

გამოყენებითი კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსის პროგრამა და პირობები

1. ზოგადი დებულებები

1. გამოყენებითი კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსი (შემდგომში – კონკურსი) ფინანსდება საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტიდან და მის ადმინისტრირებას ახორციელებს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდი (შემდგომში – ფონდი) საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №85 დადგენილებითა და ფონდის გენერალური დირექტორის ამ ბრძანებით განსაზღვრული წესების შესაბამისად.

2. კონკურსის მიზანია შეარჩიოს და დააფინანსოს ორიგინალური კვლევები, რომლებიც მიზნად ისახავს: ახალი ცოდნის შექმნას ან არსებული ცოდნის ახლებურად გამოყენებას აღიარებული, კონკრეტული, პრობლემების ან პრაქტიკული ამოცანების გადასაჭრელად; ახალი ან გაუმჯობესებული ტექნოლოგიის, მეთოდოლოგიის, პროდუქტის, მომსახურების, პროცესის ან გადაწყვეტის გამოყენებითობის დადგენას მცირე მასშტაბის პროტოტიპის ტექნოლოგიური/მეთოდოლოგიური განვითარების, ლაბორატორიულ ან სიმულაციურ გარემოში ექსპერიმენტაციისა და ვალიდაციის, ან რეალურ გარემოში პილოტირების ან/და გამოყენების დემონსტრირების გზით. კვლევა უნდა იყოს ექსპერიმენტულ განვითარებაზე, ტექნოლოგიური ტრანსფერის მზაობის დონის ამაღლებაზე, კომერციალიზაციაზე ან ინდუსტრიალიზაციაზე ორიენტირებული. კონკურსის ფარგლებში დაფინანსებულმა კვლევებმა ხელი უნდა შეუწყოს საქართველოს ჭკვიანი სპეციალიზაციის გაძლიერებასა და მეცნიერების ეფექტურ ჩართვას ქვეყნის ეკონომიკაში.

2. კონკურსში პროექტის წარდგენა შესაძლებელია სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორით განსაზღვრულ სამეცნიერო დარგებსა და ქვედარგებში, რომელიც წარმოდგენილია ამ ბრძანების №9 დანართში.

3. კონკურსში წარმოდგენილი პროექტი უნდა პასუხობდეს კონკურსის მიზნებს, გააჩნდეს ტექნოლოგიური განვითარებისა და გადაცემის პოტენციალი და ითვალისწინებდეს ინტელექტუალური საკუთრების შექმნისა და მართვის, ტექნოლოგიური ტრანსფერისა და მეწარმეობის უნარების განვითარებას.

4. კონკურსის ფარგლებში დაფინანსდება 3 ტიპის გამოყენებითი კვლევები:

ა) კონცეფციის დამტკიცება;

ბ) პილოტირება;

გ) დანერგვითი კვლევები.

მუხლი 2. კონცეფციის დამტკიცებისათვის კვლევების პროგრამა

1. კონცეფციის დამტკიცების ტიპის კვლევა **მიზნად** უნდა ისახავდეს მეთოდოლოგიური ან ტექნოლოგიური იდეის გამოყენებითობის დადგენას ლაბორატორიულ ან სიმულაციურ გარემოში ექსპერიმენტაციის (გამოცდის) გზით.
2. კონცეფციას უნდა გააჩნდეს გამოგონების პატენტუნარიანობაზე (სიახლე, საგამომგონებლო დონე, სამრეწველო გამოყენებადობა) დადებითი დასკვნა (წინასწარი ძიების ანგარიში) გაცემული სსიპ საქართველოს ინტელექტუალური საკუთრების ეროვნული ცენტრის - „საქპატენტის“ მიერ.
3. პროექტის ხანგრძლივობა შეიძლება იყოს 12 ან 24 თვე.
4. პროექტის განხორციელებისათვის ფონდიდან მოთხოვნილი გრანტის საერთო ოდენობა 12-თვიანი პროექტისათვის არ უნდა აღემატებოდეს 90 000 ლარს, ხოლო 24-თვიანი პროექტისათვის – 180 000 ლარს.
5. საგრანტო დაფინანსება განხორციელდება ტრანშების სახით ავანსად და ერთი ტრანშის ოდენობა შეადგენს არაუმეტეს 90 000 ლარს წელიწადში.
6. პროექტს უნდა გააჩნდეს თანადაფინანსება - საგრანტო დაფინანსების არანაკლებ 5%-სა.
7. კონცეფციის დამტკიცების ტიპის პროექტისათვის კონკურსში მონაწილეობა და გრანტის მიღება შეუძლია ძირითად პერსონალს - მკვლევართა გუნდს წამყვან ორგანიზაციასთან ერთად.
8. ძირითადი პერსონალის (მკვლევართა გუნდის) შემადგენლობაში სავალდებულოა იყოს: სამეცნიერო ხელმძღვანელი და მინიმუმ ერთი ახალგაზრდა მეცნიერი.
9. პროექტს უნდა ჰყავდეს წამყვანი ორგანიზაცია.

მუხლი 3. საპილოტე კვლევების პროგრამა

1. პილოტირების ტიპის კვლევა **მიზნად** უნდა ისახავდეს მეთოდოლოგიური ან ტექნოლოგიური იდეის გამოყენებითობის ვალიდაციას რეალურ/ინდუსტრიულ გარემოში გამოცდის/ტესტირების გზით.
2. პილოტირების კვლევითი იდეა უნდა ეფუძნებოდეს საქართველოში ან/და უცხოეთში გაცემულ პატენტს, რომელიც ძალაში იქნება კონკურსის გამოცხადების დღიდან მინიმუმ 2 წლის ვადით;
3. პროექტის ხანგრძლივობა შეიძლება იყოს 12 ან 24 თვე.
4. პროექტის განხორციელებისათვის ფონდიდან მოთხოვნილი გრანტის საერთო ოდენობა 12-თვიანი პროექტისათვის არ უნდა აღემატებოდეს 120 000 ლარს, ხოლო 24-თვიანი პროექტისათვის – 240 000 ლარს.
5. საგრანტო დაფინანსება განხორციელდება ტრანშების სახით ავანსად და ერთი ტრანშის ოდენობა შეადგენს არაუმეტეს 120 000 ლარს წელიწადში.
6. პროექტს უნდა გააჩნდეს თანადაფინანსება - საგრანტო დაფინანსების არანაკლებ 15%-სა.
7. პილოტირების ტიპის პროექტისათვის კონკურსში მონაწილეობა შეუძლია მკვლევართა გუნდს წამყვან ორგანიზაციასთან ან კონსორციუმთან ერთად.

8. ძირითადი პერსონალის (მკვლევართა გუნდის) შემადგენლობაში სავალდებულოა იყოს: სამეცნიერო ხელმძღვანელი და მინიმუმ ერთი ახალგაზრდა მეცნიერი.
9. კონსორციუმის არსებობის შემთხვევაში სავალდებულოა პროექტს ასევე ჰყავდეს თანახელმძღვანელი (პარტნიორი ორგანიზაციიდან) და კოორდინატორი.

მუხლი 4. დანერგვითი კვლევების პროგრამა

1. დანერგვითი კვლევა მიზნად უნდა ისახავდეს მეთოდოლოგიური ან ტექნოლოგიური იდეის გამოყენებითობის დემონსტრირებას საწარმოო/ინდუსტრიულ გარემოში, საწარმოო ხაზის სერვისის აპრობაციას ბაზარზე გასასვლელად.
2. დანერგვითი კვლევის იდეა უნდა ეფუძნებოდეს საქართველოში ან/და უცხოეთში გაცემულ პატენტს, რომელიც ძალაში იქნება კონკურსის გამოცხადების დღიდან მინიმუმ 2 წლის ვადით;
3. პროექტის ხანგრძლივობა შეიძლება იყოს 12 ან 24 თვე.
4. პროექტის განხორციელებისათვის ფონდიდან მოთხოვნილი გრანტის საერთო ოდენობა 12-თვიანი პროექტისათვის არ უნდა აღემატებოდეს 180 000 ლარს, ხოლო 24-თვიანი პროექტისათვის – 360 000 ლარს.
5. საგრანტო დაფინანსება განხორციელდება ტრანშების სახით ავანსად და ერთი ტრანშის ოდენობა შეადგენს არაუმეტეს 180 000 ლარს წელიწადში.
6. პროექტს უნდა გააჩნდეს თანადაფინანსება - საგრანტო დაფინანსების არანაკლებ 25%-სა.
7. დანერგვითი კვლევის პროექტისათვის კონკურსში მონაწილეობა შეუძლია ძირითად პერსონალს - მკვლევართა გუნდს კონსორციუმთან ერთად.
8. ძირითადი პერსონალის (მკვლევართა გუნდის) შემადგენლობაში სავალდებულოა იყოს: სამეცნიერო ხელმძღვანელი, თანახელმძღვანელი (პარტნიორი ორგანიზაციიდან), კოორდინატორი და მინიმუმ ერთი ახალგაზრდა მეცნიერი.

მუხლი 5. კონკურსში მონაწილე სუბიექტები და მონაწილეობის პირობები

1. **ძირითადი პერსონალი** – მკვლევართა გუნდი, რომელიც ასრულებს პროექტით დაგეგმილ ძირითად ამოცანებს პროექტის მიზნების მიღწევისათვის. ძირითადი პერსონალი უნდა აკმაყოფილებდეს შემდეგ პირობებს:
 - ა) ძირითადი პერსონალის შემადგენლობაში შეიძლება იყოს პირი, რომელსაც მინიჭებული აქვს დოქტორის, მაგისტრის, ბაკალავრის ან მათთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი, ან არის დოქტორანტურის ან მაგისტრატურის სტუდენტი.
 - ბ) კონკურსში მონაწილეობის უფლება ძირითადი პერსონალის სტატუსით არ აქვს პირს, რომელიც ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართულია ფონდის მიერ გამოცხადებული და ადმინისტრირებული კონკურსის შედეგად დაფინანსებულ, ჯამში ორზე მეტ პროექტში. ეს პირობა გულისხმობს, გამოყენებითი კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტებისა (AR) და ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების (FR) 2022 წლის კონკურსებში

წარმოდგენილ, ასევე დასახელებული კონკურსების ფარგლებში უკვე დაფინანსებულ მიმდინარე პროექტებში ჩართულობას.

2. სამეცნიერო ხელმძღვანელი – დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი ძირითადი პერსონალიდან, რომელიც ხელმძღვანელობს პროექტის შედგენას, პროექტით გათვალისწინებულ კვლევას და პასუხისმგებელია, როგორც პროექტის სამეცნიერო შედეგებზე, ისე პროექტით გათვალისწინებული საქმიანობის ანგარიშგებაზე. კონკურსში მონაწილეობის უფლება პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის სტატუსით არ აქვს პირს, რომელიც ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართულია ფონდის მიერ გამოცხადებული და ადმინისტრირებული სამეცნიერო კვლევით კონკურსის შედეგად დაფინანსებულ ერთზე მეტ სამეცნიერო კვლევით პროექტში. ეს პირობა გულისხმობს, გამოყენებითი კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტებისა (AR) და ფუნდამენტური კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების (FR) 2022 წლის კონკურსებში წარმოდგენილ, ასევე დასახელებულ კონკურსების ფარგლებში უკვე დაფინანსებულ მიმდინარე პროექტებში ჩართულობას.

3. ახალგაზრდა მეცნიერი – მაგისტრის/დოქტორის ან მათთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი ძირითადი პერსონალიდან, რომლის აკადემიური ხარისხის მინიჭების დღიდან კონკურსის გამოცხადებამდე (2022 წლის 2 აგვისტო) გასულია არაუმეტეს 7 წლისა, ასევე დოქტორანტურის ან მაგისტრატურის სტუდენტი.

4. კოორდინატორი (კონსორციუმის შემთხვევაში) – საქართველოს მოქალაქე ძირითადი პერსონალიდან, რომელიც ჩართულია პროექტის მართვასა და ადმინისტრირებაში და პასუხისმგებელია კონსორციუმის მენეჯმენტსა და საორგანიზაციო საქმეებზე.

5. თანახელმძღვანელი (კონსორციუმის შემთხვევაში) – ფიზიკური პირი ძირითადი პერსონალიდან, რომელიც არის პარტნიორი ორგანიზაციის წარმომადგენელი.

6. წამყვანი ორგანიზაცია – საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შექმნილი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი, რომელთა წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება, ასევე საქართველოს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება. წამყვანი ორგანიზაცია უზრუნველყოფს პროექტის ძირითად და დამხმარე პერსონალს პროექტით გათვალისწინებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით, ახორციელებს პროექტის განხორციელების ანგარიშგებას გრანტის გამცემის მიერ დამტკიცებული ფორმებისა და წესის შესაბამისად, ორგანიზაციის ბუღალტრული აღრიცხვისგან განცალკევებით აწარმოებს გრანტის ბუღალტრულ აღრიცხვას, ასრულებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებებს.

7. კონსორციუმი (ორგანიზაციათა გაერთიანება) – ორი ან მეტი იურიდიული პირისაგან შემდგარი გაერთიანება, რომლის შემადგენლობაში შედის წამყვანი და პარტნიორი ორგანიზაციები. კონსორციუმში შეიძლება ასევე შედიოდეს თანამონაწილე ორგანიზაცია.

8. პარტნიორი ორგანიზაცია (კონსორციუმის შემთხვევაში) – საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შექმნილი სამეწარმეო საქმიანობის განმახორციელებელი იურიდიული პირი, რომელიც უზრუნველყოფს პროექტის ძირითად და დამხმარე პერსონალს კვლევისათვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით ან/და ეხმარება ნატურალური ან/და ფინანსური ფორმით, ასრულებს საგრანტო

ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებებს. ნატურალური ფორმით მხარდაჭერა შეიძლება მოიცავდეს: ფინანსური აქტივების გადაცემას/ დათმობას, მათ შორის, ძვირადღირებული კვლევითი დანადგარების, აპარატურის ან/და აღჭურვილობის შეძენას ან შეძენისათვის საჭირო საბანკო ვალდებულებების უზრუნველყოფას ან/და დამატებითი პერსონალის დაქირავებას.

9. **თანამონაწილე ორგანიზაცია** (კონსორციუმის შემთხვევაში) – საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად შექმნილი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, საქართველოში რეგისტრირებული კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი, რომელთა წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება, ასევე საქართველოს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულება. თანამონაწილე ორგანიზაცია წამყვან ორგანიზაციასთან ერთად უზრუნველყოფს პროექტის ძირითად და დამხმარე პერსონალს პროექტით გათვალისწინებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით, ორგანიზაციის ბუღალტრული აღრიცხვისგან განცალკევებით აწარმოებს გრანტის ბუღალტრულ აღრიცხვას და ასრულებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ სხვა ვალდებულებებს.

10. **თანადამფინანსებელი** – პარტნიორი ორგანიზაციის გარდა პროექტს შეიძლება ჰყავდეს დამატებითი თანადამფინანსებელი იურიდიული ან ფიზიკური პირი/პირები, რომელიც/რომლებიც ფონდთან ერთად აფინანსებს/აფინანსებენ კვლევას. თანადამფინანსებელი შეიძლება იყოს წამყვანი ორგანიზაცია.

11. **დამხმარე პერსონალი** (საჭიროების შემთხვევაში) – ძირითადი პერსონალის დასახმარებლად პროექტის ფარგლებში დასაქმებული სამეცნიერო-ტექნიკური სამუშაოების განამახორციელებელი პირ(ებ)ი. დაუშვებელია დამხმარე პერსონალმა შეასრულოს ძირითადი პერსონალის ფუნქციები (მაგალითად, ძირითადი პერსონალისაგან დამოუკიდებლად დაარეგისტრიროს ინტელექტუალური საკუთრება, გამოაქვეყნოს სამეცნიერო ნაშრომი, განახორციელოს კვლევის შედეგების დისემინაცია/კომუნიკაცია).

12. ერთი ორგანიზაცია შეიძლება ჩართული იყო კონკურსში წარმოდგენილ ერთზე მეტ პროექტში.

13. ამ მუხლის პირველი და მეორე პუნქტებისათვის პროექტი ჩაითვლება მიმდინარედ, თუ პროექტზე არ არის გაფორმებული შედარების აქტი, დამოწმებული ორმხრივი ხელმოწერით და არ არის დახურული 2022 წლის 19 სექტემბერის მდგომარეობით.

6. ფინანსური პირობები

1. პროექტის ბიუჯეტი დაგეგმილი უნდა იყოს საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №85 დადგენილების პირველი დანართის მე-6 მუხლით განსაზღვრული პირობების დაცვით.

2. პროექტის ბიუჯეტი დაგეგმილი უნდა იყოს 1 ან 2 პერიოდად. ერთი პერიოდის განგრძლივობა შეადგენს 12 თვეს.

3. პროექტის ბიუჯეტი - პროექტის განხორციელებისათვის ფონდიდან მოთხოვნილი გრანტის საერთო ოდენობა ხარჯვის კატეგორიების მიხედვით. ხარჯვის კატეგორიები განიმარტება ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ ამ ბრძანებით დამტკიცებული ბიუჯეტის კლასიფიკატორით (დანართი №10).

4. ფონდიდან მოთხოვნილი ძირითადი პერსონალის საგრანტო დაფინანსებისა და დამხმარე პერსონალის ანაზღაურების ჯამური ოდენობა არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის 50%-ს.
5. ფონდიდან მოთხოვნილი ზედნადები ხარჯები შეიძლება შეადგენდეს ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსების არაუმეტეს 5%-ს;
6. ბიუჯეტი შესაძლებელია ითვალისწინებდეს ინტელექტუალური საკუთრების შექმნისა და მართვის, ასევე ტექნოლოგიური ტრანსფერისა და მეწარმეობის უნარების განვითარებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს.
7. თანადაფინანსებად არ განიხილება ფონდის მიერ გაცემული ნებისმიერი სხვა გრანტი.
8. ფონდი არ ანაზღაურებს პროექტის მომზადებისა და წარდგენისათვის გაწეულ ხარჯებს.

მუხლი 7. საკონკურსო დოკუმენტაცია

1. საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის პროექტის ხელმძღვანელმა გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში [Grants Management Unified System] ელექტრონულად უნდა დაარეგისტრირდეს პროექტი, რომელიც შედგება საპროექტო განაცხადის ფორმების, პროექტში ჩართული ფიზიკური და იურიდიული პირების დოკუმენტებისგან.
2. საპროექტო განაცხადის ფორმები და დოკუმენტებია:
 - ა) **კრებსითი ინფორმაცია პროექტის შესახებ** ქართულ და ინგლისურ ენაზე (დანართი №2 - ნიმუში, ივსება ელექტრონულად GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციის დროს);
 - ბ) **საპროექტო წინადადება** ქართულ და ინგლისურ ენაზე (დანართი №3, იტვირთება PDF ფაილის სახით GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციის დროს);
 - გ) **ინტელექტუალური საკუთრების არსებობის დამადასტურებელი დოკუმენტი** ქართულ და ინგლისურ ენაზე (იტვირთება PDF ფაილის სახით GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციის დროს):
 - გ.ა) კონცეფციის დამტკიცებისათვის - გამოგონების პატენტუნარიანობაზე (სიახლე, საგამომგონებლო დონე, სამრეწველო გამოყენებადობა) დადებითი დასკვნა (წინასწარი ძიების ანგარიში) გაცემული სსიპ საქართველოს ინტელექტუალური საკუთრების ეროვნული ცენტრის „საქპატენტის“ მიერ. წინასწარი ძიების ანგარიში (საქმე) უნდა რეგისტრირებული იყოს ელექტრონულად შემდეგ ბმულზე: <https://online.sakpatenti.gov.ge/ka/app/login/>. კონკურსზე პროექტების რეგისტრაციის ეტაპის განმავლობაში დარეგისტრირებული წინასწარი ძიების საქმის გარე ნომრად, რეკომენდებულია მითითებული იყოს კოდი: SRNSFG-AR-2022
 - გ.ბ) პილოტირების ან დანერგვითი კვლევისათვის - საქართველოში ან/და უცხოეთში გაცემული პატენტი, რომელიც ძალაში იქნება კონკურსის გამოცხადების დღიდან მინიმუმ 2 წლის ვადით. „საქპატენტის“ მიერ გაცემული პატენტის შემთხვევაში საკმარისია პატენტის რეფერატის/აბსტრაქტის ქართული და ინგლისური ასლები, რომელიც გენერირდება ბმულიდან: https://www.sakpatenti.gov.ge/ka/search_engine/search/1/

დ) პროექტის ძირითადი პერსონალის - მკვლევართა გუნდის თითოეული წევრის **პროფესიული ბიოგრაფია (CV)** ქართულ და ინგლისურ ენებზე, გენერირებული „მეცნიერის პროფილიდან“. (დანართი №4 - ნიმუში). უცხოელი ძირითადი პერსონალის არსებობის შემთხვევაში ინგლისური CV-ების ქართულად თარგმნასა და პროექტის რეგისტრაციისას მათ წარმოდგენაზე პასუხისმგებელია პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელი და კოორდინატორი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). იტვირთება PDF ფაილის სახით GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციის დროს.

ე) **პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი** ქართულ და ინგლისურ ენაზე (დანართი №5 - ნიმუში, ივსება ელექტრონულად GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციის დროს).

ვ) **პროექტის ბიუჯეტი და ბიუჯეტის დასაბუთება** ქართულ და ინგლისურ ენაზე (დანართი №6 - ნიმუში, ივსება ელექტრონულად GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციის დროს);

ზ) **პარტნიორი ორგანიზაციის შესახებ ინფორმაცია და დოკუმენტები** (იტვირთება PDF ფაილის სახით GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციის დროს):

ზ.ა) **თანხმობის წერილი** (კონსორციუმის შემთხვევაში). წერილი წარმოდგენილი უნდა იყოს ორგანიზაციის ოფიციალურ ბლანკზე შესაბამისად დამოწმებული უფლებამოსილი პირის ხელმოწერითა და ორგანიზაციის ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). თანხმობის წერილში მითითებული უნდა პროექტთან პარტნიორობის მიზანი და პროექტის მხარდაჭერის ფორმა (ფინანსური ან ნატურალური ფორმით). წერილი წარმოდგენილი უნდა იყოს ქართულ და ინგლისურ ენაზე.

ზ.ბ) ნატურალური ფორმით თანადაფინანსების შემთხვევაში ასევე წარმოდგენილი უნდა იყოს აუდიტორული დასკვნა ნატურალური ფორმის საბაზრო ღირებულების მითითებით (დოკუმენტი წარმოდგენილი უნდა იყოს ქართულ ენაზე. თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული იყოს თარჯიმანთა ბიუროს მიერ);

ზ.გ) ამონაწერი საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს ბიზნესის რეესტრიდან 2022 წლის მდგომარეობით (ქართულ ენაზე);

ზ.დ) სამართლებრივი სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტი (მაგ. წესდება/დებულება); (დოკუმენტი წარმოდგენილი უნდა იყოს ქართულ ენაზე. თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული იყოს თარჯიმანთა ბიუროს მიერ).

თ) **ცნობა თანადაფინანსების შესახებ** (თანადაფინანსების სხვა წყაროს არსებობის შემთხვევაში) აუცილებელია თანადაფინანსების წერილში მითითებული იყოს პროექტის სამეცნიერო ხელმძღვანელის სრული სახელი, პროექტის სათაური, თანადაფინანსების თანხა და მიზნობრიობა (იტვირთება PDF ფაილის სახით).

თ.ა) ფიზიკური პირის მხრიდან თანადაფინანსების შემთხვევაში ცნობა წარმოდგენილი უნდა იყოს დანართი №7-ის ფორმით, დამოწმებული თანადაფინანსებელი ფიზიკური პირის ხელმოწერით. თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული იყოს თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;

თ.ბ) იურიდიული პირის მხრიდან ცნობა წარმოდგენილი უნდა იყოს ორგანიზაციის ოფიციალურ ბლანკზე ან დანართი №7-ის ფორმით, დამოწმებული თანადაფინანსებელი ორგანიზაციის უფლებამოსილი პირის ხელმოწერით და ორგანიზაციის ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;

თ.გ) იურიდიული პირის მხრიდან ნატურალური ფორმით თანადაფინანსების შემთხვევაში წარმოდგენილი უნდა იყოს აუდიტორული დასკვნა ნატურალური ფორმის თანადაფინანსების საბაზრო ღირებულების მითითებით. თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;

3. პროექტში ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართული - გრანტის მიმღები ფიზიკური პირების **აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტები** (იტვირთება ინდივიდუალურად GMUS-ში „მეცნიერის პროფილის“ შექმნის დროს), კერძოდ:

ა) აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტი შეიძლება იყოს: დიპლომი, სერტიფიკატი, დოქტორანტურის/ მაგისტრატურის სტუდენტის ცნობა სწავლის შესახებ შესაბამისი ორგანიზაციიდან გაცემული 2022 წელს.

ბ) საქართველოს მოქალაქე პირებისათვის, თუ აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტი უცხოეთშია გაცემული, მას თან უნდა ერთვოდეს უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების დოკუმენტი, გაცემული „სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ.

გ) საბჭოთა კავშირის არსებობის პერიოდში გაცემულ დოკუმენტს არ სჭირდება ქართული თარგმანი და აღიარება.

დ) უცხო ქვეყნის მოქალაქე ძირითადი პერსონალის აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელ დოკუმენტს უნდა ახლდეს მისი ნამდვილობის დამადასტურებელი დოკუმენტი ან/და აკადემიური ხარისხი უნდა დასტურდებოდეს იმ ინსტიტუციის ოფიციალური ვებგვერდით/ცნობით, რომელშიც ის მოღვაწეობს.

4. პროექტის წამყვანი, პარტნიორი და თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაციების რეგისტრაცია GMUS-ში შესაბამისი „ორგანიზაციის პროფილში“ და სავალდებულო ინფორმაციის შევსება. პროექტის წამყვანი და თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაციების - გრანტის მიმღები იურიდიული პირების - **სამართლებრივი სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტი** (მაგ. წესდება/დებულება). ა(ა)იპ-ისა და უსდ-ს შემთხვევაში ასევე საჭიროა 2022 წელს გაცემული ამონაწერი საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს ბიზნესის რეესტრიდან უნდა აიტვირთოს იტვირთება GMUS-ში შესაბამისი „ორგანიზაციის პროფილში“ PDF ფაილის სახით). ხოლო პარტნიორი ორგანიზაციის მიერ წარმოსადგენი დოკუმენტები აუცილებელია აიტვირთოს პროექტის რეგისტრაციის დროს (იხ. ამავე მუხლის მე-2 მუხლის „ზ“ პუნქტი).

5. საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის ფონდის კანცელარიაში კონკურსანტებმა უნდა წარმოადგინონ:

ა) პროექტის წარმომდგენი იურიდიული და ფიზიკური პირების ერთობლივი **„განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“** (დანართი №8 - ნიმუში, გენერირდება GMUS-იდან)

დამოწმებული შესაბამისი ხელმოწერებითა და ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);

ბ) განცხადებაზე უცხოეთის მოქალაქე ძირითადი პერსონალის ხელმოწერის არქონის შემთხვევაში საჭიროა, განცხადებას თან ერთვოდეს აღნიშნული პირის თანხმობის წერილი, ხელმოწერილი ორიგინალი და მისი ქართული თარგმანი თარჯიმანთა ბიუროს მიერ დამოწმებული. თანხმობის წერილით უნდა დასტურდებოდეს, რომ იგი გაეცნო კონკურსის პირობებს და თანახმაა კონკურსში მონაწილეობაზე.

6. კონკურსში გამარჯვების შემთხვევაში გრანტის მიმღებმა ფონდის კანცელარიაში უნდა წარმოადგინოს:

ა) წამყვანი და თანამონაწილე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორგანიზაციის მიზნობრივი ანგარიშის რეკვიზიტები – ამ პროექტისათვის გახსნილი ლარის საბანკო ანგარიშის ნომერი, რომელზეც გამარჯვების შემთხვევაში ჩაირიცხება გრანტის თანხა და ცნობა ბანკიდან, რომ აღნიშნულ ანგარიშზე არ დაირიცხება სარგებელი;

ბ) ცნობა იმის შესახებ, რომ წამყვან და თანამონაწილე (ერთობლივი პროექტის შემთხვევაში) ორგანიზაციებს არ გააჩნია დავალიანება სახელმწიფო ბიუჯეტის წინაშე;

გ) პარტნიორი ორგანიზაციის თანხმობის წერილის ორიგინალი;

დ) თანადაფინანსების ცნობის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორიგინალი – თუ ცნობის ორიგინალი უცხოენოვანია, მას თან უნდა ერთვოდეს ქართული თარგმანი დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ.

7. საკონკურსო დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იყოს ამ ბრძანებით დამტკიცებული წესების, ფორმებისა და ვადების დაცვით.

8. პროექტის სრულყოფილად წარმოდგენაზე, ქართული და ინგლისური ვერსიების იდენტურობასა და თარგმანის ხარისხზე პასუხისმგებელია პროექტის ხელმძღვანელი.

მუხლი 8. კონკურსზე რეგისტრაციის წესი

1. კონკურსში პროექტის რეგისტრაცია ხორციელდება ორ ეტაპად:

ა) პროექტის ელექტრონული რეგისტრაცია – 2022 წლის 8 აგვისტოდან - 15 სექტემბრის 16:00 საათამდე;

ბ) პროექტის ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაცია – 2022 წლის 19 სექტემბრის 16:00 საათამდე.

2. ელექტრონული რეგისტრაციის ეტაპი გულისხმობს ამ ბრძანების მე-7 მუხლით განსაზღვრული საკონკურსო დოკუმენტაციის PDF ფაილის სახით ატვირთვას ფონდის გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში [Grants Management Unified System] შემდეგ ბმულზე: <http://gmus.rustaveli.org.ge>. ელექტრონული რეგისტრაციისათვის საჭიროა:

ა) პროექტის რეგისტრაცია 2022 წლის (AR) გამოყენებითი კვლევებისათვის სახელმწიფო სამეცნიერო გრანტების კონკურსზე, კრებსითი ინფორმაციის შევსება და კონკურსის პირობების მე-7 მუხლის მე-2 პუნქტით განსაზღვრული საკონკურსო დოკუმენტაციის ატვირთვა.

ბ) პროექტში ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართული ფიზიკური პირების ინდივიდუალური რეგისტრაცია GMUS-ში – „მეცნიერის პროფილის“ შექმნა და კონკურსის პირობების მე-7 მუხლის მე-3 პუნქტით განსაზღვრული დოკუმენტების ატვირთვა. პროექტში ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართული საქართველოს მოქალაქეების „მეცნიერის პროფილი“ შევსებული უნდა იყოს ქართულ და ინგლისურ ენებზე, ხოლო პროექტში ძირითადი პერსონალის სტატუსით ჩართული უცხო ქვეყნის მოქალაქეების „მეცნიერის პროფილი“ - ინგლისურ ენაზე.

გ) პროექტის წამყვანი, პარტნიორი და თანამონაწილე ორგანიზაციების (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), რეგისტრაცია GMUS-ში – „ორგანიზაციის პროფილის“ შექმნა და კონკურსის პირობების მე-7 მუხლის მე-4 პუნქტით განსაზღვრული დოკუმენტების ატვირთვა.

3. ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაციის ეტაპი გულისხმობს კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების წარმოდგენას ფონდის კანცელარიაში კონკურსის პირობების მე-7 მუხლის მე-5 პუნქტით დადგენილი წესის შესაბამისად.

4. საკონკურსოდ განიხილება მხოლოდ ის პროექტი, რომელსაც დადგენილი ვადებისა და წესების დაცვით გავლილი აქვს ელექტრონული რეგისტრაცია და ფონდის კანცელარიაში წარმოდგენილი აქვს შესაბამისი „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ.“

მუხლი 9. კონკურსის ადმინისტრირება

1. კონკურსის ადმინისტრირების ეტაპებია:

ა) კონკურსის გამოცხადება დადგენილი წესით;

ბ) პროექტების რეგისტრაცია;

გ) დარეგისტრირებული პროექტების კონკურსის პირობებთან შესაბამისობის შემოწმება და შუალედური შედეგების გამოქვეყნება;

დ) კონკურსის პირობების დაცვით წარმოდგენილი პროექტების შეფასება ორ ეტაპად.

ე) შეფასებების საფუძველზე დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცება და კონკურსის შედეგების გამოქვეყნება;

ვ) საგრანტო ხელშეკრულებების გაფორმება.

2. რეგისტრირებული პროექტების კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შემოწმების მიზნით ფონდი ჩაატარებს წარმოდგენილი დოკუმენტაციის ტექნიკურ ექსპერტიზას, დაადგენს ხარვეზს და იმოქმედებს კანონის შესაბამისად. ინფორმაცია კონკურსის პირობების დარღვევით წარმოდგენილი პროექტების მოხსნის შესახებ გამოქვეყნდება შუალედური შედეგების სახით.

3. ფონდი უფლებამოსილია საგრანტო კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე კონკურსიდან მოხსნას პროექტი, თუ:

ა) არ შეესაბამება კონკურსის მიზნებისათვის საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №85 დადგენილებით განსაზღვრულ მოთხოვნებს ან ფონდის გენერალური

დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დამტკიცებულ კონკურსის პირობებს;

ბ) კონკურსის პირობების მე-7 მუხლით განსაზღვრული დოკუმენტები წარმოდგენილია არასრულად, ან შეიცავს ყალბ ინფორმაციას, ან წარმოდგენილია დადგენილი ფორმებისა და ვადების დარღვევით.

მუხლი 10. პროექტების შეფასების პროცედურები

1. კონკურსის მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მყოფი რეგისტრირებული პროექტების შეფასება ხორციელდება საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №85 დადგენილების მე-8 და მე-9 მუხლებით დადგენილი წესებითა და ამავე დადგენილების დანართი №2-ით დამტკიცებული „საგრანტო პროექტის შეფასების კრიტერიუმებით“.

2. პროექტების შეფასება განხორციელდება ორ ეტაპად:

ა) ტექნოლოგიური ტრანსფერისა და კომერციალიზაციის პოტენციალის შეფასება;

ბ) პროექტის სამეცნიერო შეფასება.

3. შეფასების პირველი ეტაპის - ტექნოლოგიური ტრანსფერისა და კომერციალიზაციის პოტენციალის შეფასება - პირობები არის შემდეგი:

ა) პროექტების შეფასებას განახორციელებს საერთაშორისო ექსპერტთა ჯგუფი კონკურსში მონაწილეთა ზეპირი მოხსენებების/პრეზენტაციების საფუძველზე.

ბ) კონკურსში მონაწილეთა ზეპირი მოხსენებების/პრეზენტაციების განრიგი პროექტების ხელმძღვანელებს ეცნობებათ 3 დღით ადრე.

გ) თითოეული პროექტის პრეზენტაციას დაეთმობა არაუმეტეს 15 წუთი კითხვა-პასუხის ჩათვლით, სამუშაო ენაა - ინგლისური.

დ) რეკომენდებულია პროექტის წარდგენისას მომხსენებელმა ყურადღება გაამახვილოს პროექტის იმ მახასიათებლებზე, რომელიც რელევანტურია საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №85 დადგენილების №2 დანართის მე-2 მუხლით განსაზღვრულ კრიტერიუმებთან.

4. შეფასების მეორე ეტაპის - პროექტების სამეცნიერო შეფასების - პირობები არის შემდეგი:

ა) პროექტები შეფასდება საერთაშორისო დამოუკიდებელ ექსპერტთა ჯგუფების მიერ.

ბ) ექსპერტთა ჯგუფი განიხილავს და კონსენსუსის წესით შეიმუშავებს საბოლოო ქულასა და კომენტარს თითოეული პროექტისათვის.

გ) შეფასდება პროექტის ინგლისური ვერსია.

დ) დამოუკიდებელ ექსპერტთა ვინაობა კონფიდენციალურია.

ე) ფონდი უზრუნველყოფს, პროექტი შესაფასებლად არ გაეგზავნოს ექსპერტს, რომელიც პროექტის წარმომდგენმა დაასახელა არასასურველ ექსპერტად.

5. დამოუკიდებელ ექსპერტთა ჯგუფების შეფასებების საფუძველზე შედგება რანჟირებული სიები

და გამოვლინდება გამარჯვებული პროექტები.

6. ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ კონკურსში გამარჯვებული პროექტების დამტკიცების შემდეგ ფონდი უზრუნველყოფს კონკურსის შედეგების გამოცხადებასა და კონკურსში მონაწილეთათვის დამოუკიდებელ ექსპერტთა ჯგუფის შეფასების გაცნობას.

მუხლი 11. საგრანტო ხელშეკრულება

1. ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების დამტკიცების შემდეგ ფონდი უზრუნველყოფს გრანტის მიმღებებთან - პროექტებში მონაწილე ძირითად პერსონალთან, წამყვან, პარტნიორ და თანამონაწილე ორგანიზაციებთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) საგრანტო ხელშეკრულებების გაფორმებას.

2. საგრანტო ხელშეკრულება გაფორმდება კონკურსში გამარჯვებულებთან, რომლებიც წარმოადგენენ ამ პირობების მე-7 მუხლის მე-6 პუნქტით გათვალისწინებულ დოკუმენტებს.

3. საგრანტო ხელშეკრულება გაფორმდება საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №85 დადგენილებით განსაზღვრული წესების დაცვით, რომელშიც დეტალურად გაიწერება ურთიერთვალდებულებათა პირობები, მათ შორის:

ა) ფინანსურ და პროგრამულ მონიტორინგის მიზნებისათვის გრანტის მიმღების მიერ წარსადგენი დოკუმენტაცია და ანგარიშის განხილვის წესი;

ბ) პროექტით განსაზღვრული კვლევის შედეგების ამსახველი მასალა.

4. ხელშეკრულების გაფორმების შემდეგ პროექტის საგრანტო დაფინანსება ხორციელდება ტრანშების სახით. გრანტის თანხები გადაირიცხება პროექტის მიზნობრივ ანგარიშზე ავანსის სახით. პირველი ტრანში გადაირიცხება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში. ხოლო მეორე ტრანში გადაირიცხება შესაბამისი საანგარიშო პერიოდის შუალედური ანგარიშების განხილვის აქტის საფუძველზე. ტრანშების გადაირიცხვა მოხდება საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №85 დადგენილებით განსაზღვრული წესით.

მუხლი 12. პროექტის შესრულების მონიტორინგი

1. გრანტის მიმღები ვალდებულია, ყოველი საანგარიშო პერიოდის დასრულების შემდგომ ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული ფორმების შესაბამისად ფონდს წარუდგინოს პროექტის ფარგლებში განხორციელებული პროგრამული აქტივობებისა და გაწეული ხარჯების დოკუმენტირებული ანგარიში.

2. ფონდი ახორციელებს დაფინანსებული პროექტების საგრანტო ხელშეკრულების შესრულების მონიტორინგს (შემდგომში - მონიტორინგი) საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №85 დადგენილების მე-11 მუხლით განსაზღვრული წესების დაცვით, რომლის დროსაც განიხილავს გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილ შუალედურ და საბოლოო ანგარიშებს და ადგენს შესაბამის განხილვის აქტს.

3. ფონდი არ არის ვალდებული განახორციელოს საგრანტო პროექტის იმ ამოცანებზე მონიტორინგი, რომელთა შესრულების დამადასტურებელი შედეგები არ არის გათვალისწინებული საგრანტო ხელშეკრულებით.

4. პროექტის ბოლო საანგარიშო პერიოდის მიმდინარეობისას ან მისი დასრულების შემდგომ 10 კალენდარული დღის განმავლობაში, არგუმენტირებული დასაბუთების წარმოდგენის შემთხვევაში, ფონდი უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება პროექტის ხანგრძლივობის მაქსიმუმ 1 წლით გაგრძელების შესახებ დამატებითი დაფინანსების გარეშე.

5. შუალედური და საბოლოო ანგარიშის განხილვისას საგრანტო პროექტით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობის შემთხვევაში გრანტის მიმღებს განესაზღვრება ხარვეზის გამოსწორების გონივრული ვადა. საგრანტო ხელშეკრულებაში ცვლილების განხორციელება შესაძლებელია გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილი დასაბუთებული წერილობითი მოთხოვნის საფუძველზე. მოთხოვნილი ცვლილება უნდა იყოს დაკავშირებული პროექტით გათვალისწინებულ მიზნებსა და ამოცანების შესრულებასთან.

6. პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება რეგულირდება საქართველოს მთავრობის 2011 წლის 16 თებერვლის №85 დადგენილების მე-12 მუხლით.

7. გრანტის შეწყვეტის შემთხვევაში, გარდა ფორს-მაჟორული გარემოებებისა, გრანტის მიმღები ვალდებულია შესაბამის სახაზინო ანგარიშზე დააბრუნოს არამიზნობრივად დახარჯული თანხა და აუთვისებელი ნაშთი.

მუხლი 13. დამატებითი მოთხოვნები გრანტის მიმღებთა მიმართ

1. გრანტის მიმღები ვალდებულია:

ა) პროექტით გათვალისწინებული კვლევის მასალებზე დაყრდნობით გამოაქვეყნოს მინიმუმ ერთი სამეცნიერო სტატია საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემებში ან წარმოადგინოს ცნობა სტატიის გამოსაქვეყნებლად მიღების შესახებ. საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემად ფონდის მიერ განიხილება ის ჟურნალები, წიგნები და კრებულები, რომლებიც ინდექსირებულია: Scimago Journal Ranking რეიტინგში ან/და Elsevier (Scopus და Science Direct), Clarivate (Web of Science), ERIH plus ბაზებში.

ბ) უზრუნველყოს პროექტის ფარგლებში გამოქვეყნებული ნაშრომის როგორც ნაბეჭდი, ასევე ელექტრონული ვერსიის (PDF ფორმატით) გადაცემა გრანტის გამცემისთვის.

2. საგრანტო პროექტის ფარგლებში განხორციელებული კვლევის შედეგები და შექმნილი სამეცნიერო პროდუქცია უნდა აკმაყოფილებდეს შემდეგ პირობებს:

ა) სამეცნიერო პუბლიკაციაში (სტატია, მონოგრაფია, საკონფერენციო აბსტრაქტი და სხვა ბეჭდვით პროდუქციაზე.) სავალდებულოა მითითებული იყოს, რომ კვლევა განხორციელდა „შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით [გრანტის ნომერი ...]“ / „This work was supported by Shota Rustaveli National Science Foundation of Georgia (SRNSFG) [grant number ...]“. იმ შემთხვევაში, თუ გამოქვეყნებულ პუბლიკაციაში არ იქნება ასახული ზემოაღნიშნული ინფორმაცია, წარმოდგენილი დოკუმენტი არ განიხილება ფონდის მიერ პროგრამული მონიტორინგის განხორციელებისას. ერთ სტატიაზე შესაძლებელია

მითითებული იყოს ფონდის მიერ გაცემული მხოლოდ ერთი გრანტის ნომერი.

ბ) ვიზუალურ პროდუქციაზე (ნაბეჭდ, ფოტო, აუდიო, ვიდეო, ელექტრონულ პროდუქციაზე და ვებგვერდზე) სავალდებულოა განთავსდეს შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ლოგო და მითითებული იყოს, რომ საგრანტო პროექტი განხორციელდა “შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით”.

გ) მონოგრაფია დამტკიცებული უნდა იყოს წამყვანი ორგანიზაციის დარგობრივი სარედაქციო/საგამომცემლო/სამეცნიერო/აკადემიური საბჭოს, ან მასთან გათანაბრებული სტრუქტურის მიერ.

3. ფონდი უფლებამოსილია გრანტის მიმღებთა მიერ წარდგენილი პროექტის აბსტრაქტი, პროგრამული ანგარიშები და ბეჭდვითი ან/და ვიზუალური მასალები გამოიყენოს საკუთარი საქმიანობის ანგარიშში, ბეჭდვით და ელექტრონულ გამოცემებში, განათავსოს ფონდის ვებგვერდებზე.