

**სსიპ – შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდისა
და ევროპული უნივერსიტეტების „საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებების“ ერთობლივი
კვლევითი პროგრამის საგრანტო კონკურსის პირობები**

1. ზოგადი დებულებები

1. სსიპ შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდისა და ევროპული უნივერსიტეტების „საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებების“ ერთობლივი კვლევითი პროგრამის საგრანტო კონკურსის (შემდგომში – კონკურსი) კონკურსის მიზნებია:

ა) საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებებში საერთაშორისო სტანდარტების შესაბამისი, თანამედროვე დარგობრივი და ინტერდისციპლინური კვლევების ხელშეწყობა და პოპულარიზაცია საერთაშორისო ასპარეზზე;

ბ) საქართველოს შემსწავლელ მეცნიერებებში (ქვეყნის ისტორიის, კულტურის, სულიერი და მატერიალური კულტურული მემკვიდრეობის, დამწერლობის, ენისა და ლიტერატურის, არქეოლოგიისა და ხელოვნების, რელიგიის, სოციალურ-ეკონომიკური, პოლიტიკური ტრანსფორმაციის მიმართულებით) მოღვაწე მეცნიერთა, მათ შორის ახალგაზრდა მეცნიერთა სამეცნიერო პოტენციალის განვითარება, მათი ჩართვა ევროპული უნივერსიტეტების სამეცნიერო-კვლევით და აკადემიურ პროცესებში და შესაბამისი თანამედროვე კვლევების შედეგების გავრცელება საერთაშორისო აკადემიურ ქსელში;

გ) საქართველოსა და სამხრეთ კავკასიის რეგიონის შემსწავლელი თანამედროვე კვლევების მეშვეობით ევროპულ აკადემიურ და სამეცნიერო სივრცეში კოლაბორაციული კონტაქტებისა, სამეცნიერო-კვლევითი კონსორციუმების, მრავალმხრივი, მდგრადი საერთაშორისო თანამშრომლობის უზრუნველყოფის ხელშეწყობა;

2. კონკურსი ფინანსდება საქართველოს სახელმწიფო ბიუჯეტიდან და მის ადმინისტრირებას ახორციელებს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი - შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდი (შემდგომში – ფონდი) საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2018 წლის 8 ივნისის №89/წ ბრძანების, წინამდებარე ბრძანებით განსაზღვრული წესებისა და ფონდის, მასპინძელი დაწესებულებებისა (ევროპული უნივერსიტეტები) და ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტს შორის დადებული ხელშეკრულებების შესაბამისად.

3. საგრანტო კონკურსის ფარგლებში დაფინანსდება პროექტები ჰუმანიტარულ და სოციალურ მეცნიერებებში საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებების მიმართულებით, რომელთაც ფონდის სამეცნიერო მიმართულებების კლასიფიკატორის შესაბამისად მიენიჭათ შემდეგი კოდები:

7.5. სოციალური მეცნიერებები:

7.5.1. ფსიქოლოგია;

7.5.2. ეკონომიკა და ბიზნესი;

- 7.5.3. განათლების მეცნიერებანი;
- 7.5.4. სოციოლოგია;
- 7.5.5. სამართალი;
- 7.5.6. პოლიტიკური მეცნიერებანი;
- 7.5.7. სოციალური და ეკონომიკური გეოგრაფია;
- 7.5.8. მედია და კომუნიკაცია;
- 7.5.9. სხვა სოციალური მეცნიერებანი.

7.6. ჰუმანიტარული მეცნიერებები:

- 7.6.1. ისტორია და არქეოლოგია;
- 7.6.2. ენები და ლიტერატურა;
- 7.6.3. ფილოსოფია, ეთიკა და რელიგია;
- 7.6.4. ხელოვნება (ხელოვნება, ხელოვნების ისტორია, საშემსრულებლო ხელოვნება, მუსიკა);
- 7.6.5. სხვა ჰუმანიტარული მეცნიერებანი.

მუხლი 2. კონკურსში მონაწილე სუბიექტები და მონაწილეობის პირობები

1. კონკურსში მონაწილეობა და ევროპულ უნივერსიტეტებში კვლევითი ვიზიტისათვის გრანტის მიღება შეუძლიათ ივანე ჯავახიშვილის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტის მხარდაჭერის მქონე საქართველოს მოქალაქე პირებს მიწვეული მკვლევრის ან ახალგაზრდა მეცნიერის სტატუსით, კერძოდ:

- ა) მიწვეული მკვლევარი შეიძლება იყოს დოქტორანტურის სტუდენტი, დოქტორის ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე ფიზიკური პირი;
- ბ) ახალგაზრდა მეცნიერი შეიძლება იყოს დოქტორანტურის სტუდენტი, დოქტორის, ან მასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირი, რომლის ხარისხის მინიჭების დღიდან კონკურსის გამოცხადების დღემდე გასულია არაუმეტეს 12 წლისა.

2. პროექტს უნდა ჰყავდეს მასპინძელი დაწესებულება, რომლის ბაზაზეც მიწვეული მკვლევარი ან ახალგაზრდა მეცნიერი განახორციელებს კვლევით და აკადემიურ საქმიანობას. 2019 წლის კონკურსისათვის მასპინძელი დაწესებულება შეიძლება იყოს:

- ბრემენის უნივერსიტეტი / University of Bremen (გერმანია);
- ფრიდრიხ შილერის იენის უნივერსიტეტი / Friedrich-Schiller-Universität Jena (გერმანია);
- იოტოვოშ ლორანდის უნივერსიტეტი / Eötvös Loránd University (უნგრეთი);
- ლაიდენის უნივერსიტეტი / Leiden University (ნიდერლანდების სამეფო).

3. მიწვეულ მკვლევარს/ახალგაზრდა მეცნიერს მასპინძელ დაწესებულებაში ექნება კონკრეტულ უნივერსიტეტთან გაფორმებული მემორანდუმით გათვალისწინებული შესაძლებლობები.

4. კონკურსში მონაწილეს შეუძლია მხოლოდ ერთი საკონკურსო განაცხადის დარეგისტრირება.

მუხლი 3. ძირითადი ფინანსური მოთხოვნები

1. საკონკურსოდ წარდგენილი პროექტის ხანგრძლივობა შეიძლება იყოს მაქსიმუმ 10 თვე (მინიმუმ ერთი და მაქსიმუმ 2 სასწავლო სემესტრი).

2. პროექტის ხანგრძლივობა, ფონდიდან მოთხოვნილი საგრანტო დაფინანსება და პროექტის ბიუჯეტით გათვალისწინებული ხარჯვითი კატეგორიები უნდა შეესაბამებოდეს შემდეგ სქემას:

პროექტის ხანგრძლივობა	ფონდიდან მოთხოვნილი საგრანტო დაფინანსება (ევროს ექვივალენტი ლარში)		
	სტიპენდია	ადმინისტრაციული ხარჯი	პროექტის ბიუჯეტი (ჯამი)
6 თვემდე (ერთი სასწავლო სემესტრი)	10 000 ევრო	5 000 ევრო	15 000 ევრო
10 თვემდე (ორი სასწავლო სემესტრი)	20 000 ევრო	10 000 ევრო	30 000 ევრო

3. სტიპენდია ითვალისწინებს: ორმხრივი მგზავრობის ხარჯების (დანიშნულების ადგილამდე ორმხრივი მგზავრობა), სავიზო მოსაკრებელის, სავიზო მომსახურების ცენტრის მომსახურების ხარჯებს, შესაბამისი საკონსულოს საქართველოში არ ყოფნის შემთხვევაში, დოკუმენტაციის საზღვარგარეთ გაგზავნასთან და მიღებასთან დაკავშირებულ აუცილებელი ხარჯების, სამოგზაურო და ჯანმრთელობის დაზღვევის ხარჯის, ადგილობრივი მგზავრობის ხარჯის (საზოგადოებრივი ტრანსპორტის ხარჯების), პროექტის განხორციელების განმავლობაში საცხოვრებლის (ბინის, საერთო საცხოვრებლის ხარჯის), საკვებისა და საგანმანათლებლო ლიტერატურის შეძენის ხარჯის ანაზღაურებას.

4. სტიპენდიის ფარგლებში შემოთავაზებული კვლევის შედეგები ასახული უნდა იყოს საპროექტო წინადადებაში და შეესაბამებოდეს დანართ №7-ში განსაზღვრულ შედეგებს. რეკომენდებულია, პროექტი ითვალისწინებდეს კვლევის მასალებზე დაყრდნობით მინიმუმ ერთი სამეცნიერო სტატიის გამოქვეყნებას საერთაშორისო რეფერირებად და ციტირებად გამოცემაში.

5. ადმინისტრაციული ხარჯი მოხმარდება გრანტის მიმღებისათვის მასპინძელ უნივერსიტეტში კვლევითი და საგანმანათლებლო რესურსებსა და სხვა საუნივერსიტეტო მომსახურებებზე წვდომას.

6. პროექტს შესაძლოა ჰქონდეს თანადაფინანსება – დამატებითი ფინანსური მხარდაჭერა, რომელიც ფონდიდან მოთხოვნილ საგრანტო დაფინანსებასთან ერთად არის პროექტის საერთო ბიუჯეტის შემადგენელი. თანადაფინანსებად არ განიხილება ფონდის მიერ გაცემული გრანტი.

7. ფონდი არ ანაზღაურებს პროექტის მომზადებისა და წარდგენისათვის გაწეულ ხარჯებს.

მუხლი 4. საკონკურსო დოკუმენტაცია

1. საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის მიწვეულმა მკვლევარმა/ახალგაზრდა მეცნიერმა გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში GMUS-ში [Grants Management Unified System] ელექტრონულად უნდა დაარეგისტრიროს პროექტი, რომელიც შედგება შემდეგი **ქართული და ინგლისურენოვანი დოკუმენტებისგან:**

- ა) კრებსითი ინფორმაცია (ივსება GMUS-ში, ნიმუში - დანართი №2,);
- ბ) საპროექტო წინადადება (დანართი №3);
- გ) მხარდაჭერის წერილი ივანე ჯავახიშვილის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტიდან ორგანიზაციის ოფიციალურ ბლანკზე დამოწმებული რექტორის ხელმოწერით;
- დ) წინასწარი მიღების წერილი მასპინძელი უნივერსიტეტიდან ორგანიზაციის ოფიციალურ ბლანკზე (კვლევითი ვიზიტის დაწყების თარიღისა და ხანგრძლივობის მითითებით). წერილის ქართული თარგმანი დამოწმებული უნდა იყოს თარჯიმანთა ბიუროს მიერ;
- ე) ცნობა თანადაფინანსების შესახებ (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) წარმოდგენილი უნდა იყოს დამფინანსებელი ორგანიზაციის ოფიციალურ ბლანკზე, ან დანართი №4-ის ფორმით, დამოწმებული თანადაფინანსებელი იურიდიული ან ფიზიკური პირის ხელმოწერით და

ორგანიზაციის ბეჭდით (ასეთის არსებობის შემთხვევაში), სავალდებულოა ცნობაში მითითებული იყოს თანადაფინანსების თანხა. თუ დოკუმენტის ორიგინალი გაცემულია უცხო ენაზე, აუცილებელია მისი ქართული თარგმანი დამოწმებული თარგმანთა ბიუროს მიერ;

ვ) მიწვეული მკვლევრის/ახალგაზრდა მეცნიერის **პროფესიული ბიოგრაფია (CV)** – კონკურსში მონაწილე მკვლევარი/ახალგაზრდა მეცნიერი უნდა დარეგისტრირდეს GMUS-ში, შექმნას „მეცნიერის პროფილი“, რომლიდანაც დაგენერირდება CV, ექსპორტირდება და აიტვირთება PDF დოკუმენტის სახით პროექტის წარდგენისას (ნიმუში - დანართი №5);

ზ) **ინგლისური ან/და მასპინძელი ქვეყნის სახელმწიფო ენის ცოდნის დამადასტურებელი დოკუმენტი** (სერტიფიკატი, ან ცნობა წარმდგენი უნივერსიტეტიდან);

თ) მიწვეული მკვლევარის/ახალგაზრდა მეცნიერის **აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტები**: დიპლომი, სერტიფიკატი ან/და ცნობა დოქტორანტურაში სწავლის შესახებ. თუ აკადემიური ხარისხის დამადასტურებელი დოკუმენტი უცხოეთშია გაცემული, მას თან უნდა დაერთოს უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების დოკუმენტი, გაცემული „სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ.

2. საგრანტო კონკურსში მონაწილეობისათვის ფონდის კანცელარიაში კონკურსანტებმა უნდა წარმოადგინონ:

ა) „**განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ**“ (დანართი №6, გენერირდება GMUS-ით) დამოწმებული შესაბამისი ხელმოწერით;

ბ) **თანადაფინანსების ცნობის** (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) ორიგინალი – თუ ცნობის ორიგინალი უცხოენოვანია, მას თან უნდა დაერთოს ქართული თარგმანი დამოწმებული თარგმანთა ბიუროს მიერ.

3. კონკურსში გამარჯვების შემთხვევაში გრანტის მიმღებმა ფონდის კანცელარიაში უნდა წარმოადგინოს:

ა) მიზნობრივი ანგარიშის რეკვიზიტები – ამ პროექტისათვის გახსნილი ლარის საბანკო ანგარიშის ნომერი, რომელზეც გამარჯვების შემთხვევაში ჩაირიცხება სტიპენდია და ცნობა ბანკიდან, რომ აღნიშნულ ანგარიშზე არ დაირიცხება სარგებელი;

ბ) თანადაფინანსების (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) თანხის მიზნობრივ საგრანტო ანგარიშზე დარიცხვის დამადასტურებელი დოკუმენტი.

4. საკონკურსო დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იყოს ამ ბრძანებით დამტკიცებული წესების, ფორმებისა და ვადების დაცვით.

5. პროექტის სრულყოფილად წარმოდგენაზე, ქართული და ინგლისური ვერსიების იდენტურობასა და თარგმანის ხარისხზე პასუხისმგებელია მიწვეული მკვლევრის/ახალგაზრდა მეცნიერი.

მუხლი 5. კონკურსზე რეგისტრაციის წესი

1. კონკურსში პროექტის რეგისტრაცია ხორციელდება ორ ეტაპად:

ა) ელექტრონული რეგისტრაცია – 2019 წლის 20 მარტიდან - 22 აპრილის 16:00 საათამდე;

ბ) ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაცია – 2019 წლის 23 აპრილის 16:00 საათამდე.

2. **ელექტრონული რეგისტრაციის ეტაპი** გულისხმობს საკონკურსო დოკუმენტაციის ატვირთვას ფონდის გრანტების მართვის ერთიან სისტემაში (GMUS-ში) შემდეგ ბმულზე: <http://gmus.rustaveli.org.ge>. ელექტრონული რეგისტრაციისათვის საჭიროა:

ა) კონკურსში მონაწილის რეგისტრაცია GMUS-ში – „მეცნიერის პროფილის“ შექმნა და განათლების ველში კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტის „თ“-ქვეპუნქტით გათვალისწინებული აკადემიური ხარისხის/სტატუსის დამადასტურებელი დოკუმენტების ატვირთვა.

ბ) პროექტის რეგისტრაცია ფონდისა და ევროპული უნივერსიტეტების „საქართველოს შემსწავლელი მეცნიერებების“ ერთობლივი კვლევითი პროგრამის საგრანტო კონკურსზე, კრებსითი ინფორმაციის შევსება და საკონკურსო დოკუმენტაციის ატვირთვა. (იხ. კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტის „ა-ზ“ ქვეპუნქტები).

3. ფონდის კანცელარიაში რეგისტრაციის ეტაპზე საჭიროა კონკურსში მონაწილეობის შესახებ განცხადების წარმოდგენა ფონდის კანცელარიაში კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის მე-2 პუნქტით დადგენილი წესის შესაბამისად.

4. საკონკურსოდ განიხილება მხოლოდ ის პროექტი, რომელსაც დადგენილი ვადებისა და წესების დაცვით გავლილი აქვს ელექტრონული რეგისტრაცია და ფონდის კანცელარიაში წარმოდგენილი აქვს შესაბამისი „განცხადება კონკურსში მონაწილეობის შესახებ.“

მუხლი 6. კონკურსის ადმინისტრირება

1. კონკურსის ეტაპები:

ა) კონკურსის გამოცხადება;

ბ) პროექტების ფონდში წარდგენა;

გ) პროექტების ტექნიკური ექსპერტიზა;

დ) პროექტების შეფასება კომისიის მიერ;

ე) კომისიის მიერ შეფასების საფუძველზე გამოვლენილი გამარჯვებული პროექტების ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დამტკიცება;

ვ) გრანტის მიმღებ პირებთან საგრანტო ხელშეკრულებების გაფორმება.

2. კონკურსზე რეგისტრირებული პროექტების კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შემოწმების მიზნით ფონდი ჩაატარებს წარმოდგენილი დოკუმენტაციის ტექნიკურ ექსპერტიზას, რომლის ფარგლებში:

ა) კონკურსის პირობების მე-4 მუხლის 1-ლი პუნქტის „გ-თ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებული დოკუმენტების კონკურსის მიზნებთან შეუსაბამოდ წარმოდგენის შემთხვევაში, ფონდი დაადგენს ხარვეზს და იმოქმედებს კანონის შესაბამისად;

ბ) ფონდი უფლებამოსილია, საგრანტო კონკურსის ნებისმიერ ეტაპზე კონკურსიდან მოხსნას პროექტი, რომელიც არ შეესაბამება კონკურსის მიზნებისათვის დადგენილ მოთხოვნებს, წარმოდგენილია არასრულად ან შეიცავს ყალბ ინფორმაციას.

მუხლი 7. პროექტების შეფასება

1. კონკურსის მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მყოფი რეგისტრირებული პროექტების შეფასება და გამარჯვებულის გამოვლენა ხორციელდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2018 წლის 8 ივნისის №89/ნ ბრძანებით დამტკიცებული კონკურსის დებულების მე-10, მე-11 და მე-12 მუხლებით დადგენილი წესებით და კონკურსის პირობების მე-7 მუხლის მე-4 პუნქტით განსაზღვრული შეფასების კრიტერიუმებით.

2. პროექტებს აფასებს ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის საფუძველზე შექმნილი საკონკურსო კომისია, ფონდისა და მასპინძელი დაწესებულებების ექსპერტთა ჯგუფი, რომელიც განიხილავს კონკურსზე წარმოდგენილ განაცხადებს და გამოავლენს გამარჯვებულ პროექტებს.

3. ფონდის გენერალური დირექტორი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრავს კომისიის შემადგენლობას.

4. საკონკურსო კომისიის მიერ პროექტი შეფასდება შემდეგი კრიტერიუმების მიხედვით:

კრიტერიუმი	შეფასება
კვლევითი პროექტი	მინიმუმ 1 მაქსიმუმ 5 ქულა
აპლიკანტის კომპეტენცია	მინიმუმ 1 მაქსიმუმ 5 ქულა
ინტერვიუ აპლიკანტთან	მინიმუმ 1 მაქსიმუმ 5 ქულა
ჯამური ქულა	მინიმუმ 3 მაქსიმუმ 15 ქულა

5. საკონკურსო კომისია შეფასებას ახორციელებს 5-ქულიანი სისტემით (1-5), სადაც ქულები განიმარტება შემდეგნაირად:

ქულა	შეფასება
5	საუკეთესო
4	ძალიან კარგი
3	კარგი
2	დამაკმაყოფილებელი
1	სუსტი

6. საკონკურსო კომისიის მიერ გამოვლენილ გამარჯვებულ პროექტებს ამტკიცებს ფონდის გენერალური დირექტორი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.

მუხლი 8. საგრანტო ხელშეკრულება

1. დასაფინანსებლად შერჩეული პროექტების ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცების შემდეგ ფონდი უზრუნველყოფს გრანტის მიმღებებთან საგრანტო ხელშეკრულებების გაფორმებას, რომელშიც დეტალურად გაიწერება ურთიერთვალდებულებათა პირობები.

2. საგრანტო ხელშეკრულება გაფორმდება კონკურსში გამარჯვებულებთან, რომლებიც წარმოადგენენ ამ პირობების მე-4 მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებულ დოკუმენტებს.

3. საგრანტო ხელშეკრულების ბიუჯეტით გათვალისწინებულ თანხას ფონდი გადაურიცხავს გრანტის მიმღებსა და მასპინძელ დაწესებულებას ავანსის სახით.

4. საგრანტო ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სტიპენდია გადაირიცხება გრანტის მიმღების მიზნობრივ ანგარიშზე ხელშეკრულების გაფორმებიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში.

5. ადმინისტრაციული ხარჯების ტრანში მასპინძელ დაწესებულებას გადაერიცხება ინვოისის წარმოდგენიდან 30 კალენდარული დღის ვადაში.
6. თანადაფინანსების არსებობის შემთხვევაში, ფონდი გადარიცხავს ტრანშს თანადაფინანსების თანხის საგრანტო ანგარიშზე დარიცხვის დამადასტურებელი დოკუმენტის წარდგენის საფუძველზე.

მუხლი 9. პროექტის შესრულების მონიტორინგი

1. გრანტის მიმღები ვალდებულია კვლევითი ვიზიტის დასრულების და საქართველოში დაბრუნების შემდგომ 30 დღის ვადაში ფონდს წარუდგინოს პროექტის ფარგლებში განხორციელებული პროგრამული აქტივობების დოკუმენტირებული ანგარიში ფონდის გენერალური დირექტორის მიერ დამტკიცებული ფორმების შესაბამისად.
2. ფონდი ახორციელებს დაფინანსებული პროექტების საგრანტო ხელშეკრულების შესრულების მონიტორინგს (შემდგომში - მონიტორინგი) საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2018 წლის 8 ივნისის №89/ნ ბრძანებით დამტკიცებული კონკურსის დებულების მე-14 მუხლით განსაზღვრული წესების დაცვით, რომლის დროსაც განიხილავს გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილ საბოლოო ანგარიშებს და ადგენს შესაბამის განხილვის აქტს.
3. მონიტორინგი მოიცავს ფინანსურ და პროგრამულ მონიტორინგს:
 - ა) ფინანსური მონიტორინგი გულისხმობს საგრანტო ხელშეკრულების ფარგლებში ფონდის მიერ გადარიცხული თანხების ხარჯვის შესაბამისობის დადგენას ამავე ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ხარჯთაღრიცხვასთან. პროექტის განხორციელების ადმინისტრაციულ ხარჯის მონიტორინგს ფონდი არ ახორციელებს.
 - ბ) პროგრამული მონიტორინგი გულისხმობს საგრანტო ხელშეკრულებით დაგეგმილი შედეგების შესრულების დამადასტურებელი ანგარიშის შემოწმებას, რომელიც დამოწმებული უნდა იყოს საკონტაქტო პირის ხელმოწერით. ფონდი უფლებამოსილია პროგრამული მონიტორინგის ფარგლებში განახორციელოს სამეცნიერო ეფექტიანობის შეფასება შესაბამისი დარგის ექსპერტ(ებ)ის მონაწილეობით ფონდის გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით და/ან საგრანტო ხელშეკრულებით განსაზღვრული პროცედურების შესაბამისად.
4. ფონდი არ არის ვალდებული განახორციელოს საგრანტო პროექტის იმ ამოცანებზე მონიტორინგი, რომელთა შესრულების დამადასტურებელი შედეგები არ არის გათვალისწინებული საგრანტო ხელშეკრულებით.
5. გრანტის მიმღები ვალდებულია ფონდში წარმოადგინოს ორმხრივი მგზავრობის (საჰაერო, სახმელეთო, საზღვაო ტრანსპორტი დანიშნულების ადგილამდე) დამადასტურებელი დოკუმენტი.
6. გრანტის მიმღების სტიპენდია ჩაითვლება ფაქტობრივ ხარჯად მასპინძელ დაწესებულებაში ფაქტობრივად ყოფნის პერიოდის პროპორციულად. იმ შემთხვევაში, თუ უნივერსიტეტში ფაქტობრივად ყოფნის პერიოდი შეადგენს არასრულ თვეს, გრანტის მიმღებს ფაქტობრივ ხარჯად ჩაეთვლება სრული თვის სტიპენდია.
7. ვიზიტის დასრულების შემდეგ გრანტის მიმღები ვალდებულია სხვაობა გადარიცხულ სტიპენდიასა და მიზნობრივად ჩათვლილ ხარჯს შორის დააბრუნოს გრანტის გამცემის მიერ მითითებულ ანგარიშზე.

8. იმ შემთხვევაში, თუ საკონტაქტო პირის მიერ დამოწმებულ ანგარიშის ფორმაში მითითებული თარიღები შეუსაბამოა იქნება ორმხრივი მგზავრობის დამადასტურებელ დოკუმენტთან, ფონდი უფლებამოსილი იქნება გრანტის მიმღებს მოთხოვოს დამატებითი დოკუმენტი.

9. გრანტის მიმღების მიერ წარმოდგენილი ანგარიშის შემოწმების საფუძველზე მომზადებული განხილვის აქტები ფონდის მიერ შესაძლოა გამოყენებულ იქნეს გრანტის მიმღების მიერ მომავალ საგრანტო კონკურსებში მონაწილეობისას წარდგენილი პროექტების შეფასებისას.

10. ფონდი უფლებამოსილია, აწარმოოს საგრანტო ხელშეკრულების პირობების დამრღვევ პირთა რეესტრი - ე.წ. „შავი სია“, რომლის წარმოების წესი განისაზღვრება გენერალური დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.

მუხლი 10. პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება

პროექტის შეჩერება, შეწყვეტა და დასრულება რეგულირდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2018 წლის 8 ივნისის №89/ნ ბრძანებით დამტკიცებული კონკურსის დებულების მე-15 მუხლით განსაზღვრული წესებით და საგრანტო ხელშეკრულებით.

მუხლი 11. დამატებითი მოთხოვნები გრანტის მიმღებთა მიმართ

1. საგრანტო პროექტის ფარგლებში განხორციელებული კვლევის შედეგების ამსახველ პუბლიკაციებში (სტატია, მონოგრაფია, საკონფერენციო აბსტრაქტი და ა.შ.) სავალდებულოა მითითებული იყოს, რომ კვლევა განხორციელდა „შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით [გრანტის ნომერი ...]“ / „This work was supported by Shota Rustaveli National Science Foundation of Georgia (SRNSFG) [grant number ...]“. იმ შემთხვევაში, თუ გამოქვეყნებულ პუბლიკაციაში არ იქნება ასახული ზემოაღნიშნული ინფორმაცია, წარმოდგენილი დოკუმენტი არ განიხილება ფონდის მიერ პროგრამული მონიტორინგის განხორციელებისას. ერთ სტატიაზე შესაძლებელია მითითებული იყოს ფონდის მიერ გაცემული მხოლოდ ერთი გრანტის ნომერი.

2. საგრანტო პროექტის ფარგლებში შექმნილ ვიზუალურ პროდუქციაზე (ნაბეჭდ, ფოტო, აუდიო, ვიდეო, ელექტრონულ პროდუქციაზე და ვებგვერდზე) სავალდებულოა განთავსდეს შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის ლოგო და მითითებული იყოს, რომ საგრანტო პროექტი განხორციელდა “შოთა რუსთაველის საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ფონდის მხარდაჭერით”.

3. ფონდი უფლებამოსილია გრანტის მიმღებთა მიერ წარდგენილი პროექტის აბსტრაქტი, პროგრამული ანგარიშები და ბეჭდვითი ან/და ვიზუალური მასალები გამოიყენოს საკუთარი საქმიანობის ანგარიშში, ბეჭდვით და ელექტრონულ გამოცემებში, განათავსოს ფონდის ვებგვერდზე.

4. გრანტის მიმღები ვალდებულია კვლევითი პროგრამის დასრულებიდან და საქართველოში დაბრუნების შემდეგ ჩაატაროს პრეზენტაცია პროგრამის ფარგლებში შესრულებული ამოცანების და მიღებული შედეგების შესახებ.