



სსიპ შოთა რუსთაველის  
საქართველოს ეროვნული  
სამეცნიერო ფონდი

2 გვიათ 2024

ქ. თბილისი

გენერალური დირექტორის

ბრძანება № 59

საკონფერენციო გრანტების კონკურსის გამოცხადების, კონკურსის პირობების და საკონკურსო დოკუმენტაციის ფორმების დამტკიცების შესახებ

„საკონფერენციო გრანტების გაცემის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2008 წლის 9 ივლისის N149 დადგენილებით დამტკიცებული დებულების მე-2 მუხლის მე-3 პუნქტის „ა“ და „ბ“ ქვეპუნქტების, „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის დაფუძნებისა და მისი წესდების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 28 ივლისის N62/ნ ბრძანებით დამტკიცებული წესდების მე-5 მუხლის მე-2 პუნქტის „ე“ ქვეპუნქტის საფუძველზე და სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის სამეცნიერო დეპარტამენტის უფროსის 2024 წლის 2 მაისის სამსახურებრივი ბარათის (N501562) შესაბამისად,

ვბრძანებ:

1. გამოცხადდეს საკონფერენციო გრანტების კონკურსი (შემდგომში კონკურსი).
2. დამტკიცდეს კონკურსის პირობები ამ ბრძანების დანართი N1 -ის შესაბამისად;
3. დამტკიცდეს კრებსითი ინფორმაცია პროექტის შესახებ ამ ბრძანების დანართი N2 -ის შესაბამისად;
4. დამტკიცდეს საპროექტო წინადადების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N3-ის შესაბამისად;
5. დამტკიცდეს პროფესიული ბიოგრაფიის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N4-ის შესაბამისად;
6. დამტკიცდეს პროექტის გეგმა-გრაფიკის ფორმა ამ ბრძანების დანართი N8-ის შესაბამისად;
7. დამტკიცდეს პროექტის ბიუჯეტის და ბიუჯეტის დასაბუთების ფორმა ამ ბრძანების დანართი N6-ის შესაბამისად;
8. დამტკიცდეს თანადაფინანსების ცნობა ამ ბრძანების დანართი N7-ის შესაბამისად;
9. დამტკიცდეს განცხადების ფორმა კონკურსში მონაწილეობის შესახებ ამ ბრძანების დანართი N8-ის შესაბამისად;
10. დამტკიცდეს სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორი ამ ბრძანების დანართი N9-ის შესაბამისად;

11. კონკურსის კომიტეტისად განისაზღვროს სამეცნიერო დეპარტამენტის უფროსი ქათევან გაბიტაშვილი.
12. დაევალოს სსიპ - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მეცნიერების პოპულარიზაციის სამსახურს წინამდებარე ბრძანების განთავსება ფონდის ვებგვერდზე;
13. ბრძანება ძალაშია გამოქვეყნებისთანავე.
14. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი ძალაში შესვლიდან ერთი თვის ვადაში თბილისის საქალაქო სასამართლოს ადმინისტრაციულ საქმეთა კოლეგიაში (მის: ქ. თბილისი, დ. აღმაშენებლის ხეივანი №64).

თეიმურაზ დოჭვირი

07. დოჭვირი

დამტკიცებულია  
სსიპ - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო  
ფონდის გენერალური დირექტორის  
2024 წლის 2 მაისის №59 ბრძანებით

## საკონფერენციო გრანტების კონკურსის პირობები

### 1. ზოგადი დებულებები

1. საკონფერენციო გრანტების კონკურსის მიზანია, ხელი შეუწყოს საქართველოში რეგიონული და საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციების, კონგრესების, ფორუმების, სიმპოზიუმებისა და სემინარების ჩატარებას, ინფორმაციის გაცვლასა და გამოცდილების გაზიარებას, სამეცნიერო კვლევების განვითარებას, ქართველ მეცნიერთა შრომების პოპულარიზაციას საერთაშორისო ურნალებსა და სამეცნიერო კრებულებში, მსოფლიო პროცესებში მეცნიერთა ინტეგრირებას.
2. კონკურსი ფინანსდება საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტიდან და მის ადმინისტრირებას ახორციელებს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდი (შემდგომში – ფონდი) საქართველოს მთავრობის 2008 წლის 9 ივლისის №149 დადგენილებითა და წინამდებარე ბრძანებით განსაზღვრული წესების შესაბამისად.
3. საკონფერენციო გრანტების კონკურსში პროექტის წარდგენა შესაძლებელია საქართველოს მთავრობის 2008 წლის 9 ივლისის №149 დადგენილებით დამტკიცებული „საკონფერენციო გრანტების გაცემის წესის“ მე-2 მუხლის მე-2 პუნქტში აღნიშნული სამეცნიერო მიმართულებების შესაბამისად. ამ მიმართულებებს კონკურსის სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორის (დანართი №9) მიხედვით მიენიჭა შემდეგი კოდები:
  1. საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები;
  2. ინჟინერია და ტექნოლოგიები;
  3. სამედიცინო და ჯანმრთელობის მეცნიერებები;
  4. აგრარული მეცნიერებები;
  5. სოციალური მეცნიერებები;
  6. პუმანიტარული მეცნიერებები;
  7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები.

### მუხლი 2. კონკურსში მონაწილე სუბიექტები და მონაწილეობის პირობები

1. კონკურსის ფარგლებში დასაფინანსებელი კონფერენციის ჩატარება გათვალისწინებული უნდა იყოს გრანტის მიღებიდან 12 თვის განმავლობაში.
2. გრანტის მოსაპოვებლად კონკურსში წარმოდგენილ პროექტს უნდა ჰყავდეს წამყვანი

**ორგანიზაცია, ასევე შესაძლებელია ჰყავდეს თანამონაწილე ორგანიზაცია, რომელიც/რომლებიც შეიძლება იყოს საქართველოში რეგისტრირებული საჯარო სამართლის იურიდიული პირი (სსიპ) ან საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი (ა(ა)იპ).**

3. წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაცია (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) უზრუნველყოფს პროექტის ორგანიზატორებს (მირითად პერსონალს) მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით, ახორციელებს პროექტის განხორციელების ანგარიშგებას გრანტის გამცემის მიერ დამტკიცებული ფორმებისა და წესის შესაბამისად, აწარმოებს გრანტის ბუღალტრულ აღრიცხვას ორგანიზაციის ბუღალტრული აღრიცხვისგან განცალკევებით, ასრულებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებებს.

4. პროექტს უნდა ჰყავდეს ძირითადი პერსონალი – საქართველოს მოქალაქე ფიზიკურ პირთა ჯგუფი, რომლებიც არიან პროექტით დაგეგმილი ღონისძიების ორგანიზატორები, პასუხისმგებელნი არიან პროექტის განხორციელებასა და ძირითადი ამოცანების შესრულებაზე. ძირითადი პერსონალი შეიძლება იყოს დოქტორის, მაგისტრის ან მათთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, აკადემიური და სამეცნიერო თანამდებობის მქონე პირი, დოქტორანტი.

5. პროექტს უნდა ჰყავდეს პროექტის ხელმძღვანელი (ძირითადი პერსონალიდან) – საქართველოს მოქალაქე, დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, რომელიც წამყვან ორგანიზაციასთან შეთანხმებით ხელმძღვანელობს პროექტით დაგეგმილი ამოცანების განხორციელებას და პასუხისმგებელია პროექტით გათვალისწინებული საქმიანობის ანგარიშგებაზე.

6. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს პროექტის თანახელმძღვანელი (თანამონაწილე ორგანიზაციის წარმომადგენელი ძირითადი პერსონალიდან), რომელიც პასუხისმგებელია თანამონაწილე ორგანიზაციასთან შეთანხმებით პროექტით გათვალისწინებული საქმიანობის ანგარიშგებაზე.

7. პროექტის ძირითადი პერსონალი შეიძლება ჩართული იყოს კონკურსზე რეგისტრირებულ მხოლოდ ერთ პროექტში.

8. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს დამხმარე პერსონალი – პროექტის ფარგლებში დასაქმებული პირი/პირები, რომელიც/რომლებიც ეხმარება/ეხმარებან ძირითად პერსონალს ტექნიკური საკითხების მოგვარებაში; დაუშვებელია დამხმარე პერსონალის ფუნქციები შეითავსოს პროექტის ძირითადმა პერსონალმა.

9. პროექტს შეიძლება ჰყავდეს თანადამფინანსებელი – იურიდიული ან ფიზიკური პირი/პირები, რომელიც/რომლებიც ფონდთან ერთად აფინანსებს/აფინანსებენ პროექტს.

### **მუხლი 3. ძირითადი ფინანსური მოთხოვნები**

1. პროექტისათვის ფონდიდან მოთხოვნილი საგრანტო დაფინანსება არ უნდა აღემატებოდეს 170 000 (ას სამოცდა ათი ათას) ლარს.

2. პროექტის ბიუჯეტი შესაძლებელია ითვალისწინებდეს შემდეგ მუხლებს/ხარჯებით კატეგორიებს:

- ა) ძირითადი პერსონალის (კონფერენციის ორგანიზატორთა) საგრანტო დაფინანსება;
- ბ) დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება;
- გ) პროექტის განხორციელებისათვის საჭირო ხარჯები:
- გ.ა) კონფერენციის მონაწილეთა სასტუმროს ხარჯი;
  - გ.ბ) კონფერენციის მონაწილეთა ტრანსპორტირების ხარჯი;
  - გ.გ) კონფერენციის მონაწილეთა კვების ხარჯი;
  - გ.დ) კონფერენციის მოსაწყობად საჭირო აპარატურის შესყიდვის ან/და დაქირავების ხარჯი;
  - გ.ე) კონფერენციის ჩატარებისათვის საჭირო დარბაზის დაქირავების ხარჯები;
  - გ.ვ) კონფერენციის მასალების დაბეჭდვა;
  - გ.ზ) სხვა საქონელი და მომსახურება (საკანცელარიო და სხვ.).
- დ) ზედნადები ხარჯები – პროექტის ტექნიკური უზრუნველყოფისთვის საჭირო გრანტის მიმღები იურიდიული პირის მიერ გასაწევი არაპირდაპირი ხარჯები, რომელიც შეადგენს პროექტის ბიუჯეტის არაუმეტეს 5%-ს.
3. პროექტს შესაძლოა ჰქონდეს თანადაფინანსება – დამატებითი ფინანსური მხარდაჭერა, რომელიც ფონდიდან მოთხოვნილ საგრანტო დაფინანსებასთან ერთად არის პროექტის საერთო ბიუჯეტის შემადგენელი. თანადაფინანსებად არ განიხილება ფონდის მიერ გაცემული ნებისმიერი სხვა გრანტი.
4. ფონდი არ ანაზღაურებს პროექტის მომზადებისა და წარდგენისათვის გაწეულ ხარჯებს.
5. გრანტის სახსრებით დაუშვებელია უძრავი ქონების შეძენა, კაპიტალური რემონტი/შენობა-ნაგებობის რეკონსტრუქცია, ავტომანქანისა და მობილური ტელეფონის შეძენა.
6. გრანტის სახსრებით შეძენილი ქონება პროექტის დასრულების შემდეგ საკუთრებაში რჩება გრანტის მიმღებ წამყვან/თანამონაწილე ორგანიზაციას ან/და ფიზიკურ პირს/პირთა ჯგუფს, მათ შორის გაფორმებული ხელშეკრულების შესაბამისად.

#### **მუხლი 4. საკონკურსო დოკუმენტაცია**

1. საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის პროექტის ხელმძღვანელმა გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში [Grants Management Unified System] ელექტრონულად უნდა დაარეგისტრიროს პროექტი, რომელიც შედგება შემდეგი დოკუმენტებისგან:
  - ა) კრებსითი ინფორმაცია პროექტის შესახებ (დანართი №2, ივსება GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციის დროს);
  - ბ) საპროექტო წინადადება (დანართი №3, იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით);
  - გ) პროექტის ძირითადი პერსონალის (კონფერენციის ორგანიზატორთა) პროფესიული ბიოგრაფიები (CV) ივსება GMUS-ში „მეცნიერის პროფილის“ რეგისტრაციის დროს. CV-ში პუბლიკაციების, სამეცნიერო ღონისძიებების, პატენტების შესახებ ინფორმაცია წარმოდგენილი უნდა იყოს გამოქვეყნების ენაზე. ძირითადი პერსონალის „მეცნიერის პროფილიდან“ CV-ები დაგენერირდება ბაზაში, ექსპორტირდება და PDF დოკუმენტის სახით იტვირთება GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციისას ხელმძღვანელის მიერ (დანართი №4).

- დ) პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი (დანართი №5, ივსება GMUS-ში);
- ე) პროექტის ბიუჯეტი და ბიუჯეტის დასაბუთება (დანართი №6, ივსება GMUS-ში);
- ვ) ცნობა თანადაფინანსების შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) წარმოდგენილი უნდა იყოს იურიდიული პირის, ან ფიზიკური პირის მიერ დადასტურებული. სავალდებულოა ცნობაში მითითებული იყოს თანადაფინანსების თანხა და მიზნობრიობა.
- 3.ა) იურიდიული პირის მხრიდან თანადაფინანსების შემთხვევაში ცნობა თანადაფინანსების შესახებ წარმოდგენილი უნდა იყოს ორგანიზაციის ოფიციალურ ბლანკზე ან დანართი №7-ის ფორმით, დამოწმებული თანადამფინანსებელი ორგანიზაციის უფლებამოსილი პირის ხელმოწერით და ორგანიზაციის ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). (იტვირთება GMUS-ში PDF დოკუმენტის სახით). თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;
- 3.ბ) ფიზიკური პირის მხრიდან თანადაფინანსების შემთხვევაში ცნობა თანადაფინანსების შესახებ წარმოდგენილი უნდა იყოს დანართი №7-ის ფორმით, დამოწმებული თანადამფინანსებელი ფიზიკური პირის ხელმოწერით (იტვირთება GMUS-ში PDF დოკუმენტის სახით). თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული იყოს თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;
- ზ) პროექტის წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), სამართლებრივი სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტი (წესდება/დებულება). ა(ა)იპ-ის შემთხვევაში ასევე საჭიროა 2024 წელს გაცემული ამონაწერი საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრიდან.
- თ) პროექტში მირითადი პერსონალის (კონფერენციის ორგანიზატორთა) სტატუსით ჩართული ფიზიკური პირების აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტები (დიპლომი, სერტიფიკატი, დოქტორანტის შემთხვევაში ცნობა სწავლის შესახებ შესაბამისი ორგანიზაციიდან გაცემული 2024 წელს); საქართველოს მოქალაქე პირებისათვის, თუ აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტი უცხოეთშია გაცემული, მას თან უნდა ერთვოდეს ნამდვილობის დამადასტურებელი დოკუმენტი ან უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების დოკუმენტი, გაცემული „სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის“ მიერ. საბჭოთა კავშირის არსებობის პერიოდში გაცემულ დოკუმენტს არ სჭირდება ქართული თარგმანი და აღიარება. დოკუმენტები იტვირთება GMUS-ში შესაბამისი პირის „მეცნიერის პროფილში“ PDF დოკუმენტის სახით;
2. საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის ფონდის კანცელარიაში კონკურსანტებმა უნდა წარმოადგინონ პროექტის წარმომდგენი იურიდიული და ფიზიკური პირების ერთობლივი „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ (დანართი №8, გენერირდება GMUS-ით), დამოწმებული შესაბამისი ხელმოწერებითა და ბეჭდით;
3. კონკურსში გამარჯვების შემთხვევაში საგრანტო ხელშეკრულების გაფორმებამდე გრანტის მიმღებმა ფონდის კანცელარიაში უნდა წარმოადგინოს:

- ა) წამყვანი და თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაციის მიზნობრივი ანგარიშის რეკვიზიტები – ამ პროექტისათვის გახსნილი ლარის საბანკო ანგარიშის ნომერი, რომელზეც ჩაირიცხება გრანტის თანხა და ცნობა ბანკიდან, რომ აღნიშნულ ანგარიშზე არ დაირიცხება სარგებელი;
- ბ) ცნობა იმის შესახებ, რომ წამყვან და თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაციებს არ გააჩნია დავალიანება სახელმწიფო ბიუჯეტის წინაშე;
- გ) თანადაფინანსების ცნობის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორიგინალი – თუ ცნობის ორიგინალი უცხოენოვანია, მას თან უნდა ერთვოდეს ქართული თარგმანი დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ.
4. საკონკურსო დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იყოს ამ ბრძანებით დამტკიცებული წესების, ფორმებისა და ვადების დაცვით.
5. პროექტის სრულყოფილად წარმოდგენაზე პასუხისმგებელია პროექტის ხელმძღვანელი.

## მუხლი 5. კონკურსზე რეგისტრაციის წესი

1. კონკურსში პროექტის რეგისტრაცია ხორციელდება ორ ეტაპად:
  - ა) პროექტის ელექტრონული რეგისტრაცია – 2024 წლის 16 მაისიდან 30 მაისის 16:00 საათამდე;
  - ბ) პროექტის ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაცია – 2024 წლის 11 ივნისის 18:00 საათამდე.
2. ელექტრონული რეგისტრაციის ეტაპი გულისხმობს საკონკურსო დოკუმენტაციის ატვირთვას ფონდის გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში (GMUS) შემდეგ ბმულზე: <http://gmus.rustaveli.org.ge>. ელექტრონული რეგისტრაციისათვის საჭიროა:
  - ა) პროექტის წამყვანი და თანამონაწილე ორგანიზაციის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რეგისტრაცია GMUS-ში – „ორგანიზაციის პროფილის“ შექმნა და კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტის „ზ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტების ატვირთვა.
  - ბ) პროექტში ძირითადი პერსონალის (კონფერენციის ორგანიზატორთა) სტატუსით ჩართული ფიზიკური პირების რეგისტრაცია GMUS-ში – „მეცნიერის პროფილის“ შექმნა და კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტის „თ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტების ატვირთვა.
  - გ) პროექტის რეგისტრაცია საკონფერენციო გრანტების კონკურსზე, კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტის ა, ბ, გ, დ, ე, ვ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული ინფორმაციის შევსება და საკონკურსო დოკუმენტაციის ატვირთვა.
3. ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაციის ეტაპი გულისხმობს კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების (ამობეჭდილი ვერსიის) წარმოდგენას ფონდის კანცელარიაში კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით დადგენილი წესის შესაბამისად.
4. საკონკურსოდ განიხილება მხოლოდ ის პროექტი, რომელსაც დადგენილი ვადებისა და წესების დაცვით გავლილი აქვს ელექტრონული რეგისტრაცია და ფონდის კანცელარიაში წარმოდგენილი აქვს შესაბამისად დამოწმებული „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ.“

## **მუხლი 6. კონკურსის ადმინისტრირება**

1. კონკურსის ადმინისტრირების ეტაპებია:
  - ა) კონკურსის გამოცხადება დადგენილი წესით – მაისი;
  - ბ) პროექტების ელექტრონული რეგისტრაცია – 16 მაისიდან 30 მაისის 16:00 საათამდე;
  - გ) ჯუფური ონლაინ კონსულტაციები - ზუსტი თარიღი და დრო გამოქვეყნდება ფონდის ვებგვერდზე;
  - დ) ფონდის კანცელარიაში კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების წარდგენა – 11 ივნისის 18:00 სთ-მდე;
  - ე) კონკურსის პირობებთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით საკონკურსოდ წარმოდგენილი განაცხადების ტექნიკური ექსპერტიზა – ივნისი;
  - ვ) კონკურსზე წარმოდგენილი პროექტების შეფასება საკონკურსო კომისიის მიერ – ივლისი;
  - ზ) კომისიის შეფასების საფუძველზე შერჩეული დასაფინანსებელი პროექტების დამტკიცება ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ – ივლისი;
  - თ) კონკურსის შედეგების გამოქვეყნება – ივლისი;
  - ი) საგრანტო ხელშეკრულებების გაფორმება – ივლისი-აგვისტო.
2. რეგისტრირებული პროექტების კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შემოწმების მიზნით ფონდი ჩაატარებს წარმოდგენილი დოკუმენტაციის ტექნიკურ ექსპერტიზას, დაადგენს ხარვეზს და იმოქმედებს კანონის შესაბამისად.
3. ფონდი უფლებამოსილია საგრანტო კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე განახორციელოს პროექტის კონკურსიდან მოხსნის პროცედურები, თუ:
  - ა) პროექტი არ შეესაბამება კონკურსის მიზნებისათვის საქართველოს მთავრობის 2008 წლის 9 ივლისის №149 დადგენილებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს ან ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დამტკიცებულ კონკურსის პირობებს;
  - ბ) კონკურსის პირობების მე-4 მუხლით განსაზღვრული დოკუმენტები წარმოდგენილია არასრულად, ან შეიცავს ყალბ ინფორმაციას, ან წარმოდგენილია დადგენილი ფორმებისა და ვადების დარღვევით.

## **მუხლი 7. პროექტების შეფასება და გამარჯვებული პროექტების გამოვლენა**

1. კონკურსის მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მყოფი რეგისტრირებული პროექტების შეფასება ხორციელდება საქართველოს მთავრობის 2008 წლის 9 ივლისის №149 დადგენილების მე-6 მუხლით დადგენილი წესებითა და ამავე დადგენილების დანართით დამტკიცებული „საკონფერენციო გრანტების კონკურსში შემოსული განაცხადების შეფასების კრიტერიუმების“ შესაბამისად.
2. საკონკურსო კომისია იქმნება ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.
3. დაუშვებელია კომისიის წევრი იყოს პირი, რომელმაც შესაძლოა მიიღოს უშუალო ფინანსური ან სხვა სახის პირადი სარგებელი პროექტის დაფინანსების ან დაუფინანსებლობის შემთხვევაში, ასევე პირი, რომელიც არის ამავე საგრანტო კონკურსის მონაწილე ან მონაწილის 6 | დანართი №1 კონკურსის პირობები

ნათესავი. ნათესავად ჩაითვლება:

- ა) პირდაპირი ხაზის ნათესავი;
- ბ) მეუღლე, მეუღლის და-ძმა და პირდაპირი ხაზის ნათესავი;
- გ) აღმავალი ხაზის პირდაპირი ნათესავის და-ძმა;
- დ) და-ძმა, მათი მეუღლეები და შვილები.

4. კომისიის წევრი ვალდებულია კომისიას და ფონდის გენერალურ დირექტორს ოფიციალურად აცნობოს ინტერესთა კონფლიქტისა და თვითაცილების შესახებ.
5. კომისიის წევრი უფლებამოსილია, განაცხადოს თვითაცილების შესახებ, თუ თვლის, რომ იგი ვერ იქნება ობიექტური, რადგან შესაფასებელი პროექტი უწევს კონკურენციას მის სამეცნიერო მოღვაწეობას ან მან შეიძლება ნახოს პირადი სამეცნიერო სარგებელი ამ პროექტის შეფასებით.
6. კომისიის მოთხოვნის შემთხვევაში ფონდი უფლებამოსილია კომისიაში მონაწილეობის მიღების მიზნით მოიწვიოს დამატებით დამოუკიდებელი ექსპერტები სათათბირო ხმის უფლების გარეშე, რომელთა ვინაობა კონფიდენციალურია.
7. ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ კონკურსში გამარჯვებული პროექტების დამტკიცების შემდეგ ფონდი უზრუნველყოფს კონკურსის შედეგების გამოცხადებასა და კონკურსში მონაწილეობის საკონკურსო კომისიის შეფასებების გაცნობას.

#### მუხლი 8. საგრანტო ხელშეკრულება

1. ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების დამტკიცების შემდეგ ფონდი უზრუნველყოფს გრანტის მიმღებებთან - პროექტებში მონაწილე მირითად პერსონალთან და წამყვან და თანამონაწილე ორგანიზაციებთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), საგრანტო ხელშეკრულებების გაფორმებას, რომელშიც დეტალურად გაიწერება ურთიერთვალდებულებათა პირობები.
2. საგრანტო ხელშეკრულება გაფორმდება კონკურსში გამარჯვებულებთან, რომლებიც წარმოადგენებ ამ პირობების მე-4 მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებულ დოკუმენტებს.
3. გამარჯვებული პროექტის გრანტის მიმღებს ავანსის სახით გადაერიცხება დამტკიცებული ბიუჯეტის ნაწილი (გრანტის მოცულობას გამოკლებული გრანტის მიმღების/კონფერენციის ორგანიზატორთა ან/და დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურების 2/3). საბოლოო ანგარიშსწორება მოხდება პირველადი დოკუმენტაციის თანხლებით ფინანსური და პროგრამული ანგარიშების ფონდში წარდგენისა და ფონდის მიერ მათი დადებითად შეფასების შემდეგ.
4. თანადაფინანსების არსებობის შემთხვევაში, ფონდი გადარიცხავს ტრანშს თანადამფინანსებლის მხრიდან თანადაფინანსების თანხის საგრანტო ანგარიშზე დარიცხვის დამადასტურებელი დოკუმენტის წარდგენის საფუძველზე. აღნიშნული დოკუმენტის არწარმოდგენის შემთხვევაში პროექტი შეჩერდება.
5. გამარჯვებული პროექტის ხელმძღვანელის ან მირითადი პერსონალის წევრების შეცვლა

შესაძლებელია მხოლოდ განსაკუთრებული შემთხვევების დროს, არგუმენტირებული დასაბუთების საფუძველზე.

6. ფონდი უფლებამოსილია, გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილი დასაბუთებული წერილობითი მოთხოვნის საფუძველზე განხორციელოს ცვლილება საგრანტო ხელშეკრულების სამოქმედო გეგმაში ან/და ხარჯთაღრიცხვაში.

7. საგრანტო ხელშეკრულებაში ცვლილების განხორციელება შესაძლებელია თუ: გრანტის მიმღების წერილობითი მოთხოვნა წარმოდგენილია კონფერენციის დაწყებამდე არაუგვიანეს 5 სამუშაო დღით ადრე; ცვლილება დაკავშირებულია პროექტით გათვალისწინებული მიზნებისა და ამოცანების შესრულებასთან; ხარჯთაღრიცხვაში მოთხოვნილი ცვლილება არ აღემატება საგრანტო დაფინანსების საერთო ოდენობის 20%-ს.

#### მუხლი 9. ანგარიშგება და პროექტის შესრულების მონიტორინგი

1. ფონდი ახორციელებს დაფინანსებული პროექტების საგრანტო ხელშეკრულების შესრულების მონიტორინგს (შემდგომში - მონიტორინგი) საქართველოს მთავრობის 2008 წლის 9 ივლისის №149 დადგენილებით დამტკიცებული წესის მე-7 მუხლისა და გრანტის მიმღებსა და ფონდს შორის გაფორმებული საგრანტო ხელშეკრულებით დარეგულირებული წესების შესაბამისად, განიხილავს გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილ ტექნიკურ ანგარიშს და ადგენს შესაბამის განხილვის აქტს.

2. გრანტის მიმღები ვალდებულია, კონფერენციის ჩატარებიდან 15 სამუშაო დღის ვადაში ფონდს წარუდგინოს განხორციელებული ღონისძიების (ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული) ტექნიკური ანგარიში, რომელიც შედგება ფინანსური და პროგრამული ნაწილებისაგან.

3. ფინანსური და პროგრამული ანგარიშებისა და მათზე თანდართული დოკუმენტაციის სისწორესა და სინამდვილეზე, საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ხარჯების მიზნობრივად გაწევაზე პასუხისმგებელია გრანტის მიმღები წამყვანი ორგანიზაცია, თანამონაწილე ორგანიზაცია (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), პროექტის ხელმძღვანელი ძირითადი პერსონალი და თანახელმძღვანელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

4. მონიტორინგი მოიცავს ფინანსურ და პროგრამულ მონიტორინგს:

ა) ფინანსური მონიტორინგი გულისხმობს საგრანტო ხელშეკრულების ფარგლებში შესრულებული აქტივობებისათვის გაწეული ხარჯების შესაბამისობის დადგენას ამავე ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ხარჯთაღრიცხვასთან. მონიტორინგის მიზნებისათვის, გრანტის მიმღების მიერ წარსადგენი დოკუმენტაცია და ანგარიშის განხილვის წესი განისაზღვრება საგრანტო ხელშეკრულებით.

ბ) პროგრამული მონიტორინგი გულისხმობს საგრანტო ხელშეკრულებით დაგეგმილი შედეგების შესრულების დამადასტურებელი ანგარიშის შემოწმებას ამავე ხელშეკრულების გეგმა-გრაფიკით გათვალისწინებული შედეგების ამასახველი მასალის შესაბამისად.

5. ფონდის მიერ განხორციელებული ფინანსური მონიტორინგის ფარგლებში ზედნადები ხარჯები სრულად აღიარდება ხარჯად გრანტის მიმღებისთვის, გრანტის ჩარიცხვის ფაქტის დადასტურებით (სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონული მომსახურების სისტემაში

შესრულებული გადარიცხვა). ფონდი უფლებამოსილია, პროექტის განხორციელების წესისმიერ ეტაპზე, ასევე დასრულებიდან 3 წლის ვადაში გრანტის მიმღებისგან მოითხოვოს ინფორმაცია ზედნადები ხარჯების მუხლიდან თანხების ხარჯვასთან დაკავშირებით და შესაბამისი დოკუმენტაცია.

6. ფონდი უფლებამოსილია პროგრამული მონიტორინგის ფარგლებში განახორციელოს ადგილზე ვიზიტები და ასევე სამეცნიერო ეფექტიანობის შეფასება შესაბამისი დარგის ექსპერტ(ებ)ის მონაწილეობით ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით და/ან საგრანტო ხელშეკრულებით განსაზღვრული პროცედურების შესაბამისად.

7. ფონდის თანამშრომლები უფლებამოსილი არიან დაესწრონ კონფერენციას.

#### მუხლი 10. დამატებითი მოთხოვნები გრანტის მიმღებთა მიმართ

1. გრანტის მიმღები ვალდებულია, გამოქვეყნოს პროექტით გათვალისწინებული ღონისძიების მასალების/თეზისების კრებულის ელექტრონული ვერსია ქართულ და ინგლისურ ენებზე ღია მეცნიერების პრინციპების დაცვით. სავალდებულოა მასალები/თეზისების კრებულში მითითებული იყოს, რომ ღონისძიება განხორციელდა „შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით [გრანტის ნომერი ...]“ / „This work was supported by Shota Rustaveli National Science Foundation of Georgia (SRNSFG) [grant number ...]“. იმ შემთხვევაში, თუ გამოქვეყნებულ კრებულში არ იქნება ასახული ზემოაღნიშნული ინფორმაცია, წარმოდგენილი დოკუმენტი არ განიხილება ფონდის მიერ პროგრამული მონიტორინგის განხორციელებისას.

2. პროექტის ფარგლებში შექმნილ ნაბეჭდ მასალაზე (ფლაერი, ბანერი, მოსაწვევი, კონფერენციის შრომათა კრებული, და სხვ.), ასევე, ფოტო, აუდიო, ვიდეო, ელექტრონულ პროდუქციაზე და ვებგვერდზე სავალდებულოა განთავსდეს შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით“.

3. კონფერენციის ტრადიციულ ან/და სოციალურ მედიაში გაშუქებისას და მარკეტინგის წარმოებისას სავალდებულოა მითითებული იყოს, რომ ღონისძიება განხორციელდა „შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით“.

4. ფონდი უფლებამოსილია გრანტის მიმღებთა მიერ წარდგენილი პროექტის აბსტრაქტი, პროგრამული ანგარიშები და ბეჭდვითი ან/და ვიზუალური მასალები გამოიყენოს საკუთარი საქმიანობის ანგარიშში, ბეჭდვით და ელექტრონულ გამოცემებში, განათავსოს ფონდის ვებგვერდებზე.

დამტკიცებულია  
სსიპ - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო  
ფონდის გენერალური დირექტორის  
2024 წლის 2 მაისის #59 ბრძანებით

ივხება გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში (Grants Management Unified System) პროექტის  
რეგისტრაციის დროს

## კრებსითი ინფორმაცია პროექტის შესახებ

### Cover Page

**I გვერდი**  
**ზოგადი ინფორმაცია**  
**General Information**

1	ღონისძიების სახელწოდება ქართულად	
	Event title in English	
2	ღონისძიების ჩატარების ადგილი (ქალაქი)	
	Venue (City)	
3	ღონისძიების დაწყების თარიღი Start date	
	ღონისძიების დასრულების თარიღი Last date	
4	პროექტის ხანგრძლივობა (თვეები)	მინიმუმ 1, მაქსიმუმ 12 თვე
5	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)	
6	თანადაფინანსების თანხა (ლარი) (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)	
7	პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი)	
8	პროექტის ხელმძღვანელი (სახელი, გვარი)	
	Principal investigator (Name, Surname)	
9	ელ.ფოსტა E-mail	
10	ტელეფონი Telephone	
11	საპროექტო წინადადება Project proposal	PDF ფაილის ატვირთვა PDF file upload
12	აბსტრაქტი Abstract	სიტყვების მაქსიმალური რაოდენობა - 400 Maximum word count - 400

სამეცნიერო მიმართულებები Scientific fields		
13	პროექტის ძირითადი სამეცნიერო მიმართულება Scientific field	
14	სამეცნიერო ქვემიმართულება	

	Sub-field	
1		
2		
3		

15	საკვანძო სიტყვები (არაუმეტეს 5 ტერმინისა)	
----	--	--

**II გვერდი**  
**ორგანიზაცია**

ინფორმაცია წამყვანი ორგანიზაციის შესახებ		
1	წამყვანი ორგანიზაციის საიდენტიფიკაციო კოდი	
2	წამყვანი ორგანიზაცია Title of the host institution	
3	კვლევითი ინსტიტუცია Research institution	
4	წამყვანი ორგანიზაციის ხელმძღვანელი	
5	თანამდებობა	
6	წამყვანი ორგანიზაციის ვებგვერდი	
7	ელ.ფოსტა	
8	ტელეფონი	
9	მისამართი	
10	იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ)	

ინფორმაცია თანამონაწილე ორგანიზაციის შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)		
1	თანამონაწილე ორგანიზაციის საიდენტიფიკაციო კოდი	
2	თანამონაწილე ორგანიზაცია Title of the co-participant institution	
3	კვლევითი ინსტიტუცია Research institution	
4	თანამონაწილე ორგანიზაციის ხელმძღვანელი	
5	თანამდებობა	
6	თანამონაწილე ორგანიზაციის ვებგვერდი	
7	ელ.ფოსტა	
8	ტელეფონი	
9	მისამართი	
10	იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ)	

ინფორმაცია თანადამფინანსებელი იურიდიული/ფიზიკური პირის შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)

1	თანადამფინანსებელი იურიდიული პირის სახელწოდება  იურიდიული სტატუსი (სსიპ, ა(ა)იპ, შპს)  მისამართი  თანხმობის წერილი	PDF ფაილის ატვირთვა
2	თანადამფინანსებელი ფიზიკური პირი (სახელი, გვარი)  ელ. ფოსტა  ტელეფონი  თანხმობის წერილი	PDF ფაილის ატვირთვა

### III გვერდი პერსონალი

#### 1. ინფორმაცია ძირითადი პერსონალის შესახებ

№	პირადი ნომერი	სახელი, გვარი	პოზიცია პროექტში	აკადემიური ხარისხი	ახალგაზრდა მეცნიერის სტატუსი (კი, არა)	დაბადები ს თარიღი	სქესი (მდედრ . მამრ.)	პროფესიული ბიოგრაფია (CV)
1			პროექტის ხელმძღვანელი					
2			პროექტის თანახელმძღვანე ლი					
3			ორგანიზაცირი					

#### 2. ინფორმაცია დამხმარე პერსონალის შესახებ

№	პოზიცია პროექტში
1	
2	
3	

#### 3. ინფორმაცია ძირითადი პერსონალის სქესის შესახებ

ძირითად პერსონალში ჩართული ქალების რაოდენობა	ძირითად პერსონალში ჩართული კაცების რაოდენობა
---	---

### IV გვერდი გეგმა-გრაფიკი

ივენტარი GMUS-ში

### V გვერდი ბიუჯეტი და ბიუჯეტის დასაბუთება

დამტკიცებულია  
სსიპ - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო  
ფონდის გენერალური დირექტორის  
2024 წლის 2 მაისის №59 ბრძანებით

## საპროექტო წინადადება

ინფორმაცია პროექტის შესახებ<sup>1</sup>

ინფორმაცია ღონისძიების შესახებ

ღონისძიების სახელწოდება

ღონისძიების ჩატარების ადგილი

(ქალაქი)

ღონისძიების ჩატარების

თარიღი

დაწყების

თარიღი

დასრულების

თარიღი

პროექტის აბსტრაქტი

(სიტყვების მაქსიმალური რაოდენობა 400).

## საპროექტო წინადადება

1. კონფერენციის სტატუსი, მასშტაბი და სამიზნე ჯგუფები  
(სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 400)

2. კონფერენციის მიზანი და ამოცანები  
(სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 400)

3. კონფერენციის სამეცნიერო და პრაქტიკული მნიშვნელობა და აქტუალურობა  
(სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 400)

4. მოსალოდნელი შედეგების ხელმისაწვდომობისა და გავრცელების მექანიზმები (მასალებზე ღია  
წვდომა, მედია-გაშუქება, მარკეტინგი)  
(სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 600)

<sup>1</sup> გამოიყენეთ შრიფტი Sylfaen, ზომა 11, დაშორება "single".

##### **5. პროექტის განხორციელების გზებისა და გეგმა-გრაფიკის შესაბამისობა**

(წარმოადგინეთ პროექტის განხორციელების გზები, ეტაპები და თითოეულ ეტაპთან დაკავშირებული აქტივობები. წარმოდგენილი ინფორმაცია შესაბამისობაში უნდა იყოს გეგმა-გრაფიკთან, რომელიც იცსება GMUS-ში) (სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 800)

##### **6. არსებული და მოთხოვნილი მატერიალურ-ტექნიკური რესურსების გამოყენების რეალურობა**

(შეავსეთ ცხრილი და დასაბუთება. სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა 400)

არსებული და მოთხოვნილი მატერიალურ-ტექნიკური რესურსები		
<b>№</b>	არსებული მატერიალურ-ტექნიკური რესურსები	განთავსების ადგილი (წამყვან, თანამონაწილე ან მასპინძელ ორგანიზაციაში)
1		
2		
3		
4		
<b>№</b>	მოთხოვნილი მატერიალურ-ტექნიკური რესურსები	განთავსების ადგილი (წამყვან, თანამონაწილე ან მასპინძელ ორგანიზაციაში)
1		
2		
3		
4		

##### **7. პროექტის ორგანიზატორების (მირითადი პერსონალის) შესაბამისობა პროექტის მიზნებისა და ამოცანების განხორციელებასთან**

(წარმოადგინეთ თითოეული ორგანიზატორის (პროექტის მირითადი პერსონალიდან) სახელი, გვარი, აკადემიური ხარისხი, პოზიცია პროექტში, გამოყდილება და სამეცნიერო პროდუქტიულობა, პროექტის ფარგლებში დაკისრებული პასუხისმგებლობა და დასაბუთება თითოეული მათგანის კომპეტენტურობა პროექტის ფარგლებში დაკისრებული პასუხისმგებლობის ჯერივანი შესრულებისათვის. თითოეული პირისათვის სიტყვების რეკომენდებული რაოდენობა - 400)

**დანართი 4**

ივსება გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში (Grants Management Unified System)  
მეცნიერის რეგისტრაციის დროს

**პირადი ინფორმაცია****საკონტაქტო ინფორმაცია**

პირადი ნომერი:

ელ.ფოსტა:

სრული სახელი:

მობილურის ნომერი:

სქესი:

ქვეყანა:

დაბადების თარიღი:

ქალაქი:

მოქალაქეობა:

მისამართი:

ენები

ერა	წერა	კითხვა	მეტყველება

**განათლება****უმაღლესი აკადემიური ხარისხი/სტატუსი**

აკადემიური ხარისხი/სტატუსი:

მინიჭების თარიღი:

**მიღებული განათლება**

აკადემიური ხარისხი/სტატუსი	დაწესებულების დასახელება	ქვეყანა	სპეციალობა	დაწყების წელი	დასრულების წელი

**ტრენინგები/სემინარები/სასწავლო კურსები**

ორგანიზაციის დასახელება	ტრენინგის / სემინარის / სასწავლო კურსის თემა	დაწყების წელი	დასრულების წელი

**პროექტები****მიმღინარე პროექტები**

პროექტის დასახელება	პოზიცია	პროექტის ხელმძღვანელი	დაწყების თარიღი	დონორი

**დასრულებული პროექტები**

პროექტის დასახელება	პოზიცია	პროექტის ხელმძღვანელი	დაწყების თარიღი	დასრულების თარიღი	დონორი

## სამეცნიერო მიმართულებები

### ძირითადი მიმართულებები

მიმართულება:

ქვე-მიმართულება:

კატეგორია:

### დასაქმების ისტორია

#### მიმდინარე სამუშაო ადგილ(ები)

სამუშაო ადგილი	სტრუქტურული ერთაულის დასახელება	თანამდებობა	მოვალეობები	დაწყების თარიღი

### სამეცნიერო პროდუქტიულობა

#### ჰატენუალი

დასახელება	გამცემი თრგანიზაცია	სარეგისტრაციო ნომერი	გაცემის წელი

#### სხვა პროდუქტები

პროდუქტის ტიპი	სარეგისტრაციო ნომერი	გაცემის წელი

#### სტატია / მონოგრაფია / სახელმძღვანელო

ტიპი	ავტორ(ები)	სათაური	ურნალი	წელი

#### სტიპენდიები და ჯილდოები

სტიპენდიის/ჯილდოს დასახელება	გამცემი	მიღების წელი

#### სამეცნიერო ფორუმებში მონაწილეობა

სამეცნიერო ფორუმის დასახელება	მოსსერების სათაური	ჩატარების ადგილი	წელი

#### პროდუქტიულობის მაჩვენებელი

#	ციტირების ინდექსი	h-ინდექსი
Google Scholar		
Web-of-Science		
Scopus		

## პროექტის გეგმა-გრაფიკი

შიფრი

პროექტის ხელმძღვანელი

წამყვანი ორგანიზაცია

## პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი

ამოცანა	განხორციელების თარიღი	პასუხისმგებელი პირი
#1 ამოცანის დასახელება		სახელი, გვარი
აქტივობა (ტექსტი)		სახელი, გვარი
აქტივობა (ტექსტი)		სახელი, გვარი
#2 ამოცანის დასახელება		სახელი, გვარი
აქტივობა (ტექსტი)		სახელი, გვარი
აქტივობა (ტექსტი)		სახელი, გვარი
#3 ამოცანის დასახელება		სახელი, გვარი
აქტივობა (ტექსტი)		სახელი, გვარი
აქტივობა (ტექსტი)		სახელი, გვარი

## შედეგები

პერიოდი	შედეგის ამსახველი	რაოდენობა	შედეგის მოკლე აღწერა	შედეგების მიღებაზე პასუხისმგებელი პირი
I	აირჩიეთ	#	ტექსტი	სახელი, გვარი
II	აირჩიეთ	#	ტექსტი	სახელი, გვარი
III	აირჩიეთ	#	ტექსტი	სახელი, გვარი

## გეგმა-გრაფიკის დასაბუთება

ტექსტი (სიტყვების მაქსიმალური რაოდენობა - 300)

## შენიშვნა:

- აქტივობის შესრულების პერიოდები ასახული უნდა იყოს თვეებში (მინიმუმ 1, მაქსიმუმ 12 თვე). მიუთითოთ აქტივობის დაწყებისა და დასრულების თვე.
- რეკომენდებულია, ამოცანებისა და აქტივობების დანომვრა.
- გეგმა-გრაფიკი თანხვედრაში უნდა იყოს საპროექტო წინადადებაში ასახულ მიზნებთან და ამოცანებთან.
- პროექტის გეგმა-გრაფიკის „შედეგების ამსახველი მასალების ველი“ უნდა ითვალისწინებდეს დონისძიების მასალათა კრებულის ელექტრონული ვერსიის მომზადებას, ანუ კონკურსის პირობების მე-10 მუხლის, 1-ლი პუნქტით გათვალისწინებულ ვალდებულებას.

№	შედეგი	შედეგის ამსახველი მასალები	რაოდენობა	შედეგის მოკლე აღწერა
1	საკონფერენციო მასალების/ თეზისების კრებულის ელექტრონული ვერსია			
2	<b>დისემინაცია</b>			
	ღონისძიების ანაონსი ვებ-გვერდზე			
	ღონისძიების ჩატარების ამსახველი მასალები/ინფორმაცია ვებ-გვერდზე			
	ღონისძიების აბსტრაქტების/თეზისებ ის ბეჭდური გამოცემა			
	ღონისძიების სრულ მოხსენებათა ონლაინ გამოცემა			
	ღონისძიების სრულ მოხსენებათა ბეჭდური გამოცემა			
	ღონისძიების მნიშვნელოვან მოხსენებათა ამსახველი ფოტო/ვიდეო მასალა - ონლაინ განთავსებული			
3	<b>კომუნიკაცია</b>			
	ინტერვიუ/ინფორმაცია - ბეჭდურ მედიაში			
	ინტერვიუ/ინფორმაცია - რადიოში			
	ინტერვიუ/ინფორმაცია - ტელევიზიაში			
	კომუნიკაცია სოციალურ მედიაში			

## პროექტის ბიუჯეტი

შიფრი

პროექტის ხელმძღვანელი

№	ხარჯვის კატეგორია	ახალგაზრდა მეცნიერი (კი/არა)	ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა	თანადაფინან სება	ჯამი
<b>1</b>	<b>ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსება</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1	წამყვანი ორგანიზაციიდან		0	0	0
	სახელი, გვარი	არა	0	0	0
1.2	თანამონაწილე ორგანიზაციიდან		0	0	0
	სახელი, გვარი	კი	0	0	0
<b>2</b>	<b>დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურება</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1	წამყვანი ორგანიზაციიდან		0	0	0
	მიუთითეთ პოზიცია		0	0	0
2.2	თანამონაწილე ორგანიზაციიდან		0	0	0
	მიუთითეთ პოზიცია		0	0	0
<b>3</b>	<b>პროექტის განხორციელებისათვის საჭირო თანხები</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3.1	წამყვანი ორგანიზაციიდან		0	0	0
	3.1 კონფერენციის მონაწილეთა სასტუმროს ხარჯი		0	0	0
	3.2 კონფერენციის მონაწილეთა ტრანსპორტირების ხარჯი		0	0	0
	3.3 კონფერენციის მონაწილეთა კვების ხარჯი		0	0	0
	3.4 კონფერენციის მოსაწყობად საჭირო აპარატურის შესყიდვის/დაქირავების ხარჯი		0	0	0
	3.5 კონფერენციის ჩატარებისათვის საჭირო დარბაზის დაქირავების ხარჯები		0	0	0
	3.6 კონფერენციის მასალების დაბეჭდვა		0	0	0
	3.7 სხვა საქონელი და მომსახურება (საკანცელარიო და სხვ.)		0	0	0
3.2	თანამონაწილე ორგანიზაციიდან		0	0	0
	3.1 კონფერენციის მონაწილეთა სასტუმროს ხარჯი		0	0	0
	3.2 კონფერენციის მონაწილეთა ტრანსპორტირების ხარჯი		0	0	0
	3.3 კონფერენციის მონაწილეთა კვების ხარჯი		0	0	0
	3.4 კონფერენციის მოსაწყობად საჭირო აპარატურის შესყიდვის/დაქირავების ხარჯი		0	0	0
	3.5 კონფერენციის ჩატარებისათვის საჭირო დარბაზის დაქირავების ხარჯები		0	0	0
	3.6 კონფერენციის მასალების დაბეჭდვა		0	0	0
	3.7 სხვა საქონელი და მომსახურება (საკანცელარიო და სხვ.)		0	0	0

<b>4 ზედნადები ხარჯები</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4.1 წამყვანი ორგანიზაციიდან	0	0	0
	0	0	0
4.2 თანამონაწილე ორგანიზაციიდან	0	0	0
	0	0	0
<b>ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების ჯამი</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ჯამი - წამყვანი ორგანიზაციიდან</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ჯამი - თანამონაწილე ორგანიზაციიდან</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**შენიშვნა:**

- პროექტისათვის ფონდიდან მოთხოვნილი საგრანტო დაფინანსება არ უნდა აღემატებორდეს 170 000 (ას სამოცდა ათას) ლარს.
- გამარჯვებული პროექტის გრანტის მიმღებს ავანსის სახით გადაერიცხება დამტკიცებული ბიუჯეტის ნაწილი (გრანტის მოცულობას გამოკლებული გრანტის მიმღების/კონფერენციის ორგანიზატორთა ან/და დამხმარე პერსონალის შრომის ანაზღაურების 2/3). საბოლოო ანგარიშსწორება მოხდება პირველადი დოკუმენტაციის თანხლებით ფინანსური და პროგრამული ანგარიშების ფონდში წარდგენისა და ფონდის მიერ მათი დადებითად შეფასების შემდეგ.
- ზედნადები ხარჯები არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების 5%-ს.
- თანადაფინანსების შემთხვევაში თანადაფინანსების თანხა უნდა აისახოს შესაბამის ხარჯით კატეგორიაში.

## ბიუჯეტის დასაბუთება

შიფრი

პროექტის ხელმძღვანელი

No	ხარჯის კატეგორია	ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსება	ბიუჯეტის დასაბუთება
1	ძირითადი ჰერსონალის საგრანტო დაფინანსება	0	
1.1	წამყვანი ორგანიზაციიდან	0	ტექსტი
1.2	თანამონაწილე ორგანიზაციიდან	0	ტექსტი
2	დამხმარე ჰერსონალის შრომის ანაზღაურება	0	
2.1	წამყვანი ორგანიზაციიდან	0	ტექსტი
2.2	თანამონაწილე ორგანიზაციიდან	0	ტექსტი
3	პროექტის განხორციელებისათვის საჭირო თანხები	0	
3.1	წამყვანი ორგანიზაციიდან	0	
	3.1 კონფერენციის მონაწილეთა სასტუმროს ხარჯი	0	ტექსტი
	3.2 კონფერენციის მონაწილეთა ტრანსპორტირების ხარჯი	0	ტექსტი
	3.3 კონფერენციის მონაწილეთა კვების ხარჯი	0	ტექსტი
	3.4 კონფერენციის მოსაწყობად საჭირო აპარატურის შესყიდვის/დაქირავების ხარჯი	0	ტექსტი
	3.5 კონფერენციის ჩატარებისათვის საჭირო დარბაზის დაქირავების ხარჯები	0	ტექსტი
	3.6 კონფერენციის მასალების დაბეჭდვა	0	ტექსტი
	3.7 სხვა საქონელი და მომსახურება (საკანცელარიო და სხვ.)	0	ტექსტი
3.2	თანამონაწილე ორგანიზაციიდან	0	
	3.1 კონფერენციის მონაწილეთა სასტუმროს ხარჯი	0	ტექსტი
	3.2 კონფერენციის მონაწილეთა ტრანსპორტირების ხარჯი	0	ტექსტი
	3.3 კონფერენციის მონაწილეთა კვების ხარჯი	0	ტექსტი
	3.4 კონფერენციის მოსაწყობად საჭირო აპარატურის შესყიდვის/დაქირავების ხარჯი	0	ტექსტი
	3.5 კონფერენციის ჩატარებისათვის საჭირო დარბაზის დაქირავების ხარჯები	0	ტექსტი
	3.6 კონფერენციის მასალების დაბეჭდვა	0	ტექსტი
	3.7 სხვა საქონელი და მომსახურება (საკანცელარიო და სხვ.)	0	ტექსტი

<b>4 ზეღვალები ხარჯები</b>	<b>0</b>	
4.1 წამყვანი ორგანიზაციიდან	0	ტექსტი
4.2 თანამონაწილე ორგანიზაციიდან	0	ტექსტი
<b>ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების ჯამი</b>	<b>0</b>	
<b>ჯამი - წამყვანი ორგანიზაციიდან</b>	<b>0</b>	
<b>ჯამი - თანამონაწილე ორგანიზაციიდან</b>	<b>0</b>	

#### **ბიუჯეტის დასაბუთება**

ტექსტი (სიტყვების მაქსიმალური რაოდენობა - 300)

დამტკიცებულია  
სსიპ - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო  
ფონდის გენერალური დირექტორის  
2024 წლის 2 მაისის №59 ბრძანებით

## საკონფერენციო გრანტების კონკურსი

### ინფორმაცია ღონისძიების შესახებ

ღონისძიების სახელწოდება

ღონისძიების ჩატარების ადგილი  
(ქალაქი)

ღონისძიების ჩატარების ადგილი  
თარიღები

პროექტის ხანგრძლიოვობა  
(თვეები)

მოთხოვნილი დაფინანსება  
(ლარი)

თანადაფინანსება  
(ლარი)

პროექტის საერთო ბიუჯეტი  
(ლარი)

პროექტის ხელმძღვანელის  
სახელი, გვარი

წამყვანი ორგანიზაციის  
სახელწოდება

დაწყების  
თარიღი

დასრულების  
თარიღი

### ცნობა თანადაფინანსების შესახებ

თანადამფინანსებელი იურიდიული/ფიზიკური  
პირი

საიდენტიფიკაციო  
კოდი/პირადი ნომერი

თანადაფინანსების თანხა ლარში

უფლებამოსილი პირის ხელმოწერა:

თარიღი:

ორგანიზაციის ბეჭედი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში):

CG-24-

სარეგისტრაციო შეფრთვა

## გ ა ნ ც ხ ა დ ე ბ ა

### საკონფერენციო გრანტების 2024 წლის კონკურსში მონაწილეობის შესახებ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, წარმოგიდგენთ რა ინფორმაციას საკონკურსო პროექტის შესახებ, ვადასტურებთ, რომ გავეცანით „საკონფერენციო გრანტების გაცემის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2008 წლის 9 ივნისის №149 დადგენილებას, აგრეთვე, სსიპ-შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის გენერალური დირექტორის 2024 წლის 2 მაისის №59 ბრძანებას „საკონფერენციო გრანტების 2024 წლის კონკურსის გამოცხადების, კონკურსის ჩატარების წესისა და საკონკურსო დოკუმენტაციის ფორმების დამტკიცების შესახებ“ და ჩვენი ხელმოწერით ვაცხადებთ კონკურსის პირობებზე თანხმობას.

პროექტის ხელმძღვანელი ვადასტურებ, რომ ჩემს მიერ ფონდის გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში (GMUS) წარმოდგენილი ინფორმაცია ზუსტია და არ შეიცავს ყალბ მონაცემებს.

ვეთანხმებით, რომ ფონდი უფლებამოსილია, კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე გადაამოწმოს პროექტის შესაბამისობა კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებთან, წარმოდგენილი ინფორმაციის სიზუსტე და რაიმე სიყალბის ან შეუსაბამობის დადგენის შემთხვევაში, მოხსნას წარმოდგენილი პროექტი კონკურსიდან.

ასევე, პროექტის ძირითადი პერსონალი თანახმა ვართ, რომ კონკურსის მიზნებისათვის წარმოდგენილი ჩვენი პერსონალური მონაცემები დამუშავდეს ფონდის მიერ.

გთხოვთ, დაარეგისტრიროთ ჩვენი პროექტი საკონფერენციო გრანტების 2024 წლის კონკურსში.

#### ღონისძიების სახელწოდება

კონფერენციის ჩატარების თარიღები

დაწყების  
თარიღი

დასრულების  
თარიღი

პროექტის ხანგრძლივობა (თვეები)

ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა (ლარი)

თანადაფინანსება (ლარი)

პროექტის საერთო ბიუჯეტი (ლარი)

#### წამყვანი ორგანიზაცია

სრული სახელწოდება

მისამართი

ტელეფონი

ხელმძღვანელი პირის

სახელი, გვარი

ელ. ფოსტა

ხელმოწერა

ბ.ა.

თანამონაწილე ორგანიზაცია

სრული სახელწოდება მისამართი ტელეფონი ხელმძღვანელი პირის სახელი, გვარი	ელ. ფოსტა ხელმოწერა
	ბ.ა.

პროექტის ძირითადი პერსონალი

No	სახელი, გვარი	პოზიცია პროექტში	ხელმოწერა
1		პროექტის ხელმძღვანელი	
2		ორგანიზატორი	
3		ორგანიზატორი	
4		ორგანიზატორი	
5			

დამტკიცებულია  
სსიპ - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო  
ფონდის გენერალური დირექტორის  
2024 წლის 2 მაისის №59 ბრძანებით

## სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორი

კლასიფიკატორი შექმნილია ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაციისა და ევროსტატის „სამეცნიერო მიმართულებებისა და ტექნოლოგიების კლასიფიკატორის“ საფუძველზე და მოიცავს შემდეგ სამეცნიერო მიმართულებებს, დარგებსა და ქვედარგებს

### 1. საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები

#### 1.1 მათემატიკა

- 1.1.1 წმინდა მათემატიკა
- 1.1.2 გამოყენებითი მათემატიკა
- 1.1.3 სტატისტიკა და ალბათობა - ამ უკანასკნელში შედის კვლევის სტატისტიკური მეთოდოლოგიები, მაგრამ არ შედის კვლევები გამოყენებით სტატისტიკაში, რომელიც შეტანილი უნდა იქნეს შესაბამის ქვემიმართულებაში (მაგალითად, ეკონომიკა, სოციოლოგია, და ა.შ.).

#### 1.2 კომპიუტერული და საინფორმაციო მეცნიერებები

- 1.2.1 კომპიუტერული მეცნიერებანი
- 1.2.2 საინფორმაციო მეცნიერება და ბიოინფორმატიკა (ტექნიკურ-აპარატურული უზრუნველყოფის შემუშავება შედის 2.2-ში, სოციალური ასპექტი 5.8-ში)

#### 1.3 ფიზიკის მეცნიერებები

- 1.3.1 ატომური, მოლეკულური და ქიმიური ფიზიკა (ატომებისა და მოლეკულების ფიზიკა, შეჯახებისა და გამოსხივებასთან ურთიერთქმედების ჩათვლით, მაგნიტური რეზონანსები, მესბაუერის ეფექტი [იგივე ბირთვული გამა-რეზონანსი])
- 1.3.2 კონდენსირებული გარემოს ფიზიკა (რაშიც ადრე შედიოდა მყარი სხეულის ფიზიკა, ზეგამტარობა)
- 1.3.3 ელემენტარული ნაწილაკების და ველების ფიზიკა
- 1.3.4 ბირთვული ფიზიკა
- 1.3.5 სითხე-აირებისა და პლაზმის ფიზიკა (ზედაპირის მოვლენათა ფიზიკის ჩათვლით)
- 1.3.6 ოპტიკა (ლაზერული და კვანტური ოპტიკის ჩათვლით)
- 1.3.7 აკუსტიკა
- 1.3.8 ასტრონომია (ასტროფიზიკის, კოსმოსის მეცნიერების ჩათვლით)

#### 1.4 ქიმიის მეცნიერებები

- 1.4.1 ორგანული ქიმია
  - 1.4.2 არაორგანული და ბირთვული ქიმია
  - 1.4.3 ფიზიკური ქიმია, პოლიმერების შემსწავლელი მეცნიერება, ელექტროქიმია ( მშრალი ბატარეები, აკუმულატორები, სათბობი ელემენტები, კოროზიული ლითონები, ელექტროლიზი)
  - 1.4.4 კოლოიდური ქიმია
  - 1.4.5 ანალიზური ქიმია
- 1.5. დედამიწის და მასთან დაკავშირებული გარემოს შემსწავლელი მეცნიერებები
- 1.5.1 გეომეცნიერებანი, მრავალდარგობრივი დისციპლინები
  - 1.5.2 მინერალოგია
  - 1.5.3 პალეონტოლოგია
  - 1.5.4 გეოქიმია და გეოფიზიკა
  - 1.5.5 ფიზიკური გეოგრაფია
  - 1.5.6 გეოლოგია
  - 1.5.7 ვულკანოლოგია
  - 1.5.8 გარემოს შემსწავლელი მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები შედის 5.7-ში)
  - 1.5.9 მეტეოროლოგია და ატმოსფერული მეცნიერებები;
  - 1.5.10 კლიმატოლოგია;
  - 1.5.11 ოკეანოგრაფია, ჰიდროლოგია, წყლის რესურსები
- 1.6. ბიოლოგის მეცნიერებები
- 1.6.1 უჯრედული ბიოლოგია, მიკრობიოლოგია
  - 1.6.2 ვირუსოლოგია
  - 1.6.3 ბიოქიმია და მოლეკულური ბიოლოგია
  - 1.6.4 ბიოქიმიური კვლევის მეთოდები
  - 1.6.5 მიკოლოგია
  - 1.6.6 ბიოფიზიკა
  - 1.6.7 გენეტიკა და მემკვიდრეობითობა (სამედიცინო გენეტიკა შედის 3-ში)
  - 1.6.8 რეპროდუქციული ბიოლოგია (სამედიცინო ასპექტები შედის 3-ში)
  - 1.6.9 განვითარების ბიოლოგია
  - 1.6.10 მემცნარეობა, ბოტანიკა
  - 1.6.11 ზოოლოგია, ორნითოლოგია, ენტომოლოგია, ქცევით მეცნიერებათა ბიოლოგია
  - 1.6.12 ზღვის ბიოლოგია, მტკნარი წყლის ბიოლოგია, ლიმნოლოგია; ეკოლოგია; ბიომრავალფეროვნების კონსერვაცია
  - 1.6.13 ბიოლოგია (თეორიული, მათემატიკური, თერმული, კრიობიოლოგია, ბიოლოგიური რითები), ეკოლუციური ბიოლოგია
  - 1.6.14 ბიოლოგის სხვა დარგები

2. ინჟინერია და ტექნოლოგიები
- 2.1 სამოქალაქო ინჟინერია
- 2.1.1 სამოქალაქო ინჟინერია
  - 2.1.2 არქიტექტურული ინჟინერია
  - 2.1.3 სამშენებლო ინჟინერია, მუნიციპალური და სტრუქტურული ინჟინერია
  - 2.1.4 სატრანსპორტო ინჟინერია
- 2.2 ელექტროინჟინერია, ელექტრონული ინჟინერია, საინფორმაციო ინჟინერია
- 2.2.1 ელექტრო და ელექტრონული ინჟინერია
  - 2.2.2 რობოტექნიკა და ავტომატური მართვა
  - 2.2.3 ავტომატიზაცია და მართვის სისტემები
  - 2.2.4 საკომუნიკაციო ინჟინერია და სისტემები
  - 2.2.5 ტელეკომუნიკაციები
  - 2.2.6 კომპიუტერის აპარატურული უზრუნველყოფა და კომპიუტერული არქიტექტურა
- 2.3 მექანიკური ინჟინერია
- 2.3.1 მექანიკური ინჟინერია
  - 2.3.2 გამოყენებითი მექანიკა
  - 2.3.3 თერმოდინამიკა
  - 2.3.4 საავიაციო ინჟინერია
  - 2.3.5 ბირთვულ ტექნოლოგიებთან დაკავშირებული ინჟინერია (ბირთვული ფიზიკა შედის 1.3-ში)
  - 2.3.6 აუდიო ინჟინერია, საიმედოობის ანალიზი
- 2.4 ქიმიური ინჟინერია
- 2.4.1 ქიმიური ინჟინერია (წარმოება, პროდუქცია)
  - 2.4.2 ქიმიური პროცესების ტექნოლოგია
- 2.5 მასალათა ინჟინერია
- 2.5.1 მასალათა ტექნოლოგია
  - 2.5.2 კერამიკა
  - 2.5.3 დაფარვა და დასაფერი გარსები
  - 2.5.4 კომპოზიტები (ლამინატების, არმირებული პლასტიკატების, ლითონკერამიკის, კომბინირებული ბუნებრივი და სინთეზური ბოჭკოს ქსოვილების შევსებული კომპოზიტების ჩათვლით)
  - 2.5.5 ქაღალდი და ხის მასალა
  - 2.5.6 საფეიქრო ქსოვილები/ნაკეთობანი; სინთეზური საღებავების, ბოჭკოების ჩათვლით; (ნანომასალები შედის 2.10-ში; ბიომასალები 2.9-ში)
- 2.6 სამედიცინო ინჟინერია
- 2.6.1 სამედიცინო ტექნოლოგია

- 2.6.2 სამედიცინო ლაბორატორიული ტექნოლოგია (ლაბორატორიული ნიმუშების ანალიზის, დიაგნოსტიკური ტექნოლოგიების ჩათვლით); (ბიომასალები შედის 2.9-ში [ცოცხალი მასალის ფიზიკური მახასიათებლები, როგორიცაა სამედიცინო იმპლანტები, ხელსაწყოები, სენსორები])
- 2.7 გარემოს შემსწავლელი ინჟინერია**
- 2.7.1 გარემოს და გეოლოგიური ინჟინერია, გეოტექნიკა
- 2.7.2 ნავთობმრეწველობა (საწვავი), ენერგია და საწვავი
- 2.7.3 დისტანციური ზონდირება
- 2.7.4 სამთო და სასარგებლო წიაღისეულის გადამუშავება
- 2.7.5 საზღვაო ინჟინერია, საზღვაო ხომალდები
- 2.7.6 ოკეანის ინჟინერია
- 2.8 ეკოლოგიური ბიოტექნოლოგია**
- 2.8.1 გარემოსდაცვითი ბიოტექნოლოგიები
- 2.8.2 ბიორემედიაცია, დიაგნოსტიკური ბიოტექნოლოგიები (დნმ ჩიპები და ბიოსენსორული მოწყობილობები) გარემოს მენეჯმენტში
- 2.8.3 გარემოსდაცვითი ბიოტექნოლოგიების ეთიკა
- 2.9 სამრეწველო ბიოტექნოლოგია**
- 2.9.1 სამრეწველო ბიოტექნოლოგია
- 2.9.2 ბიოპროცესების ტექნოლოგიები (ინდუსტრიული პროცესები, რომელიც ეფუძნება ბიოლოგიურ აგენტებს პროცესის გასააქტიურებლად), ბიოკატალიზი, ფერმენტაცია
- 2.9.3 ბიოპროდუქტები (პროდუქტები, რომლებიც წარმოებულია ბიოლოგიური ნედლეულისაგან) ბიომასალები, ბიოპლასტიკები, ბიოსაწვავები, ბიოწარმოშობის მასალები და სუფთა ქიმიკატები, ბიოწარმოშობის ახალი მასალები
- 2.10 ნანო-ტექნოლოგია**
- 2.10.1 ნანო მასალები (პროდუქცია და მახასიათებლები)
- 2.10.2 ნანო- პროცესები; (ბიომასალები შედის 2.9-ში)
- 2.11 სხვა საინჟინრო ტექნოლოგიები**
- 2.11.1 საკვები და სასმელი პროდუქტები
- 2.11.2 სხვა საინჟინრო ტექნოლოგიები
- 3. სამედიცინო და ჯანმრთელობის მეცნიერებები**
- 3.1 ფუნდამენტური მედიცინა**
- 3.1.1 ანატომია და მორფოლოგია (მემცნარეობა 1.6-ში)

- 3.1.2 ადამიანის გენეტიკა
  - 3.1.3 იმუნოლოგია
  - 3.1.4 ნეირომეცნიერებანი ფსიქოფიზიოლოგის ჩათვლით)
  - 3.1.5 ფარმაკოლოგია და ფარმაცია
  - 3.1.6 სამედიცინო ქიმია
  - 3.1.7 ტოქსიკოლოგია
  - 3.1.8 ფიზიოლოგია (ციტოლოგის ჩათვლით)
  - 3.1.9 პათოლოგია
- 3.2 კლინიკური მედიცინა**
- 3.2.1 ანდროლოგია
  - 3.2.2 მეანობა და გინეკოლოგია
  - 3.2.3 პედიატრია
  - 3.2.4 კარდიოლოგია და გულ-სისხლძარღვთა სისტემის დაავადებები
  - 3.2.5 პერიფერიული ვასკულარული დაავადებები
  - 3.2.6 ჰემატოლოგია
  - 3.2.7 რესპირატორული სისტემის დაავადებები
  - 3.2.8 კრიტიკული და გადაუდებელი მედიცინა
  - 3.2.9 ანესიუზიოლოგია
  - 3.2.10 ორთოპედია
  - 3.2.11 ქირურგია
  - 3.2.12 რადიოლოგია, ბირთვული მედიცინა და სხივური თერაპია
  - 3.2.13 ტრანსპლანტაცია
  - 3.2.14 სტომატოლოგია, ყბასახის ქირურგია და მედიცინა
  - 3.2.15 დერმატოლოგია და ვენეროლოგია
  - 3.2.16 ალერგოლოგია
  - 3.2.17 რევმატოლოგია
  - 3.2.18 ენდოკრინოლოგია და ნივთიერებათა ცვლა (დიაბეტისა და ჰორმონების ჩათვლით)
  - 3.2.19 გასტროენტეროლოგია და ჰეპატოლოგია
  - 3.2.20 უროლოგია და ნეფროლოგია
  - 3.2.21 ონკოლოგია
  - 3.2.22 ოფთალმოლოგია
  - 3.2.23 ოტორინოლარინგოლოგია
  - 3.2.24 ფსიქიატრია
  - 3.2.25 კლინიკური ნევროლოგია
  - 3.2.26 გერიატრია და გერონტოლოგია
  - 3.2.27 ზოგადი და შინაგანი მედიცინა
  - 3.2.28 სხვა კლინიკური მედიცინის დარგები
  - 3.2.29 ინტეგრირებული და კომპლემენტალური მედიცინა (ალტერნატიული პრაქტიკული სისტემები)
- 3.3 ჯანმრთელობის მეცნიერებები**

- 3.3.1 ჯანდაცვის მეცნიერებანი და სერვისები (მოიცავს ჰოსპიტალურ ადმინისტრირებას, ჯანდაცვის დაფინანსებას)
- 3.3.2 ჯანდაცვის პოლიტიკა და სერვისები
- 3.3.3 ავადმყოფის მოვლა; კვება და დიეტეტიკა
- 3.3.4 ჯანდაცვა და გარემოს ჰიგიენა
- 3.3.5 ტროპიკული მედიცინა
- 3.3.6 პარაზიტოლოგია
- 3.3.7 ინფექციური დაავადებები
- 3.3.8 ეპიდემიოლოგია
- 3.3.9 ოკუპაციური ჯანმრთელობა (პროფესიული დაავადებები)
- 3.3.10 სპორტი და ფიტნეს მეცნიერებანი
- 3.3.11 სოციალური ბიოსამედიცინო მეცნიერებანი (მოიცავს ოჯახის დაგეგმვას, სექსუალურ ჯანმრთელობას, ფსიქო-ონკოლოგიას, ბიოსამედიცინო კვლევის პოლიტიკურ და სოციალურ ეფექტებს)
- 3.3.12 სამედიცინო ეთიკა
- 3.3.13 ნარკომანია
- 3.4 სამედიცინო ბიოტექნოლოგია
- 3.4.1 ჯანმრთელობასთან დაკავშირებული ბიოტექნოლოგიები
- 3.4.2 უჯრედებზე, ქსოვილებისა და მთლიანი ორგანიზმზე ზემოქმედებაში (რეპროდუქციის ჩათვლით) ჩართული ტექნოლოგიები;
- 3.4.3 დნმ-ის, ცილებისა და ფერმენტების იდენტიფიცირების პროცესში ჩართული ტექნოლოგიები და მათი ზემოქმედება დაავადების გამოვლინებაზე, ჯანმრთელობასა და კეთილდღეობაზე, გენური დიაგნოსტიკა და თერაპიული ინტერვენცია (ფარმაკოგენეტიკა, გენური თერაპია)
- 3.4.4 ბიომასალები (ბიომანტერიკა, ბიომოწყობილობები, ბიოსენსორები)
- 3.4.5 ეთიკასთან დაკავშირებული სამედიცინო ბიოტექნოლოგიები.
- 3.5 მედიცინის სხვა დარგები
- 3.5.1 სასამართლო მედიცინა
- 3.5.2 მედიცინის სხვა დარგები

#### 4. აგრარული მეცნიერებები

- 4.1 სოფლის მეურნეობა, მეტყევეობა და მეთევზეობა
- 4.1.1 სოფლის მეურნეობა
- 4.1.2 მეტყევეობა
- 4.1.3 მეთევზეობა
- 4.1.4 ნიადაგმცოდნეობა

- 4.1.5 მებაღეობა, მეცნახეობა
- 4.1.6 აგრონომია, მცენარეთა გამრავლება და დაცვა; (აგრარული ბიოტექნოლოგიები შედის 4.4-ში)
- 4.2 მეცხოველეობა და მერძევეობა**
- 4.2.1 მეცხოველეობა და მერძევეობა; (ბიოტექნოლოგიები მეცხოველეობაში - შედის 4.4-ში)
- 4.2.2 მესაქონლეობა
- 4.2.3 შინაური ცხოველები
- 4.3 ვეტერინარული მეცნიერებები**
- 4.3.1 ვეტერინარული მეცნიერებები
- 4.4 სასოფლო-სამეურნეო ბიოტექნოლოგიები**
- 4.4.1 სასოფლო-სამეურნეო და კვების ბიოტექნოლოგიები
- 4.4.2 GM ტექნოლოგიები (სასოფლო-სამეურნეო კულტურები და მსხვილფეხა საქონელი)
- 4.4.3 მსხვილფეხა საქონლის კლონირება, მარკირებული სელექცია, დიაგნოსტიკა (დნმ ჩიპები და ბიოსენსორული მოწყობილობები დაავადებების ადრეული /ზუსტი გამოცვლენისათვის) სამრეწველო ნედლეულის ბიომასის წარმოების ტექნოლოგიები, ბიოფარმაცია
- 4.4.4 აგრარული ბიოტექნოლოგიების ეთიკა
- 4.5 სხვა აგრარული მეცნიერებები**
- 5. სოციალური მეცნიერებები**
- 5.1 ფსიქოლოგია**
- 5.1.1 ფსიქოლოგია (მათ შორის საინჟინრო ფსიქოლოგია)
- 5.1.2 ფსიქოლოგია, სპეციალური (მოიცავს თერაპიას სწავლის, მეტყველების, სმენის, ვიზუალური და სხვა ფიზიკური და მენტალური შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირთათვის)
- 5.2 ეკონომიკა და ბიზნესი**
- 5.2.1 ეკონომიკა, ეკონომეტრიკა
- 5.2.2 ინდუსტრიული ურთიერთობები
- 5.2.3 ბიზნესი და მენეჯმენტი
- 5.3 განათლების მეცნიერებები**
- 5.3.1 განათლება, ზოგადი; ტრენინგების, პედაგოგიკისა და დიდაქტიკის ჩათვლით
- 5.3.2 განათლება, სპეციალური (განსაკუთრებული ნიჭის მქონე, სწავლის შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე პირებისათვის)
- 5.4 სოციოლოგია**

- 5.4.1 სოციოლოგია
  - 5.4.2 დემოგრაფია
  - 5.4.3 ანთროპოლოგია, ეთნოლოგია
  - 5.4.4 სოციოლური თემატიკები (ქალთა და გენდერული კვლევები, სოციალური საკითხები, ოჯახის კვლევები, სოციალური სამუშაო)
- 5.5 სამართალი
- 5.5.1 სამართალი
  - 5.5.2 კრიმინოლოგია
  - 5.5.3 პენოლოგია (მეცნიერება დასჯაზე და სასჯელის აღსრულებაზე)
- 5.6 პოლიტიკური მეცნიერებები
- 5.6.1 პოლიტიკური მეცნიერებანი
  - 5.6.2 საჯარო მართვა
  - 5.6.3 ორგანიზაციული თეორია
- 5.7 სოციალური და ეკონომიკური გეოგრაფია
- 5.7.1 გარეშოს დაცვის მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები)
  - 5.7.2 კულტურული და ეკონომიკური გეოგრაფია
  - 5.7.3 ურბანული კვლევა (დაგეგმვა და განვითარება)
  - 5.7.4 სატრანსპორტო დაგეგმვა და ტრანსპორტის სოციალური ასპექტები (სატრანსპორტო ინჟინერია შედის 2.1-ში)
- 5.8 მედია და კომუნიკაცია
- 5.8.1 ჟურნალისტიკა
  - 5.8.2 საინფორმაციო მეცნიერებანი (სოციალური ასპექტები)
  - 5.8.3 საბიბლიოთეკო მეცნიერება
  - 5.8.4 მედია და სოციო-კულტურული კომუნიკაცია
- 5.9 სხვა სოციალური მეცნიერებები
- 5.9.1 სოციალური მეცნიერებები, ინტერდისციპლინური
  - 5.9.2 სხვა სოციალური მეცნიერებები
6. ჰუმანიტარული მენიერებები
- 6.1 ისტორია და არქეოლოგია
- 6.1.1 ისტორია (მეცნიერებისა და ტექნოლოგიის ისტორია შედის 6.3, ცალკეული მეცნიერებების ისტორია კი შესაბამის ქვემიმართულებებში)
  - 6.1.2 არქეოლოგია
- 6.2 ენათმეცნიერება და ლიტერატურა
- 6.2.1 ენების ზოგადი კვლევები
  - 6.2.2 ცალკეული ენები
  - 6.2.3 ზოგადი ლიტერატურათმცოდნეობა

- 6.2.4 ლიტერატურის თეორია
  - 6.2.5 ცალკეული ქვეყნების ლიტერატურა
  - 6.2.6 ლინგვისტიკა
- 6.3 ფილოსოფია, ეთიკა და რელიგია
- 6.3.1 ფილოსოფია, მეცნიერებისა და ტექნოლოგიის ისტორია და ფილოსოფია
  - 6.3.2 ეთიკა (გარდა ცალკეული ქვედარგების ეთიკისა)
  - 6.3.3 თეოლოგია
  - 6.3.4 რელიგიათმცოდნეობა
- 6.4 ხელოვნება (ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია, საშემსრულებლო ხელოვნება, მუსიკა)
- 6.4.1 ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია
  - 6.4.2 არქიტექტურული დიზაინი
  - 6.4.3 საშემსრულებლო ხელოვნებათმცოდნეობა (მუსიკათმცოდნეობა, თეატრმცოდნეობა, დრამატურგია)
  - 6.4.4 ფოლკლორული კვლევები
  - 6.4.5 კინომცოდნეობა, რადიო და ტელევიზია
- 6.5 სხვა ჰუმანიტარული მეცნიერებები
7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები
- 7.1 საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები
  - 7.2 ინჟინერია და ტექნოლოგიები
  - 7.3 მედიცინა და ჯანმრთელობის მეცნიერებები
  - 7.4 აგრარული მეცნიერებები
  - 7.5 სოციალური მეცნიერებები
  - 7.6 ჰუმანიტარული მეცნიერებები