგარიშო პერიოდი №	
3	ანგარიშის ტიპი • შუალედური • პირველადი/დაზუსტებული:	
4	ანგარიშის პერიოდულობა (ექვსთვიანი / წლიური / სხვ.)	
5	საგრანტო პროექტის სახელწოდება:	
6	კონკურსი, რომლის ფარგლებშიც დაფინანსდა პროექტი:	
7	სამეცნიერო მიმართულება: ქვე-მიმართულება: (მიუთითეთ სიტყვიერად და კოდი კლასიფიკატორიდან):	
8	საგრანტო პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი: (სახელი, გვარი, ტელ. ელ. ფოსტა)	
9	თანადაფინანსებული ორგანიზაცია • ორგანიზაციის სახელი: • პასუხისმგებელი პირი: (სახელი, გვარი, პოზიცია, ტელ. ელ. ფოსტა)	
10	პროექტის ხანგრძლივობა (თვეების რაოდენობა): • პროექტის დაწყება (რიცხვი/თვე/წელი): • პროექტის დასრულება (რიცხვი/თვე/წელი):	
11	პროექტის მთლიანი ბიუჯეტი:	
12	ფონდიდან მიღებული გრანტის მთლიანი ოდენობა: (საგრანტო ხელშეკრულებით განსაზღვრული)	
13	საანგარიშო პერიოდისთვის ფონდიდან მიღებული გრანტიდან გაწეული ხარჯი:	
14	ბიუჯეტის ნაშთი • ნაშთი გადარიცხული თანხიდან • ნაშთი დამტკიცებული ბიუჯეტიდან	

2. საანგარიშო პერიოდში გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული ვალდებულებების შესრულება

➤ საანგარიშო პერიოდში გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული ყველა ვალდებულება შესრულებულია ☐ ➤ საანგარიშო პერიოდში გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული ვალდებულებები შესრულებულია ნაწილობრივ/არ არის შესრულებული ☐
--

შენიშვნა: იმ შემთხვევაში, თუ საანგარიშო პერიოდში გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული ვალდებულებები არ არის შესრულებული ან შესრულებულია ნაწილობრივ, ქვემოთ მითითებულ ველში უნდა შეივსოს შესაბამისი ინფორმაცია - კონკრეტული ვალდებულებების შესრულებლობის ან ნაწილობრივ შესრულების მიზეზების და შესრულების ვადების შესახებ.

--

3. პროექტის საანგარიშო პერიოდში დაგეგმილი შედეგების შესრულების ანგარიში

N	პროექტის გეგმა-გრაფიკით დასახული შედეგი	შედეგის ამსახველი თანდართული მასალა
1	აირჩიეთ შედეგი	
2	აირჩიეთ შედეგი	
3	აირჩიეთ შედეგი	
4	აირჩიეთ შედეგი	
5	აირჩიეთ შედეგი	

შენიშვნა: პროგრამული მონიტორინგი ხორციელდება შედეგების შესრულების ანგარიშის განხილვის საფუძველზე

4. დამატებითი ინფორმაცია

4.1 საანგარიშო პერიოდში შესრულებული სამუშაოსა და მიღებული შედეგის მოკლე რეზიუმე (არაუმეტეს 800 სიტყვისა)

4.2 სირთულეები, პროექტის განხორციელების პროცესში

№	სირთულეები	სირთულეების გამომწვევი მიზეზები	გადაწყვეტის გზები (რა ზომები იქნა მიღებული არსებული სირთულეების გადასაღვად)
1			
2			

შენიშვნა: უნდა ჩაიწეროს სხვადასხვა ტიპის სირთულეები. მაგ: სამეცნიერო მუშაობისას წარმოქმნილი სირთულეები, ტექნიკური სირთულეები და სხვა.

საგრანტო პროექტის ხელმძღვანელის ხელმოწერა:

ანგარიშის ჩაბარების თარიღი:

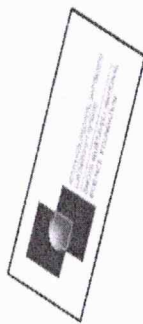
ფინანსური ანგარიშის ფორმა

საანგარიშო პერიოდი

საგრანტო ხელშეკრულების ნომერი

საგრანტო ხელშეკრულების გაფორმების თარიღი

საანგარიშო პერიოდის დაწყების თარიღი



საანგარიშო პერიოდის დასრულების თარიღი

ხარჯის კატეგორიები	წინა პერიოდის ნაშთი	გრანტის ხარჯთაღრიცხვით დამტკიცებული ასიგნება		ჩარიცხული თანხა		საკასო ხარჯი		"ნაშთი" სხვაობა (სულ ჩარიცხულის - სულ საკასო ხარჯი) (სვეტი 5 - სვეტი 7)
		პირველი ტრანშიდან საანგარიშო პერიოდის ჩათვლით	მ.შ საანგარიშო პერიოდი	პირველი ტრანშიდან საანგარიშო პერიოდის ჩათვლით	მ.შ საანგარიშო პერიოდი	პირველი ტრანშიდან საანგარიშო პერიოდის ჩათვლით	მ.შ საანგარიშო პერიოდი	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-ჯამი	0	0	0	0	0	0	0	0
1 - ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება								0
2 - დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება								0
3 - პროექტის განხორციელებისთვის აუცილებელი ხარჯები	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1 - სტატიის გამოქვეყნება								
3.2 - ბიჭვჭური პროდუქციის გამოცემა								
3.3 - ელექტრონული პროდუქციის გამოცემა								
3.4 - პრეზენტაცია საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებებზე საქართველოში								
3.5 - პრეზენტაცია საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებებზე საზღვარგარეთ								
3.6 - ციფრული ტექნოლოგიის შექმნა								
3.7 - სამეცნიერო კონფერენციის ორგანიზება საქართველოში								
3.8 - ექსპედიცია საქართველოში								
3.9 - ექსპედიცია საზღვარგარეთ								
3.10 - სხვა შედეგები								
3.11 - კვლევითი საჭირო აპარატურის, ტექნიკის ან/და სახარჯი მასალის შესყიდვა								

პროექტის ხელმძღვანელის ხელმოწერა

თარიღი

განმარტებითი ბარათი

საგრანტო ხელშეკრულება №

საანგარიშო პერიოდი №

ხარჯვის კატეგორია	არსებული ნაშთი/გადახარჯვა	ნაშთის/გადახარჯვის მიზეზები (დეტალური განმარტება)	ნაშთის ათვისების/გადახარჯვის გამოწორების გზა (დეტალური განმარტება)	ნაშთის ათვისების/გადახარჯვის გამოწორების ვადა (დეტალური განმარტება)	ნაშთის/გადახარჯვის არსებობის გველენა შედგენების შესრულებაზე (დეტალური განმარტება)
ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება					
დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება					
პროექტის განხორციელებისთვის აუცილებელი ხარჯები					

შენიშვნა: ხარჯთაღრიცხვის თითოეული კატეგორიის შესაბამისი ცხრილის ველები შეავსეთ დაწვრილებით რათა, მონიტორინგის პროცესი წარმართოს მაქსიმალურად სწრაფად და კომფორტულად.

პროექტის ხელმძღვანელის ხელმოწერა _____

**სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის
კვლევითი საგრანტო პროექტის პროგრამული ანგარიში
თავფურცელი / ზოგადი ინფორმაცია**

1	საგრანტო ხელშეკრულება №	
2	საანგარიშო პერიოდი №	
3	ანგარიშის ტიპი • საბოლოო: • პირველადი/დაზუსტებული:	
4	ანგარიშის პერიოდულობა (ექვსთვიანი / წლიური / სხვ.)	
5	საგრანტო პროექტის სახელწოდება:	
6	კონკურსი, რომლის ფარგლებშიც დაფინანსდა პროექტი:	
7	სამეცნიერო მიმართულება: ქვე-მიმართულება: (მიუთითეთ სიტყვიერად და კოდი კლასიფიკატორიდან):	
8	საგრანტო პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი: (სახელი, გვარი, ტელ. ელ. ფოსტა)	
9	თანადამფინანსებელი ორგანიზაცია • ორგანიზაციის სახელი: • პასუხისმგებელი პირი: (სახელი, გვარი, პოზიცია, ტელ. ელ. ფოსტა)	
10	პროექტის ხანგრძლივობა (თვეების რაოდენობა): • პროექტის დაწყება (რიცხვი/თვე/წელი): • პროექტის დასრულება (რიცხვი/თვე/წელი):	
11	პროექტის მთლიანი ბიუჯეტი:	
12	ფონდიდან მიღებული გრანტის მთლიანი ოდენობა: (საგრანტო ხელშეკრულებით განსაზღვრული)	
13	საანგარიშო პერიოდისთვის ფონდიდან მიღებული გრანტიდან გაწეული ხარჯი:	
14	ბიუჯეტის ნაშთი • ნაშთი გადარიცხული თანხიდან • ნაშთი დამტკიცებული ბიუჯეტიდან	

2. პროექტის საანგარიშო პერიოდში დაგეგმილი შედეგების შესრულების ანგარიში

N	პროექტის გეგმა-გრაფიკით დასახული შედეგი	პერიოდი	შედეგის ამსახველი თანდართული მასალა/ინტერნეტ-ბმული
1	აირჩიეთ შედეგი	აირჩიეთ პერიოდი	
2	აირჩიეთ შედეგი	აირჩიეთ პერიოდი	
3	აირჩიეთ შედეგი	აირჩიეთ პერიოდი	
4	აირჩიეთ შედეგი	აირჩიეთ პერიოდი	
5	აირჩიეთ შედეგი	აირჩიეთ პერიოდი	

შენიშვნა: პროგრამული მონიტორინგი ხორციელდება შედეგების შესრულების ანგარიშის განხილვის საფუძველზე

3. კვლევის შემაჯამებელი მოკლე ანგარიში

სამეცნიერო პროექტის მიზნები და მიღწეული შედეგები (მოცემულ გრაფაში მიუთითეთ განხორციელებული სამეცნიერო პროექტის მიზნები და პროექტის განხორციელების შედეგები. მოკლე ანგარიშის მოცულობა: რეკომენდირებული-400 სიტყვა)

4. სირთულეები, პროექტის განხორციელების პროცესში

№	სირთულეები	სირთულეების გამოწვევი მიზეზები	გადაწყვეტის გზები (რა ზომები იქნა მიღებული არსებული სირთულეების გადასაღვად)
1			
2			

შენიშვნა: უნდა ჩაიწეროს სხვადასხვა ტიპის სირთულეები. მაგ: სამეცნიერო მუშაობისას წარმოქმნილი სირთულეები, ტექნიკური სირთულეები და სხვა.

საგრანტო პროექტის ხელმძღვანელის ხელმოწერა:

ანგარიშის ჩაბარების თარიღი: