

2021 წლის ახალგაზრდა მეცნიერთა კვლევების გრანტით დაფინანსების კონკურსის
პირობები

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

1. კონკურსის მიზანია ახალგაზრდა მეცნიერთა სამეცნიერო-კვლევითი პროექტების მხარდაჭერის გზით ხელი შეუწყოს მათი სამეცნიერო კვლევების ხარისხის გაუმჯობესებას, თემატური ან ინტერდისციპლინური მიმართულებით სამეცნიერო თანამშრომლობის გაღრმავებასა და აკადემიურ საქმიანობაში ჩართულობას, აგრეთვე, საქართველოს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის გაძლიერებასა და გაუმჯობესებას.
2. ახალგაზრდა მეცნიერთა კვლევების გრანტით დაფინანსების კონკურსი (შემდგომში - კონკურსი) ფინანსდება საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტიდან და მის ადმინისტრირებას ახორციელებს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდი (შემდგომში - ფონდი) საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2015 წლის 13 ოქტომბრის N135/ნ ბრძანებითა და ფონდის გენერალური დირექტორის წინამდებარე ბრძანებით განსაზღვრული წესების შესაბამისად.
3. ახალგაზრდა მეცნიერთა კვლევების გრანტით დაფინანსების კონკურსში პროექტის წარდგენა შესაძლებელია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2015 წლის 13 ოქტომბრის N135/ნ ბრძანების მე-3 მუხლის მე-2 პუნქტით დადგენილი სამეცნიერო მიმართულებებში, რომელთაც კონკურსის სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორის (დანართი 11) მიხედვით მიენიჭა შემდეგი კოდები:
 1. ზუსტი და საბუნებისმეტყველო მეცნიერებები;
 2. ინჟინერია და ტექნოლოგიები;
 3. სამედიცინო და ჯანმრთელობის მეცნიერებები;
 4. აგრარული მეცნიერებები;
 5. სოციალური მეცნიერებები;
 6. ჰუმანიტარული მეცნიერებები;
 7. საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებები.

მუხლი 2. კონკურსში მონაწილე სუბიექტები და მონაწილეობის პირობები

1. ახალგაზრდა მეცნიერთა კვლევების კონკურსში გრანტის მოპოვების მიზნით, პროექტი უნდა წარმოადგინოს ახალგაზრდა მეცნიერმა და მასპინძელმა დაწესებულებამ ერთობლივად.
 - ა) **ახალგაზრდა მეცნიერი** უნდა იყოს დოქტორი ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე საქართველოს მოქალაქე, რომელსაც დოქტორის ხარისხი მიენიჭა კონკურსის გამოცხადების თარიღამდე ბოლო 7 წლის განმავლობაში და რომელიც მოამზადებს და განახორციელებს პროექტს.
 - ბ) **მასპინძელი დაწესებულების** სტატუსით კონკურსში მონაწილეობის მიღება შეუძლიათ საქართველოში რეგისტრირებული საჯარო სამართლის იურიდიულ პირს (სსიპ), კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირს (ა(ა)იპ), აგრეთვე,

საქართველოს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებას, რომელთა წესდებით/დებულებით განსაზღვრული მიზანია სამეცნიერო კვლევების განხორციელება.

2. პროექტის განსახორციელებლად შესაძლებელია გამოყენებულ იქნეს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების, ასევე, სხვა იურიდიული/ფიზიკური პირის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა.
3. კონკურსის მონაწილე ახალგაზრდა მეცნიერს უნდა ჰყავდეს **მენტორი** - დოქტორი, ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, მასპინძელი დაწესებულების აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალი, რომელსაც უნდა ჰქონდეს პროექტის საკითხების შესაბამისი კვალიფიკაცია და გამოცდილება. მენტორი დაეხმარება ახალგაზრდა მეცნიერს მასპინძელ დაწესებულებაში პროექტის განხორციელებაში. მენტორის საქმიანობა არ ანაზღაურდება ფონდის მიერ.
4. კონკურსის მონაწილე ახალგაზრდა მეცნიერს შეიძლება ჰყავდეს **კონსულტანტ(ებ)ი**, საქართველოს ან უცხო ქვეყნის მოქალაქე, დოქტორი ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე უმაღლესი საგანმანათლებლო ან/და სამეცნიერო კვლევითი დაწესებულების აკადემიური/სამეცნიერო პერსონალი, რომელიც ახალგაზრდა მეცნიერს გაუწევს სამეცნიერო კონსულტირებას კვლევის პროცესში. კონსულტანტის საქმიანობა არ ანაზღაურდება ფონდის მიერ.
5. პროექტში, შესაბამისი არგუმენტირებული დასაბუთების წარმოდგენის შემთხვევაში, შესაძლებელია, ჩართული იყოს ერთდროულად არაუმეტეს ორი **დამხმარე პერსონალი**: მასპინძელი დაწესებულების ლაბორანტი, ბაკალავრიატის სტუდენტი, ბაკალავრი, მაგისტრანტი, მაგისტრი ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი და დოქტორანტი.
6. ახალგაზრდა მეცნიერს კონკურსში გრანტის მიღება შეუძლია მაქსიმუმ ორჯერ.
7. კონკურსში მონაწილეობის უფლება არ აქვს ამავე კონკურსით დაფინანსებული მიმდინარე პროექტის მქონე ახალგაზრდა მეცნიერს. პროექტი ჩაითვლება მიმდინარედ, თუ პროექტზე არ არის გაფორმებული შედარების აქტი დამოწმებული ორმხრივი ხელმოწერით და 2021 წლის 7 მაისის მდგომარეობით არ არის დახურული.

მუხლი 3. ძირითადი ფინანსური მოთხოვნები

1. საკონკურსოდ წარმოდგენილი პროექტის ხანგრძლივობა უნდა იყოს 2 წელი. თითოეული საანგარიშო პერიოდის ხანგრძლივობა უნდა შეადგენდეს 6 თვეს.
2. ერთი საგრანტო პროექტისთვის წელიწადში ფონდიდან მოთხოვნილი დაფინანსება არ უნდა აღემატებოდეს **30 000** ლარს, ორ წელიწადში - **60 000** ლარს.
3. ფონდიდან მოთხოვნილი თანხა შეიძლება მოიცავდეს შემდეგ ხარჯვით კატეგორიებს:
 - ა) **ახალგაზრდა მეცნიერის სტიპენდია** (არ უნდა აღემატებოდეს წელიწადში **15 000** ლარს);
 - ბ) **კვლევითი საქმიანობის ხარჯები** (არ უნდა აღემატებოდეს წელიწადში **13 500** ლარს), რომელიც შეიძლება მოიცავდეს:
 - ბ.ა ლაბორატორიული სამუშაოებისათვის საჭირო საშუალებების შეძენისა და მომსახურების ხარჯებს, მათ შორის: ლაბორატორიულ ჭურჭელს, ქიმიურ რეაქტივებს, სპეცტანსაცმელს და სხვა ლაბორატორიულ სახარჯ მასალას, ასევე ლაბორატორიული სამუშაოების ჩატარებისათვის აუცილებელი სხვა საშუალებების შეძენას. ასევე, კვლევის განხორციელებასთან დაკავშირებულ აუცილებელი მომსახურების ხარჯებს. აღნიშნული ხარჯვითი ქვეკატეგორია არ მოიცავს ტექნიკის შეძენას;
 - ბ.ბ დამხმარე პერსონალის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) შრომის ანაზღაურების ხარჯებს. დამხმარე პერსონალის ჯამური ხელფასი არ უნდა აღემატებოდეს ფონდიდან მოთხოვნილი თანხის 15%-ს;

ბ.გ. საველე სამუშაოებისა და ექსპედიციის ხარჯებს, მათ შორის ექსპედიციასა და საველე სამუშაოებთან დაკავშირებულ აუცილებელ ხარჯებს, როგორცაა: მგზავრობის ხარჯები (საწვავის შეძენის ხარჯები, ავტომობილის დაქირავების ხარჯები, მატარებლით, ავტობუსით და სხვა სატრანსპორტო საშუალებით მგზავრობის ხარჯები), საცხოვრებელი ფართის დაქირავების ხარჯები, კვების ხარჯები, საველე აღჭურვილობის შეძენის ხარჯები, დღიური ნორმის ხარჯები (აღნიშნული ხარჯის ანაზღაურების შემთხვევაში, კვების ხარჯების გაწევა დაუშვებელია);

ბ.დ. პროფესიული ლიტერატურის შეძენის ხარჯებს, მათ შორის: პროფესიული ლიტერატურის (ბეჭდური, ელექტრონული) შეძენისა და საბიბლიოთეკო ფონდებზე წვდომის ხარჯებს;

ბ.ე. სამეცნიერო ღონისძიებისა (კონფერენცია, კონგრესი, ვორკშოპი, ტრენინგი და სხვა) და/ან კვლევითი ვიზიტისათვის საჭირო ხარჯებს (რეგისტრაციის გადასახადს, საცხოვრებელ და დღიურ ხარჯებს, ტრანსპორტირების ხარჯებს. აღნიშნული ქვეკატეგორია არ მოიცავს ვიზისა და დაზღვევის ხარჯებს);

ბ.ვ. პროფესიული ასოციაციის წევრობის ხარჯებს;

ბ.ზ. კომპიუტერული და კვლევისათვის საჭირო ტექნიკური აღჭურვილობის შეძენის ხარჯებს;

ბ.თ. კვლევის შედეგების პრეზენტაციის ხარჯებს, მათ შორის სტატიის/ მონოგრაფიის გამოქვეყნებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს.

გ) ზედნაღებ ხარჯები (არ უნდა აღემატებოდეს წელიწადში 1500 ლარს). აღნიშნული კატეგორია უნდა მოიცავდეს კავშირგაბმულობის, ელექტროენერგიის, ბუნებრივი აირის, წყლის, მიზნობრივი/მუნიციპალური დასუფთავების, საბანკო მომსახურების, გრანტის ტექნიკური უზრუნველყოფისათვის აუცილებელი შრომითი დანახარჯების, პატენტის მიღებასთან და ძალაში შენარჩუნებასთან დაკავშირებულ ხარჯებს, სატენდერო მომსახურების ხარჯებს, აგრეთვე პროექტის განხორციელებასთან დაკავშირებულ სხვა არაპირდაპირ ხარჯებს. (აღნიშნული კატეგორია არ მოიცავს ამ მუხლის ამ პუნქტის „ა“ და „ბ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ ხარჯებს).

4. პროექტი შესაძლებელია ითვალისწინებდეს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების ან/და სხვა იურიდიული ან ფიზიკური პირის თანადაფინანსებას. თანადაფინანსების შემთხვევაში ახალგაზრდა მეცნიერმა უნდა წარმოადგინოს თანადაფინანსების დამადასტურებელი წერილი თანხის მითითებით.

5. ახალგაზრდა მეცნიერის სამივლინებო ხარჯების ანაზღაურება ხდება საქართველოს ფინანსთა მინისტრის 2005 წლის 5 აპრილის #220 ბრძანებით დამტკიცებული ნორმების შესაბამისად.

6. გრანტით დაუშვებელია უძრავი ქონების შეძენა, იჯარა, კაპიტალური რემონტი/რეკონსტრუქცია, ავტომანქანის, მობილური ტელეფონის შეძენა.

7. პროექტის დასრულების შემდეგ გრანტის სახსრებით შეძენილი ქონება საკუთრებაში რჩება გრანტის მიმღებ ფიზიკურ ან/და იურიდიულ პირებს საგრანტო ხელშეკრულებით დადგენილი პირობებით.

მუხლი 4. კონკურსში მონაწილეობისათვის წარსადგენი დოკუმენტაცია

1. საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის ახალგაზრდა მეცნიერმა გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში [Grants Management Unified System] ელექტრონულად უნდა დაარეგისტროს პროექტი, რომელიც შედგება შემდეგი ქართული და ინგლისურენოვანი დოკუმენტებისგან:

ა) კრებისითი ინფორმაცია (დანართი 2, ივსება GMUS-ში პროექტის რეგისტრაციის დროს);

ბ) საპროექტო წინადადება (დანართი 3, იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით);
გ) ახალგაზრდა მეცნიერის, მენტორისა და კონსულტანტის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) პროფესიული ბიოგრაფიები (CV-ები) - ახალგაზრდა მეცნიერი და მენტორი ინდივიდუალურად რეგისტრირდებიან GMUS-ში, ქმნიან „მეცნიერის პროფილს“ ქართულ და ინგლისურ ენებზე, მათ მიერ შექმნილი პროფილიდან გენერირდება CV-ები, ექსპორტირდება და იტვირთება პროექტში (დანართი 4, ნიმუში); კონსულტანტის CV შესაძლებელია წარმოდგენილი იყოს ნებისმიერი ფორმატით და მისი ქართული თარგმანი არ საჭიროებს დამოწმებას თარჯიმანთა ბიუროს მიერ. (CV-ები იტვირთება პროექტში PDF დოკუმენტის სახით ახალგაზრდა მეცნიერის მიერ).

დ) მენტორისა და კონსულტანტის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) თანხმობის წერილები Letter of Commitment (დანართი 5). უცხოელი მეცნიერის შემთხვევაში, თანხმობის წერილი ნათარგმნი და დამოწმებული უნდა იყოს თარჯიმანთა ბიუროს მიერ (იტვირთება GMUS -ში PDF დოკუმენტის სახით);

ე) საქართველოს მოქალაქე კონსულტანტის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) დამსაქმებელი უმაღლესი საგანმანათლებლო ან/და სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულების მიერ გაცემული ცნობა - 2021 წლის მდგომარეობით საიდანაც დასტურდება მისი დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი და აკადემიური/სამეცნიერო პოზიცია (იტვირთება GMUS-ში PDF დოკუმენტის სახით). უცხოეთის მოქალაქე კონსულტანტის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) დამსაქმებელი უმაღლესი საგანმანათლებლო ან/და სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულების მიერ გაცემული ცნობა - 2021 წლის მდგომარეობით ან/და ოფიციალური ვებ-გვერდის ბმული, საიდანაც დასტურდება მისი დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხი და აკადემიური/სამეცნიერო პოზიცია.

ვ) პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკი (დანართი 6, ივსება GMUS-ში);

ზ) პროექტის განხორციელების ბიუჯეტი და ბიუჯეტის დასაბუთება (დანართი 7, ივსება GMUS-ში);

თ) ცნობა თანადაფინანსების შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) (დანართი 8, იტვირთება GMUS - ში PDF დოკუმენტის სახით) შესაბამისი თანხის მითითებით, დადასტურებული შესაბამისი უფლებამოსილი პირის ხელმოწერითა და ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). აღნიშნულ დოკუმენტს თან უნდა ერთვოდეს ინგლისური თარგმანი დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;

ი) სხვა იურიდიული/ფიზიკური პირის თანხმობის წერილი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში, გარდა მასპინძელი ორგანიზაციისა) პროექტისათვის საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური ბაზით უზრუნველყოფის შესახებ. თანხმობის წერილი დადასტურებული უნდა იყოს შესაბამისი უფლებამოსილი პირის ხელმოწერითა და ბეჭდით. დოკუმენტის ორიგინალს თან უნდა ერთვოდეს შესაბამისი თარგმანი დამოწმებული თარჯიმანთა ბიუროს მიერ. (დანართი 9, იტვირთება GMUS -ში PDF დოკუმენტის სახით);

2. საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის ახალგაზრდა მეცნიერმა ფონდის კანცელარიაში უნდა წარმოადგინოს:

ა) პროექტის წარმომდგენი იურიდიული და ფიზიკური პირების ერთობლივი „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ (დანართი 10, გენერირდება GMUS-ით) დამოწმებული შესაბამისი ხელმოწერით;

ბ) თანადაფინანსების ცნობის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორიგინალი.

3. კონკურსში გამარჯვების შემთხვევაში გრანტის მიმღებმა უნდა წარმოადგინოს:

ა) ახალგაზრდა მეცნიერის მიზნობრივი ანგარიშის რეკვიზიტები, რომელზეც ჩაირიცხება სტიპენდია;

- ბ) მასპინძელი ორგანიზაციის მიზნობრივი ანგარიშის რეკვიზიტები - ამ პროექტისათვის ცალკე გახსნილი ლარის საბანკო ანგარიშის ნომერი, რომელზეც გამარჯვების შემთხვევაში ჩაირიცხება გრანტის თანხა და ცნობა ბანკიდან, რომ აღნიშნულ ანგარიშზე არ დაირიცხება სარგებელი;
 - გ) ცნობა იმის შესახებ, რომ მასპინძელ ორგანიზაციას არ გააჩნია სახელმწიფო ბიუჯეტის წინაშე დავალიანება;
 - დ) თანადაფინანსების (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) თანხის მიზნობრივ საგრანტო ანგარიშზე დარიცხვის დამადასტურებელი დოკუმენტი შესაბამისი საანგარიშო პერიოდის დაწყების წინ.
4. კონკურსში მონაწილეობისათვის წარმოსადგენი დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იყოს ამ ბრძანებით დამტკიცებული ფორმებისა და ფორმატის დაცვით. ახალგაზრდა მეცნიერი პასუხისმგებელია, კონკურსზე წარმოდგენილი პროექტის ინგლისური და ქართული ვერსიების იდენტურობაზე.
5. ფონდი არ ანაზღაურებს პროექტის მომზადებისა და წარდგენისათვის გაწეულ ხარჯებს.

მუხლი 5. კონკურსზე რეგისტრაციის წესი

1. კონკურსში რეგისტრაცია ხორციელდება ორ ეტაპად:
 - ა) პროექტის რეგისტრაცია ელექტრონულ ბაზაში <http://gmus.rustaveli.org.ge> – 2021 წლის 26 მარტიდან 26 აპრილის 16:00 საათამდე;
 - ბ) ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაცია – 2021 წლის 7 მაისის 16:00 საათამდე.
2. **პროექტის ელექტრონული რეგისტრაციის ეტაპზე** სავალდებულოა ფონდის გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში (GMUS) დარეგისტრირებული იყვნენ პროექტის სუბიექტები - იურიდიული და ფიზიკური პირები: ახალგაზრდა მეცნიერი, მენტორი, მასპინძელი დაწესებულება.
 - ა) პროექტში ჩართული ახალგაზრდა მეცნიერისა და მენტორის რეგისტრაციისთვის საჭიროა ბიოგრაფიული მონაცემების შევსება, ცნობა ამჟამინდელი სამსახურიდან და აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი საბუთების ატვირთვა GMUS-ში (დიპლომი, სერთიფიკატი და ა.შ.); საქართველოს მოაქალაქე პირთათვის, თუკი აღნიშნული დოკუმენტი გაცემულია უცხოეთში, მას თან უნდა ერთვოდეს სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ გაცემული დოკუმენტი უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების შესახებ. საბჭოთა კავშირის პერიოდში გაცემულ დიპლომს არ სჭირდება აღიარება. თითოეული პირი პასუხისმგებელია წარმოდგენილი ინფორმაციის სიზუსტესა და სისრულეზე;
 - ბ) პროექტის მასპინძელი დაწესებულების რეგისტრაციისთვის საჭირო დოკუმენტებია: სამართლებრივი სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტი, წესდება/დებულება. ა(ა)იპ-ისა და უსდ-ის შემთხვევაში ასევე საჭიროა ამონაწერი საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს მეწარმეთა და არასამეწარმე (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრიდან გაცემული 2021 წელს.
3. პროექტის ელექტრონული რეგისტრაცია გულისხმობს კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტით გათვალისწინებული ინფორმაციის შევსებასა და მოთხოვნილი დოკუმენტების ატვირთვას GMUS-ის შესაბამის ველებში.
4. პროექტის ელექტრონული რეგისტრაციისათვის GMUS-ში უნდა მიუთითოთ პროექტის ძირითადი სამეცნიერო მიმართულება და მაქსიმუმ სამი ქვემიმართულება. პირველი უნდა დასახელდეს ის ქვემიმართულება, რომელსაც უპირატესობას ანიჭებს პროექტის წარმდგენი.
5. **ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაციის ეტაპზე** ვადების დაცვით წარმოდგენილი უნდა იყოს პროექტის წარმომდგენი იურიდიული და ფიზიკური პირების ერთობლივი „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ (დანართი 10, გენერირდება GMUS-ით), დადასტურებული მასპინძელი ორგანიზაციის უფლებამოსილი პირის ხელმოწერითა და ბეჭდით, ახალგაზრდა მეცნიერისა და

მენტორის ხელმოწერებით და ცნობა თანადაფინანსების შესახებ ორიგინალი შესაბამისი თანხის მითითებით, დადასტურებული შესაბამისი უფლებამოსილი პირის ხელმოწერითა და ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

6. საკონკურსოდ განიხილება მხოლოდ ის პროექტი, რომელსაც გავლილი აქვს ელექტრონული რეგისტრაცია და ფონდის კანცელარიაში წარმოდგენილია „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ“ დადგენილი ვადებისა და წესების დაცვით.

მუხლი 6. საგრანტო კონკურსის ადმინისტრირება

1. კონკურსის ადმინისტრირების ეტაპებია:

- ა) კონკურსის გამოცხადება;
- ბ) პროექტების ფონდში წარდგენა/რეგისტრაცია;
- გ) პროექტების ტექნიკური ექსპერტიზა;
- დ) კონკურსის პირობების დაცვით წარმოდგენილი პროექტების წარდგენა ექსპერტების და/ან ესპერტთა ჯგუფებისათვის და შეფასება;
- ე) ექსპერტებისგან და/ან ესპერტთა ჯგუფებისგან მიღებული შეფასებების საფუძველზე, სამეცნიერო მიმართულებების მიხედვით რანჟირებული სიების შედგენა კონკურსის ბიუჯეტის გათვალისწინებით და გამარჯვებულთა დამტკიცება;
- ვ) კონკურსში გამარჯვებულ ახალგაზრდა მეცნიერებთან და მასპინძელ დაწესებულებასთან საგრანტო ხელშეკრულების გაფორმება.

2. კონკურსზე რეგისტრირებული პროექტების კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შემოწმების მიზნით ფონდი ჩაატარებს წარმოდგენილი პროექტების ტექნიკურ ექსპერტიზას, დაადგენს ხარვეზს და იმოქმედოს კანონის შესაბამისად.

3. ფონდი უფლებამოსილია, კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე კონკურსიდან მოხსნას პროექტი, რომელიც არ შეესაბამება კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებს, წარმოდგენილია არასრულად ან შეიცავს ყალბ ინფორმაციას.

მუხლი 7. პროექტების შეფასება

1. კონკურსზე დარეგისტრირებული პროექტები შეფასდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2015 წლის 13 ოქტომბრის N135/ნ ბრძანების მე-10, მე-11 და მე-12 მუხლებით დადგენილი წესების შესაბამისად.

2. პროექტების შეფასება განხორციელდება ექსპერტთა ჯგუფების მიერ. თითოეული პროექტი შეფასდება 2 დამოუკიდებელი ექსპერტის მიერ, რომლებიც თავიანთ შეფასებას წარუდგენენ ექსპერტთა ჯგუფს (პანელს). ექსპერტთა ჯგუფი (პანელი) განიხილავს და კონსულტაციის წესით შეიმუშავებს საბოლოო ქულასა და კომენტარს თითოეულ პროექტისათვის.

3. პროექტების შეფასების შუალედში ფონდი უზრუნველყოფს:

ა) კონკურსში მონაწილე ახალგაზრდა მეცნიერებს გააცნოს ორივე ექსპერტის დასკვნა და მისცეს მათ საშუალება, გააკეთონ განმარტება/დაზუსტება იმ შემთხვევაში, თუ არ ეთანხმებიან ექსპერტის მოსაზრებას.

ბ) მიაწოდოს ექსპერტთა ჯგუფებს (პანელებს) კონკურსში მონაწილეთა მიერ წარმოდგენილი განმარტება/დაზუსტება (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) განსახილველად.

4. ექსპერტთა ჯგუფებისგან (პანელებისაგან) მიღებულ შეფასებებზე დაყრდნობით რანჟირებული სიების შედგენასა და დასაფინანსებელი პროექტების შერჩევას ფონდი განხორციელებს დანართი 12-ით დადგენილი წესით.

5. დაფინანსების მოსაპოვებლად აუცილებელი, მაგრამ არასაკმარისი პირობაა შეფასების მაქსიმალური 27 ქულიდან 15 ან მეტი ქულის მიღება.

6. თანაბარი ქულების დაგროვების შემთხვევაში, უპირატესობა მიენიჭება იმ პროექტს, რომელიც ჯამურად მაღალ ქულას დააგროვებს თანმიმდევრულად პირველ, მეორე და მესამე კრიტერიუმში. აღნიშნულ სამივე კრიტერიუმში თანაბარი ქულების დაგროვების შემთხვევაში, უპირატესობა მიენიჭება ნაკლები ბიუჯეტის მქონეს პროექტს.

7. ფონდის მიერ კონკურსისთვის გამოყოფილი თანხის 10% განსაზღვრულია „საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებების“ მიმართულებაში დარეგისტრირებული პროექტებისთვის. საერთო ბიუჯეტის დარჩენილი 90% განაწილდება 6 სამეცნიერო მიმართულებაზე (1-6) ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის შესაბამისად.

8. თითოეული მიმართულებისათვის განსაზღვრული თანხიდან ნაშთის დარჩენის შემთხვევაში, ჯამური ნაშთი მოხმარდება დაფინანსების გარეშე დარჩენილ უმაღლეს ქულიან პროექტებს ერთიანი რანჟირებული სიიდან, რომლებიც შეფასებულია 15 ან მეტი ქულით (მიმართულებების გათვალისწინებლად).

9. ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ კონკურსში გამარჯვებული პროექტების დამტკიცების შემდეგ ფონდი უზრუნველყოფს კონკურსის შედეგების გამოცხადებასა და კონკურსში მონაწილეთათვის ექსპერტთა შეფასებების გაცნობას.

მუხლი 8. საგრანტო ხელშეკრულების გაფორმება

1. ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ გამარჯვებული პროექტების დამტკიცების შემდეგ ფონდი უზრუნველყოფს საგრანტო ხელშეკრულების გაფორმებას კონკურსში გამარჯვებული პროექტის წარმდგენ ახალგაზრდა მეცნიერთან და მასპინძელ დაწესებულებასთან, რომელშიც გაიწერება ურთიერთვალდებულებათა პირობები დეტალურად.

2. საგრანტო ხელშეკრულება გაფორმდება კონკურსში გამარჯვებულებთან, რომლებიც წარმოადგენენ ამ პირობების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით გათვალისწინებულ დოკუმენტებს.

3. საგრანტო ხელშეკრულება პროექტის განხორციელების სხვა პირობებთან ერთად ითვალისწინებს პროექტის ფარგლებში შექმნილი ინტელექტუალური საკუთრების უფლებით სარგებლობას გრანტის მიმღებსა და გრანტის გამცემს შორის ქვეყანაში მოქმედი და საერთაშორისო კანონმდებლობის შესაბამისად.

4. ხელშეკრულების გაფორმების შემდგომ, საგრანტო თანხა გადაირიცხება საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ტრანშების სახით. პირველ ტრანშს ფონდი გადარიცხავს ავანსის სახით ხელშეკრულების გაფორმებიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში.

მუხლი 9. საგრანტო ხელშეკრულების შესრულების მონიტორინგი

1. გრანტის მიმღები ვალდებულია, ყოველი საანგარიშო პერიოდის დასრულების შემდგომ ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული ფორმების შესაბამისად ფონდის კანცელარიაში წარადგინოს პროექტის ფარგლებში განხორციელებული აქტივობებისა და გაწეული ხარჯების დოკუმენტირებული ანგარიში.

2. ფონდი ახორციელებს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესრულების ფინანსურ და პროგრამულ მონიტორინგს (შემდგომში - მონიტორინგი) საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2015 წლის 13 ოქტომბრის N135/ნ ბრძანებით დადგენილი წესით, რომლის დროსაც ეყრდნობა გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილ დოკუმენტაციას და ადგენს შესაბამის განხილვის აქტებს.

3. გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილი შუალედური ანგარიშის განხილვის აქტის საფუძველზე ფონდი ავანსის სახით გადარიცხავს საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ტრანშებს.

4. გრანტის მიმღების მიზნობრივ ანგარიშზე ტრანშის ჩარიცხვის ფაქტის დადასტურებით

(სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონული მომსახურების სისტემაში შესრულებული გადარიცხვა) ზედნადები ხარჯები სრულად აღიარდება ხარჯად ფონდის მიერ განხორციელებული ფინანსური მონიტორინგის ფარგლებში. ფონდი უფლებამოსილია, პროექტის განხორციელების ნებისმიერ ეტაპზე, ასევე დასრულებიდან 3 წლის ვადაში გრანტის მიმღებისგან მოითხოვოს ინფორმაცია ზედნადები ხარჯების მუხლიდან თანხების ხარჯვასთან დაკავშირებით და შესაბამისი დოკუმენტაცია.

5. ფონდს არ აქვს ვალდებულება მონიტორინგი განხორციელოს საგრანტო პროექტის იმ ამოცანებზე, რომელთა შესრულების დამადასტურებელი შედეგები არ არის გათვალისწინებული საგრანტო პროექტის განხორციელების გეგმა-გრაფიკით.

6. ფონდი უფლებამოსილია შეაფასოს მიმდინარე პროექტების განხორციელების პროცესი და დასრულებული პროექტების სამეცნიერო ღირებულება და ეფექტიანობა. შეფასების პროცესში შესაძლოა ჩართული იყოს დარგის ექსპერტი. შემოწმების შედეგად მიღებული აქტები ფონდის მიერ შესაძლოა გამოყენებულ იქნეს გრანტის მიმღების მიერ შემდგომში საგრანტო კონკურსებში მონაწილეობისას წარდგენილი პროექტების შეფასებისას.

7. ფონდი უფლებამოსილია, აწარმოოს საგრანტო ხელშეკრულების პირობების დამრღვევ პირთა რეესტრი - ე.წ. „შავი სია“, რომლის წარმოების წესი განისაზღვრება გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციული სამართლებრივი აქტით.

8. პროექტის ბოლო საანგარიშო პერიოდის მიმდინარეობისას ან მისი დასრულების შემდგომ 10 კალენდარული დღის განმავლობაში, არგუმენტირებული მომართვის წარმოდგენის შემთხვევაში, ფონდი უფლებამოსილია განიხილოს და დადებითი გადაწყვეტილების შემთხვევაში, პროექტის ხანგრძლივობა გააგრძელოს მაქსიმუმ 1 წლის ვადით, დამატებითი დაფინანსების გარეშე.

9. შუალედური და საბოლოო ანგარიშის განხილვისას საგრანტო პროექტით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობის შემთხვევაში გრანტის მიმღებს განესაზღვრება ხარვეზის გამოსწორების გონივრული ვადა. საგრანტო ხელშეკრულებაში ცვლილების განხორციელება შესაძლებელია გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილი დასაბუთებული წერილობითი მოთხოვნის საფუძველზე. მოთხოვნილი ცვლილება უნდა იყოს დაკავშირებული პროექტით გათვალისწინებულ მიზნებსა და ამოცანების შესრულებასთან.

მუხლი 10. პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება

პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება რეგულირდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2015 წლის 13 ოქტომბრის N135/ნ ბრძანების მე-16 მუხლის შესაბამისად.

მუხლი 11. დამატებითი მოთხოვნები გამარჯვებული ახალგაზრდა მეცნიერების მიმართ

1. გრანტის მიმღები ვალდებულია, პროექტით გათვალისწინებული კვლევის მასალებზე დაყრდნობით გამოაქვეყნოს მინიმუმ ერთი სამეცნიერო სტატია საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემებში, ან წარმოადგინოს ცნობა სტატიის გამოსაქვეყნებლად მიღების შესახებ. საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემად ფონდის მიერ განიხილება ის ჟურნალები, საკონფერენციო კრებულები და წიგნები, რომლებიც ინდექსირებულია: Scimago Journal Ranking და Impact Factor რეიტინგებში ან/და Elsevier (Scopus და Science Direct) Web of Science, ERIH plus ბაზებში.

2. პროექტის განხორციელების შედეგად მიღებული შედეგების ამსახველი მონოგრაფია დამტკიცებული უნდა იყოს მასპინძელი ორგანიზაციის დარგობრივი სარედაქციო/საგამომცემლო/სამეცნიერო/აკადემიური საბჭოს, ან მასთან გათანაბრებული სტრუქტურის მიერ.

3. საგრანტო პროექტის ფარგლებში განხორციელებული კვლევის შედეგების ამსახველ პუბლიკაციებში სავალდებულოა მითითებული იყოს, რომ კვლევა განხორციელდა „შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით [გრანტის ნომერი ...]“ /

„This research was supported by Shota Rustaveli National Science Foundation of Georgia (SRNSFG) [grant number ...]“. იმ შემთხვევაში, თუ გამოქვეყნებულ პუბლიკაციაში არ იქნება ასახული ზემოაღნიშნული ინფორმაცია, წარმოდგენილი დოკუმენტი არ განიხილება ფონდის მიერ პროგრამული მონიტორინგის განხორციელებისას. ერთ სტატიაზე შესაძლებელია მითითებული იყოს ფონდის მიერ გაცემული მხოლოდ ერთი გრანტის ნომერი.

4. გრანტის სახსრებით შექმნილ ვიზუალურ პროდუქციაზე (ნაბეჭდ, ფოტო, აუდიო, ვიდეო, ელექტრონულ პროდუქციაზე და ვებგვერდზე) სავალდებულოა განთავსდეს შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ლოგო და მითითებული იყოს, რომ საგრანტო პროექტი განხორციელდა “შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით”.

5. ფონდი იტოვებს უფლებას გრანტის მიმღებთა მიერ წარდგენილი პროგრამული ანგარიშები, ბეჭდვითი ან/და ვიზუალური მასალები და ვებგვერდის მისამართი გამოიყენოს საკუთარი საქმიანობის ანგარიშში, ბეჭდვით და ელექტრონულ გამოცემებში, განათავსოს ფონდის ვებგვერდზე.