

2022 წლის ახალგაზრდა მეცნიერთა კვლევების გრანტით დაფინანსების კონკურსი

ხშირად დასმული კითხვები

1. შემიძლია თუ არა კონკურსში მონაწილეობა, თუ სადოქტორო დისერტაციის დაცვა მქონდა კონკურსის გამოცხადებამდე, მაგრამ ხარისხი არ მქონდა მონიჭებული კონკურსის გამოცხადების დღისთვის?

პასუხი: არა, კონკურსის პირობების თანახმად, კონკურსში მონაწილე ახალგაზრდა მეცნიერი უნდა იყოს დოქტორი ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე საქართველოს მოქალაქე, რომელსაც დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი მიენიჭა კონკურსის გამოცხადების თარიღამდე ბოლო 7 წლის განმავლობაში.

2. დისერტაცია დაცული მაქვს, მაგრამ დიპლომი ჯერ არ ამიღია. როგორ მოვიქცე?

პასუხი: წარმოადგინეთ დოკუმენტი, რომელიც დაადასტურებს, რომ კონკურსის გამოცხადების თარიღამდე ბოლო 7 წლის განმავლობაში მოგენიჭათ დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი.

3. სავალდებულოა თუ არა, მენტორი იყოს მასპინძელი დაწესებულების პერსონალი?

პასუხი: დიახ, კონკურსის პირობების თანახმად, მენტორი უნდა იყოს მასპინძელი დაწესებულების აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალი.

4. აუცილებელია თუ არა, რომ მენტორი დარეგისტრირებული იყოს GMUS-ში?

პასუხი: დიახ, აუცილებელია.

5. სავალდებულოა თუ არა, რომ ახალგაზრდა მეცნიერს ჰყავდეს კონსულტანტი?

პასუხი: კონკურსის პირობების თანახმად, კონსულტანტის ყოლა სავალდებულო არ არის.

6. ვინ შეიძლება იყოს ახალგაზრდა მეცნიერის კონსულტანტი?

პასუხი: კონკურსის პირობების თანახმად, კონსულტანტი შეიძლება იყოს საქართველოს ან უცხო ქვეყნის მოქალაქე, დოქტორი ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე

უმაღლესი საგანმანათლებლო ან/და სამეცნიერო კვლევითი დაწესებულების აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალი.

7. აუცილებელია თუ არა კონსულტანტი რეგისტრირებული იყოს GMUS-ში?

პასუხი: არ არის აუცილებელი

8. სავალდებულოა თუ არა, რომ კონსულტანტი იყოს მასპინძელი დაწესებულების წარმომადგენელი?

პასუხი: არ არის სავალდებულო, რომ კონსულტანტი იყოს მასპინძელი დაწესებულების აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალი.

9. სავალდებულოა თუ არა, წარმოდგენილი იყოს კონსულტანტის ცნობა სამსახურიდან?

პასუხი: საქართველოს მოქალაქე კონსულტანტის შემთხვევაში წარმოდგენილი უნდა იყოს დამსაქმებელი უმაღლესი საგანმანათლებლო ან/და სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულების მიერ გაცემული ცნობა - 2022 წლის მდგომარეობით, საიდანაც დასტურდება მისი დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი და აკადემიური/სამეცნიერო პოზიცია. უცხოეთის მოქალაქე კონსულტანტის შემთხვევაში წარმოდგენილი უნდა იყოს დამსაქმებელი უმაღლესი საგანმანათლებლო ან/და სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულების მიერ გაცემული ცნობა - 2022 წლის მდგომარეობით ან/და ოფიციალური ვებ-გვერდის ბმული, საიდანაც დასტურდება მისი დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი და აკადემიური/სამეცნიერო პოზიცია.

10. რამდენჯერ შეუძლია კონკურსში გრანტის მიღება ახალგაზრდა მეცნიერს?

პასუხი: ახალგაზრდა მეცნიერს კონკურსში გრანტის მიღება შეუძლია მაქსიმუმ ორჯერ.

11. ვინ შეიძლება იყოს დამხმარე პერსონალი?

პასუხი: დამხმარე პერსონალი შეიძლება იყოს ბაკალავრიატის სტუდენტი, ბაკალავრი, მაგისტრანტი, მაგისტრი ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, დოქტორანტი და მასპინძელი დაწესებულების ლაბორანტი.

12. სავალდებულოა თუ არა, პროექტში ჩართული იყოს დამხმარე პერსონალი?

პასუხი: არ არის სავალდებულო.

13. აუცილებელია თუ არა, დამხმარე პერსონალი იყოს მასპინძელი დაწესებულების წარმომადგენელი?

პასუხი: აუცილებელია იმ შემთხვევაში თუ დამხმარე პერსონალი არის ლაბორანტი.

14. მაქსიმუმ რამდენი შეიძლება იყოს დამხმარე პერსონალის ანაზღაურება წელიწადში?

პასუხი: დამხმარე პერსონალის ჯამური ხელფასი არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის 15%-ს, შესაბამისად მაქსიმალური თანხა, რომელსაც მოითხოვთ დამხმარე პერსონალზე დამოკიდებულია იმაზე თუ რა თანხას მოითხოვთ ფონდისგან.

15. დამხმარე პერსონალის ხელფასი იბეგრება?

პასუხი: დიახ, დამხმარე პერსონალზე შრომითი ხელშეკრულებები უნდა გაფორმდეს და შესაბამისად იბეგრება.

16. აუცილებელია თუ არა, პროექტს ყავდეს მასპინძელი დაწესებულება?

პასუხი: დიახ, აუცილებელია.

17. შესაძლებელია თუ არა, მასპინძელი დაწესებულება არ იყოს საქართველოში რეგისტრირებული?

პასუხი: არ არის შესაძლებელი, კონკურსის პირობების თანახმად, მასპინძელი დაწესებულების სტატუსით კონკურსში მონაწილეობის მიღება შეუძლიათ საქართველოში რეგისტრირებულ საჯარო სამართლის იურიდიულ პირს (სსიპ), კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირს (ა(ა)იპ), აგრეთვე, საქართველოს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებას, რომელთა წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება.

18. აუცილებელია თუ არა მასპინძელი დაწესებულების თანხმობის წერილის წარმოდგენა იმ შემთხვევაში, თუ ვიყენებ მის მატერიალურ-ტექნიკურ ბაზას?

პასუხი: არ არის აუცილებელი, თანხმობის წერილი უნდა წარმოადგინოთ მხოლოდ იმ შემთხვევაში, თუ იყენებთ სხვა ორგანიზაციის მატერიალურ-ტექნიკურ ბაზას.

19. სავალდებულოა თუ არა, დოკუმენტაცია წარმოდგენილი იყოს ქართულ და ინგლისურ ენაზე?

პასუხი: დიახ, სავალდებულოა.

20. ახალგაზრდა მეცნიერთა გრანტში ექსპედიციაში შეიძლება თუ არა წავიყვანო ჩემთან ერთად კონსულტანტი, მენტორი ან დამხმარე პერსონალი და ბიუჯეტში შევიტანო თანხა ორ ადამიანზე?

პასუხი: კონსულტანტის და მენტორისთვის რაიმე სახის ხარჯის გაწევა აღნიშნული გრანტით არ შეიძლება. ექსპედიციის ფარგლებში დამხმარე პერსონალის წყევანა და სავალდებულო სამუშაოებისა და ექსპედიციის ხარჯების ქვემუხლით გათვალისწინებული ხარჯების გაწევა დამხმარე პერსონალზეც შეგიძლიათ.

21. რომელი კატეგორიიდან გავწიო უცხოური ლიტერატურიდან თარგმანისათვის საჭირო ხარჯები?

პასუხი: კვლევის განხორციელებასთან დაკავშირებული აუცილებელი მომსახურების ხარჯები შეგიძლიათ გაწიოთ კვლევითი საქმიანობის ხარჯების მუხლის "ლაბორატორიული სამუშაოებისათვის საჭირო საშუალებების შეძენისა და მომსახურების ხარჯების" ქვემუხლით. შესაბამისად, თარგმნის მომსახურების შესყიდვა უნდა განახორციელოთ.

22. სად შეიძლება გავწირო კონსულტანტის და მენტორის პროექტში ჩართვასთან დაკავშირებით არსებული ხარჯები?

პასუხი: კონკურსი არ ითვალისწინებს კონსულტანტის და მენტორის ხარჯების დაფარვას.

23. სად შეიძლება გავწირო ლაბორატორიულ ანალიზთან დაკავშირებული ხარჯები?

პასუხი: ლაბორატორიული ანალიზის ხარჯები უნდა გაითვალისწინოთ კვლევითი საქმიანობის ხარჯების მუხლში, "ლაბორატორიული სამუშაოებისათვის საჭირო საშუალებების შეძენისა და მომსახურების ხარჯების" ქვემუხლში.

24. სად გავითვალისწინოთ 3D სკანერისა და სხვა აპარატურის შესყიდვის ხარჯები?

პასუხი: 3D სკანერისა და სხვა აპარატურის შესყიდვის ხარჯები უნდა გაითვალისწინოთ კვლევითი საქმიანობის ხარჯების მუხლში, "კომპიუტერული და კვლევისათვის საჭირო ტექნიკური აღჭურვილობის შეძენის ხარჯების" ქვემუხლში.

25. სად გავითვალისწინოთ ლეპტოპის შეძენის ხარჯები?

პასუხი: ლეპტოპის ხარჯი უნდა გაითვალისწინოთ კვლევითი საქმიანობის ხარჯების მუხლში "კომპიუტერული და კვლევისათვის საჭირო ტექნიკური აღჭურვილობის შეძენის" ხარჯების ქვეკატეგორიაში.

26. უცხოელი კონსულტანტის შემთხვევაში შესაძლებელია, თუ არა მისი ჩამოსვლის ხარჯების დაფარვა ბიუჯეტიდან?

პასუხი: კონკურსის პირობების მიხედვით, პროექტის ბიუჯეტი არ ითვალისწინებს უცხოელი კონსულტანტის ჩამოსვლის ხარჯების ანაზღაურებას.

27. ბიუჯეტის რომელ მუხლში შეიძლება გაიწეროს საარქივო მომსახურების ხარჯები?

პასუხი: საარქივო მომსახურების ხარჯები უნდა გაწეროთ „ლაბორატორიული სამუშაოებისათვის საჭირო საშუალებების შეძენისა და მომსახურების ხარჯების“ მუხლში.

28. კონკურსში გამარჯვების შემთხვევაში ანგარიში ყოველი საანგარიშო პერიოდის შემდეგ ბარდება თუ ყოველი წლის ბოლოს?

პასუხი: ყოველი საანგარიშო პერიოდის ბოლოს ხდება შესაბამისი პერიოდის ანგარიშის წარდგენა.

29. აუცილებელ ვალდებულებას წარმოადგენს თუ არა მონოგრაფიის დაბეჭდვა?

პასუხი: გრანტის მიმღები ვალდებულია, პროექტით გათვალისწინებული კვლევის მასალებზე დაყრდნობით გამოაქვეყნოს მინიმუმ ერთი სამეცნიერო სტატია საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემებში, ან წარმოადგინოს ცნობა სტატიის გამოსაქვეყნებლად მიღების შესახებ. მონოგრაფიის დაბეჭდვა არ წარმოადგენს აუცილებელ ვალდებულებას.

30. რომელ საანგარიშო პერიოდში უნდა დაიბეჭდოს სტატია?

პასუხი: არ აქვს მნიშვნელობა რომელ საანგარიშო პერიოდში იქნება სტატიის დაბეჭდვა შედეგად გათვალისწინებული.